

# VYSOKÉ UČENÍ TECHNICKÉ V BRNĚ

Úplné znění ke dni: 14. 4. 2021  
Zpracovává: Dodatek č. 1 a Dodatek č. 2

## ÚPLNÉ ZNĚNÍ ROZHODNUTÍ Č. 7/2021 V SOUVISLOSTI S VÝVOJEM KRIZOVÉ SITUACE V ŠÍŘENÍ ONEMOCNĚNÍ COVID-19 ZPŮSOBENÉHO NOVÝM KORONAVIREM SARS-COV-2

### Článek 1 Krizový štáb VUT

1. Krizový štáb VUT nadále pokračuje v činnosti.
2. Členové krizového štábu VUT:
  - a) Budou operativně dostupní a připraveni k účasti na svolaných jednáních krizového štábu.
  - b) Zajistí spolehlivý a ověřovaný přenos informací (zejména dle čl. 2) a rozhodnutí krizového štábu k ostatním vedoucím zaměstnancům fakult a součástí.
  - c) Navrhují vhodná technická a organizační opatření při zjištění výskytu onemocnění COVID-19 způsobeného novým koronavirem SARS-CoV-2 (dále jen onemocnění COVID-19) na VUT.

### Článek 2 Zvláštní právní předpisy a opatření orgánů veřejné správy

VUT se řídí právními předpisy a opatřeními Vlády České republiky, Ministerstva zdravotnictví či jiných orgánů veřejné správy, vydanými v souvislosti se šířením onemocnění COVID-19, v jejich aktuálním znění.

### Článek 3 Pravidla pro vstup do budov VUT a pro pobyt ve společných prostorách budov VUT

1. Zakazuje se vstup zaměstnanců, studentů a dalších osob s příznaky virového infekčního onemocnění (např. horečka, kašel, dušnost, náhlá ztráta chuti a čichu apod.) do budov VUT.
2. Studenti jsou povinni každý den před vstupem do budov VUT s výjimkou kolejí a menz poskytnout VUT písemné čestné prohlášení o tom, že nemají příznaky virového infekčního onemocnění, a o tom, že jim nebyla nařízena karanténa nebo izolace. Pro případ, že student již onemocnění COVID-19 prodělal, prohlašuje, že je minimálně 3 dny bez příznaků onemocnění a že jeho izolace podle platných předpisů skončila před dnešním dnem. Čestné prohlášení se vyplňuje elektronickou formou v informačním systému VUT (dále „IS VUT“); čestná prohlášení jsou archivována.

3. Zaměstnanci jsou v případě, že mají příznaky virového infekčního onemocnění, povinni neprodleně kontaktovat svého nadřízeného vedoucího zaměstnance, který po dohodě se zaměstnancem stanoví vhodná preventivní opatření k ochraně zdraví zaměstnanců a dalších osob.
4. Ve společných prostorách budov VUT a v učebnách jsou zaměstnanci, studenti a další osoby povinni dodržovat maximální možné odstupy od dalších osob; v případě, že není možné dodržet trvale bezpečnou vzdálenost min. 2 m od dalších osob je nutno mít trvale nasazeny ochranné prostředky dýchacích cest dle následujícího odstavce.
5. Ve společných prostorách budov VUT, v učebnách a dalších prostorách VUT mimo obvyklé pracovní místo zaměstnance a v prostorách VUT, kde dochází ke kontaktu zaměstnance s dalšími zaměstnanci, studenty a jinými osobami (např. podatelny, sekretariáty, studijní oddělení apod.) se zakazuje pobyt a pohyb zaměstnanců, studentů a dalších osob bez ochranných prostředků dýchacích cest (nos, ústa), kterými jsou respirátor nebo obdobný prostředek (vždy bez výdechového ventilu) naplňující minimálně všechny technické podmínky a požadavky (pro výrobek), včetně filtrační účinnosti alespoň 94 % dle příslušných norem (např. FFP2, KN 95), které brání šíření kapének. Zákaz pohybu a pobytu na pracovišti bez výše uvedených ochranných prostředků dýchacích cest platí i pro zaměstnance, kteří na obvyklém pracovním místě pracují s dalšími zaměstnanci.

