

PLÁN REALIZACE STRATEGICKÉHO ZÁMĚRU

vzdělávací a tvůrčí činnosti

Vysokého učení technického v Brně

pro rok **2022**





Předložený Plán realizace Strategického záměru vzdělávací a tvůrčí činnosti Vysokého učení technického v Brně pro rok 2022

- projednala Vědecká rada VUT procedurou per-rollam ve dnech 14. - 22. 10. 2021,
- schválil Akademický senát VUT dne 9. 11. 2021,
- schválila Správní rada VUT procedurou per-rollam ve dnech 11. - 22. 11. 2021.

**Prof. RNDr. Ing. Petr Štěpánek, CSc., dr.h.c.
rektor VUT**

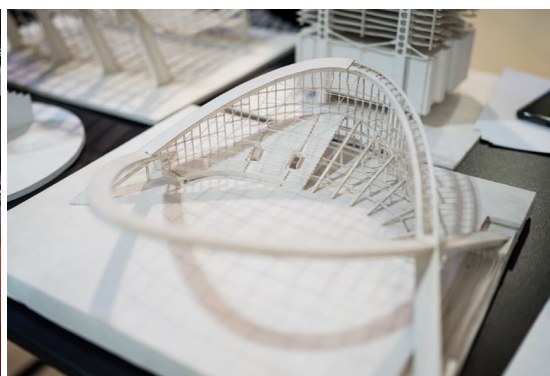


PLÁN REALIZACE STRATEGICKÉHO ZÁMĚRU VUT PRO ROK 2022	3
Prioritní cíl 1: ROZVÍJET KOMPETENCE PŘÍMO RELEVANTNÍ PRO ŽIVOT A PRAXI V 21. STOLETÍ	4
Prioritní cíl 2: ZLEPŠIT DOSTUPNOST A RELEVANCI FLEXIBILNÍCH FOREM VZDĚLÁVÁNÍ	13
Prioritní cíl 3: ZVÝŠIT EFEKTIVITU A KVALITU DOKTORSKÉHO STUDIA	16
Prioritní cíl 4: POSILOVAT STRATEGICKÉ ŘÍZENÍ A EFEKTIVNÍ VYUŽÍVÁNÍ KAPACIT V OBLASTI VÝZKUMU A VÝVOJE NA VUT	17
Prioritní cíl 5: BUDOvat KAPACITY PRO STRATEGICKÉ ŘÍZENÍ VUT	20
Prioritní cíl 6: SNÍŽIT ADMINISTRATIVNÍ ZATÍŽENÍ PRACOVNÍKŮ VUT, ABY SE MOHLI NAPLNO VĚNOVAT SVĚMU POSLÁNÍ	26
ZDROJE FINANCOVÁNÍ	28
Příloha 1: ALOKACE FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ PRO ROK 2022 PRO JEDNOTLIVÉ PRIORITYNÍ CÍLE VUT Z PROGRAMU NA PODPORU STRATEGICKÉHO ŘÍZENÍ VVŠ PRO ROKY 2022–2025	29
Příloha 2: PLÁN INVESTIČNÍCH AKTIVIT VUT PRO ROK 2022	30

PLÁN REALIZACE STRATEGICKÉHO ZÁMĚRU VUT PRO ROK 2022

Plán realizace Strategického záměru VUT pro rok 2022 je strukturován v souladu s prioritními cíli Strategického záměru Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy pro oblast vysokých škol na období od roku 2021+, s Plánem realizace Strategického záměru Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy pro rok 2022, stejně jako se Strategickým záměrem VUT na období od roku 2021+.¹

Plán realizace Strategického záměru VUT pro rok 2022 respektuje také rozvojový Program na podporu strategického řízení vysokých škol, jehož cílem je přispět k naplňování jednotlivých prioritních cílů Strategického záměru VUT 2021+.



¹ Z důvodu souladu Strategického záměru VUT se Strategickým záměrem MŠMT je pro větší přehlednost drženo také značení operačních cílů. Chybějící písmena nejsou tedy chybou dokumentu.



Prioritní cíl 1: ROZVÍJET KOMPETENCE PŘÍMO RELEVANTNÍ PRO ŽIVOT A PRAXI V 21. STOLETÍ

K tomuto prioritnímu cíli jsou na VUT přiřazeny následující operační cíle:

A. Podporovat rozvoj kompetencí pracovníků pro výuku a tvorbu studijních programů:

- Organizovat kurzy, které rozvíjejí pedagogické a didaktické dovednosti akademických pracovníků a podporovat tak jejich kariérní i odborný růst, zároveň umožnit vedení těchto kurzů i distanční formou.
- Ústřední knihovnou VUT (ÚK VUT) organizovat pro pedagogy semináře zaměřené na publikační a vědeckou činnost.
- Organizovat pro pedagogy i neakademické pracovníky webináře zaměřené na IT podporu výuky i vědeckovýzkumné práce.

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• Počet realizovaných kurzů a počet jejich účastníků.• Zpětná vazba prostřednictvím evaluačních dotazníků.
Odpovědnost	Prorektor pro studium
Zdroje financování	MŠMT, PPSŘ 2022+

- Podporovat a motivovat zaměstnance VUT ke zvyšování svých odborných a jazykových kompetencí.

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• Vytvořit systém požadavků na vzdělávání pracovníků a zkomponovat do plánů kariérního růstu, včetně vzdělávání v oblasti jazykové přípravy (zkomponovat i do požadavků na výběrové řízení).• Vytvořit metodický pokyn pro evidenci absolvovaných školení a kurzů.
Odpovědnost	Prorektorka pro akademické záležitosti
Zdroje financování	MŠMT, PPSŘ 2022+

- V rámci informační podpory a vzdělávání zaměstnanců a studentů VUT vytvářet prostředí pro podporu knihovnicko-informačních služeb.
- Rozvíjet Digitální knihovnu jako centrálního úložiště veřejně dostupných elektronických dokumentů vznikajících na VUT.

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• ÚK VUT se v rámci správy Souborného katalogu VUT bude zabývat zkvalitňováním záznamů. Cílem je podporovat jednotné prostředí, transparentně popsat interní procesy a té souvislosti se zabývat i dalším rozvojem knihovnicko-informačních služeb. Indikátor: Analýzy a opravy datového intraportálu knihoven.• Popis stávající obsahu a aktuální možnosti vkládání záznamů. Návrh úprav v procesech archivace s důrazem na vysokou míru automatizace vkládání a zveřejňování dokumentů. Indikátor:<ul style="list-style-type: none">• Koncepce rozvoje Digitální knihovny VUT.• Popis interních procesů a prezentace relevantním skupinám.
Odpovědnost	Prorektorka pro akademické záležitosti
Zdroje financování	MŠMT, PPSŘ 2022+



- Zkvalitňovat a rozvíjet informační podpory vědecko-výzkumné činnosti a vzdělávání na VUT.

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• Analýza dostupných informačních zdrojů a možností jejich pořízení Cílem je zefektivnění celého procesu zajišťování zdrojů, a to tištěných i elektronických. Indikátor: Analýza zdrojů i fondů využitelná v akvizičním procesu.
Odpovědnost	Prorektorka pro akademické záležitosti
Zdroje financování	MŠMT, PPSŘ 2022+

- Oceňovat nejlepší pedagogy dle hodnocení studentů (na základě ankety mezi studenty).

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• Každoroční anketa Nejlepší pedagog dle hodnocení.• Pedagogové budou oceněni na slavnostním Akademickém shromáždění VUT, výsledky soutěže budou zveřejněny na webu VUT a v univerzitním časopise Události VUT. Ocenění budou nejlepší pedagogové na každé fakultě a vysokoškolském ústavu VUT, po jednom za bakalářské a magisterské studium (celkem 18 pedagogů).
Odpovědnost	<ul style="list-style-type: none">• Prorektor pro studium
Zdroje financování	<ul style="list-style-type: none">• MŠMT, PPSŘ 2022+

B. Rozvíjet metody zajišťování kvality vzdělávání a ověřování výsledků učení:

- Vyhodnocovat výsledky anonymních studentských anket, vždy po ukončení semestru.
- Revidovat stávající procesy vyhodnocení ankety a postupů a přijímat adekvátní opatření.

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• Po skončení letního a zimního semestru 2022 bude uskutečněna anonymní studentská anketa k jednotlivým předmětům.• Výsledky anket budou zpracovány, vyhodnoceny a zveřejněny podle Směrnice č. 73/2017 - Pravidla pro hodnocení vzdělávací činnosti studenty, absolventy VUT a zaměstnavateli.• Fakultami a vysokoškolskými ústavu VUT budou přijata opatření k nápravě případných nedostatků.
Odpovědnost	<ul style="list-style-type: none">• Prorektor pro studium
Zdroje financování	<ul style="list-style-type: none">• MŠMT, PPSŘ 2022+

- Ověřovat výsledky a kvalitu vzdělávání prostřednictvím dotazníkových šetření a sběru dat mezi uchazeči o studium, mezi absolventy a zaměstnavateli absolventů. VUT bude sledovat a porovnávat vizuální styly jednotlivých univerzit.

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• Dva samostatné průzkumy pro posluchače bakalářského (Bc.) a navazujícího magisterského (NMgr.) studia.• Ukončení a vyhodnocení sběru dat s cílem mapovat rozhodovací procesy středoškolských studentů i uchazečů, kteří se hlásí do navazujících magisterských programů.
Odpovědnost	<ul style="list-style-type: none">• Vedoucí Odboru marketingu a vnějších vztahů VUT
Zdroje financování	<ul style="list-style-type: none">• MŠMT



C. Posilovat vazbu studia na praxi a přípravu na budoucí uplatnění:

- Vytvořit metodiky a právní rámec pro praxe a stáže studentů v externích subjektech (firmách).
- Zapojit odborníky z praxe do hodnocení studijních programů v rámci akreditačních řízení, výuky a rad studijních programů.
- Prohloubit spojení studia a potřeb praxe a průmyslu rovněž cestou maximálního propojení témat závěrečných diplomových prací se skutečným řešením praktických zadání z praxe. Při obhajobě a závěrečném hodnocení přihlídnout k úrovni použití závěrů prací v praxi.

