



Strategický záměr
vzdělávací a tvůrčí činnosti Fakulty podnikatelské
Vysokého učení technického v Brně
na období od roku 2021+

Strategický záměr Fakulty podnikatelské Vysokého učení technického v Brně na období od roku 2021+

Strategický záměr Fakulty podnikatelské Vysokého učení technického v Brně (dále jen FP VUT) 2021+¹ je strukturován v souladu s prioritními cíli Strategického záměru vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí činnosti Vysokého učení technického v Brně na období od roku 2021+ a Strategického záměru Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy pro oblast vysokých škol na období od roku 2021+.

Vize FP VUT

Přední, respektovaná a inspirující fakulta, charakteristická unikátními přístupy v oblasti vzdělávání, výzkumné a tvůrčí činnosti v ekonomických, manažerských a mezioborových disciplínách s důrazem na podnikatelskou sféru, dosahující špičkové vědecké výkonnosti, rozvíjející spolupráci na úrovni podniků, státní správy a dalších zúčastněných organizací a institucí, jasně vymezující svoje postavení jak v České republice, tak v kontextu mezinárodní konkurence.

Mise FP VUT

FP poskytuje vzdělávání v ekonomických, manažerských a mezioborových disciplínách a provádí vědecký výzkum, který sleduje nejnovější teoretická a praktická řešení s ohledem na potřeby podnikatelského prostředí, regionálních a globálních ekonomik. Vychováváme naše studenty tak, aby se stali sociálně zodpovědnými, se širokým rozhledem a vysokou uplatnitelností v praxi.

CÍLE FP VUT 2021+

Hlavním cílem FP VUT je rozvíjet internacionalizaci a garantovat vysokou kvalitu vzdělávání, zvýšit kvalitu výzkumu se zaměřením na činnosti v oblasti hodnocení FORD 5.2 ve spolupráci s univerzitami, profesními komorami a inovačními centry.

FP VUT bude:

- usilovat o mezinárodní akreditaci pro posilování mezinárodního kreditu Fakulty podnikatelské a zájmu studia na ní;
- klást důraz na národní a mezinárodní propojení zaměstnanců, studentů i absolventů se značkou a postavením FP VUT;
- fakultou první volby nabízející prestižní vysokoškolské vzdělání v ekonomických, manažerských a mezioborových disciplínách s významným podílem výuky v angličtině a zaměřenou na výzkumnou činnost v oblasti hodnocení FORD 5.2;
- pracovištěm, které bude akademické obci vytvářet atraktivní svobodné prostředí pro výzkum, vývoj i vzdělávací činnosti a které bude pracovníkům poskytovat špičkový administrativní a technický servis;
- rozvíjet celouniverzitní platformu pro podporu podnikání, start-up a spin-off společností a dalších aktivit podnikavosti;
- mít jasně definovanou a rozvinutou spolupráci s praxí, tuto pravidelně vyhodnocovat a to v návaznosti na veřejnou poptávku transformovanou na podporu smluvního výzkumu s využitím potenciálu vědeckých a akademických pracovníků s dopadem na hodnocení jejich výkonnosti.

¹ Z důvodu souladu Strategického záměru FP VUT 2021+ se Strategickým záměrem VUT 2021+ je pro větší přehlednost drženo také značení operačních cílů. Chybějící písmena nejsou tedy chybou dokumentu.

Prioritní cíl 1: ROZVÍJET KOMPETENCE PŘÍMO RELEVANTNÍ PRO ŽIVOT A PRAXI V 21. STOLETÍ

K tomuto prioritnímu cíli jsou na FP VUT přiřazeny následující operační cíle:

A. Podporovat rozvoj kompetencí pracovníků pro výuku a tvorbu studijních programů:

- Motivovat a rozvíjet pedagogické kompetence akademických pracovníků, včetně jejich hodnocení, jako součást kariérního rozvoje a součást plánů personálního rozvoje. Dále bude FP motivovat pedagogy, kteří ve výuce uplatňují poznatky z jejich výzkumných aktivit.

| | |
|--------------------|---|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> Počet předmětů s upraveným obsahem ve vazbě na výzkumné a tvůrčí aktivity Počet proškolených osob Počet akademických pracovníků s úrovní anglického jazyka s úrovní B2 Termín: 2021+ (každoročně) |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> Finanční motivace garantů předmětu s upraveným obsahem Organizace kurzů a seminářů pro posílení pedagogických kompetencí Směrnice na podporu pedagogických kompetencí akademických pracovníků Podpora jazykových kurzů |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> Proděkan pro studium Garanti studijních programů Ředitelé ústavů |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> MŠMT, vlastní zdroje |

- Rozvíjet počáteční a průběžné vzdělávání vyučujících v oblasti metod výuky (zejm. u vyučujících na počátku kariéry a u těch, kteří poprvé využívají nové vzdělávací technologie).