#### **Článek 4 Dezinfekce**

Zaměstnanci, studenti a další osoby v prostorách VUT jsou povinni při vstupu do budov, po použití WC a před vstupem do učeben a knihoven provádět dezinfekci rukou. Potřebné a vhodné prostředky pro dezinfekci rukou zajistí příslušná součást VUT.

#### **Článek 5 Oznamovací povinnost a preventivní opatření při zjištění nákazy onemocněním COVID-19**

1. Zaměstnanci jsou povinni neprodleně oznámit svému nadřízenému vedoucímu zaměstnanci, že jim byla v souvislosti s onemocněním COVID-19 nařízena karanténa nebo izolace. Nadřízený vedoucí zaměstnanec sdělí tuto informaci na personální útvar příslušné součásti, který bezodkladně požádá o řešení této situace krizový štáb na adrese [karantena@vutbr.cz](mailto:karantena@vutbr.cz). V žádosti o řešení neuvádí jméno a příjmení zaměstnance, pouze název součásti a organizačního útvaru součásti, kde je třeba řešit situaci v souvislosti s případným výskytem onemocnění COVID-19.
2. Studenti jsou povinni neprodleně oznámit na studijní oddělení fakulty nebo vysokoškolského ústavu, že jim byla v souvislosti s onemocněním COVID-19 nařízena karanténa nebo izolace. Studijní oddělení fakulty nebo vysokoškolského ústavu bezodkladně požádá o řešení této situace krizový štáb na adrese [karantena@vutbr.cz](mailto:karantena@vutbr.cz). V žádosti o řešení neuvádí jméno a příjmení studenta, pouze název fakulty, nebo vysokoškolského ústavu, kde je třeba řešit situaci v souvislosti s případným výskytem onemocnění COVID-19. Pro studenty ubytované na kolejích VUT platí povinnost oznámit karanténu nebo izolaci v souvislosti s onemocněním COVID-19 podle čl. 10 odst. 5 tohoto rozhodnutí.
3. Preventivní opatření navrhuje krizový štáb VUT podle čl. 1 odst. 2 písm. c) tohoto rozhodnutí. Jejich realizaci zajistí vedoucí zaměstnanec příslušné součásti.

## Článek 6

### Organizace výuky ve studijních programech a přijímacího řízení

1. Zakazuje se osobní přítomnosti studentů na výuce při studiu na VUT.
2. Zákaz podle čl. 6 odst. 1 se nevztahuje:
  - a) na osobní přítomnost studentů na zkouškách, kterých se účastní maximálně 10 osob;
  - b) na osobní přítomnost studentů na praktické a klinické výuce a praxi při studiu zdravotnických studijních programů,
  - c) na účast na individuálních konzultacích (pouze jeden student a jeden akademický pracovník),
3. Jiná než prezenční výuka ve studijních programech je organizována tak, aby byly v maximální možné míře naplněny cíle akreditovaného studijního programu.
4. O způsobu a organizaci prezenční a jiné než prezenční výuky jsou studenti informováni prostřednictvím IS VUT a IS jednotlivých fakult/součástí.
5. Umožňuje se osobní přítomnost uchazečů o studium na přijímacích zkouškách na VUT za účasti nejvýše 20 osob v místnosti.
6. Součástí VUT se doporučuje realizovat zkoušky zejména distanční formou. V této oblasti je připravena podpůrná metodika v Metodickém listu č. 8/2020.