Popis opatření	• Motivace fakult k zapojení odborníků z praxe do tvorby nových studijních programů nebo inovací stávajících, výuky a činnosti rad studijních programů.
Odpovědnost	• Prorektor pro studium
Zdroje financování	• MŠMT, PPSŘ 2022+, prostředky získané ze spolupráce s praxí

- Zvýšit informovanost studentů VUT o možnosti výjezdů do zahraničí přes mezinárodní vzdělávací programy jako jsou např. Erasmus+, CEEPUS, AKTION, Stipendia AIA, Freemover, prestižní univerzitní stipendia apod.

Popis opatření	• Pořádání akcí jako jsou International Mobility Day, Erasmus Day, Mov'in Europe, info schůzky na F/S VUT, aktivní komunikace na sociálních sítích, vydávání měsíčníku Newsletter VUT. • Indikátor: výjezdy – počet 380 studentoměsíců (s ohledem na postcovidovou situaci).
Odpovědnost	• Prorektor pro zahraniční vztahy
Zdroje financování	• MŠMT, PPSŘ 2022+, vlastní zdroje VUT

- V rámci FabLab Experience připravit a více cílit program na vědecké projekty univerzity propojující výzkum a studium.
- Aktivní zapojení VUT do nového projektu FabLab University.
- Zaměření propagace projektu Noc vědců mezi cílovou skupinu žáků a studentů za účelem vyvolat větší zájem o odborná i výuková pracoviště fakult a součástí VUT.

Popis opatření	• Aktivní zapojení pracovníka Kariérního centra VUT (KC VUT) do prezentací v rámci Roadshow VUT. • Vzájemné propojení komunikačních kanálů VUT a FabLab University, zejména online platformem pro lepší komunikaci digitálního řemesla cílovým skupinám. • Cílená rozesílka propagačních materiálů akce Noc vědců na základní školy a střední školy a zviditelnění projektu pro tyto cílové skupiny na sociálních sítích.
Odpovědnost	• Vedoucí Odboru marketingu a vnějších vztahů VUT
Zdroje financování	• Vlastní zdroje VUT

- Rozšířit spolupráci s absolventy a studenty VUT v rámci mentoringového programu, prostřednictvím KC VUT.
- Vytvoření karty absolventa VUT.
- Zapojení absolventů VUT do dění na alma mater.

Popis opatření	• Propojení absolventů a současných studentů, realizace workshopů, školení a kurzů pro studenty VUT na KC VUT.
----------------	--



	<ul style="list-style-type: none">• Vytvoření ucelené nabídky benefitů a služeb pro alumni.• Zlaté promoce, Dny otevřených dveří, výročí fakult či součástí VUT apod.
Odpovědnost	<ul style="list-style-type: none">• Vedoucí Odboru marketingu a vnějších vztahů VUT
Zdroje financování	<ul style="list-style-type: none">• Operační programy, PPSŘ 2022+, vlastní zdroje VUT

- Vydát směrnici pro studentské organizace na VUT, jejímž cílem bude právní rámec působení studentských organizací na VUT, ve spolupráci se stávajícími studentskými organizacemi.

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• Analýza stávajícího stavu.• Příprava směrnice pro studentské organizace na VUT.
Odpovědnost	<ul style="list-style-type: none">• Prorektor pro studium
Zdroje financování	<ul style="list-style-type: none">• MŠMT, vlastní zdroje

- Zrealizovat, zhodnotit a diskutovat výstupy ankety „Sport na VUT a životní styl studentů vysokých škol“.

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• Optimalizace nabídky sportovních a pohybových aktivit.
Odpovědnost	<ul style="list-style-type: none">• Rektor• Ředitelka Centra sportovních aktivit VUT
Zdroje financování	<ul style="list-style-type: none">• Vlastní zdroje VUT, PPSŘ 2022+, národní zdroje

D. Nadále rozvíjet profesní profil studia a posilovat jeho prestiž:

- Na základě případných návrhů fakult a vysokoškolských ústavů VUT vytvořit nový studijní program s profesním profilem.
- Zajistit pravidelnou a stálou popularizaci úspěšných absolventů mezi odbornou veřejností, studenty a sdělovacími prostředky.

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• Motivace fakult a metodická podpora při přípravě nového studijního programu s profesním profilem.
Odpovědnost	<ul style="list-style-type: none">• Prorektor pro studium
Zdroje financování	<ul style="list-style-type: none">• MŠMT

E. Podporovat budování infrastruktury pro interaktivní metody vzdělávání a integraci studujících:

- Zajistit dostatečné materiální vybavení fakult a vysokoškolských ústavů VUT pro interaktivní metody vzdělávání.

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• Poskytnutí finanční podpory fakultám a vysokoškolským ústavům pro pořízení vybavení pro interaktivní výuku.
Odpovědnost	<ul style="list-style-type: none">• Prorektor pro studium
Zdroje financování	<ul style="list-style-type: none">• PPSŘ 2022+, vlastní zdroje VUT

F. Vyhodnotit zkušenosti s novým modelem akreditací a na základě dosavadních zkušeností navrhnout jeho dílčí úpravy:

- Novelizovat vnitřní předpisy a normy pro akreditace se zohledněním dosavadních zkušeností s přípravou institucionální akreditace.

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• Revize vnitřních předpisů a norem pro akreditační proces.• Připomínkování předpisů směrem k NAÚ.
Odpovědnost	<ul style="list-style-type: none">• Prorektor pro studium
Zdroje financování	<ul style="list-style-type: none">• PPSŘ 2022+, MŠMT



G. Posilovat mezinárodní dimenzi vysokoškolského vzdělávání:

- Zvýšit počet studentů studujících v doktorském studiu v režimu dvojího vedení disertační práce (COTUTELLE).

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• Finanční podpora fakult při získávání nových kontaktů se zahraničními univerzitami, podpora studentů, studujících formou dvojího vedení disertační práce, formou stipendií.• V roce 2022 je cílem 10 studentů studujících touto formou.
Odpovědnost	<ul style="list-style-type: none">• Prorektor pro studium
Zdroje financování	<ul style="list-style-type: none">• MŠMT, PPSŘ 2022+

- Vytvořit nový studijní program typu Join degree/ Double degree (JD/DD) na fakultách VUT, kde ještě žádný takový program nemají.
- Získat nové studenty do stávajících studijních programů typu JD/DD.
- Finančně podpořit uskutečňování mezinárodních studijních programů.

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• Finanční podpora přípravy akreditací nových studijních programů typu JD/DD.• Finanční podpora uskutečňování mezinárodních studijních programů.• Zahájení přípravy akreditačního spisu studijního programu typu JD/DD na Fakultě stavební VUT a Fakultě výtvarných umění VUT.• Zvýšení počtu studentů na 70.
Odpovědnost	<ul style="list-style-type: none">• Prorektor pro studium
Zdroje financování	<ul style="list-style-type: none">• MŠMT, PPSŘ 2022+

- Začlenit povinné studijní předměty v angličtině do studijních plánů nově akreditovaných bakalářských a magisterských studijních programů.

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• Jednání s fakultami o možnostech začlenění povinných předmětů v angličtině do studijních plánů bakalářských a magisterských studijních programů.
Odpovědnost	<ul style="list-style-type: none">• Prorektor pro studium
Zdroje financování	<ul style="list-style-type: none">• MŠMT

- Vytvořit nové odborné předměty v angličtině.
- Zvýšit podíl výuky v anglickém jazyce ve studijních programech.

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• Finanční podpora fakult při vytváření nových odborných předmětů v angličtině.• Vytvoření jednotných pravidel hodnocení schopnosti výuky v jiných jazycích (mimo český jazyk) na VUT jako nástroje motivace k zavádění cizojazyčných studijních předmětů a programů.• Zakomponovat a zohlednit kritérium náročnosti výuky v jiných jazycích do pravidel tvorby rozpočtu.• Indikátory: Vytvoření 30 nových předmětů v roce 2022. Počet studentů, kteří absolvovali výuku v jiném jazyce.
Odpovědnost	<ul style="list-style-type: none">• Prorektor pro studium• Prorektorka pro akademické záležitosti
Zdroje financování	<ul style="list-style-type: none">• MŠMT, PPSŘ 2022+



- Zvýšit počet studentů ve studijních programech uskutečňovaných v anglickém jazyce.

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• Finanční podpora fakult a vysokoškolských ústavů VUT při realizaci studia ve studijních programech uskutečňovaných v anglickém jazyce.• Cílem je 200 aktivních studentů.
Odpovědnost	<ul style="list-style-type: none">• Prorektor pro studium• Prorektor pro zahraniční vztahy
Zdroje financování	<ul style="list-style-type: none">• MŠMT, PPSŘ 2022+

- Podporovat a navýšit počty zahraničních studentů studujících v anglických programech na VUT.

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• Propagace studijních programů v anglickém jazyce prostřednictvím aktivit v rámci projektu Study in Brno, veletrhů, sociálních sítí, studijních portálů a stávajících zahraničních styků studentů (především sítě zahraničních ambasadorů) a zaměstnanců.• Zefektivnit proces přijímacího řízení na F/S VUT.• Pravidelné vyhodnocování plnění aktivit a komunikace s fakultami a vysokoškolskými ústavu VUT.• Indikátor: 200 zahraničních studentů studujících v anglických studijních programech.
Odpovědnost	<ul style="list-style-type: none">• Prorektor pro zahraniční vztahy
Zdroje financování	<ul style="list-style-type: none">• MŠMT, PPSŘ 2022+

- Finančně podpořit fakulty a vysokoškolské ústavy VUT při realizaci studia v doktorských studijních programech uskutečňovaných v anglickém jazyce.

