

# VYSOKÉ UČENÍ TECHNICKÉ V BRNĚ

Úplné znění ke dni: 20. 12. 2021  
Zpracovává: Dodatek č. 1 a Dodatek č. 2

## ÚPLNÉ ZNĚNÍ ROZHODNUTÍ Č. 20/2021 TESTOVÁNÍ ZAMĚŠTNANCŮ NA PŘÍTOMNOST SARS-COV-2

### Preamble

V návaznosti na Mimořádné opatření Ministerstva zdravotnictví („ministerstvo“), kterým se od 29. 11. 2021 nařizuje:

- zaměstnavatelům zajistit pravidelné testování neočkovaných nebo tzv. rozočkovaných zaměstnanců (tj. zaměstnanců, kterým byla aplikována alespoň jedna dávka očkování a po aplikaci druhé dávky nebo po očkování v jednodávkovém schématu ještě neuplynulo 14 dní), a
- zaměstnancům podstoupit test na stanovení přítomnosti antigenu viru SARS-CoV-2,

vydává rektor VUT toto rozhodnutí, kterým stanovuje postup VUT při testování zaměstnanců, a to včetně vymezení okruhu zaměstnanců, kterým se ukládá povinnost toto testování podstoupit.

### Článek 1

#### Povinnost zaměstnanců podrobit se testu a evidence výsledků testování

1. Neočkovaní zaměstnanci a rozočkovaní zaměstnanci jsou povinni se podrobit jedenkrát za týden testování na stanovení přítomnosti antigenu viru SARS-CoV-2, a to testem provedeným na pracovišti prostřednictvím rychlého antigenního testu (RAT) určeného pro sebetestování (použití laickou osobou).
2. Není-li zaměstnanec v den termínu testování přítomen na pracovišti, provede se jeho preventivní testování v den jeho příchodu na pracoviště.
3. Informace o provedeném testování se vkládá do příslušného modulu v IS VUT<sup>1</sup>, přičemž informaci obratem ihned po provedení testu vkládá sám testovaný zaměstnanec.
4. V případě, že zaměstnanec odmítne podstoupit test, je VUT povinno v souladu s Mimořádným opatřením ministerstva tuto skutečnost bez zbytečného odkladu ohlásit místně příslušnému orgánu ochrany veřejného zdraví. Nadřízený vedoucí zaměstnanec sdělí tuto Krizovému štábu VUT na adrese [krizovystab@vutbr.cz](mailto:krizovystab@vutbr.cz); Krizový štáb VUT následně zajišťuje ohlášení.

### Článek 2

#### Výjimky z testování a jejich prokázání

1. Povinnost podrobit se testu nemají zaměstnanci, kteří:

---

<sup>1</sup> Modul Covid v Intraportálu VUT.

- a) jsou očkovaní proti onemocnění covid-19 a uplynulo nejméně 14 dní od dokončeného očkovacího schématu podle souhrnu údajů o přípravku,
  - b) prodělali laboratorně potvrzené onemocnění covid-19, uplynula u nich doba nařízené izolace a od prvního pozitivního rychlého antigenního testu (RAT) na přítomnost antigenu viru SARS-CoV-2 nebo RT-PCR testu na přítomnost viru SARS-CoV-2 neuplynulo více než 180 dní,
  - c) podstoupili v posledních 7 dnech RT-PCR<sup>2</sup> vyšetření na přítomnost viru SARS-CoV-2 s negativním výsledkem,
  - d) podstoupili v posledních 7 dnech rychlý antigenní test (RAT) na přítomnost antigenu viru SARS-CoV-2, který provedl zdravotnický pracovník, s negativním výsledkem<sup>3</sup>,
  - e) na základě dohody se zaměstnavatelem vykonávají svou práci mimo místo trvalého výkonu práce (home-office),
  - f) kteří nevykonávají práci na pracovišti zaměstnavatele nebo zaměstnance z důvodu překážek v práci na straně zaměstnavatele nebo zaměstnance, po dobu trvání těchto překážek.
2. Zaměstnanec je povinen zaměstnavateli skutečnosti podle bodu 1 prokázat, a to:
    - a) skutečnost podle odst. 1 písm. a) národním certifikátem o provedeném očkování nebo certifikátem o provedeném očkování vydávaným podle nařízení Evropské unie o digitálním certifikátu EU COVID<sup>4</sup>;
    - b) skutečnosti podle bodu 1 písm. b) až d) kopií záznamu v Informačním systému infekčních nemocí nebo potvrzením vystaveným poskytovatelem zdravotních služeb.
  3. Údaje a doklady dle odst. 1 a 2 jsou zaměstnanci povinni evidovat v IS VUT<sup>5</sup>.
  4. Údaje a doklady o provedeném očkování či o prodělání nemoci (odst. 1 písm. a) a b) a odst. 2) jsou zaměstnanci povinni uvést či aktualizovat v IS VUT ve lhůtě od 24. 11. do 28. 11. 2021.