## Článek 7

### Příjezd studentů a zaměstnanců VUT ze zahraničí do ČR

1. Studenti a zaměstnanci VUT jsou povinni při příjezdu ze zahraničí do ČR povinni dodržet pravidla pro překročení státní hranice ČR stanovená aktuálně platným ochranným opatřením Ministerstva zdravotnictví ČR<sup>1</sup>. Přehled opatření je uveden v Tabulce č. 1.
2. Povinnosti studentů VUT po příjezdu ze zahraničí, které musí VUT vyžadovat na základě platného ochranného opatření Ministerstva zdravotnictví, jsou stanoveny v Tabulce č. 2.
3. Povinnosti uvedené v čl. 7 odst. 1 a 2 se netýkají studentů, kteří předloží písemné potvrzení v českém, slovenském nebo anglickém jazyce od lékaře působícího v České republice nebo v jiném členském státě Evropské unie o tom, že nemají klinické známky onemocnění COVID-19, prokazatelně prodělali onemocnění COVID-19, absolvovali podle platných mimořádných opatření Ministerstva zdravotnictví nebo opatření jiného členského státu Evropské unie izolaci ve stanoveném rozsahu z důvodu pozitivního výsledku RT-PCR testu a o tom, že od prvního pozitivního výsledku RT-PCR testu neuplynulo více než 90 dní. Vzor potvrzení je uveden v Příloze č. 2 tohoto rozhodnutí. Potvrzení se předkládá studijnímu oddělení fakulty nebo vysokoškolského ústavu, na které(m) student studuje.
4. Do doby, než student přijíždějící ze zahraničí splní všechny povinnosti podle čl. 1 a 2 tohoto rozhodnutí nebo nepředloží potvrzení podle čl. 7 odst. 3, se studentovi zakazuje účastnit se prezenční výuky, zkoušek a individuálních konzultací je mu zakázán jakýkoliv vstup do objektů VUT, s výjimkou místa svého ubytování v objektu kolejí.
5. Přeshraniční studenti, kteří za účelem vzdělávání pravidelně alespoň jednou týdně oprávněně překračují státní hranici s Českou republikou ze sousedního státu a zpět, doloží tuto skutečnost studijnímu oddělení fakulty/součástí, na které studují, čestným prohlášením. Toto ustanovení lze použít jen v případě, že se student účastní prezenční výuky ve zdravotnickém studijním programu

---

<sup>1</sup><https://www.mzcr.cz/category/uredni-deska/rozhodnuti-ministerstva-zdravotnictvi/aktualni-mimoradna-a-ochranna-opatreni-ke-covid-19/>

a není ubytován v ČR, nelze ho použít pro jednorázový příjezd studenta na zkoušku nebo individuální konzultaci v případě ubytování v ČR a z důvodu cesty do místa ubytování při zákazu osobní přítomnosti studentů při studiu na vysoké škole.

6. Studenti ubytovaní na kolejích VUT jsou povinni informovat KaM na adrese [ubytovatelky@skm.vutbr.cz](mailto:ubytovatelky@skm.vutbr.cz) o cestách přesahujících 12 hodin do zemí se středním, vysokým a velmi vysokým rizikem výskytu onemocnění COVID-19.
7. Zaměstnanci VUT jsou při příjezdu ze zahraničí do ČR povinni dodržet pravidla pro překročení státní hranice ČR stanovená aktuálně platným ochranným opatřením Ministerstva zdravotnictví ČR<sup>2</sup> dle Tabulky č. 1 a další opatření stanovená VUT na jeho základě. Přehled opatření je uveden v Tabulce č. 3, která je přílohou tohoto rozhodnutí. Do doby splnění těchto povinností je zaměstnancům zakázán vstup do objektů VUT s výjimkou místa ubytování, pokud toto ubytování poskytují Koleje a menzy VUT.
8. Povinnosti uvedené v čl. 7 odst. 1 a 7 se netýkají zaměstnanců, kteří předloží písemné potvrzení v českém, slovenském nebo anglickém jazyce od lékaře působícího v České republice nebo v jiném členském státě Evropské unie o tom, že nemají klinické známky onemocnění COVID-19, prokazatelně prodělali onemocnění COVID-19, absolvovali podle platných mimořádných opatření Ministerstva zdravotnictví nebo opatření jiného členského státu Evropské unie izolaci ve stanoveném rozsahu z důvodu pozitivního výsledku RT-PCR testu a o tom, že od prvního pozitivního výsledku RT-PCR testu neuplynulo více než 90 dní. Vzor potvrzení je uveden v Příloze č. 2 tohoto rozhodnutí. Potvrzení se předkládá personálnímu útvaru fakulty nebo vysokoškolského ústavu, na které(m) zaměstnanec pracuje.
9. Zaměstnanci VUT jsou povinni informovat personální útvar součásti VUT, na které pracují, o cestách přesahujících 12 hodin do zemí se středním, vysokým a velmi vysokým rizikem výskytu onemocnění COVID-19.