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• Cílem je navýšení počtu doktorandů ze zahraničí o 5 %.
Odpovědnost	<ul style="list-style-type: none">• Prorektor pro studium• Prorektor pro zahraniční vztahy
Zdroje financování	<ul style="list-style-type: none">• MŠMT, PPSŘ 2022+

- Zapojit VUT do projektu Evropských univerzit.
- Systém hodnocení využitelnosti partnerských smluv v IS VUT – Memorandum of Understanding (MoU) a Interinstitucionálních smluv programu Erasmus+.

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• Podpora pro přípravy zapojení VUT do projektu Evropských univerzit.• Nastavování systému hodnocení využitelnosti partnerských smluv (MoU, IIA Erasmus+) v IS VUT ve spolupráci s CVIS.• Evidence fakultních MoU na centrální úrovni.• Indikátor:<ul style="list-style-type: none">• Vyhodnocení využitelnosti mezinárodních smluv ve spolupráci s F/S VUT – 1x ročně• Pokračující přípravy na zapojení se do vznikající Evropské univerzity.
Odpovědnost	<ul style="list-style-type: none">• Prorektor pro zahraniční vztahy
Zdroje financování	<ul style="list-style-type: none">• PPSŘ 2022+, operační programy, dotace z programu Erasmus+ pro spolupráci v rámci evropských univerzit



- Projednat spolupráci ve strategických cílech VUT při jednání se zahraničními delegacemi partnerských univerzit, potencionálními zahraničními partnery či delegacemi ambasad.
- Zvýšit kontaktní osobní spolupráci se stávajícími či potencionálními partnery v zahraničí.

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• Podpora jednání se zahraničními delegacemi partnerských univerzit, potencionálních partnerů vytipovaných ze stran fakult a vysokoškolských ústavů VUT či delegací ambasad.• Podpora návštěv stávajících či potencionálních partnerů v zahraničí.• Indikátor: Navýšení MoU pro rok 2022 o 3 mezinárodní smlouvy (omezení COVID - 19).
Odpovědnost	<ul style="list-style-type: none">• Prorektor pro zahraniční vztahy
Zdroje financování	<ul style="list-style-type: none">• Program Erasmus+, PPSŘ 2022+, operační programy

- Vytvořit motivační prostředí a nástroje pro zahraniční pedagogy, vědce, profesory a doktorandy, a zvýšit tak počet zahraničních pracovníků na VUT. Zaměřit se na dlouhodobé pracovní poměry zahraničních pracovníků jako známku kvality a mezinárodního působení univerzity.

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• Rozvoj informační a organizační podpory pro zahraniční pracovníky prostřednictvím centrálního Welcome Service na VUT (např. akce zaměřené na pobyt v České Republice, na péči o rodinu, která s vědcem přijíždí do Brna).
Odpovědnost	<ul style="list-style-type: none">• Prorektor pro zahraniční vztahy
Zdroje financování	<ul style="list-style-type: none">• Program Erasmus+, PPSŘ 2022+

- Zapojit VUT do významných univerzitních evropských sítí, z toho jedna bude Evropská univerzita.
- Aktivně zapojit VUT do univerzitní sítě CESAER ve všech oblastech fungování sítě.

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• Posílení centrální koordinace podpory pro fakulty a vysokoškolské ústavy VUT a přenos informací z jednání asociací a univerzitních sítí na fakulty a vysokoškolské ústavy VUT.• Vytipování aktivních osob na fakultách a vysokoškolských ústavech VUT.
Odpovědnost	<ul style="list-style-type: none">• Prorektor pro zahraniční vztahy
Zdroje financování	<ul style="list-style-type: none">• PPSŘ 2022+, operační programy

- Zvýšit nové formy mobilit v rámci Erasmus+, v dalších vzdělávacích programech a ve Freemover mobilitách.
- Kompenzovat pokles mobilit vlivem pandemie nabídkami virtuálních a kombinovaných mobilit.

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• Zajistit implementaci virtuálních a hybridních mobilit do IS VUT.• Využívat projekty nabízené Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy a dalších regionálních a vlastních projektů.
Odpovědnost	<ul style="list-style-type: none">• Prorektor pro zahraniční vztahy
Zdroje financování	<ul style="list-style-type: none">• Program Erasmus+, MŠMT, operační programy



- Udržet a rozšířit síť studentských ambasadorů, a to jak síť tvořená ze zahraničních studentů, tak síť tvořená z českých studentů VUT.
- Propagace VUT v zahraničí pomocí studentských ambasadorů např. přes sociální sítě, účastí na studentských veletrzích apod.

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• Konkurzy na ambasadorů, jejich vzdělávání za účelem propagace VUT v zahraničí.• Aktivní účast ambasadorů na webu (blog), sociálních sítích a studentských veletrzích v zahraničí.• Indikátor: Cílem je vybudovat do roku 2023 ambasadorskou síť, ve které by byla studenty zastoupena většina evropských zemí a vytipované evropské státy.
Odpovědnost	<ul style="list-style-type: none">• Prorektor pro zahraniční vztahy
Zdroje financování	<ul style="list-style-type: none">• Operační programy, PPSŘ 2022+

- Zvýšit mobility akademických a vědeckých pracovníků.

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• Zlepšování evidence, databáze, forem a obsahu propagace zahraničních cest.• Zajišťování plnění evidence a databází příjezdu zahraničních pracovníků jako součást Welcome service na VUT.• Zakomponování zahraničních aktivit do kritérií hodnocení akademických a vědecko-výzkumných pracovníků.• Indikátor: V roce 2022 dosáhnout podílu min. 4 % vyjíždějících akademických a vědeckých pracovníků (z jejich celkového počtu na VUT) a stejného počtu přijíždějících zahraničních odborníků.
Odpovědnost	<ul style="list-style-type: none">• Prorektor pro zahraniční vztahy
Zdroje financování	<ul style="list-style-type: none">• Program Erasmus+, PPSŘ 2022+

- Zvýšit počty přijíždějících studentů o 100 studentoměsíců každoročně.

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• Zefektivnit propagaci nabídky studijních programů v zahraničí např. přes studijní portály, centralizovaný rozvojový projekt Study in Brno, sociální sítě, síť ambasadorů.• Indikátor: Zvýšit počet přijíždějících studentů o 100 studentoměsíců v roce 2022.
Odpovědnost	<ul style="list-style-type: none">• Prorektor pro zahraniční vztahy
Zdroje financování	<ul style="list-style-type: none">• PPSŘ 2022+, program Erasmus+

- Zvýšit o 0,5 % (každý rok) počet vyjíždějících studentů s důrazem na dlouhodobé pobyty doktorandů.

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• Propagace možnosti mobilit mezi VUT studenty pomocí sociálních sítí, pořádání akcí, zapojení studentů z ambasadorských sítí.• Vytvoření komise ze zástupců fakult a vysokoškolských ústavů VUT, která se bude touto problematikou zabývat. Setkání 2x ročně.
Odpovědnost	<ul style="list-style-type: none">• Prorektor pro zahraniční vztahy
Zdroje financování	<ul style="list-style-type: none">• PPSŘ 2022+, program Erasmus+



- Navazovat mezinárodní vztahy a realizovat internacionalizaci ve spolupráci se Statutárním městem Brnem, Jihomoravským krajem, Jihomoravským centrem pro mezinárodní mobilitu, Jihomoravským inovačním centrem a s brněnskými univerzitami.

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• Pravidelná setkání (min. 2x ročně) se zástupci Statutárního města Brna a pracovníky dalších organizací v Jihomoravském kraji a brněnskými univerzitami.• Nastavení systému v IS VUT, který umožní centrální evidenci výjezdů a příjezdů studentů a zaměstnanců přes mezinárodní a bilaterální smlouvy. Tento systém bude využit také pro statistické účely a jako podklad pro strategické rozhodování.
Odpovědnost	<ul style="list-style-type: none">• Prorektor pro zahraniční vztahy
Zdroje financování	<ul style="list-style-type: none">• PPSŘ 2022+, dotační zdroje

- Úspěšně implementovat iniciativy Evropské komise Erasmus Without Paper na VUT.

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• Formulování požadavku nastavení IS VUT v souladu s požadavky platformy Erasmus Without Paper 2.0.• Využití zkušeností univerzit, které zavádějí systém ve svých informačních systémech.
Odpovědnost	<ul style="list-style-type: none">• Prorektor pro zahraniční vztahy
Zdroje financování	<ul style="list-style-type: none">• Program Erasmus+, MŠMT, operační programy

- Postupně implementovat internacionalizaci na VUT v oblasti studia, výzkumu, marketingu, kariérního centra a mezinárodních vztahů.

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• Vytvoření Mezinárodní rady VUT složené ze zahraničních odborníků, která bude fungovat jako poradní orgán vedení VUT.• Indikátor:<ul style="list-style-type: none">• Implementace cílů stanovených v Akčním plánu pro internacionalizaci na období 2021-2023.• Provedení analýzy v jednotlivých oblastech dle Akčního plánu pro internacionalizaci na období 2021-2023.
Odpovědnost	<ul style="list-style-type: none">• Prorektor pro zahraniční vztahy
Zdroje financování	<ul style="list-style-type: none">• PPSŘ 2022+, dotační zdroje, vlastní zdroje VUT

- Rozvíjet mezinárodní aktivity a pořádat mezinárodní akce na VUT a v Brně.

