

## **Organizační řád**

### **Centra výpočetních a informačních služeb Vysokého učení technického v Brně**

#### **I. Úvodní ustanovení**

Organizační řád součásti Centrum výpočetních informačních služeb (dále jen CVIS nebo součást) Vysokého učení technického v Brně (dále jen VUT) vychází z ustanovení zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách, ve znění pozdějších předpisů, a z čl. 42 Statutu VUT. Organizační řád CVIS je vnitřním předpisem další vysokoškolské součásti, který podléhá schválení Akademického senátu VUT.

#### **II. Vymezení oblasti působení CVIS**

CVIS se zabývá oblastí informačních technologií, tj. tvorbou, zaváděním a zdokonalováním automatizovaných procesů a metod sběru (shromažďování), kontroly, zpracování, uchování, rušení, vyhledávání, řízení, výměny, zobrazování, zpřístupňování, využívání a bezpečností dat a informací. CVIS rozvíjí Centrální informační systém VUT (dále IS VUT) uvedený ve Směrnici č. 5/2018 - Specifikace Centrálního informačního systému VUT v aktuálním znění. CVIS zabezpečuje počítačové a telefonní sítě, poskytuje výpočetní služby a další služby v oblasti informačních a komunikačních technologií.

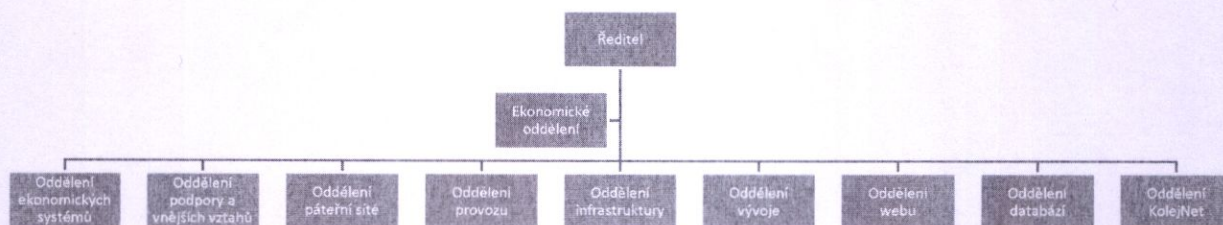
#### **III. Liniová struktura CVIS**

CVIS se člení na tato oddělení:

1. Ekonomické oddělení
2. Oddělení ekonomických systémů
3. Oddělení podpory a vnějších vztahů
4. Oddělení páteřní sítě
5. Oddělení provozu
6. Oddělení infrastruktury
7. Oddělení vývoje
8. Oddělení webu
9. Oddělení databází
10. Oddělení KolejNet



## Liniová organizační struktura CVIS



### IV.

## Oddělení CVIS a jejich převládající činnosti

### 1. Ekonomické oddělení

- vedoucí oddělení je tajemníkem CVIS,
- zajišťuje administrativní, ekonomické a hospodářské služby pro CVIS,
- tajemník je správcem rozpočtu CVIS,
- administruje veřejné zakázky malého rozsahu.

### 2. Oddělení ekonomických systémů

- podílí se na zadávání a analýze v životním cyklu ekonomických částí IS VUT (dále EiS), mezi které patří zejména ekonomická část, personální a mzdová část, bankovní část, inventarizační část a další části IS VUT pro ekonomii a finanční řízení VUT,
- provádí implementaci, náběh, provoz a rušení v životním cyklu EiS,
- zajišťuje archivaci dat EiS,
- provádí odbornou podporu a školení pro uživatele EiS,
- řeší kolize vzniklé chybami systému i uživatelů EiS,
- odpovídá za bezpečnost dat v EiS,
- přiděluje práva přístupu uživatelům do EiS dle profese,
- spolupracuje s dodavateli EiS na parametrizaci, implementaci, instalaci a upgrade jednotlivých modulů EiS,
- provádí případné analyticko-programátorské práce na EiS v souladu s přijatou koncepcí.

### 3. Oddělení podpory a vnějších vztahů

- zpracovává služby informační podpory CVIS, zejména IS VUT, pevných a mobilních telekomunikačních služeb, služeb VUTmobil a cloudových služeb,
- školí uživatele IS VUT a služeb CVIS,
- propaguje CVIS,
- testuje části IS VUT,
- udržuje tiskové sestavy IS VUT,
- vytváří manuály a návody,
- přiděluje práva uživatelům IS VUT,
- zabezpečuje celoškolský provozní, antivirový a výpočetní software.



