

ROZHODNUTÍ DĚKANA Č. 15/2020

PODMÍNKY VÝUKY A PROVOZU FAKULTY V SOUVISLOSTI SE ŠÍŘENÍM KORONAVIRU SARS-CoV-2

Datum vydání:	12. 10. 2020
Účinnost:	12. 10. 2020
Aktualizace:	25. 11. 2020 (rozhodnutí rektora 11/2020)
Odpovědnost:	děkan FA VUT
Závaznost:	Fakulta architektury VUT
Počet stran:	4
Počet příloh:	2

OBSAH:

Článek 1 Předmět a účel rozhodnutí.....	2
Článek 2 Oznamovací povinnost při zjištění nákazy onemocněním COVID-19.....	2
Článek 3 Pravidla pro vstup do budovy FA VUT a pobyt ve vnitřních prostorách.....	2
Článek 4 Řešení záležitostí studentů a uchazečů o studium	3
Článek 5 Organizace výuky	3
Článek 6 Ochrana rizikových skupin studentů a zaměstnanců	3
Článek 7 Institucionální opatření.....	4
Článek 8 Závěrečné ustanovení	4

Článek 1 Předmět a účel rozhodnutí

1. Na základě Rozhodnutí rektora VUT č. 11/2020 v souvislosti se šířením koronaviru SARS-CoV-2, dochází k úpravě podmínek výuky a provozu FA VUT. Cílem FA VUT je ochránit studenty a zaměstnance a zároveň umožnit výuku v souladu s platnou akreditací studijních programů.

Článek 2 Oznamovací povinnost při zjištění nákazy onemocněním COVID-19

1. Zaměstnanci jsou povinni neprodleně oznámit na Personálním oddělení FA VUT, že jim byla v souvislosti s onemocněním COVID-19 nařízena karanténa nebo izolace. Oznamovací povinnost se provádí prostřednictvím fakultního emailu na adresu bednarova@fa.vutbr.cz.
2. Studenti jsou povinni neprodleně oznámit na Studijní oddělení FA VUT, že jim byla v souvislosti s onemocněním COVID-19 nařízena karanténa nebo izolace. Oznamovací povinnost se provádí prostřednictvím fakultního emailu na adresu havlovad@fa.vutbr.cz.

Článek 3 Pravidla pro vstup do budovy FA VUT a pobyt ve vnitřních prostorách

1. Přístup do budovy bude možný pouze hlavním vchodem z ulice Poříčí. V případě příjezdu autem bude umožněn vjezd do dvora fakulty z ulice Bělidla; po příjezdu je nutné se nahlásit na vrátnici a použít ke vstupu kartu.
2. Vstup se zakazuje zaměstnancům, studentům a dalším osobám s příznaky virového infekčního onemocnění (např. horečka, kašel, dušnost, náhlá ztráta chuti a čichu apod.).
3. Studenti jsou povinni každý den před vstupem do budovy FA VUT poskytnout čestné prohlášení o tom, že nemají příznaky virového infekčního onemocnění, a o tom, že jim nebyla nařízena karanténa nebo izolace. Čestné prohlášení se vyplňuje elektronickou formou v informačním systému VUT, respektive na adrese <http://vut.cz/bezinfekcnost>. Čestná prohlášení jsou archivována.
4. Zaměstnanci jsou v případě, že mají příznaky virového infekčního onemocnění, povinni neprodleně kontaktovat svého nadřízeného vedoucího zaměstnance, který po dohodě se za-

městnancem stanoví vhodná preventivní opatření k zajištění výuky a ochraně zdraví zaměstnanců a dalších osob.

5. Ve společných prostorách budovy FA VUT jsou zaměstnanci, studenti a další osoby povinni dodržovat vzájemný odstup nejméně 2 metry.
6. Ve všech vnitřních prostorách budovy FA VUT jsou zaměstnanci, studenti a další osoby povinni používat ochranné prostředky dýchacích cest (nos, ústa) jako je respirátor, rouška, ústenka, šátek, šál nebo jiné prostředky, které brání šíření kapének.
7. Zaměstnanci, studenti a další osoby v prostorách budovy FA VUT jsou povinni při vstupu do budov, učeben a knihovny provádět dezinfekci rukou.

Článek 4 Řešení záležitostí studentů a uchazečů o studium

1. Studenti a uchazeči o studium řeší své záležitosti se Studijním oddělením FA VUT telefonicky nebo e-mailem. Pouze v nutných případech a po předchozí telefonické domluvě nebo domluvě e-mailem se mohou v určeném termínu na studijní oddělení dostavit osobně.
2. Běžná studijní administrativa bude vyřizována výhradně elektronicky nebo poštou (např. potvrzení o studiu aj. budou na žádost studenta zasílána poštou nebo prostřednictvím IS VUT).

Článek 5 Organizace výuky

1. FA VUT uskutečňuje vzdělávání tak, aby byly naplněny cíle akreditovaných studijních programů nebo vyučovaného předmětu s uplatňováním distančních prvků výuky v souladu s nařízeními nadřazených orgánů a v přiměřeném rozsahu odpovídajícím objektivním vnějším okolnostem.
2. Další podrobnosti a doplňující pravidla organizace výuky mohou být dále upravena zvláštní přílohou tohoto rozhodnutí podle aktuální situace.

Článek 6 Ochrana rizikových skupin studentů a zaměstnanců

1. Studenti, u nichž je vzhledem k jejich zdravotnímu stavu riziko velmi vážného průběhu onemocnění COVID-19 (Příloha č. 1 Rozhodnutí rektora VUT č. 11/2020), informují prostřednictvím informačního systému VUT příslušnou referentku Studijního oddělení FA VUT (pro BSP a MSP Mgr. Doubravová, pro DSP DiS Jandová) a proděkana pro studium. Svůj zdravotní stav doloží odpovídajícím potvrzením od lékaře. Způsob plnění studijních povinností bude řešen v takovýchto případech individuálně podle pokynů proděkana pro studium.
2. Zaměstnanci, u nichž je vzhledem k jejich zdravotnímu stavu riziko velmi vážného průběhu onemocnění COVID-19 (Příloha č. 1 Rozhodnutí rektora VUT č. 11/2020), jsou povinni informovat děkana o svém zdravotním stavu. Těmto zaměstnancům budou s přihlédnutím k situaci na pracovišti stanoveny individuální podmínky pro výkon jejich pracovních povinností.

Článek 7 Institucionální opatření

1. Orgány fakulty budou jednat dle potřeby a v souladu s aktuálními pokyny vedení VUT a vlády ČR.
2. Nájemcům, subdodavatelům stavebních a jiných prací a služeb se na základě Rozhodnutí rektora VUT č. 11/2020 doporučuje přiměřeně přizpůsobit provoz, včetně dodržování hygienických a bezpečnostních opatření.

Článek 8 Závěrečné ustanovení

1. Toto rozhodnutí nabývá účinnosti v den uvedený v jejím záhlaví.
2. Opatření platí do odvolání.
3. Ostatní se řídí Rozhodnutím rektora VUT č. 11/2020.

Ing. arch. MArch Jan Kristek, Ph.D.
děkan