## **Článek 8**

### **Univerzita třetího věku, celoživotní vzdělávání, kurzy pro zaměstnance a veřejnost, školení a konference**

1. Zakazuje se osobní přítomnost účastníků na vzdělávání v kurzech pro zaměstnance a veřejnost a na celoživotním vzdělávání včetně Univerzity třetího věku. Zakazuje se osobní přítomnost zaměstnanců, studentů a dalších osob na školeních, konferencích a dalších vzdělávacích akcích na VUT.
2. O organizaci vzdělávání v kurzech pro veřejnost a zaměstnance včetně Univerzity třetího věku jsou účastníci vzdělávání informováni vhodnou formou.

## **Článek 9**

### **Řešení záležitostí uchazečů o studium a studentů**

1. Uchazeči o studium a studenti řeší své záležitosti se studijními a dalšími útvary fakult nebo vysokoškolských ústavů osobně výhradně po telefonické domluvě termínu, v ostatních případech telefonicky nebo prostřednictvím e-mailové komunikace, přičemž osobní přítomnost uchazečů o studium a studentů v budovách VUT mimo koleje a menzy lze dohodnout pouze v případech, kdy není možné jiné řešení.

---

<sup>2</sup> Rovněž na <https://www.mzcr.cz/category/uredni-deska/rozhodnuti-ministerstva-zdravotnictvi/aktualni-mimoradna-a-ochrana-opatreni-ke-covid-19/>

2. Běžná studijní administrativa bude vyřizována výhradně elektronicky nebo poštou (např. potvrzení o studiu aj. budou na žádost studenta zasílána poštou nebo prostřednictvím IS VUT).

### **Článek 10**

#### **Ochrana rizikových skupin zaměstnanců**

Zaměstnanci, u nichž je vzhledem k jejich zdravotnímu stavu riziko velmi vážného průběhu onemocnění COVID-19 (Příloha č. 1 tohoto rozhodnutí), jsou povinni informovat svého nadřízeného vedoucího zaměstnance o svém zdravotním stavu. Těmto zaměstnancům budou s přihlédnutím k situaci na pracovišti stanoveny individuální podmínky pro výkon jejich pracovních povinností včetně případného sjednání dohody se zaměstnavatelem o výkonu práce mimo místo trvalého výkonu práce.

