

## **VOLEBNÍ A JEDNACÍ ŘÁD AKADEMICKÉHO SENÁTU FAKULTY ARCHITEKTURY VUT V BRNĚ**

*Akademický senát Fakulty architektury VUT v Brně se dne 9. 6. 2005 podle § 27 odst. 1 písm. b) a § 33 odst. 2 písm. d) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách) usnesl na tomto Volebním a jednacím řádu Akademického senátu Fakulty architektury VUT v Brně*

*a*

*Akademický senát VUT v Brně tento volební a jednací Akademického senátu Fakulty architektury VUT v Brně podle § 9 odst. 1 písm. b) téhož zákona schválil dne 14. 6. 2005.*

### **ČÁST PRVNÍ ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ**

#### **Článek 1**

- (1) Volební a jednací řád Akademického senátu Fakulty architektury VUT v Brně (dále jen „AS FA“) upravuje způsob volby členů AS FA, organizační strukturu AS FA, způsob volby předsedy AS FA a pravidla jednání AS FA.
- (2) Složení AS FA, funkční období AS FA i jeho členů a důvody zániku členství stanoví čl. 12 Statutu Fakulty architektury VUT v Brně (dále jen „Statut FA“).

### **ČÁST DRUHÁ VOLBY**

#### **Článek 2 Vyhlášení voleb**

- (1) Volby členů AS FA vyhlásí AS FA nejpozději 30 dnů před uplynutím jeho funkčního období. Pokud tak AS FA neučiní, vyhlásí volby děkan.
- (2) Doplnovací volby do AS FA (čl. 12 odst. 7 Statutu FA) vyhlásí AS FA nejpozději 30 dnů po zániku členství člena AS FA, jehož místo nelze obsadit náhradníkem.

#### **Článek 3 Organizace voleb**

- (1) Volby jsou rovné, přímé a s tajným hlasováním.

- (2) Členové akademické obce volí členy AS FA v jediném volebním obvodě.
- (3) Volby řídí volební komise, kterou jmenuje AS FA.

#### **Článek 4 Seznam voličů**

- (1) Všichni členové akademické obce (§ 25 odst. 3 zákona o vysokých školách) jsou oprávněnými voliči.
- (2) Každý člen akademické obce má při volbě jeden hlas.
- (3) Seznam voličů předá děkan FA volební komisi nejpozději 10 dní před termínem konání voleb.

#### **Článek 5 Kandidátní listina**

- (1) Každý člen akademické obce může kandidovat na členství v AS FA .
- (2) Právo navrhnout kandidáta do AS FA má každý oprávněný volič. Návrh musí být předložen volební komisi ve stanovené lhůtě a musí obsahovat:
  - jméno a podpis navrhovatele,
  - písemný souhlas navrženého kandidáta.
- (3) Za řádné sestavení kandidátní listiny odpovídá volební komise.
- (4) Kandidátní listina musí být zveřejněna nejpozději 7 dnů před konáním voleb.

#### **Článek 6 Průběh voleb**

- (1) Průběh a platnost voleb upravuje § 26 odst. 1 zákona o vysokých školách.
- (2) Hlasování probíhá pomocí hlasovacích lístků, na nichž jsou ve dvou sloupcích odděleně seřazeni jednotliví kandidáti (akademičtí pracovníci a studenti), a to v abecedním pořadí s uvedením příjmení, jména a titulu.
- (3) Každý volič může odevzdat svůj hlas nejvýše 13 kandidátům, z toho nejvýše 8 akademickým pracovníkům a nejvýše 5 studentům.
- (4) Způsob platné úpravy hlasovacího lístku stanoví organizační pokyn vydaný AS FA.
- (5) Po skončení hlasování volební komise:
  - a) sečte počet vydaných, odevzdaných a platných hlasovacích lístků a oznámí, zda volby byly platné,
  - b) v případě platnosti voleb sečte platné hlasy odevzdané pro jednotlivé kandidáty,
  - c) sestaví pořadí kandidátů podle počtu získaných hlasů a v případě rovnosti hlasů stanoví pořadí těchto kandidátů losem,
  - d) zpracuje protokol o volbách, obsahující zejména: datum a místo konání voleb,

počet oprávněných voličů, počet vydaných a odevzdaných hlasovacích lístků, počet platných hlasovacích lístků, seznam kandidátů v pořadí podle písm. b) s uvedením počtu získaných hlasů, jména a podpisy předsedy a členů volební komise.

