

Pravidla interního fondu studentských projektů VUT v Brně pro rok 2014

Článek I.

Základní ustanovení

1. Fond byl vytvořen na základě schváleného záměru v pravidlech rozdělování příspěvků, dotací a ostatních prostředků pro rok 2014 na VUT v Brně. Fond je určen na poskytování podpory na realizaci vybraných projektů studentů, realizovaných v rámci tzv. studentského grantového schématu, jehož garantem je SK AS VUT v Brně
2. Interní fond studentských projektů VUT (dále jen „IFSP“) je organizován pro podporu projektů sloužících studentům VUT zejména v oblastech:
 - a) vzdělávacích
 - přednášky
 - workshopy
 - exkurze
 - semináře
 - a další podobné
 - b) sportovních
 - závody
 - turnaje
 - a další podobné
 - c) kulturních a společenských
 - výstavy
 - hudební vystoupení
 - plesy
 - seznamovací akce pro studenty
 - soutěže a turnaje v deskových hrách
 - a další podobné
3. Pro realizaci IFSP je zřízena jako odborný, řídicí i výkonný orgán komise IFSP.
4. IFSP je podpořen ze zdrojů VUT v Brně.
5. Přihlášky projektů do IFSP mohou podávat průběžně jednotliví studenti VUT a studentské organizace působící na VUT v Brně (dále jen: „Navrhovatel“).
6. Pokud je projekt financovaný z IFSP, musí být tento prezentovaný navenek v souladu s marketingovou strategií VUT v Brně, jež určuje Útvar vnějších vztahů Rektorátu VUT v Brně.

Článek II.

Komise IFSP

1. Základním úkolem komise IFSP je organizační zabezpečení realizace IFSP:
 - a) vypracování návrhu harmonogramu IFSP pro příslušný rok,
 - b) vypsání IFSP, zveřejnění formulářů,
 - c) shromáždění přihlášek projektů do IFSP,

- d) zabezpečení nestranného posouzení přihlášených projektů,
 - e) sestavení pořadí přihlášek,
 - f) navrhnout rektorovi VUT projekty k udělení grantů,
 - g) zhodnocení předložených výsledků projektů, na které byly v rámci IFSP uděleny granty,
 - h) komise vypracuje jednou za rok výroční zprávu se seznamem podpořených projektů a jejich hodnocení,
 - i) komise může zorganizovat jednou za rok konferenci, na kterou bude pozváno vedení univerzity a řešitelé projektů podpořených z IFSP v daném roce minimálně částkou 10 000 Kč.
2. Komisi IFSP tvoří členové Studentské komory Akademického senátu VUT v Brně (SKAS VUT).
 3. Komise IFSP řídí předseda, kterého volí a odvolává SKAS VUT.
 4. Člen komise nemůže posuzovat přihlášku projektu v případě, že je navrhovatelem nebo členem řešitelského týmu projektu.
 5. Jednání komise IFSP jsou neveřejná.
 6. Zápisy z jednání komise IFSP jsou veřejné, navrhovatelé se jejich prostřednictvím mohou seznámit s hodnocením svých projektů (bez jmen hodnotitelů).
 7. O hodnocení svých projektů budou navrhovatelé zpraveni elektronicky.
 8. Komise IFSP si vyhrazuje právo zveřejnit na svých stránkách seznam projektů se základními údaji a bez jmen řešitelů a řešitelských týmů.
 9. Rozhodnutí komise IFSP je konečné a odvolání proti němu není přípustné.

Článek III.

Předseda komise IFSP

1. Předsedu komise IFSP volí a odvolává SKAS VUT.
2. Předseda komise svolává a řídí zasedání komise IFSP.
3. Předseda komise komunikuje s navrhovateli.
4. Předseda komise je zodpovědný za organizační zabezpečení IFSP.

Článek IV.