| | |
|--------------------|--|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> Počet zúčastněných osob Termín: 2022+ (každoročně) |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> Organizace doplňujícího vzdělávání pro začínající pedagogy Organizace kurzů pro využívání nových technologií ve výuce |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> Proděkan pro studium Ředitelé ústavů |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> MŠMT, vlastní zdroje |

B. Rozvíjet metody zajišťování kvality vzdělávání a ověřování výsledků učení:

- Zefektivnit vnitřní systém sledování a hodnocení kvality ve vzdělávací oblasti současně se zvýšením atraktivity studia se zaměřením na respektování odlišností nastupující mladé generace (např. používání moderních technologií ve výuce).

| | |
|--------------------|--|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> Počet předmětů, ve kterých jsou zavedeny moderní technologie, event. reflektovány nové metody a přístupy Termín: 2022+ v rámci kontrolních zpráv SP |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> Modernizace studijních programů v bakalářském a magisterském studiu |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> Garanti studijních programů Ředitelé ústavů |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> MŠMT, vlastní zdroje |

- Zaměřit se hlouběji na zpětnou vazbu k výuce (ankety, dotazníky), vyhodnocovat a implementovat poznatky z praxe.

| | |
|--------------------|--|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> • Počet analýz výsledků studentských anket u studijních programů • Poznátky uplatněné zpětně ve výuce těchto předmětů • Zveřejněné zprávy o vyhodnocení kvality výuky • Termín: dvakrát za rok (po skončení každého semestru) |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> • Po skončení každého ak. roku pořádat anonymní studentskou anketu na kvalitu a rozvoj studijního programu • Výsledky vyhodnocovat a projednávat ve vedení fakulty • Přijímat opatření k nápravě nedostatků • Zpracovávat Zprávy o vyhodnocení kvality výuky a tyto Zprávy projednávat v akademickém senátu fakulty a zveřejňovat |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> • Proděkan pro studium • Ředitelé ústavů • Garant studijních programů |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> • MSMT, IP 2021/PPSR 2022+ |

- Zajistit relevantní sběr dat o průběhu studia a jejich sledování v reálném čase.

| | |
|--------------------|--|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> • Počet reportů využívaných řídicími pracovníky a členy akademické obce • Termín: průběžně |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> • Čištění dat a příprava datové základny z IS VUT • Stanovení ukazatelů • Tvorba reportů |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> • Proděkan pro studium • Proděkan pro vědu a výzkum |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> • MSMT, vlastní zdroje |

- Průběžně usilovat o zlepšení ukazatele poměru počtu studentů na jednoho pedagoga.

| | |
|--------------------|---|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> • Počet studentů na jednoho pedagoga • Termín: průběžně |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> • Přijímání kvalitnějších uchazečů o studium • Analýza a případná změna parametrů přijímacího řízení |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> • Proděkan pro studium |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> • MSMT, vlastní zdroje |

C. Posilovat vazbu studia na praxi a přípravu na budoucí uplatnění:

- FP bude posilovat práci se zájemci o studium na FP a rozšiřovat spolupráci se středními školami, dále rozvíjet projekt Business Point.

| | |
|--------------------|--|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> • Počet spolupracujících středních škol • Termín: každoročně |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> • Záměr rozšířit spolupráci FP se středními školami, a to prostřednictvím cíleného oslovování středních škol, s nabídkou zapojení studentů středních škol do projektu Business Point |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> • Proděkan pro vnější vztahy |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> • Vlastní zdroje |

- FP bude zaměřovat pozornost na absolventy a spolupráci s nimi s tím, že bude:
 - rozšiřovat databázi elektronických kontaktů na absolventy;
 - zvyšovat míru spolupráce a zapojení absolventů do činnosti FP;
 - širěji prezentovat úspěšné absolventy;
 - realizovat přednášky úspěšných absolventů na FP.

| | |
|--------------------|---|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> Počet kontaktů na absolventy, počet absolventů zapojených do činnosti FP Termín: 2021+ |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> Získávání aktuálních informací o absolventech Rozšíření spolupráce s absolventy FP |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> Proděkan pro vnější vztahy |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> Vlastní zdroje |

- FP bude modernizovat stávající studijní programy s požadavky z praxe a aktuálním vývojem v oblastech vzdělávání:
 - podporou a rozvojem tvůrčí a zájmové činnosti studentů;
 - spolupracovat s praxí při modernizaci a uskutečňování studijních programů;
 - rozvojem interaktivních forem výuky.