### Článek 3

#### Postup při zjištění pozitivního výsledku testu

1. V případě, že je výsledek testu zaměstnance pozitivní, je zaměstnanec povinen:
  - a) zadat pozitivní výsledek testu do příslušného modulu v IS VUT,
  - b) oznámit telefonicky pozitivní výsledek testu svému nadřízenému zaměstnanci,
  - c) v příslušném modulu IS VUT zobrazit a vytisknout si Potvrzení o pozitivním výsledku preventivního antigenního testu na přítomnost antigenu viru SARS-CoV-2 provedeného laickou osobou (samotest),
  - d) neprodleně opustit pracoviště, a
  - e) s předchozí registrací nebo i případně bez registrace podstoupit v nejbližším možném termínu konfirmační RT-PCR test v testovacím centru, u poskytovatele zdravotních služeb. Seznam testovacích center je dostupný na adrese <https://testovani.uzis.cz/>.

---

<sup>2</sup> Dle aktuálních opatření ministerstva mají tzv. rozočkované osoby nárok na 5 bezplatných RT-PCR testů měsíčně. Neočkované osoby musí provedení RT-PCR testů uhradit.

<sup>3</sup> Dle aktuálních opatření ministerstva musí být provedení antigenního testu osobou, která o test požádala, uhrazeno.

<sup>4</sup> Za národní certifikát o provedeném očkování se považuje písemné potvrzení vydané alespoň v anglickém jazyce oprávněnou osobou působící v třetí zemi, jehož vzor je zveřejněn v seznamu uznaných národních certifikátů na internetových stránkách Ministerstva zdravotnictví; písemné potvrzení musí obsahovat údaje o očkované osobě, podanému typu vakcíny, datu podání vakcíny, identifikaci osoby, která potvrzení vydala, a tyto údaje musí být možné ověřit dálkovým přístupem přímo z písemného potvrzení, za předpokladu, že očkování bylo provedeno

- léčivým přípravkem obsahujícím očkovací látku proti covid-19, kterému byla udělena registrace podle nařízení (ES) č. 726/2004, nebo
- léčivým přípravkem, jehož výroba je v souladu s patentem léčivého přípravku podle bodu i), pokud je tento léčivý přípravek zároveň schválen Světovou zdravotnickou organizací pro nouzové použití.

<sup>5</sup> V případě evidence homeoffice a překážek v práci se jedná o modul „Evidence nepřítomnosti“. V ostatních případech se jedná o modul „Covid“. Oboje v Intraportálu VUT.

2. V testovacím centru je zaměstnanec před provedením RT-PCR testu povinen předložit Potvrzení o pozitivním výsledku preventivního antigenního testu na přítomnost antigenu viru SARS-CoV-2 provedeného laickou osobou (samotest).
3. Zaměstnanci bez přístupu k IS VUT oznámí telefonicky pozitivní výsledek testu svému nadřízenému zaměstnanci, který neprodleně zajistí vydání Potvrzení o pozitivním výsledku preventivního antigenního testu na přítomnost antigenu viru SARS-CoV-2 provedeného laickou osobou (samotest) a jeho bezpečné předání pozitivně testovanému zaměstnanci. Pozitivně testovaný zaměstnanec poté okamžitě opustí pracoviště a dále postupuje podle čl. 3 odst. 1 písm. e) tohoto Rozhodnutí.

#### **Článek 4**

##### **Organizační zajištění testování a evidence**

1. Každá součást VUT určí podmínky organizačního zajištění testování zaměstnanců.
2. Prostředky nezbytné k provedení testů formou sebetestování poskytne zaměstnanci součást VUT, na které zaměstnanec pracuje. Pracuje-li zaměstnanec na více součástech VUT, poskytne mu test ta součást, na které je jeho pracovní doba nejdelsí. Je-li jeho pracovní doba stejně dlouhá na více součástech VUT, je poskytne mu test jedna z těchto součástí VUT dle jeho výběru. K testování prováděném na pracovišti použije součást VUT výhradně testy schválené ministerstvem s českým návodem k použití.

#### **Článek 5**

##### **Závěrečná ustanovení**

Tato vnitřní norma nabývá účinnosti v den uvedený v jejím záhlaví.

prof. RNDr. Ing. Petr Štěpánek, CSc., dr. h. c.  
rektor