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• Vytvoření pracovní skupiny, která bude pracovat na nabídce a přípravě významné mezinárodní akce na VUT ve spolupráci s fakultami a vysokoškolskými ústavami VUT a regionálními partnery.
Odpovědnost	<ul style="list-style-type: none">• Prorektor pro zahraniční vztahy
Zdroje financování	<ul style="list-style-type: none">• PPSŘ 2022+, vlastní zdroje VUT



Prioritní cíl 2: ZLEPŠIT DOSTUPNOST A RELEVANCI FLEXIBILNÍCH FOREM VZDĚLÁVÁNÍ

K tomuto prioritnímu cíli jsou na VUT přiřazeny následující operační cíle:

A. Zvýšit využívání distančních metod vzdělávání v prezenčních studijních programech:

- Vytvořit metodické materiály k distanční formě výuky a zkoušení. Metodiku zaměřit nejen pro zajištění výuky distanční formou v době pandemie, ale zejména pro plánované akreditace studijních programů v distanční formě a rovněž při uskutečňování studijních programů akreditovaných v kombinované formě studia.

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• Centrální podpora analýzy distančních metod výuky v ČR i v zahraničí, zpracování metodických materiálů, příprava potřebných předpisů a norem, podpora F/S VUT. Poskytovat podporu fakultám a vysokoškolským ústavům VUT.• V roce 2022 pokračující analýza možností a dobré praxe v ČR i zahraničí, směřování k založení centra distančního vzdělávání na ICV VUT.
Odpovědnost	<ul style="list-style-type: none">• Prorektor pro studium
Zdroje financování	<ul style="list-style-type: none">• PPSŘ 2022+, MŠMT

- Rozvíjet nástroje softwarového vybavení k distančnímu ověřování znalostí a vytvořit návody pro jeho použití.

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• Pořízené softwarové vybavení k distančnímu ověřování znalostí a počet vytvořených návodů pro jeho použití.
Odpovědnost	<ul style="list-style-type: none">• Prorektor pro studium• Prorektor pro informační technologie
Zdroje financování	<ul style="list-style-type: none">• PPSŘ 2022+, MŠMT

B. Posílit motivaci rozvíjet nabídku a inovovat metody flexibilních forem vzdělávání, včetně vzdělávání poskytovaného online:

- Rozšířit a zkvalitnit online poradenství nejen pro studenty se specifickými potřebami.
- Při konzultaci propojit psychologické, studijní i sociální poradenství.

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• Rozšíření a zkvalitnění poradenských služeb on-line formou.• Počet klientů – cca 30 (minimum).• On-line průzkum spokojenosti a jeho vyhodnocení jako zpětná vazba na kvalitu poskytovaných služeb a spokojenost klientů. Výstupem bude zpráva za sledované období – akademický rok.
Odpovědnost	<ul style="list-style-type: none">• Prorektor pro studium
Zdroje financování	<ul style="list-style-type: none">• MŠMT, PPSŘ 2022+

- Propojit obousměrně e-learningový systém Moodle na studijní IS VUT pro přenos přihlášených studentů na zkoušky a výsledků e-learningových testů do hodnocení předmětů studia. Rozšířit možnosti testů.

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• Počet propojených systémů e-learningu do 31. 12. 2022 se zvýší z 0 na 1.
Odpovědnost	<ul style="list-style-type: none">• Prorektor pro informační technologie
Zdroje financování	<ul style="list-style-type: none">• MŠMT, PPSŘ 2022+



C. Zajišťovat kvalitu vzdělávání poskytovaného flexibilními formami s ohledem na jejich specifika:

- Na základě návrhů z fakult a vysokoškolských ústavů VUT případně akreditovat vybrané studijní programy v distanční formě studia.

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• Pokračující práce na akreditačních spisech studijních programů v distanční formě.• Cílem je brzká akreditace 5 studijních programů v distanční formě.
Odpovědnost	<ul style="list-style-type: none">• Prorektor pro studium
Zdroje financování	<ul style="list-style-type: none">• MŠMT, PPSŘ 2022+

D. Umožnit lepší sladování studia s rodinným a pracovním životem a vytvořit podmínky pro úspěšné studium v prezenční i kombinované formě:

- Podporou fakult a vysokoškolských ústavů VUT vytvořit podmínky pro studium studentů – rodičů.

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• Poskytnout podporu studentům, kteří jsou současně rodiči, formou poradenství a umožnit studia podle individuálních studijních plánů nebo finanční podporou.
Odpovědnost	<ul style="list-style-type: none">• Prorektor pro studium
Zdroje financování	<ul style="list-style-type: none">• MŠMT, PPSŘ 2022+, vlastní zdroje VUT

G. Propagovat nabídku celoživotního vzdělávání prostřednictvím kariérního poradenství poskytovaného studujícími i široké veřejnosti a ve spolupráci s Úřadem práce ČR:

- V rámci kariérního centra nastavit startovací bonus program pro podnikavé studenty VUT.

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• Nastavení startovacího bonus programu pro studenty VUT pro podporu a rozvoj jejich podnikání s cílem umožnit jim snazší start vlastního podnikání díky spolupráci s partnerskými firmami.
Odpovědnost	<ul style="list-style-type: none">• Vedoucí Odboru marketingu a vnějších vztahů VUT (činnost Kariérního centra VUT)
Zdroje financování	<ul style="list-style-type: none">• MŠMT, operační programy, vlastní zdroje VUT

- Realizovat rekvalifikační kurzy formou celoživotního vzdělávání (CŽV) na fakultách a vysokoškolských ústavech VUT ve spolupráci s úřady práce.

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• Motivace fakult a vysokoškolských ústavů VUT k navázání vzájemné spolupráce s úřady práce a příprava rekvalifikačních kurzů.
Odpovědnost	<ul style="list-style-type: none">• Prorektor pro studium
Zdroje financování	<ul style="list-style-type: none">• MŠMT, PPSŘ 2022+, vlastní zdroje VUT

- Nadále podporovat a rozvíjet Univerzitu třetího věku VUT (U3V VUT) tak, aby výuka reflektovala současné společenské, ekonomické a technologické dění a nadále zohledňovala zájem posluchačů.

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• Vytvářet a nabízet kurzy, které mají pro seniory praktické využití (PC kurzy, práce s moderními technologiemi, právo, bezpečnost apod.).• Vytvářet kurzy, o které mají senioři zájem (architektura, dějiny, komunikace, fotografie apod.).• Zpětná vazba na kvalitu a obsah kurzů je získávána prostřednictvím přímých dotazů a jejich vyhodnocením.
----------------	--



	<ul style="list-style-type: none">Indikátorem je počet realizovaných kurzů a počet účastníků:<ul style="list-style-type: none">Počet účastníků: 500Počet kurzů: 30
Odpovědnost	<ul style="list-style-type: none">Prorektor pro studium
Zdroje financování	<ul style="list-style-type: none">PPSŘ 2022+, MŠMT, vlastní zdroje VUT

- Organizovat profesně zaměřené kurzy na základě požadavků podniků a odborné veřejnosti, a to prezenční i distanční formou.

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">Institut celoživotního vzdělávání VUT (ICV VUT) bude reagovat na poptávku ze strany odborné veřejnosti a připraví kurzy dle jejich specifických požadavků.ICV VUT poskytne soubor tzv. manažerských kurzů, které se otevírají dle počtu přihlášených, v nepravidelných intervalech.ICV VUT bude nadále propagovat své aktivity na placených i neplacených propagačních serverech.Počet otevřených kurzů i počet účastníků se odvíjí od zájmu o tyto vzdělávací aktivity.Indikátorem kvality je vyhodnocení evaluačních dotazníků.
Odpovědnost	<ul style="list-style-type: none">Prorektor pro studium
Zdroje financování	<ul style="list-style-type: none">Vlastní zdroje VUT



Prioritní cíl 3: ZVÝŠIT EFEKTIVITU A KVALITU DOKTORSKÉHO STUDIA

K tomuto prioritnímu cíli jsou na VUT přiřazeny následující operační cíle:

C. Posilovat kvalitu, otevřenost a internacionalizaci doktorského studia:

- Zvýšit podíl disertačních prací zpracovaných v anglickém jazyce a hodnocených zahraničními oponenty.

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• Finanční podpora pro fakulty a vysokoškolské ústavy VUT ke zvýšení množství disertačních prací v angličtině a k zajištění vhodných oponentů ze zahraničí.• Možnost stipendií pro studenty, kteří píšou disertační práci v angličtině.
Odpovědnost	<ul style="list-style-type: none">• Prorektor pro studium
Zdroje financování	<ul style="list-style-type: none">• MŠMT, PPSŘ 2022+

- Motivovat fakulty a vysokoškolské ústavy VUT k vytváření a rozšiřování vhodných podmínek pro zahraniční stáže na základě stanovené povinnosti doktorandů absolvovat část doktorského studia na zahraniční instituci nebo se podílet na výzkumu v mezinárodním týmu.

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• Motivace fakult a vysokoškolských ústavů VUT k rozšiřování nabídky zahraničních pobytů pro doktorandy a k hledání nových kontaktů v zahraničí.
Odpovědnost	<ul style="list-style-type: none">• Prorektor pro studium
Zdroje financování	<ul style="list-style-type: none">• MŠMT

- Stanovit pravidla pro finanční ohodnocení zahraničních oponentů disertačních prací.

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• Projednání možností finančního ohodnocení zahraničních oponentů s fakultami a vysokoškolskými ústavů VUT.
Odpovědnost	<ul style="list-style-type: none">• Prorektor pro studium
Zdroje financování	<ul style="list-style-type: none">• MŠMT

- Popularizovat vědu a zvýšit mediální gramotnost vědců VUT.

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• Tvorba nových popularizačních videí a jejich zveřejnění na novém interním webu VUT pro zaměstnance (mediální kuchařka, návodná videa, záznamy z přednášek aj.).• Organizace školení s novináři pro doktorandy a další vědce z VUT.
Odpovědnost	<ul style="list-style-type: none">• Vedoucí Odboru marketingu a vnějších vztahů VUT
Zdroje financování	<ul style="list-style-type: none">• PPSŘ 2022+, MŠMT

D. Zlepšovat podmínky pro úspěšné studium, včetně podpory sladování studia a rodinného života, a posilovat sociální integraci doktorandů:

- Zvýšit poměr úspěšných doktorandů v počtu přijatých uchazečů o doktorské studium.