#### 4. Oddělení páteřní sítě

- a) podílí se na tvorbě koncepce rozvoje páteřní počítačové sítě VUT,
- b) koordinuje realizaci budované počítačové sítě včetně výstavby kabelových tras,
- c) spolupracuje s pověřenými pracovníky fakult a součástí pro správu fakultních sítí,
- d) zajišťuje provoz páteřní počítačové sítě VUT, definuje požadavky na propojení sítě VUT s okolními sítěmi a se sítí CESNET, zajišťuje propojení mezi nimi,
- e) provozuje oddělené technologické sítě VUT pro propojení telefonních ústředěn, sítí pro měření a regulace, dohledových a přístupových systémů apod.
- f) provozuje administrativní síťové servery a služeb nezbytných pro provoz počítačové sítě VUT,
- g) provozuje přístupové brány Wi-Fi sítě VUT, autentizační infrastruktury sítě EDUROAM a její začlenění do národní struktury CESNET,
- h) spravuje jmenný a adresní prostor VUT,
- i) zajišťuje chod bezpečnostního týmu CSIRT VUT (Computer Security Incident Response Team) odpovědný za řešení incidentů vzniklých v rámci počítačových sítí VUT, spolupracuje s ostatními CSIRT týmy na národní a mezinárodní úrovni,
- j) monitoruje síťový provoz, definuje a implementuje bezpečnostní prvky v síti, přijímá bezpečnostní opatření a průběžně je vyhodnocuje,
- k) podílí se na realizaci projektů počítačové sítě, spolupracuje na realizaci projektu E-infrastruktury CESNET.

#### 5. Oddělení provozu

- a) technicky zajišťuje rozvoj, provoz, opravy a likvidaci počítačů, tiskáren a další výpočetní techniky CVIS a některých celoškolských součástí,
- b) provozuje počítačové učebny a laboratoře CVIS,
- c) spravuje emailový server a domény VUT,
- d) spravuje celoškolská multimediální zařízení včetně evidence jejich zapůjčování,
- e) zajišťuje technickou podporu pro celoškolské videokonference,
- f) zajišťuje rozvoj a údržbu programového vybavení společnosti Microsoft a dalšího základního programového vybavení pracovních stanic,
- g) zajišťuje technickou údržbu technického a programového vybavení celoškolských serverů na platformě společnosti Microsoft,
- h) zabezpečuje bezdrátovou síť Wi-Fi v prostorách CVIS,
- i) provádí správu celoškolského tiskového serveru,
- j) spolupracuje s Odborem informačních technologií Rektorátu na vzájemném sdílení technologií a synergickém zajištění informačních služeb CVIS a Rektorátu.

#### 6. Oddělení infrastruktury

- a) podílí se na tvorbě koncepce rozvoje serverové infrastruktury, telefonní sítě, autentizační a autorizační infrastruktury, zabezpečení a certifikace serverů,
- b) spravuje servery, disková pole a další technické vybavení,
- c) buduje a spravuje virtuální infrastruktury,
- d) provádí správu a integraci externích cloudových služeb a koordinuje fungování systému VUTmail,
- e) buduje, udržuje a provozuje telefonní sítě VUT,



- f) technicky zajišťuje poskytování mobilních telekomunikačních služeb včetně služeb VUTmobil,
- g) spravuje operační systémy serverů a serverových aplikací,
- h) spravuje autentifikační a autorizační infrastrukturu,
- i) spravuje licenční servery,
- j) spolupracuje s vysokými školami v ČR, sdružením CESNET a dalšími partnery na budování infrastrukturních projektů,
- k) podílí se na realizaci projektů VUT v oblasti infrastruktury a tyto projekty koordinuje,
- l) rozvíjí a spravuje technické vybavení a operační systém serverů IS VUT,
- m) zabezpečuje provoz datových sálů a záložních zdrojů společně s Oddělením provozu a Oddělením páteřní sítě,
- n) monitoruje provozované infrastruktury a zálohuje je.