## **Článek 7 Výsledky voleb**

- (1) Výsledky voleb zveřejní komise ihned po jejich vyhodnocení.
- (2) Protokol o volbách [čl. 6 odst. 5 písm. d)] předá volební komise předsedovi AS FA nejpozději do 7 dnů ode dne ukončení hlasování.
- (3) Jsou-li volby platné, jsou členy AS FA zvoleni kandidáti podle pořadí stanoveného dle čl. 6 odst. 5 písm. c), a to prvních 8 akademických pracovníků a prvních 5 studentů. Ostatní kandidáti, kteří získali alespoň třetinu počtu platných hlasů odevzdaných posledního zvolenému kandidátovi, se stávají náhradníky v pořadí uvedeném v protokolu o volbách.
- (4) Volební komise svolá ustavující zasedání (dále jen „ustavující zasedání“) AS FA tak, aby se uskutečnilo v průběhu posledních 7 dnů funkčního období odstupujícího AS FA. Pokud tak volební komise neučiní, svolá ustavující zasedání děkan.
- (5) Nový člen AS FA na prvním zasedání AS FA, kterého se zúčastní, složí slib člena AS FA (příloha 4 Statutu FA) a obdrží osvědčení o členství v AS FA.

## **Článek 8 Volba předsedy a místopředsedy AS FA**

- (1) AS FA na svém ustavujícím zasedání zvolí ze svého středu předsedu a místopředsedu AS FA. Každý navržený kandidát musí se svou kandidaturou vyslovit souhlas.
- (2) Volba předsedy je přímá a tajná a může být maximálně tříkolová.
- (3) Předsedou je v prvním kole zvolen ten kandidát, který obdržel platné hlasy od nadpoloviční většiny členů AS FA.
- (4) Není-li v prvním kole předseda zvolen, pokračuje volba druhým kolem, pro které jsou na kandidátní listinu zařazeni podle počtu odevzdaných hlasů ti kandidáti z prvního kola, pro něž součet odevzdaných hlasů právě přesáhl 50 %.
- (5) Předsedou je ve druhém kole zvolen ten kandidát, který obdržel platné hlasy od nadpoloviční většiny členů AS FA.
- (6) Není-li předseda zvolen ani ve druhém kole, pokračuje volba třetím kolem, pro které jsou na kandidátní listinu zařazeni ti kandidáti, kteří se ve druhém kole umístili na prvních dvou místech.
- (7) Předsedou ve třetím kole je zvolen ten kandidát, který obdrží největší platný počet hlasů. V případě rovnosti hlasů rozhodne los.

- (8) Volba místopředsedy je přímá a tajná a může být maximálně tříkolová. Probíhá po volbě předsedy a řídí se stejnými pravidly.
- (9) Všechna kola voleb předsedy i místopředsedy musejí proběhnout na ustavujícím zasedání AS FA.
- (10) Před hlasováním ve druhém a třetím kole i před případným losováním může kandidát odstoupit.

## **ČÁST TŘETÍ**

### **ORGANIZAČNÍ STRUKTURA**

#### **Článek 9**

##### **Předseda a místopředseda**

- (1) Předseda a místopředseda jsou voleni na ustavujícím zasedání a dále na řádném zasedání AS FA, pokud došlo k uvolnění těchto funkcí v průběhu funkčního období AS FA. V případě volby mimo ustavující zasedání musí být zařazení volby na program jednání schváleno AS FA na zasedání předcházejícím tomu, na kterém proběhne volba.
- (2) Způsob volby předsedy a místopředsedy AS FA upravuje článek 8 tohoto Volebního a jednacího řádu AS FA.
- (3) Předseda AS FA zejména:
  - a) připravuje a řídí zasedání AS FA,
  - b) podepisuje zápisy ze zasedání AS FA, vnitřní předpisy a normy schválené AS FA a ostatní dokumenty a listiny vydané AS FA,
  - c) reprezentuje AS FA navenek,
  - d) koordinuje součinnost AS FA s ostatními orgány FA.
- (4) Místopředseda zastupuje předsedu AS FA v jeho nepřítomnosti.

## **ČÁST ČTVRTÁ**

### **USTAVUJÍCÍ ZASEDÁNÍ**

#### **Článek 10**

##### **Svolání ustavujícího zasedání**

- (1) Ustavující zasedání svolává volební komise nebo děkan (čl. 7 odst. 5) písemně tak, aby pozvánku obdrželi všichni zvolení členové AS FA, děkan a přizvaní účastníci nejpozději 7 dnů před datem konání ustavujícího zasedání.
- (2) Pozvánka na ustavující zasedání obsahuje zejména:
  - a) místo a datum konání a čas zahájení ustavujícího zasedání,
  - b) program ustavujícího zasedání (čl.11 odst.1).K pozvánce členů AS FA je přiložen tento řád.