### **Článek 11**

#### **Koleje a menzy**

1. Výslovně se zakazuje vstup osob s příznaky virového infekčního onemocnění do stravovacích provozů Kolejí a menz VUT. Všechny osoby smějí pobývat a pohybovat se v prostorách určených ke konzumaci jídel ve stravovacích provozech Kolejí a menz VUT pouze s ochrannými prostředky dýchacích cest (nos, ústa) dle čl. 3 odst. 5 tohoto rozhodnutí; výjimku činí pouze doba nezbytně nutná, při které je konzumováno jídlo.
2. Při vstupu do stravovacích provozů Kolejí a menz VUT jsou osoby povinny vydezinfikovat si ruce pomocí dezinfekčního prostředku umístěného u vchodu do stravovacího provozu.
3. Osoby, které nejsou zaměstnanci Kolejí a menz VUT, jsou povinny při pohybu v prostorách určených ke konzumaci jídel ve stravovacích provozech Kolejí a menz VUT dodržovat odstupů nejméně 2 m od další osoby mimo zaměstnance Kolejí a menz VUT.
4. Osoby ubytované na kolejích VUT nebo požadující ubytování na základě smlouvy o smlouvě budoucí nebo předchozí registrace a další osoby jsou povinny při pohybu a pobytu ve společných prostorách kolejí nosit ochranné prostředky dýchacích cest (nos, ústa) dle čl. 3 odst. 5 tohoto rozhodnutí. Těchto osob se netýká zákaz uvedený v čl. 3 odst. 1 tohoto rozhodnutí ani povinnost poskytnout VUT čestné prohlášení podle čl. 3 odst. 2 tohoto rozhodnutí.
5. Osoby ubytované na kolejích VUT jsou povinny bezodkladně ohlásit na adresu [karantena@vutbr.cz](mailto:karantena@vutbr.cz), že jim byla nařízena karanténa nebo izolace v souvislosti s onemocněním COVID-19.
6. Osoby ubytované na kolejích VUT nebo požadující ubytování na kolejích VUT na základě smlouvy o smlouvě budoucí nebo předchozí registrace, které pobývaly déle než 12 hodin v posledních 14 dnech na území států, které nejsou na seznamu zemí s nízkým rizikem výskytu onemocnění COVID-19, jsou při příjezdu na kolej VUT povinny sdělit zaměstnanci přítomnému na recepci kolejí zemi, ze které přijíždějí. Mají-li v platném opatření Ministerstva zdravotnictví ČR uloženu povinnost ohlásit svůj příjezd prostřednictvím vyplnění elektronického Příjezdového formuláře na <https://plf.uzis.cz/>, musí prokázat na recepci kolejí splnění této své povinnosti. Pokud tyto osoby neprokáží splnění uvedené povinnosti, lze je z kolejí VUT vykázat až do doby splnění povinnosti. Dále se postupuje podle ustanovení čl. 7 tohoto rozhodnutí, přičemž pravidla platí pro všechny osoby ubytované na kolejích VUT, které přijíždějí ze zahraničí.
7. Zaměstnanci Kolejí a menz VUT mají právo požadovat od ubytovaného zahraničního studenta předložení protokolu o výsledku testu na přítomnost SAS-CoV-19 podle Tabulek č. 1, 2 a 3, potvrzení lékaře o prodělání onemocnění COVID-19 podle Přílohy č. 2 nebo čestného prohlášení podle čl. 7 odst. 5 tohoto rozhodnutí.

8. .Na kolejích VUT (ve všech budovách) je zakázáno navštěvovat ubytované osoby. V rámci jedné budovy nelze navštěvovat ubytované osoby, kterým byla nařízena izolace nebo karanténa v souvislosti s onemocněním COVID-19. V ubytovacích prostorách včetně pokojů musí ubytované osoby, pokud nejde o osoby ubytované v jednom pokoji, dodržovat platná omezení týkající se shromažďování osob stanovená právními předpisy a opatřeními Vlády České republiky, Ministerstva zdravotnictví či jiných orgánů veřejné správy, vydanými v souvislosti se šířením onemocnění COVID-19, v jejich aktuálním znění.
9. Zakazuje se poskytování ubytování studentům VUT, kteří mají na území České republiky jiné bydliště, v ubytovacích zařízeních Kolejí a menz VUT.
10. Zákaz poskytování ubytování studentům se nevztahuje na studenty, kterým je povolena osobní přítomnost na vzdělávání podle čl. 6 odst. 2 písm. a) a b) tohoto rozhodnutí.
11. Zákaz poskytování ubytování v ubytovacích zařízeních Kolejí a menz VUT se rovněž nevztahuje na studenty VUT, kteří z důvodů zvláštního zřetele hodných (zejména z důvodu rodinné situace doložené lékařským potvrzením), nemohou být považováni za studenty, kteří mají na území České republiky jiné bydliště.