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• Metodická podpora změn v doktorském studiu k zajištění studijní úspěšnosti doktorandů.• Podpora vynikajících doktorandů formou stipendií.
Odpovědnost	<ul style="list-style-type: none">• Prorektor pro studium
Zdroje financování	<ul style="list-style-type: none">• MŠMT, PPSŘ 2022+



Prioritní cíl 4: POSILOVAT STRATEGICKÉ ŘÍZENÍ A EFEKTIVNÍ VYUŽÍVÁNÍ KAPACIT V OBLASTI VÝZKUMU A VÝVOJE NA VUT

K tomuto prioritnímu cíli jsou na VUT přiřazeny následující operační cíle:

A. Dokončit komplexní proměnu prostředí a nastavení procesů:

- Inovovat pravidla rozpočtu pro využití Dlouhodobého koncepčního rozvoje výzkumné organizace (DKRVO) v roce 2022 tak, aby byla zajištěna motivace pro růst kvality výsledků vědy a výzkumu na VUT.

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• Zpracování a schválení pravidel rozpočtu pro využití DKRVO pro rok 2022.• Zavedení všech informací uvedených o autorech ve Web of Science u nově vzniklých publikacích v roce 2022.
Odpovědnost	<ul style="list-style-type: none">• Prorektor pro tvůrčí činnost
Zdroje financování	<ul style="list-style-type: none">• MŠMT

- Zabezpečit sledování plánovaných opatření na fakultách a součástech s uměleckými výstupy a provést jejich analýzy.

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• Prezentovat minimálně jednou ročně na kolegiu rektora dosažené výsledky, včetně srovnání s jinými vysokými školami uměleckého zařazení.
Odpovědnost	<ul style="list-style-type: none">• Prorektor pro tvůrčí činnost
Zdroje financování	<ul style="list-style-type: none">• MŠMT

- Zajistit měřitelnost vědecko-ekonomické efektivity a jejich odraz do přidělování DKRVO.
- Zajistit možnost sledovat ukazatele v rámci IS VUT.

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• Vyhodnotit výsledky publikování, stanovit indikátory za rok 2021, provést import kvantilů Q, percentilu, IF, AIS, Eigenfactoru k publikačním výstupům za rok 2021 do IS VUT.
Odpovědnost	<ul style="list-style-type: none">• Prorektor pro tvůrčí činnost
Zdroje financování	<ul style="list-style-type: none">• MŠMT

- Spustit modul zaměřený na procesy spojené s ochranou duševního vlastnictví v IS VUT pro pracovníky VUT.
- Sledovat výnosy z komercializace v daném roce.

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• Proškolit akademickou obec jak systém transferu technologií (TT) používat pro hodnocení, ohlášení a z toho plynoucích závazků pro původce a uplatnění práva.• Proškolit doktorandy a připravit je k používání modulu TT.
Odpovědnost	<ul style="list-style-type: none">• Prorektor pro tvůrčí činnost
Zdroje financování	<ul style="list-style-type: none">• MŠMT

- Zabezpečit podporu pro týmy usilující o rozšiřování účasti a posílení v třetím pilíři výzvy Horizon Europe (2021-2027).

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• Připravit administrativní podporu pro projekty s důrazem na projekty TEAMING, TWINNING, ERA Chairs.
----------------	---



Odpovědnost	• Prorektor pro tvůrčí činnost
Zdroje financování	• MŠMT

- Provést upgrade vykazování výsledků do Registru informací o výsledcích (RIV) s důrazem na zpřesnění oborovosti.
- Vytvořit část informačního systému pro evidenci a archivaci výzkumných dat v IS VUT.

Popis opatření	• Příprava metodiky vykazování výsledků vědy a výzkumu na VUT a její zveřejnění. • Ve spolupráci s Odborem projektové podpory (OPP) a CVIS navrhnout a vytvořit modul určený pro archivaci metadat o výzkumných datech produkovaných na VUT (pracovní název: Modul výzkumná data). • Indikátor pro r. 2022: návrh modulu ve formě zadání pro CVIS.
Odpovědnost	• Prorektorka pro akademické záležitosti • Prorektor pro tvůrčí činnost
Zdroje financování	• MŠMT

- Nastavit parametry a podmínky mezinárodní dosažitelnosti pro habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem.

Popis opatření	• Překlad Směrnice č. 9/2018 Postup při jmenovacím řízení a jejich příloh do angličtiny. • Překlad Řádu habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem VUT do angličtiny.
Odpovědnost	• Prorektor pro tvůrčí činnost
Zdroje financování	• MŠMT

- Sledovat trend odborné a vědecké spolupráce se zahraničními odborníky s využitím analýzy jejich aktivit (délka pobytu, finanční nároky, sociální zabezpečení, kulturní adaptace apod.).

Popis opatření	• Identifikace zadání pro CVIS, aby informace uvedené v cíli bylo možné sledovat v IS VUT. • Vytvoření pravidel pro zajištění ekonomické podpory pro zahraniční odborníky odpovídající jejich postavení v mateřské zemi.
Odpovědnost	• Prorektor pro tvůrčí činnost • Prorektor pro zahraniční vztahy
Zdroje financování	• Vlastní zdroje VUT

- Rozvíjet povědomí o principech a praxi Open Science a rozvíjet metodiku implementace těchto principů do praxe na VUT.

Popis opatření	• V prostředí univerzitního SharePointu vytvořit portál metodik, návodů a příkladů dobré praxe v oblasti Open Science. • Indikátor: funkční portál.
Odpovědnost	• Prorektorka pro akademické záležitosti
Zdroje financování	• MŠMT



B. Zajistit rozvoj infrastrukturních služeb:

- Zlepšit informovanost o velkých výzkumných infrastrukturách, ve kterých je VUT zapojeno.

Popis opatření	• Zpracování souhrnných informací o velkých výzkumných infrastrukturách, ve kterých je zapojeno VUT, a jejich zveřejnění na webu VUT.
Odpovědnost	• Prorektor pro tvůrčí činnost
Zdroje financování	• MŠMT

C. Podporovat excelenci a společenskou relevanci výzkumu:

- V rámci Horizon Europe zvýšit počet výsledků vybraných do modulu M1 Metodiky 2017+ hodnocených známkami 1 a 2 oproti Horizon 2020.

Popis opatření	• Aktualizace pravidel výběru a vnitřního hodnocení výsledků zasílaných do M1 na základě doporučení Komise pro hodnocení výzkumných organizací a ukončených programů. Navýšit počet hodnocení 1 a 2 alespoň o 15 %.
Odpovědnost	• Prorektor pro tvůrčí činnost
Zdroje financování	• MŠMT

D. Rozvíjet mezinárodní spolupráci:

- Novelizovat Řád výběrových řízení.
- Zlepšit informovanost o vypisovaných výzvách zahraničních poskytovatelů výzkumných projektů.
- Rozšířit systém evidence projektů.

Popis opatření	• Provést novelizaci Řádu výběrových řízení se zpracováním podmínek Evropské charty výzkumných pracovníků a Kodexu chování pro přijímání akademických a vědecko-výzkumných pracovníků. U dalších skupin zaměstnanců zohlednit zákonná specifika (např. §70 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách). Řád zlepší transparentnost procesu výběrových řízení, nastaví možnosti pro vyhledávání zahraničních pracovníků a zjednoduší proces, aby univerzita pružněji reagovala na potřeby zaměstnanosti. Novelizace zpracuje výsledky auditu rovných příležitostí. • Provede se upgrade zveřejňování pracovních nabídek pro výzkumné pracovníky na portále EURAXES. • Rozšíření systému evidence projektů o indikátor účasti zahraničních zaměstnanců.
Odpovědnost	• Prorektor pro tvůrčí činnost • Kvestor
Zdroje financování	• MŠMT

- Podporovat vědecké týmy se špičkovým vědeckým potenciálem a směřovat jejich zapojení do projektů Evropské výzkumné rady (ERC).

Popis opatření	• Navýšit účast VUT v projektech ERC alespoň o jeden nový projekt.
Odpovědnost	• Prorektor pro tvůrčí činnost
Zdroje financování	• MŠMT



Prioritní cíl 5: BUDOVRT KAPACITY PRO STRATEGICKÉ ŘÍZENÍ VUT

K tomuto prioritnímu cíli jsou na VUT přiřazeny následující operační cíle:

A. Vytvořit finanční nástroj pro implementaci klíčových strategických priorit:

- Implementovat požadavky Fakulty informačních technologií VUT (FIT VUT) a převést studijní agendu IS FIT VUT na IS VUT do konce roku 2022.

Popis opatření	• Počet samostatných fakultních studijních systémů se sníží z 2 na 1.
Odpovědnost	• Prorektor pro informační technologie
Zdroje financování	• MŠMT, PPSŘ 2022+

- Dokončit výběr zhotovitele a zahájit realizaci třetího centrálního datového sálu VUT Kolejní 4.

Popis opatření	• Počet centrálních datových sálů VUT na konci roku 2022 bude ještě 2. Na konci roku 2023 budou 3.
Odpovědnost	• Prorektor pro informační technologie
Zdroje financování	• Vlastní zdroje VUT, MŠMT, PPSŘ 2022+

- Zahájit realizaci upgrade Building Management Systému (BMS) a systému Měření a Regulace (MaR).
- Ověření možností nasazení energetického managementu.