| | |
|--------------------|--|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> Počet modernizovaných studijních plánů Počet projektů podporujících podnikavost studentů Počet smluv s externími subjekty Termín: průběžně |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> Zapojování zástupců praxe do hodnotících komisí, rad studijních programů a komisí pro SZZ Modernizovat studijní programy v oblastech se zvýšenou společenskou poptávkou po absolventech |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> Proděkan pro studium Proděkan pro vnější vztahy Garant studijního programu |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> MSMT, PPSR 2022+, prostředky získané ze spolupráce s praxí |

- FP bude podporovat podnikavost studentů VUT, zakládání studentských start-up společností a další aktivity studentů směřující k posílení vazby na praxi a to v rámci studijních programů i mimo ně.

| | |
|--------------------|---|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> Počet realizovaných akcí podporujících aktivity podnikavosti studentů Termín: každoročně |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> Rozvoj celouniverzitního předmětu zaměřeného na podporu podnikavosti Poradenství při zakládání studentských start-up společností |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> Děkan Garant celouniverzitního předmětu zaměřeného na podporu podnikavosti |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> Vlastní zdroje, prostředky získané ze spolupráce s praxí |

- Zvýšit náročnost přijímacího řízení, přijímat méně studentů při zachování stejného počtu kvalitně připravených absolventů.

| | |
|--------------------|--|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> Počet zapsaných/přijatých studentů Počet absolventů Termín: každoročně |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> Tvorba vlastních přijímacích testů Využití výsledků SCIO |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> Proděkan pro studium |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> MSMT, vlastní zdroje |

D. Nadále rozvíjet profesní profil studia a posilovat jeho prestiž:

- Revidovat a rozvíjet profesně zaměřené studijní programy s požadavky praxe.

| | |
|--------------------|--|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> Počet profesních studijních programů reflektující aktuální vývoj Termín: průběžně |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> Vnitřní legislativa FP Hodnotící zpráva o SP |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> Proděkan pro studium Garanti SP |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> MSMT |

- Vytvořit metodiky vedení praxí a stáží pro studijní programy.

| | |
|--------------------|---|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> • Metodika vedení a realizace praxí a stáží • Termín: 2022 |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> • Tvorba metodiky vedení a realizace praxí a stáží pro studijní programy |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> • Proděkan pro studium • Garant studijního programu • Garanti praxí a stáží |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> • Vlastní zdroje |

- E. Podporovat budování infrastruktury pro interaktivní metody vzdělávání a integraci studujících:

- Rozšiřovat infrastrukturu pro interaktivní metody vzdělávání.

| | |
|--------------------|--|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> • Zvýšení vybavenosti ústavů pro interaktivní formy výuky • Termín: 2022+ |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> • Metodika zajištění interaktivních metod vzdělávání pro potřeby FP |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> • Proděkan pro studium |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> • IP 2021/PPSR 2022+, vlastní zdroje |

- F. Vyhodnotit zkušenosti s novým modelem akreditací a na základě dosavadních zkušeností navrhnout jeho dílčí úpravy:

- V roce 2028 podat novou žádost o institucionální akreditaci VUT v oblasti vzdělávání Ekonomické obory.

| | |
|--------------------|--|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> • Získání institucionální akreditace pro oblast vzdělávání Ekonomické obory • Termín: 2028+ |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> • Analýza oblasti vzdělávání ekonomické obory • Příprava žádosti o institucionální akreditaci |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> • Proděkan pro studium • Garanti studijních programů |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> • PPSR 2022+, MŠMT |

- G. Posilovat mezinárodní dimenzi vysokoškolského vzdělávání:

- Posílení nástrojů komunikace FP

| | |
|--------------------|--|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> • Strategie pro komunikaci na FP • Termín: 2021+ |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> • Vytvoření a pravidelná aktualizace standardů komunikace FP |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> • Proděkan pro vnější vztahy • Proděkan pro zahraniční vztahy |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> • Vlastní zdroje |

- Podporovat podávání akreditací a uskutečňování mezinárodních studijních programů a doktorátů pod dvojím vedením COTUTELLE.

| | |
|--------------------|--|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> • Počet nových doktorských studentů s dvojím vedením disertační práce (COTUTELLE) • Termín: 2023+ |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> • Finanční podpora studií doktorských studentů v programech typu COTUTELLE |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> • Proděkan pro vědu a výzkum |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> • MŠMT, PPSR 2022+ |

- Získat mezinárodní akreditaci studijních programů.

| | |
|--------------------|--|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> • Počet nově akreditovaných mezinárodních studijních programů • Termín: 2024+ |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> • Analýza studijních programů FP a analýza mezinárodních akreditačních institucí • Příprava akreditačního spisu |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> • Proděkan pro vědu a výzkum • Proděkan pro studium • Proděkan pro zahraniční vztahy |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> • MŠMT, PPSR 2022+ |