## **Článek 12**

### **Knihovny a studovny**

Je zakázán vstup studentů a zaměstnanců do knihoven a studoven, přístup do knihoven bude umožněn pouze za účelem vrácení nebo vypůjčení objednané literatury. Při předání objednané literatury budou mít zaměstnanci knihoven i objednatelé nasazeny rukavice a ochranné prostředky dýchacích cest dle čl. 3 odst. 5 tohoto rozhodnutí.

## **Článek 13**

### **Institucionální opatření a povinnosti vedoucích zaměstnanců**

1. Zakazuje se vstup veřejnosti do areálů a budov VUT. Dlouhodobým nájemcům je nutné doporučit přiměřeně přizpůsobit svůj provoz provozu VUT včetně dodržování bezpečnostních opatření. Krátkodobé nájmy mohou být umožněny pouze ve výjimečných a odůvodněných případech, přičemž musí být vyloučen kontakt nájemců a účastníků jejich akcí se studenty VUT a minimalizován kontakt se zaměstnanci VUT.
2. Jednání orgánů VUT a fakult se řídí pouze omezeními platnými dle právních předpisů, opatření Vlády České republiky, Ministerstva zdravotnictví či jiných orgánů veřejné správy, která jsou vydána v souvislosti s šířením onemocnění COVID-19, v jejich aktuálním znění a předpisy upravujícími činnost těchto orgánů. Jednání poradních sborů, pracovních skupin a útvarů VUT a součástí VUT se konají v jiné než v prezenční formě.
3. Jednání zaměstnanců VUT s osobami, které nejsou zaměstnanci VUT, se až na odůvodněné výjimky uskutečňuje v jiné než prezenční formě.
4. Vedoucí zaměstnanci součástí VUT zajistí svou operativní dostupnost na telekomunikačních zařízeních a budou připraveni operativně jednat a plnit opatření a pokyny vedení VUT, vedení součástí a krizového štábu VUT.
5. Vedoucí zaměstnanci součástí VUT jsou povinni přijmout na jimi řízených útvarech vhodná organizační opatření tak, aby jejich zaměstnanci využívali v maximální možné míře práci na dálku (home-office). Současně však musí být zajištěno plnění úkolů jimi řízených pracovišť. Prioritou je realizace výuky a zajištění administrativního servisu pro studenty a dalších klíčových úkolů VUT, zejména výzkumu včetně fungování univerzity jako celku směrem vně i dovnitř. V případě, že je osobní přítomnost některých zaměstnanců na pracovištích nezbytná, jsou nadřizení vedoucí

zaměstnanci těchto zaměstnanců povinni přijmout další vhodná organizační a režimová opatření, např. k minimalizaci počtu zaměstnanců pracujících v jedné kanceláři nebo laboratoři. Cílem je v co nejvyšší možné míře omezit kontakty zaměstnanců mezi sebou navzájem.

6. Pracovní cesty zaměstnanců na území ČR i do zahraničí jsou povolovány pouze ve zvláště naléhavých a nezbytných případech s přihlédnutím k aktuální epidemiologické situaci v ČR a v zahraničí.
7. Nelze vysílat studenty do zemí, které nejsou zařazeny v aktuálním seznamu zemí nebo jejich částí s nízkým rizikem nákazy onemocněním COVID-19. To neplatí v případě, že se jedná o návrat studentů do země jejich původu nebo sídla jejich domovské univerzity.

#### **Článek 14** **Závěrečná ustanovení**

Tato vnitřní norma nabývá účinnosti v den uvedený v jejím záhlaví.

prof. RNDr. Ing. Petr Štěpánek, CSc., dr. h. c.  
rektor