Popis opatření	• Zahájení fyzické realizace upgrade řídicí struktury BMS spočívající v dodávce HW systému a aktuální verze EBI software a DVM (Digital Video Manager) Honeywell rozdělené do tří etap (FIT VUT, DCS1 a DCS2) a dokončení upgradu pro 1. etapu v areálu FIT VUT. Zahájení realizace je podmíněno úspěšným výběrovým řízením na dodavatele upgrade, které bude zahájeno v 10/2021. • Indikátor pro rok 2022 – dokončení 1 etapy upgradu. • Posouzení technických podmínek na konkrétním areálu VUT a funkcionalit aplikace Honeywell energy management (HEM) za účelem potenciální integrace HEM do EBI BMS VUT. • Indikátor pro rok 2022 – závěrečná zpráva k využitelnosti HEM včetně SWOT analýzy.
Odpovědnost	• Kvestor
Zdroje financování	• MŠMT

- Důsledně implementovat kroky v rámci iniciativy GREEN Kolej a menz VUT (KaM VUT).
- Pravidelně se setkávat se studenty VUT a diskutovat požadavky na KaM VUT.

Popis opatření	• Pokud pandemická situace dovolí, alespoň 1x ročně uskutečnit setkání KaM VUT se studenty.
Odpovědnost	• Prorektor pro studium • Ředitelka Kolej a menz VUT
Zdroje financování	• MŠMT, vlastní zdroje VUT

- Posilovat motivační mechanismy pro podporu výkonu a kvality vědy a výzkumu (implementace Fondu rozvoje, implementace metodiky M17+), implementovat upravená pravidla pro financování doktorského studia a další.



Popis opatření	• Revize pravidel pro financování doktorského studia pro rok 2023 a dalších.
Odpovědnost	• Kvestor
Zdroje financování	• MŠMT

B. Posilovat strategické řízení na VUT:

- Vytvořit metodiku zabývající se vkládáním dat do IS VUT.
- Implementovat aplikaci Manažerský informační systém VUT (MIS VUT).

Popis opatření	• Pořídit nástroj na MIS VUT. • Soustředit se na platnost a verifikovatelnost dat v IS VUT pro rozhodování. • Implementovat a vytvořit sadu vzorových výstupů v rámci Manažerského informačního systému VUT. • Počet nástrojů pro MIS VUT se zvýší z 0 na 1. • Budou vytvořeny dynamické datové kostky, jež umožní vzorové výstupy. • Monitoring indikátorů pro řízení k dosažení vize a naplnění poslání univerzity. • Školení zaměstnanců, kteří budou MIS VUT využívat.
Odpovědnost	• Rektor
Zdroje financování	• MŠMT, PPSŘ 2022+

- Rozvíjet systém identifikace rizik a jejich vyhodnocování.

Popis opatření	• Zakomponovat požadavek na analýzu rizik do předkládaných strategických dokumentů VUT. Provést úpravu Směrnice č. 7/2018 Strategické plánování na VUT, kde bude tato povinnost definována. • Upravit model evidence rizik v IS VUT dle zkušeností a námětů uživatelů modulu.
Odpovědnost	• Prorektorka pro akademické záležitosti
Zdroje financování	• MŠMT, PPSŘ 2022+

- Vytvořit systém pro správu chodu orgánů a poradních sborů s využitím dobrých zkušeností s cloudovými službami.

Popis opatření	• Vývoj, testování, implementace aplikace na všech součástech VUT. • Aplikace bude připravena ve webovém rozhraní Intraportálu VUT. • Tajemníci orgánů VUT a orgánů součástí VUT budou mít k aplikaci přístup pro zajištění vlastní správy. • Aplikace bude zaměřena na správu členů orgánů, funkčních období a nejdůležitějších dokumentů (zápisy, usnesení). • Indikátorem je funkční aplikace.
Odpovědnost	• Kancléř
Zdroje financování	• MŠMT

- Průběžně analyzovat výkony a kvalitu všech činností univerzity v oblastech se zaměřením na pedagogiku, vědu, výzkum a publikační činnost.
- Upravit vnitřní předpisy a normy VUT.

Popis opatření	• Počet vytvořených analýz a diskuze nad výstupy.
----------------	---



	• Revize a případné snížení počtu vnitřních předpisů a norem VUT.
Odpovědnost	• Rektor
Zdroje financování	• MŠMT, vlastní zdroje VUT, PPSŘ 2022+

- Zaměřit pozornost VUT na hodnocení v mezinárodních žebříčkách a na mezinárodní srovnávání vysokých škol.
- Analyzovat relevantní ukazatele v mezinárodních žebříčkách.
- Koordinovat sběr dat za VUT a jejich vykazování spravujícím institucím.
- Konzultovat výsledky s vybranými institucemi spravující mezinárodní žebříčky.

Popis opatření	• Umístění VUT v mezinárodních žebříčkách. • Opatření pro zlepšení postavení VUT v mezinárodních žebříčkách. • Zapojení VUT do nových žebříčků (U-Multirank, GreenMetric).
Odpovědnost	• Rektor
Zdroje financování	• MŠMT, PPSŘ 2022+

- Rozvíjet systém řízení kvality VUT formou implementace zásad na jednotlivá pracoviště VUT (fakulty a vysokoškolské ústavy VUT a ostatní součásti VUT).

Popis opatření	• Dokončit upgrade vnitřních norem zaměřených na oblast zajišťování a hodnocení kvality všech činností na VUT, včetně jejich konkretizace na úrovni jednotlivých pracovišť VUT. • Dokončit restrukturalizace odboru strategie a kvality prostřednictvím vhodného personálního zabezpečení.
Odpovědnost	• Rektor • Prorektorka pro akademické záležitosti
Zdroje financování	• MŠMT, PPSŘ 2022+

- Re-evaluovat VUT mezinárodním programem Institutional Evaluation Programme, který organizuje Evropská univerzitní asociace (European University Association, EUA).

Popis opatření	• Follow-up evaluace Institutional Evaluation Programme / European University Association (příprava a podpůrné aktivity – sestavení pracovního týmu na VUT, společné workshopy, videokonference, diskuze napříč univerzitou, práce na sebehodnotící zprávě). • Finální hodnocení IEP/EUA do konce roku 2022.
Odpovědnost	• Rektor
Zdroje financování	• MŠMT, PPSŘ 2022+

C. VUT bude podporovat spolupráci a výměnu zkušeností mezi vysokými školami a rozvoj kapacit pro strategické řízení VUT prostřednictvím setkávání členů managementu, odborných zaměstnanců a realizací zasedání "kulatých stolů".

- Podporovat aktivní spolupráci VŠ s převažující technickou orientací, rozvíjet spolupráci s aplikační sférou a praxí.
- Realizovat aktivity systematického sdílení zkušeností a dobrých praxí univerzit.

Popis opatření	• Analýza profesně zaměřených studijních programů na F/S VUT. • Diskuze s F/S VUT nad výsledky analýzy-
----------------	--



	<ul style="list-style-type: none">Analýza možností pro tvorbu nových studijních programů v progresivních oborech (v souladu s evropskými a národními strategiemi).
Odpovědnost	<ul style="list-style-type: none">Rektor
Zdroje financování	<ul style="list-style-type: none">MŠMT, PPSŘ 2022+

D. Posílit strategické řízení lidských zdrojů na VUT:

- Vytvořit metodiku k procesu přijímání zaměstnanců.
- Zpracovat požadavky Charty a Kodexu výzkumného pracovníka a výsledku auditu rovných příležitostí do Etického kodexu a Pracovního řádu VUT.

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">Vytvoření metodiky nábory v souladu s Chartou a Kodexem. Principy Open, Transparent and Merit-based Recruitment of Researchers (OTM-R) budou zakotveny.Vytvoření metodiky výběrových řízení a e-learningu pro členy výběrových komisí včetně doporučení pro výběrové komise v souladu s Chartou a Kodexem. Principy OTM-R budou zakotveny.Podpora procesu adaptace nového zaměstnance vznikem nové brožury pro nové zaměstnance.Postupná rekonstrukce karierních stránek VUT.Vytvoření samostatné sekce projektové podpory na webu VUT – Jak na projekt/Jak s projektem.
Odpovědnost	<ul style="list-style-type: none">Kvestor
Zdroje financování	<ul style="list-style-type: none">MŠMT

- Navrhnout a projednat personální strategii VUT a s ní související strategické cíle v řízení lidských zdrojů.

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">Pohyb pracovních sil Vypracování koncepce zahrnující celkový životní cyklus zaměstnance. Vytvoření plánů nediskriminačního a genderově vyváženého prostředí na VUT na základě výsledků auditu rovných příležitostí.Hodnocení zaměstnanců Definicí ukazatelů a jejich nastavením se vytváří určité standardy výkonu zaměstnance. Porovnáním výkonu zaměstnance s definovanými standardy dochází k vyhodnocení kvality práce zaměstnance a rovněž vytváří i systém určité motivace k vyšším výkonům.Odměňování Propojení systému hodnocení do systému odměňování.Vzdělávání a rozvoj zaměstnanců Vytvoření systému podpory profesně mladších zaměstnanců ze strany zkušenějších kolegů, jako např. mentoring, podpora vědeckých výzkumných zaměstnanců v souladu se strategií HRS4R, podpora mladých vědců a vědkyň, podpora projektového vzdělávání, podpora mobility, manažerské programy atd.Péče o lidské zdroje Vytváření organizační kultury a dobrých vztahů na pracovišti, podpora sladování osobního a profesního života, podpora
----------------	---



	spolupráce a setkávání zaměstnanců, zlepšování komunikace a informovanosti zaměstnanců, systém zaměstnaneckých benefitů, wellbeing či poradenství.
Odpovědnost	• Kvestor
Zdroje financování	• MŠMT, PPSŘ 2022+

- Pokračovat v realizaci akčního plánu excelence lidských zdrojů ve výzkumu (HR AWARD).