- Akreditovat alespoň jeden mezinárodní studijní program typu Double degree/Joint degree (mimo Slovensko) a zajistit jejich dlouhodobé financování a trvalé fungování.

| | |
|--------------------|--|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> • Počet nových programů typu JD/DD • Počet studentů studujících v mezinárodních studijních programech JD/DD • Termín: 2022+ |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> • Podpora přípravy akreditací nových studijních programů typu JD/DD. • Finanční podpora uskutečňování mezinárodních studijních programů |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> • Proděkan pro studium |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> • MŠMT, IP 2021/PPSR 2022+ |

- Rozšiřovat nabídku předmětů v anglickém jazyce pro studenty zapsané do studijních programů vyučovaných v českém jazyce jejich zařazením do studijních plánů.

| | |
|--------------------|--|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> • Počet předmětů v anglickém jazyce se zapsanými studenty • Kontrolovat výše uvedené na zasedáních Rad studijních programů • Termín: 2022+ |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> • Tvorba a inovace předmětů v anglickém jazyce • Finanční motivace vyučujících v těchto předmětech |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> • Proděkan pro studium • Garanti studijních programů |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> • MŠMT |

- V roce 2030 dosáhnout 7 % samoplátců ve studijních programech.

| | |
|--------------------|--|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> • Počet studijních programů v anglickém jazyce • Počet přijatých studentů do studijních programů v anglickém jazyce • Termín: 2030 – dlouhodobý cíl FP |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> • Podpora vytváření studijních programů v anglickém jazyce • Propagace studia v zahraničí • Pravidla přijímání zahraničních studentů |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> • Proděkan pro studium • Proděkan pro zahraniční vztahy • Proděkan pro vědu a výzkum |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> • MŠMT, IP 2021/PPSR 2022+ |

- Revidovat naplňování uzavřených partnerství a uzavírat nová partnerství s perspektivními zahraničními univerzitami v hlavních oblastech působení FP.

| | |
|--------------------|---|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> • Počty uzavřených smluv, které jsou spojeny s realizací společných projektů, publikací a výuky. • Počty strategických partnerů • Termín: 2021+ |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> • Analyzovat průběžně mezinárodní smlouvy a jejich plnění z pohledu mobility studentů i zaměstnanců • Vyhledávat kvalitní zahraniční partnery v rámci EU i mimo EU pro realizaci VaV a zahraničních projektů (vzdělávacích i výzkumných) |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> • Proděkan pro zahraniční vztahy |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> • MŠMT |

- Integrovat zahraniční mobility studentů jako nástroj pro zvýšení internacionalizace studijních programů.

| | |
|--------------------|---|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> • Počet vyjíždějících studentů na jeden semestr/rok (počet uznaných předmětů/kreditů) • Počty mobilit studentů • Termín: průběžně |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> • Analýza stavu přijíždějících a vyjíždějících studentů • Vypracování možností pro vyjíždějící a přijíždějící studenty |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> • Proděkan pro zahraniční vztahy • Proděkan pro studium |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> • MSMT, PPSR |

- Navýšit počet oboustranných mobilit akademických pracovníků a rozvoj vědecké spolupráce.

| | |
|--------------------|---|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> • Počet aktivit a výstupů zahraniční spolupráce • Termín: 2022+ |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> • Zaměřit mezinárodní akce FP na aktuální témata • Rozvíjet mezinárodní spolupráci v oblasti VaV |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> • Proděkan pro zahraniční vztahy • Proděkan pro vědu a výzkum |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> • MŠMT, PPSR |

- Zvýšit zapojení pracovníků FP v mezinárodních sítích.

| | |
|--------------------|--|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> • Počty realizovaných aktivit • Termín: průběžně |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> • Analýza a aktualizace mezinárodních sítí s účastí FP • Komunikovat a iniciovat možnosti pro spolupráci v rámci mezinárodních sítí |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> • Proděkan pro zahraniční vztahy |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> • MŠMT, PPSR, vlastní zdroje |

- Navazovat mezinárodní vztahy a realizovat internacionalizaci ve spolupráci s univerzitami, profesními komorami a inovačními centry.

| | |
|--------------------|--|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> • Počty realizací • Termín: 2022+ |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> • Vytvářet platformy pro spolupráci s univerzitami, profesními komorami a inovačními Centry |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> • Proděkan pro zahraniční vztahy • Proděkan pro vědu a výzkum • Proděkan pro vnější vztahy |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> • MSMT, PPSR |

Prioritní cíl 2: ZLEPŠIT DOSTUPNOST A RELEVANCÍ FLEXIBILNÍCH FOREM VZDĚLÁVÁNÍ

K tomuto prioritnímu cíli jsou na FP VUT přiřazeny následující operační cíle:

A. Zvýšit využívání distančních metod vzdělávání v prezenčních studijních programech:

- **Vybudovat zázemí a zajistit metodickou podporu pro distanční formy výuky:**
 - posilovat kompetence pracovníků ve využívání metod distančního vzdělávání;
 - motivovat a podporovat tvorbu studijních opor pro distanční formy výuky;
 - umožnit v odůvodněných případech využívání distančních metod vzdělávání také v prezenčních a kombinovaných studijních programech.

| | |
|--------------------|--|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> • Metodický materiál k distanční formě z pohledu akreditací a zajištění výuky • Počet studijních programů v distanční formě studia • Počet studijních opor pro distanční formu studia • Termín: 2021, 2022+ |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> • Příprava metodických materiálů • Podpora a motivace pedagogů při vytváření studijních opor pro distanční formu studia • Finanční podpora těchto aktivit |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> • Proděkan pro studium • Garanti studijních programů |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> • MŠMT, IP 2021/PPSR 2022+ |

B. Posílit motivaci rozvíjet nabídku a inovovat metody flexibilních forem vzdělávání, včetně vzdělávání poskytovaného online:

- **Posilovat nabídku krátkodobých profesně zaměřených kurzů a vzdělávání v mezinárodně uznávaných kurzech (např. MBA).**
 - Zefektivnit tvorbu a realizaci profesně orientovaných programů CŽV s předpokladem vytváření vazeb s podniky pro zajištění dalšího vzdělávání jejich zaměstnanců. Zatraktivnit jejich nabídku dle zadání či očekávání podniků.
 - Relevantní kurzy CŽV rozvíjet i v distanční formě.

| | |
|--------------------|---|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> • Počet krátkodobě profesně zaměřených kurzů (CŽV) • Počet mezinárodně uznávaných kurzů (MBA) • Počet posluchačů v těchto kurzech • Zpětná vazba od posluchačů těchto kurzů • Termín: 2022+ |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> • Podpora vytváření těchto kurzů • Finanční motivace pro přípravu těchto kurzů • Marketingová podpora |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> • Proděkan pro studium • Proděkan pro vnější vztahy • Proděkan pro zahraniční vztahy |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> • MŠMT, vlastní zdroje |

C. Zajišťovat kvalitu vzdělávání poskytovaného flexibilními formami s ohledem na jejich specifika:

- **Pro vybrané studijní programy připravit jejich akreditaci v distanční formě studia.**

| | |
|--------------------|--|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> • Počet podaných žádostí o akreditaci studijních programů v distanční formě • Termín: 2022+ |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> • Analýza studijních programů pro jejich akreditaci v distanční formě • Metodická podpora při podávání žádostí o akreditaci studijních programů v distanční formě a vytvoření akreditačních spisů k těmto programům |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> • Proděkan pro studium |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> • MŠMT, PPSR 2022+ |

- Využívat prvky distanční výuky pro studenty s individuálním studijním plánem.

| | |
|--------------------|---|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> • Počet studentů s ISP využívající distanční formu výuky • Termín: 2022+ |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> • Vytvoření nabídky předmětů • Podpora pro výuku těchto předmětů |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> • Proděkan pro studium |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> • MSMT, PPSR 2022+ |

E. Zlepšit uznávání výsledků předchozího učení v dalším studiu:

- Podporovat hladký průběh nostrifikace zahraničního vzdělání pro full degree studenty ve všech studijních programech.

| | |
|--------------------|---|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> • Počet studentů, kterým bylo před nástupem do studia uznáno zahraniční vzdělání • Termín: 2022+ |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> • Metodika pro uznávání zahraničního vzdělání vycházející z metodiky VUT |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> • Proděkan pro studium • Garanti studijních programů |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> • MSMT |

Prioritní cíl 3: ZVÝŠIT EFEKTIVITU A KVALITU DOKTORSKÉHO STUDIA

K tomuto prioritnímu cíli jsou na FP VUT přiřazeny následující operační cíle:

A. Zajistit studujícím v prezenční formě doktorských studijních programů dostatečné finanční podmínky pro kvalitní studium:

- Zapojovat doktorandy do řešení grantů, do aplikovaného výzkumu a smluvního výzkumu.

| | |
|--------------------|--|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> Počet doktorských studentů zapojených do řešení grantů, do aplikovaného výzkumu a smluvního výzkumu Termín: 2023+ |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> Vnitřní legislativa |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> Proděkan pro vědu a výzkum |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> MŠMT |

C. Posilovat kvalitu, otevřenost a internacionalizaci doktorského studia:

- Zvýšit podíl disertačních prací v anglickém jazyce.

| | |
|--------------------|--|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> Podíl disertačních prací zpracovaných v anglickém jazyce (minimálně 20 %) Termín: 2023+ |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> Motivace a podpora školitelů k vedení disertačních prací v anglickém jazyce |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> Proděkan pro vědu a výzkum |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> MŠMT |