### **7. Oddělení vývoje**

- a) podílí se na zadávání a analýze aplikačních částí IS VUT v životním cyklu,
- b) provádí implementaci, náběh, provoz a rušení v životním cyklu určených aplikačních částí IS VUT,
- c) spolupracuje s fakultami a součástmi i ostatními vysokými školami na rozvoji IS VUT,
- d) zajišťuje přidělování práv přístupu uživatelům do IS VUT společně s oddělením podpory a se systémovými integrátory fakult a součástí,
- e) společně s Oddělením podpory a vnějších vztahů provádí školení uživatelů IS VUT.

### **8. Oddělení webu**

- a) podílí se na zadávání a analýze v životním cyklu webových částí IS VUT,
- b) provádí implementaci, náběh, provoz a rušení v životním cyklu určených částí IS VUT s webovým rozhraním,
- c) spolupracuje s fakultami a součástmi i ostatními vysokými školami na rozvoji IS VUT,
- d) spolupracuje s Odborem marketingu a vnějších vztahů Rektorátu na tvorbě webu VUT,
- e) zajišťuje přidělování práv přístupu uživatelům do IS VUT společně s Oddělením podpory a vnějších vztahů a se systémovými integrátory fakult a součástí,
- f) společně s Oddělením podpory a vnějších vztahů provádí školení uživatelů IS VUT.

### **9. Oddělení databází**

- a) podílí se na analýzách provozu databáze IS VUT (dále jen „CDB“),
- b) v závislosti na rozvoji IS VUT provádí návrh rozvoje CDB,
- c) spravuje všechny databáze CDB včetně protokolování změn,
- d) provádí datové výstupy některých částí IS VUT,
- e) zabezpečuje výrobu diplomů a jejich dodatků.

### **10. Oddělení KolejNet**

- a) zajišťuje projekty rozvoje studentské počítačové sítě KolejNet,
- b) provozuje a dohlíží nad studentskou sítí KolejNet,
- c) zajišťuje provoz komerčního připojení v síti KolejNet,



- d) spolupracuje se součástí Koleje a menzy VUT,
- e) podílí se na realizaci společných síťových projektů pro připojení studentů a hostů VUT.

## V.

### Ředitel, vedoucí pracovníci, jejich práva a povinnosti

- 1) V čele CVIS je ředitel, kterého na základě výběrového řízení jmenuje a odvolává rektor VUT. Ředitel CVIS je nadřízený všem zaměstnancům CVIS.
- 2) Ředitel CVIS:
  - a) je v plném rozsahu odpovědný rektorovi za činnost součásti, tzn. vztah rektora a ředitele CVIS je vztahem přímé nadřízenosti a podřízenosti,
  - b) odpovídá za komplexní řízení činnosti součásti, zejména
    - řídí součást po stránce odborné v souladu s předmětem činnosti součásti a školy a v souladu s nejnovějšími trendy ve vědě, výzkumu, vývoji a vzdělávání; koncipuje dlouhodobé záměry a konkrétní cíle činnosti součásti, rozhoduje o účasti součásti ve veřejných soutěžích ve výzkumu a vývoji; jedná a přijímá rozhodnutí ve věcech spolupráce součásti s partnery z průmyslu i z akademické sféry, a to v tuzemsku i v zahraničí,
    - řídí CVIS po stránce ekonomické, zejména dbá o účelné využívání finančních prostředků CVIS, řádné hospodaření s majetkem a jeho evidenci, a to ve spolupráci s tajemníkem CVIS,
    - řídí součást po stránce personální, zejména zpracovává strategii personálního rozvoje součásti, optimalizuje odborné složení zaměstnanců včetně zabezpečování podmínek pro jejich trvalý profesní růst, rozhoduje ve věcech pracovně právních vztahů zaměstnanců součásti,
    - v mezích rektorem udělené plné moci uzavírá smlouvy,
  - c) jmenuje a odvolává své zástupce, vedoucí oddělení, tajemníka součásti,
  - d) odpovídá za odbornou úroveň při řešení úkolů,
  - e) rozhoduje o organizování porad,
  - f) na základě rektorem udělené plné moci zastupuje VUT v organizacích a sdruženích.
- 3) Zástupce ředitele:
  - a) zastupuje ředitele v době jeho nepřítomnosti v rozsahu stanoveném jeho pracovní smlouvou,
  - b) zastupuje ředitele v době jeho přítomnosti tam, kde je ředitel ve střetu zájmů, například příkazce operace pracovních cest ředitele,
  - c) je jmenován a odvoláván ředitelem součásti,
  - d) za svoji činnost odpovídá řediteli součásti,
  - e) nezastupuje ředitele v jednáních mu svěřených plnou mocí rektora.
- 4) Vedoucí oddělení:
  - a) odpovídá řediteli za činnost oddělení, odbornou úroveň práce oddělení a koordinaci činnosti dílčích skupin v oddělení,
  - b) odpovídá za včasné a řádné provedení a úplnost řešení svěřených úkolů,