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• Vytvoření Metodiku pro výzkum – kodex dobré výzkumné praxe.• Koncepce karierního řádu.• Podpora nediskriminačního a genderově vyváženého prostředí na VUT.• Implementace konceptu jedné smlouvy.• Navrhnout a implementovat opatření k optimalizaci poměru počtu studentů na akademického pracovníka jako jednoho z posuzovaných parametrů kvality podle oborů vzdělávání; prověřit strukturu přepočteného počtu akademických pracovníků po F/S VUT z hlediska uplatnění konceptu jedné smlouvy.• Vytvoření koncepce vzdělávacích aktivit vedoucích zaměstnanců.• Podpora školení v oblasti ochrany duševního vlastnictví pro nové i stávající zaměstnance, včetně R1 a R2.• Elektronizace personální agendy, včetně zajištění patřičných archivačních nástrojů, které umožní archivovat dokumenty i po mnoha desetiletí.
Odpovědnost	• Kvestor
Zdroje financování	• PPSŘ 2022+, MŠMT

- Nadále rozvíjet a modernizovat vzdělávání zaměstnanců VUT.
- Rozšířit nabídku kurzů vedených on-line (webináře). Kromě akreditovaného Doplňujícího pedagogického vzdělávání nabízet jednotlivé kurzy pedagogických dovedností pro akademické pracovníky a podporovat tak jejich karierní i odborný růst.
- Rozšířit nabídku konverzačních kurzů zejména anglického jazyka.
- Nabídnout konzultace a kurzy, zaměřené hlavně na psychohygienu zaměstnanců.
- Nabízet specializované kurzy dle požadavků vedení VUT, fakult a součástí zaměřené na vědecké a výzkumné pracovníky a administrativní pracovníky.
- Nadále sledovat kvalitu nabízených kurzů prostřednictvím evaluačních dotazníků a jejich vyhodnocení.

Popis opatření	<ul style="list-style-type: none">• Počet proškolených zaměstnanců: 1 200.• Počet zrealizovaných kurzů: 100.• Další výstupy: Analýza hodnotících dotazníků (kvalitativní kontrola spokojenosti s úrovní nabízených kurzů).
Odpovědnost	• Prorektor pro studium
Zdroje financování	• PPSŘ 2022+, MŠMT, vlastní zdroje VUT



E. Otevřít diskuze o legislativních změnách:

- Implementovat do prostředí VUT dopady plánované novely zákona o vysokých školách.

Popis opatření	· Příprava a případně implementace dopadů plánované novely zákona o vysokých školách do prostředí VUT.
Odpovědnost	· Rektor
Zdroje financování	· MŠMT



Prioritní cíl 6: SNÍŽIT ADMINISTRATIVNÍ ZATÍŽENÍ PRACOVNÍKŮ VUT, ABY SE MOHLI NAPLNO VĚNOVAT SVÉMU POSLÁNÍ

K tomuto prioritnímu cíli jsou na VUT přiřazeny následující operační cíle:

A. Zjednodušit předávání informací veřejné správě a zlepšovat dostupnost a oběh informací pomocí pokračující digitalizace agend:

- Re–implementovat modul Interní grantové agentury (IGA) z rozhraní IS Apollo VUT do webového rozhraní Intraportálu VUT do konce roku 2022.

Popis opatření	• Počet modulů převedených na jednotné webové rozhraní se zvýší z 0 na 1
Odpovědnost	• Prorektor pro informační technologie
Zdroje financování	• PPSŘ 2022+, MŠMT

- Zakoupit licenci pro technologie pro automatizované vyhledávání zranitelností.

Popis opatření	• Počet záložních technologií pro obnovu informačních a komunikačních technologií při výpadku se zvýší z 1 na 2.
Odpovědnost	• Prorektor pro informační technologie
Zdroje financování	• PPSŘ 2022+, MŠMT

- Rozšířit požadavkový systém o strukturovanou evidenci projektového plánu vývoje softwaru včetně diskuse sledujících uživatelů.

Popis opatření	• Počet modulů pro evidenci a sledování auditní stopy projektů se zvýší z 1 na 2 do konce roku 2022.
Odpovědnost	• Prorektor pro informační technologie
Zdroje financování	• PPSŘ 2022+, MŠMT

- Transformovat systém řízení báze dat Oracle ekonomického systému SAP na systém řízení báze dat SAP HANA in-memory database.

Popis opatření	• Analýza projektových procesů a prvotní zadání pro re–implementaci projektového modulu. • Počet převedených modulů na SAP HANA se zvýší z 0 na 1.
Odpovědnost	• Kvestor • Prorektor pro informační technologie
Zdroje financování	• MŠMT, PPSŘ 2022+

- Analyzovat jednotlivé procesy v rámci studijních agend, sjednotit postupy v oblastech, kde je to účelné a možné.

- Vydat metodiky k těmto agendám, sjednotit postupy v rámci IS VUT.

Popis opatření	• Analýza informačního systému a nastavení procesu administrace studia a dalších záležitostí studentů v IS VUT. • Příprava podkladů pro zadávání požadavků na úpravu IS VUT a podkladů pro tvorbu metodických materiálů.
Odpovědnost	• Prorektor pro studium
Zdroje financování	• MŠMT



- Sjednotit a provázat místnosti v ekonomické evidenci majetku VUT a stavební evidenci pasportizace budov VUT.

Popis opatření	• Sjednocení proběhne během roku 2022.
Odpovědnost	• Prorektor pro informační technologie • Kvestor
Zdroje financování	• PPSŘ 2022+, MŠMT

C. Podpořit rozvoj profesionálních aparátů zajišťujících podpůrné služby pro akademické pracovníky a chod VUT:

- Analyzovat ekonomické a účetní procesy s cílem jejich postupné elektronizace ve vybraných operacích.
- Implementovat elektronické schvalování objednávek v systému Elektronické finanční kontroly (EFK) a schvalování obecných dokumentů do konce roku 2022.

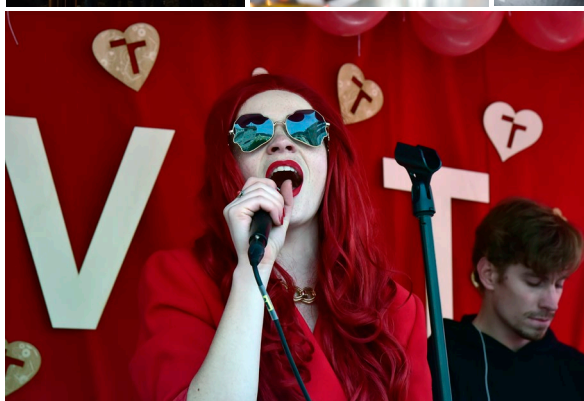
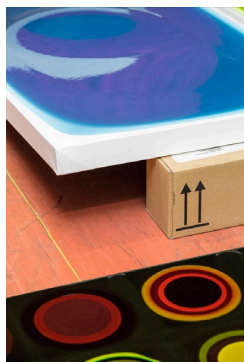
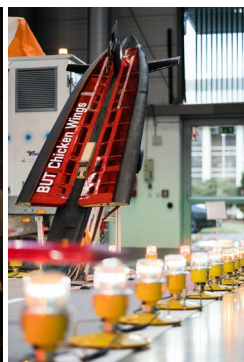
Popis opatření	• Dokončení procesní analýzy v oblasti dodavatelsko-odběratelských vztahů. • Přejít na novou databázi schvalovatelů v rámci finanční kontroly v oblasti cestovních příkazů a nákupních košíků. • Počet procesů schvalovaných elektronicky se zvýší z 3 na 5 do konce roku 2022.
Odpovědnost	• Kvestor • Prorektor pro informační technologie
Zdroje financování	• PPSŘ 2022+, MŠMT

- Optimalizovat a snižovat administrativní zátěž na základě zavádění celouniverzitních evidencí (např. centrální datový sklad) tak, aby se akademičtí a vědečtí pracovníci mohli v maximální možné míře věnovat svým hlavním činnostem.

Popis opatření	• Zkvalitnění a zefektivnění činnosti podpůrných pracovišť VUT.
Odpovědnost	• Rektor
Zdroje financování	• PPSŘ 2022+, MŠMT

ZDROJE FINANCOVÁNÍ

- Ministerstvo školství mládeže a tělovýchovy (MŠMT)
- Program na podporu strategického řízení vysokých škol pro roky 2022-2025 (PPSŘ 2022+)
- Program Erasmus+
- Vlastní zdroje VUT
- Operační programy
- Národní zdroje





**Příloha 1: ALOKACE FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ PRO ROK 2022 PRO JEDNOTLIVÉ PRIORITY CÍLE
VUT Z PROGRAMU NA PODPORU STRATEGICKÉHO ŘÍZENÍ VVŠ PRO ROKY 2022–2025**