- Absolvovat část doktorského studia na zahraniční instituci (mimo Slovensko).

| | |
|--------------------|---|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> Počet studentů, kteří v rámci doktorského studia absolvují část doktorského studia na zahraniční instituci Termín: 2021+ |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> Povinnost pro doktorandy absolvovat část studia na zahraniční instituci. |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> Proděkan pro vědu a výzkum Proděkan pro zahraniční vztahy |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> MŠMT |

- Při schvalování školitelů a témat doktorských disertačních prací důsledně zohledňovat tvůrčí výsledky školitelů, jejich schopnost získat projekty z oblasti výzkumu, vývoje a inovací podporovaných z veřejných prostředků a dosavadní úspěšnost při vedení doktorandů.

| | |
|--------------------|--|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> Počet publikací školitelů ve WoS a jejich H index Termín: 2025+ |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> Směrnice |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> Proděkan pro vědu a výzkum |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> MŠMT |

Prioritní cíl 4: POSILOVAT STRATEGICKÉ ŘÍZENÍ A EFEKTIVNÍ VYUŽÍVÁNÍ KAPACIT V OBLASTI VÝZKUMU A VÝVOJE NA FP VUT

K tomuto prioritnímu cíli jsou na FP VUT přiřazeny následující operační cíle:

A. Dokončit komplexní proměnu prostředí a nastavení procesů:

- Dosáhnout, aby FP měla minimálně 30% podíl z článků v časopisech na Web of Science (WoS) publikovaných v prvním a druhém kvartilu dle Article Influence Score (AIS) faktoru v oblasti FORDu 5.2.

| | |
|--------------------|--|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> • Podíl publikací v Q1 a Q2 dle AIS • Termín: 2025+ |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> • Vnitřní legislativa (pravidla motivační podpory) |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> • Proděkan pro vědu a výzkum |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> • MŠMT, pravidla rozpočtu FP |

C. Podporovat excelenci a společenskou relevanci výzkumu:

- Fakulta bude podporovat spolupráci s aplikační sférou a zejména rychlý a efektivní přenos poznatků a duševního vlastnictví do praxe.

| | |
|--------------------|--|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> • Výnos ze smluvního výzkumu • Počty komercializovaných výsledků • Pokračující spolupráce • Termín: 2021+ |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> • Podpora dlouhodobé spolupráce s partnery |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> • Proděkan pro vědu a výzkum |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> • MŠMT, vlastní zdroje |

- Fakulta bude podporovat program realizace spinoff firem a startupů.

| | |
|--------------------|--|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> • Počty založených subjektů • Objem získaných prostředků • Termín: 2022+ |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> • Vnitřní legislativa FP v návaznosti na VUT • Program podpory spinoff a startupů |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> • Proděkan pro vědu a výzkum • Garanti profesně zaměřených studijních programů |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> • MŠMT, vlastní zdroje |

- Fakulta se zaměří na spolupráci s komerční sférou a aktivně bude spolupracovat s Útvarem transferu technologií na VUT v Brně

| | |
|--------------------|---|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> • Počty komerčních projektů • Objem získaných finančních prostředků • Termín: 2022+ |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> • Proděkan pro vědu a výzkum • Garanti profesně zaměřených studijních programů |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> • MŠMT, vlastní zdroje |

D. Rozvíjet mezinárodní spolupráci:

- Průběžně zdokonalovat systémová opatření pro navýšení počtu získaných individuálních mezinárodních projektů.

| | |
|--------------------|--|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> • Počet mezinárodních projektů • Termín: 2023+ |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> • Směrnice pro systémovou podporu projektů |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> • Proděkan pro vědu a výzkum • Proděkan pro zahraniční vztahy |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> • MŠMT, PPSR |

- Průběžně zdokonalovat opatření na podporu dlouhodobých mobilit akademických a výzkumníků pracovníků.

| | |
|--------------------|--|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> • Počet akademických a výzkumných pracovníků • Termín: 2023+ |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> • Směrnice k realizaci dlouhodobých mobilit akademických a výzkumníků pracovníků |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> • Proděkan pro vědu a výzkum • Proděkan pro zahraniční vztahy |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> • MŠMT, PPSR |

- Důsledně implementovat závěry a doporučení vzešlá z Mezinárodního evaluačního panelu (MEP), periodických mezinárodních hodnocení, výzkumu, vývoje a inovací podle Metodiky M17+.

| | |
|--------------------|--|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> • Provedená opatření • Termín: 2021+ |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> • Tvorba akčního plánu dle doporučení MEP • Implementace opatření |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> • Proděkan pro zahraniční vztahy • Proděkan pro vědu a výzkum |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> • MŠMT |