- c) v rámci příslušného oddělení dohlíží na účelné využívání přidělených finančních prostředků a řádné hospodaření s majetkem a jeho evidenci,
- d) plní další uložené úkoly.

5) Tajemník CVIS:

- a) odpovídá řediteli za činnost ekonomického oddělení,
- b) odpovídá za včasné a řádné provedení a úplnost řešených svých úkolů,
- c) dohlíží na účelné využívání přidělených finančních prostředků CVIS a řádné hospodaření s majetkem a jeho evidenci,
- d) v rámci součásti odpovídá za následující oblasti
  - hospodaření součásti,
  - ve spolupráci s ředitelem jedná o rozpočtu na úrovni VUT a řízení chodu součásti v oblasti ekonomické, finanční a technické,
  - poskytování kvalifikovaných podkladů k rozhodování v ekonomické oblasti,
  - účelné rozdělení a efektivní využití finančních prostředků součásti,
  - metodické, koordinační a dohledové činnosti spojené s nákupem investičních prostředků,
  - realizace koncepce rozvoje součásti v oblasti investiční výstavby, oprav a rekonstrukcí,
  - realizace dlouhodobého záměru součásti a vnitřních norem a předpisů součásti týkajících se dislokace a stavební činnosti,
  - zpracování vnitřních dokumentů, vnitřních norem a předpisů pro oblast dislokace, údržby a stavebních činností,
  - zastupování součásti na poradách u kvestora a v jednáních s útvary rektorátu o otázkách souvisejících s hospodařením součásti,
  - stav vnitřních norem a předpisů součásti a návrhy jejich aktualizace,
  - pro vedení součásti a další oddělení součásti sledování dodržování právně závazných předpisů, zejména aktualizovaného zákona č. 111/1998 a vnitřních předpisů součásti a školy,
  - příprava podkladů k výroční zprávě o hospodaření součásti.

## VI.

### Projektová organizační struktura

1) Projektovou organizační strukturu určuje ředitel CVIS dynamicky podle potřeb řešení projektů.

2) Vedoucí projektového týmu:

- odpovídá řediteli za činnost projektového týmu, odbornou úroveň práce projektového týmu,
- odpovídá za včasné a řádné provedení a úplnost řešených úkolů,
- v rámci projektového týmu odpovídá za účelné využívání přidělených finančních prostředků a řádné hospodaření s majetkem a jeho evidenci,
- plní další uložené úkoly,
- vedoucí projektového týmu může být z jiného oddělení CVIS nebo i mimo CVIS.



- 3) Pracovník, který je členem projektového týmu,
- řeší podle priorit kromě úkolů vedoucího oddělení také úkoly zadané vedoucím projektového týmu. Prioritu mají úkoly vedoucího oddělení.
  - informuje vedoucího projektového týmu o všech záležitostech týkající se projektu.
- 4) Sporné případy kompetencí a priorit rozhoduje ředitel CVIS.

## VII. Závěrečná ustanovení

- 1) Tento organizační řád CVIS nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu rektora VUT.
- 2) Tento organizační řád ruší platnost původního Organizačního řádu CVIS ze dne 1. 4. 2006.
- 3) Vedoucí zaměstnanci jsou povinni seznámit s Organizačním řádem CVIS své podřízené zaměstnance nejpozději do jednoho měsíce ode dne nabytí jeho platnosti.
- 4) Nově přijatí zaměstnanci musejí být s tímto organizačním řádem seznámeni nejpozději do 14 dnů ode dne nástupu do zaměstnání.
- 5) CVIS využívá následující logo a symbol podle jednotného vizuálního stylu VUT.

V Brně dne

6. 11. 2018

**Prof. RNDr. Ing. Petr Štěpánek, CSc., dr. h. c.**  
rektor VUT



**Ing. Jaromír Marušinec, Ph.D., MBA**  
ředitel CVIS VUT