Maximální výše ročního příspěvku 84.790.450 Kč		%	% DLE MŠMT
1.	Rozvíjet kompetence přímo relevantní pro život a praxi v 21. století	18,3%	
1.A	Podporovat rozvoj kompetencí pracovníků pro výuku a tvorbu studijních programů	6,0%	
1.B	Rozvíjet metody zajišťování kvality vzdělávání a ověřování výsledků učení	4,0%	
1.C	Posilovat vazbu studia na praxi a přípravu na budoucí uplatnění	4,0%	
1.D	Nadále rozvíjet profesní profil studia a posilovat jeho prestiž	2,0%	
1.E	Podporovat budování infrastruktury pro interaktivní metody vzdělávání a integraci studujících	1,3%	
1.F	Vyhodnotit zkušenosti s novým modelem akreditací a na základě dosavadních zkušeností navrhnout jeho dílčí úpravy	1,0%	
1.G	Posilovat mezinárodní dimenzi vysokoškolského vzdělávání	0,0%	
2.	Zlepšit dostupnost a relevanci flexibilních forem vzdělávání	17,0%	v součtu 1+2 min. 35%
2.A	Zvýšit využívání distančních metod vzdělávání v prezenčních studijních programech	4,3%	
2.B	Posílit motivaci rozvíjet nabídku a inovovat metody flexibilních forem vzdělávání, včetně vzdělávání poskytovaného online	3,0%	
2.C	Zajišťovat kvalitu vzdělávání poskytovaného flexibilními formami s ohledem na jejich specifika	2,3%	
2.D	Umožnit lepší sladování studia s rodinným a pracovním životem a vytvořit podmínky pro úspěšné studium v prezenční i kombinované formě	1,0%	
2.E	Zlepšit uznávání výsledků předchozího učení v dalším studiu	1,0%	
2.G	Propagovat nabídku celoživotního vzdělávání prostřednictvím kariérního poradenství poskytovaného studujícími i široké veřejnosti a ve spolupráci s Úřadem práce ČR	5,3%	
3.	Zvýšit efektivitu a kvalitu doktorského studia	3,0%	
3.A	Zajistit studujícím v prezenční formě doktorských studijních programů dostatečné finanční podmínky pro kvalitní studium	1,0%	
3.C	Posilovat kvalitu, otevřenost a internacionalizaci doktorského studia	1,0%	
3.D	Zlepšovat podmínky pro úspěšné studium, včetně podpory sladování studia a rodinného života, a posilovat sociální integraci doktorandů	1,0%	
5.	Budovat kapacity pro strategické řízení VUT	12,7%	
5.A	Vytvořit finanční nástroj pro implementaci klíčových strategických priorit	1,8%	
5.B	Posilovat strategické řízení na VUT	6,7%	
5.C	VUT bude podporovat spolupráci a výměnu zkušeností mezi vysokými školami a rozvoj kapacit pro strategické řízení VUT prostřednictvím setkávání členů managementu, odborných zaměstnanců a realizací zasedání "kulatých stolů"	1,0%	
5.D	Posílit strategické řízení lidských zdrojů na VUT	2,7%	
5.E	Otevřít diskuzi o legislativních změnách	0,5%	
6.	Snížit administrativní zatížení pracovníků VUT, aby se mohli naplno věnovat svému poslání	10,0%	
6.A	Zjednodušit předávání informací veřejné správě a zlepšovat dostupnost a oběh informací pomocí pokračující digitalizace agend	5,0%	
6.C	Podpořit rozvoj profesionálních aparátů zajišťujících podpůrné služby pro akademické pracovníky a chod VUT	5,0%	
INTERNACIONALIZACE VUT, v souladu s cíli uvedenými ve Strategii internacionalizace (v SZ VUT cíl 1.G)		25,7%	min 15%
DALŠÍ PRIORITY CÍLE SZ VUT, které jsou v souladu s oblastmi uvedenými v části "další významná témata ve vysokém školství" SZ MŠMT 2021+		13,3%	max 20%
PODÍL INVESTIČNÍCH VÝDAJŮ NA CELKOVÉ ALOKACI		10,0%	
PODÍL VNITŘNÍ SOUTĚŽE NA CELKOVÉ ALOKACI		0,0%	max. 10%
CELKEM		100,0%	
Poznámka:			
Alokace prostředků se uvádí pro celé čtyřleté programové období.			
Z Programu není možné podpořit činnosti v oblasti výzkumu, vývoje a inovací včetně rozvoje kapacit a řízení v této oblasti.			



Příloha 2: PLÁN INVESTIČNÍCH AKTIVIT VUT PRO ROK 2022

Příloha 2: Plán investičních aktivit VUT pro rok 2022 *

Číslo	Součást	Název akce - Stavební investice pro rok 2022	Stručný popis akce	A						Termíny přípravy a realizace akce	Popis aktuálního stavu řešení akce	Plán prací pro rok 2022	Předpoklad nákladů v roce 2022
				Náklady akce (v tis. Kč)									
				celkem	centralizované zdroje		zdroje F/S	jiné zdroje					
součet	FRIM	invP	FRIM F/S	program 133210	program 133220								
				173 759,00	33 142,00	26 195,00	60,00	0,00	114 362,00				
1	VUT	Rekonstrukce a dostavba areálu Údolní 53	Jedná se o rekonstrukci a dostavbu stávajícího areálu pro potřeby Fakulty architektury a Fakulty výtvarných umění.	9 460,00	9 460,00					příprava 2021-2022 realizace 2023-2025	zpracován Návrh stavby (Studie)	práce na DUR a DSP	9 460,00
2	VUT	Rekonstrukce a modernizace FSI	Jedná se o rekonstrukci a modernizaci objektů A2, A3, A4, A5, A6, B1, B2, B2, KH2 a KH3 a opláštění objektů C1, C2 a C3 stávajícího areálu FSI vystavěného v 80. letech minulého století, protože většina budov je technicky i morálně zastaralá.	134 544,00	20 182,00				114 362,00	příprava 2020-2022 realizace 2021-2025	zahájena stavba Sekce 1, zahájena stavba A6, DPS pro Sekci 2, DSP pro Sekci 3	dokončení stavby Sekce 1, zahájení stavby Sekce 2, DPS pro Sekci 3	134 544,00
3	VUT	Ostatní investiční aktivity	Ostatní tzv. malé investice schválené na jednání Stavební komise VUT a postoupené k projednání do AS.	29 755,00	3 500,00	26 195,00	60,00			realizace 01-12/2022			29 755,00

Číslo	Součást	Název akce - Stavební investice převáděné z roku 2021	Stručný popis akce	A						Termíny přípravy a realizace akce	Popis aktuálního stavu řešení akce	Plán prací pro rok 2022	Předpoklad nákladů v roce 2022
				Náklady akce									
				celkem	centralizované zdroje		zdroje F/S	jiné zdroje					
součet	FRIM	invP	FRIM F/S	program 133210	program 133220								
				40 000,00	15 000,00	25 000,00	0,00	0,00	0,00				
1	FSI	Rekonstrukce VN rozvoden PPV	Jedná se o rekonstrukci VN rozvoden v areálu T2. Manipulační zařízení VN je v havarijním stavu.	15 000,00	15 000,00					příprava 2021-2022 realizace 2023-2024	záměr	studie, DPS, částečná realizace	15 000,00
2	VUT	Ostatní investiční aktivity - převáděné z roku 2021		25 000,00		25 000,00				realizace 01-12/2022			25 000,00

* - plán akcí odsouhlasen a doporučen k dalšímu schvalování na jednání stavební komise konaném dne 22.9.2022

Příloha 2: Plán investičních aktivit VUT pro rok 2022 - opravy *

Číslo	Součást	Název akce - Neinvestice (opravy) pro rok 2022	Stručný popis akce	A		Termíny přípravy a realizace akce	B		
				Náklady akce (v tis. Kč)			Popis aktuálního stavu řešení akce	Plán prací pro rok 2022	Předpoklad nákladů v roce 2022
				celkem	centralizované zdroje				
				14 955,00	14 955,00				
1	VUT	Ostatní aktivity - neinvestiční (opravy)	Ostatní tzv. velké opravy schválené na jednání Stavební komise VUT a postoupené k projednání do AS.	14 955,00	14 955,00	realizace 01-12/2022			14 955,00

Číslo	Součást	Název akce - Převáděné z roku 2021	Stručný popis akce	A		Termíny přípravy a realizace akce	B		
				Náklady akce (v tis. Kč)			Popis aktuálního stavu řešení akce	Plán prací pro rok 2022	Předpoklad nákladů v roce 2022
				celkem	centralizované zdroje				
				10 000,00	10 000,00				
1	VUT	Ostatní aktivity - neinvestiční (opravy) převáděné z roku 2021		10 000,00	10 000,00	realizace 01-12/2022			10 000,00

* - plán akcí odsouhlasen a doporučen k dalšímu schvalování na jednání stavební komise konaném dne 22.9.2022

Příloha 2: Plán investičních aktivit VUT pro rok 2022 - KaM **

Číslo	Součást	Název akce - Stavební investice KaM pro rok 2022	Stručný popis akce	A					Termíny přípravy a realizace akce	B		
				Náklady akce (v tis. Kč)		jiné zdroje		Popis aktuálního stavu řešení akce		Plán prací pro rok 2022	Předpoklad nákladů v roce 2022	
				celkem	zdroje							
				součet	FRIM KaM	centrum	program 133210					program 133220
				42 350,00	16 940,00	0,00	0,00	25 410,00				
1	KaM	Zateplení obvodového pláště a střechy objektu B02 a objektu B05 kolejí Purkyňova 93	Reko KZS a střechy dvou objektů studentských kolejí.	42 350,00	16 940,00			25 410,00	realizace 03-09/2022	zpracována DPS	výber GD, realizace	42 350,00

** - plán akcí KaM nebyl pro rok 2022 projednáván, protože realizace jakékoliv akce závisí na vývoji kolem pandemie koronaviru a dostupnosti finančních prostředků poznamenaných výpadkem příjmů v letech 2019 a 2020

Příloha 2: Plán investičních aktivit VUT pro rok 2022 - ostatní investice a vybavení ***

Číslo	Součást	Název akce - Nestavební investice pro rok 2022	Stručný popis akce	A					Termíny přípravy a realizace akce	Popis aktuálního stavu řešení akce	Plán prací pro rok 2022	Předpoklad nákladů v roce 2022
				Náklady akce (v tis. Kč)								
				celkem	centralizované zdroje		jiné zdroje					
součet	FRIM	invP	program 133210	program 133220								
				72 000,00	45 000,00	27 000,00	0,00	0,00				
1	VUT	Splátka úvěru		45 000,00	45 000,00				01-12/2022		45 000,00	
2	VUT	Ostatní investiční aktivity mimostavební		27 000,00		27 000,00			01-12/2022		27 000,00	

*** - jedná se o náklady na pořízení vybavení vyplývající ze sběru požadavků, zatím neprojednané v AS a dalších samosprávných orgánech