- Podporovat a rozvíjet vědecký časopis Trendy ekonomiky a managementu.

| | |
|--------------------|--|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> • Indexovaný časopis • Termín: 2026+ |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> • Doplnit vědeckou radu časopisu a usilovat o indexaci časopisu v uznávaných databázích (SCOPUS a WoS) |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> • Proděkan pro zahraniční vztahy • Proděkan pro VaV |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> • Vlastní zdroje |

Prioritní cíl 5: BUDOVAT KAPACITY PRO STRATEGICKÉ ŘÍZENÍ FP VUT

- K tomuto prioritnímu cíli jsou na FP VUT přiřazeny následující operační cíle:

A. Vytvořit finanční nástroj pro implementaci klíčových strategických priorit:

- Provádět systém pravidelných auditů managementu kvality.

| | |
|--------------------|---|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> • Recertifikace (ČSN ISO 9001) • Získání certifikace (ČSN ISO 45001, ČSN ISO 14001) • Termín: 2021+ |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> • Příprava auditu/certifikace |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> • Děkan • Proděkan pro vědu a výzkum |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> • MSMT |

- FP bude zefektivňovat výkonnostní pravidla rozpočtu s důrazem na vícezdrojové financování.

| | |
|--------------------|--|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> • Aktualizovaná pravidla rozpočtu FP |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> • Průběžné roční aktualizace pravidel pro sestavení rozpočtu reagujícího na vývoj podmínek financování |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> • Děkan • Tajemník FP |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> • MSMT |

B. Posilovat strategické řízení na FP VUT:

- Získat mezinárodní certifikaci studijního programu.

| | |
|--------------------|---|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> • Získaná certifikace • Termín: 2028+ |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> • Analýza studijních programů FP • Analýza mezinárodních akreditačních institucí • Příprava materiálů pro certifikaci |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> • Vedení FP |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> • MSMT, PPSR 2022+, vlastní zdroje |

- Podpora nastavení internacionalizačních procesů na FP.

| | |
|--------------------|---|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> • Plnění plánu internacionalizace a jeho projednávání a hodnocení • Termín: 2021+ |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> • Vyhodnocení akčního plánu internacionalizace |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> • Proděkan pro zahraniční vztahy • Proděkan pro vědu a výzkum • Proděkan pro studium • Ředitelé ústavů |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> • MSMT, IP 2021/PPSR 2022+ |

- FP bude analyzovat organizační strukturu a identifikovat služby, které budou potřebné pro fungování FP.

| | |
|--------------------|--|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> • Organizační struktura ve vnitřních normách FP a v IS VUT • Termín: 2021+ • 2023: revize nastavení organizační struktury v informačním systému VUT |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> • Analýza, případná inovace organizační struktury FP včetně jejího zachycení v informačním systému VUT • Revize nastavení a řízení změn organizační struktury v informačním systému VUT |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> • Děkan • Tajemník FP |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> • MŠMT, vlastní zdroje, IP 2021/PPSR 2022+ |

- FP bude zaměřovat své činnosti do oblasti hodnocení FORD 5.2

| | |
|--------------------|--|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> • Počet výstupů ve FORD 5.2 • Termín: 2021+ |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> • Vnitřní legislativa |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> • Proděkan pro vědu a výzkum |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> • MŠMT, PPSR 2022+ |

- FP bude v rámci rozvoje vnitřní infrastruktury a zvýšení její adaptability na změny klimatu realizovat opatření pro rozvoj společenské, ekonomické, inovativní a environmentální politiky VUT.

| | |
|--------------------|--|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> • Počet realizovaných projektů nebo opatření • Termín: 2022+ |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> • Realizace interních školení, seminářů či workshopů zaměřených na problematiku sociálně a environmentálně odpovědného chování • Posílení společenské odpovědnosti FP, včetně vyšší propagace již realizovaných projektů/činností |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> • Děkan • Tajemník FP |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> • MŠMT |

- Fakulta bude rozvíjet vícezdrojové financování z těchto oblastí:

- smluvní výzkum,
- profesně zaměřené kurzy CŽV
- mezinárodní kurzy CŽV (profesní MBA).

| | |
|--------------------|--|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> • Objem získaných finančních prostředků • Termín: 2022+ |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> • Propagace komerčních aktivit FP |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> • Proděkan pro vnější vztahy • Tajemník FP |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> • vlastní zdroje |

D. Posílit strategické řízení lidských zdrojů na FP VUT:

- FP nadále plánuje aktualizovat a vyhodnocovat plány osobního rozvoje pracovníků.