Grantové prostředky

1. Finanční prostředky přidělené řešiteli jsou určeny pouze k úhradě přímých neinvestičních nákladů na řešení grantových projektů ve struktuře a objemu ve schváleném rozpočtu a jsou účtovány na základě předložených dokladů, přičemž tyto prostředky nelze užít na výdaje, jež svým charakterem odpovídají výdajům na reprezentaci e smyslu zákona daně z příjmu (občerstvení, pohoštění, ...).
2. Řešitel odpovídá za účelné a hospodárné využití finančních prostředků.
3. Na přidělení finančních prostředků není automatický nárok.
4. IFSP si vyhrazuje právo zkrátit požadované finanční prostředky uvedené v přihlášce.
5. Finanční prostředky do 5 000 Kč (včetně DPH) jsou poskytnuty formou stipendia, přičemž po schválení

je vyplaceno 70% požadované částky a po řádném ukončení projektu je vyplaceno zbylých 30% požadované částky.

6. Finanční prostředky od 5 000 Kč do 20 000 Kč jsou poskytnuty formou SPP prvku vedeným na pracovišti Kancelář AS VUT v Brně na rektorátě VUT a uzavřením příslušné smlouvy k čerpání.
7. Komise IFSP může ve výjimečných a odůvodněných případech rozhodnout o čerpání finančních prostředků od 5 000 Kč do 20 000 Kč formou stipendií, přičemž po schválení je vyplaceno 70% požadované částky a po řádném ukončení projektu je vyplaceno zbylých 30% požadované částky.
8. Částka schválená v rozpočtu VUT na interní fond studentských projektů bude rozdělena rovnoměrně dle počtu vyhlášených kol v harmonogramu v článku VIII.

Článek V.

Grantové přihlášky, jejich podávání, hodnocení a schvalování

1. Přihlášky projektů do IFSP musí být podány navrhovatelem na platných formulářích, které jsou zveřejněny při vypsání IFSP společně s komentářem k jejich vyplnění v příloze. Musí být vyplněny ve všech položkách.
2. Grantové přihlášky se předkládají předsedovi komise IFSP ve dvou vyhotoveních (písemně a elektronicky).
3. Grantové přihlášky přijaté k hodnocení jsou posuzovány jednotlivě členy komise.
4. Při hodnocení se posuzuje především přínos projektu pro studenty VUT na základě údajů uvedených v přihlášce.
5. Členové komise IFSP o projektech hlasují a rozhoduje prostá většina jejich hlasů.
6. Maximální možný příspěvek na jeden projekt činí 20 000 Kč, přičemž realizace projektu musí být ukončena nejpozději k 31. 12. 2014.
7. Komise IFSP přidělí schváleným projektům identifikační číslo, pod kterým budou jednotlivé projekty v IFSP vedeny.

Článek VI.

Uzavření řešení projektu

1. Na závěr vypracují řešitelé podle předlohy v příloze 2 závěrečnou zprávu, kterou doručí nejpozději do 15 dní od ukončení projektu předsedovi IFSP.

Článek VII.

Změny v projektech

1. Žádosti o všechny změny v průběhu řešení včetně požadavků na eventuální přesuny přidělených finančních prostředků se předkládají písemně předsedovi komise IFSP ke schválení.

Článek VIII.

Harmonogram pro rok 2014

- První kolo přihlášek se uzavírá 15.6. 2014

- Komise vyhodnotí přihlášky a zveřejní výsledky z prvního kola do 30. 6. 2014
- Druhé kolo přihlášek se uzavírá 30. 9. 2014
- Komise vyhodnotí přihlášky a zveřejní výsledky z druhého kola do 14. 10. 2014
- Komise vypracuje výroční zprávu IFSP za rok 2014 do 31. 1. 2015

Článek IX.

Přechodná a závěrečná ustanovení

1. Přílohou č. 1 těchto pravidel je přihláška na podávání projektů do IFSP.
2. Přílohou č. 2 těchto pravidel je závěrečná zpráva pro podpořené projekty.
3. Pravidla IFSP VUT vstupují v platnost dnem schválení Akademickým senátem VUT v Brně.

V Brně dne ^{3.6.}~~xx.xx.~~ 2014



doc. Dr. Ing. Petr Hanáček

Předseda Akademického senátu VUT v Brně