| | |
|--------------------|--|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> • Roční plány osobního rozvoje pracovníků • Termín: 2021+ |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> • Hodnocení tvůrčí a pedagogické činnosti • Hodnocení dalších činností přínosných pro FP v souladu se strategickými záměry FP |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> • Děkan • Ředitelé ústavů |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> • Vlastní zdroje |

Prioritní cíl 6: SNÍŽIT ADMINISTRATIVNÍ ZATÍŽENÍ PRACOVNÍKŮ FP VUT, ABY SE MOHLI NAPLNO VĚNOVAT SVÉMU POSLÁNÍ

K tomuto prioritnímu cíli jsou na FP VUT přiřazeny následující operační cíle:

A. Zjednodušit předávání informací veřejné správě a zlepšovat dostupnost a oběh informací pomocí pokračující digitalizace agend:

- Systematicky pracovat s informacemi s využitím analytických a reportovacích služeb pro podporu rozhodování.

| | |
|--------------------|--|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> • Počet využívaných agend • Termín: Průběžně |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> • Analýza potřeb s managementem fakulty • Návrh klíčových indikátorů pro FP • Tvorba a implementace reportovacích služeb |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> • Proděkan pro studium • Proděkan pro vědu a výzkum • Systémový integrátor |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> • Vlastní zdroje |

- FP bude rozvíjet infrastrukturu, technické a softwarové vybavení FP pro spolehlivý a bezpečný provoz. Dále bude inovovat technické vybavení dle aktuálních trendů.

| | |
|--------------------|--|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> • Reakční doba na výpadky infrastruktury • Počet záložních technologií pro obnovu po kritickém výpadku • Termín: 2021+ |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> • Aktualizovat plány obnovy ICT • Zhodnotit přiměřenost nákladů ICT • Zajistit a udržovat technologie pro efektivní práci s daty |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> • Děkan • Tajemník FP • Vedoucí UIS |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> • MŠMT, vlastní zdroje |

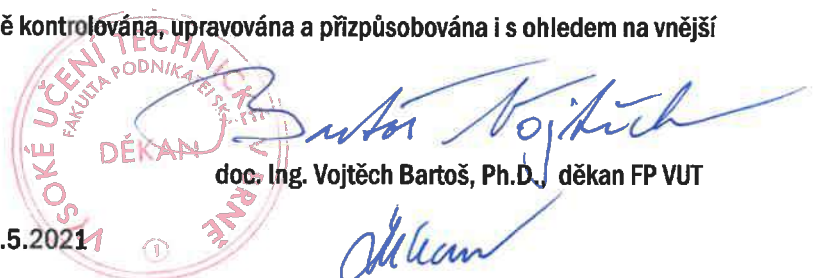
C. Podpořit rozvoj profesionálních aparátů zajišťujících podpůrné služby pro akademické pracovníky a chod FP VUT:

- FP bude rozvíjet vztahy s orgány akademické samosprávy a s akademickou obcí.

| | |
|--------------------|---|
| Ukazatele úspěchu | <ul style="list-style-type: none"> • Počet diskusních setkání s orgány akademické samosprávy a s akademickou obcí • Termín: 2021+ |
| Plánovaná opatření | <ul style="list-style-type: none"> • Realizace diskusních setkání • Začleňování zájemců z řad orgánů akademické samosprávy a členů akademické obce do poradních orgánů, poradních a pracovních skupin |
| Odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> • Děkan |
| Zdroje financování | <ul style="list-style-type: none"> • Vlastní zdroje |

Předpokládá se, že tato strategie bude pravidelně kontrolována, upravována a přizpůsobována i s ohledem na vnější okolnosti.

V Brně 15.8.2021



doc. Ing. Vojtěch Bartoš, Ph.D., děkan FP VUT

Projednáno se zástupci vedení VUT v Brně dne: 25.5.2021

Projednáno ve Vědecké radě FP dne: 25.10.2021

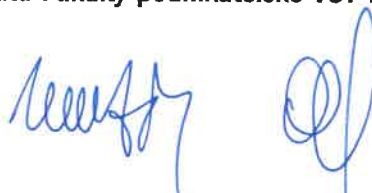
Schváleno Akademickým senátem FP dne: 12.10.2021

Ing. Jan Luhan, Ph.D., MSc., předseda AS FP VUT

Strategický záměr vzdělávací a tvůrčí činnosti Fakulty podnikatelské Vysokého učení technického v Brně na období od roku 2021+

V Brně 10.5.2022

Akademický senát Fakulty podnikatelské VUT v Brně potvrdil na svém řádném zasedání dne 10.5.2022 platnost Strategického záměru vzdělávací a tvůrčí činnosti Fakulty podnikatelské Vysokého učení technického v Brně na období od roku 2021+, který byl schválený na Akademickém senátu Fakulty podnikatelské VUT v Brně dne 12.10.2021.



Bc. Martin Očko, předseda AS FP VUT