- (3) Přizvanými účastníky ustavujícího zasedání s hlasem poradním jsou předseda a místopředseda odstupujícího AS FA.
- (4) Ustavujícího zasedání se dále účastní volební komise.
- (5) Ustavující zasedání je veřejné, oznámení o jeho konání zveřejní jeho svolavatel nejpozději 7 dnů předem v informačním systému FA.

## **Článek 11**

### **Jednání ustavujícího zasedání**

- (1) Na programu ustavujícího zasedání jsou zařazeny zejména tyto body:
  - a) souhrnná zpráva o výsledku voleb a představení zvolených členů AS FA,
  - b) představení přizvaných účastníků jednání (čl.10 odst. 3 a 4),
  - c) volba předsedy a místopředsedy (čl. 8),
  - d) stanovení termínu prvního řádného zasedání AS FA.
- (2) Ustavující zasedání řídí do zvolení předsedy AS FA předseda volební komise nebo jím pověřený člen této komise. Po svém zvolení přebírá řízení ustavujícího zasedání nový předseda.
- (3) Na ustavujícím zasedání předá odstupující předseda AS FA každému ze zvolených členů AS FA po jednom výtisku zákona o vysokých školách, statutů FA a VUT, všech dalších vnitřních předpisů VUT a FA a seznam vnitřních norem FA a VUT.
- (4) Není-li ustanoveními čl.10 a tohoto článku upraveno jinak, řídí se ustavující zasedání pravidly jednání podle části páté. Volba předsedy a místopředsedy se řídí samostatným volebním řádem – viz čl. 8.

## **ČÁST PÁTÁ**

### **PRAVIDLA JEDNÁNÍ**

#### **Článek 12**

##### **Zasedání AS FA**

- (1) Řádná zasedání AS FA se konají v termínech schválených AS FA, nejméně však jednou za dva měsíce.
- (2) Mimořádné zasedání AS FA se koná na žádost děkana nebo požádá-li o to nejméně jedna třetina členů AS FA.
- (3) Účast na zasedáních AS FA je základní povinností člena AS FA. Pokud se člen AS FA nemůže ze závažných důvodů zasedání zúčastnit, je povinen svou neúčast oznámit předsedovi předem a s uvedením důvodu.
- (4) Účast na zasedání AS FA je nezastupitelná.
- (5) Zasedání AS FA jsou veřejná. AS FA však může v odůvodněných případech zasedání senátu přerušit a může konat neveřejné pracovní jednání.

### **Článek 13 Svolání zasedání**

- (1) Zasedání AS FA svolává předseda. Zasedání mimo schválené termíny (čl. 12 odst. 1) je povinen svolat na žádost děkana neprodleně a na žádost nejméně jedné třetiny členů AS FA do 10 dnů od obdržení žádosti. Pokud tak neučiní, svolá zasedání místopředseda, popřípadě jiný člen AS FA.
- (2) Svolání zasedání AS FA je písemné a obsahuje zejména informaci o místě a datu konání, čase zahájení a návrh programu zasedání. Svolání musí být všem členům AS FA doručeno nejméně 7 dnů před datem jeho konání. V mimořádných případech může být zasedání svoláno i jinou formou a v kratším termínu před datem jeho konání, vždy však tak, aby byli informováni všichni členové AS FA.
- (3) Termín a program připravovaného zasedání AS FA je zveřejněn v informačním systému FA.

### **Článek 14 Účastníci jednání**

- (1) Účastníky jednání jsou:
  - a) členové AS FA ,
  - b) členové AS VUT zvolení za FA,
  - c) další přizvané osoby.
- (2) Počet účastníků zasedání je omezen kapacitou místnosti, ve které se zasedání AS FA koná.
- (3) Právo vystupovat v rozpravě k projednávaným záležitostem mají všichni členové AS FA a děkan fakulty. Ostatní účastníci zasedání mohou vystoupit pouze se svolením předsedajícího.
- (4) Přizvat k aktivní účasti na zasedání AS FA jiné osoby, a to zejména z důvodu podání informací či výkladu k určitému bodu jednání, může:
  - a) předseda, a to zpravidla na základě požadavku AS FA,
  - b) předkladatel projednávaného návrhu, a to s vědomím předsedy.

### **Článek 15 Usnášení**

- (1) AS FA je schopen se usnášet, jestliže je na zasedání přítomna nadpoloviční většina jeho členů, z toho nejméně 2 studenti.
- (2) AS FA se usnáší hlasováním. Hlasování je zpravidla veřejné. Tajným hlasováním se AS FA usnáší:
  - a) je-li tajné hlasování určeno zákonem, Statutem FA nebo tímto řádem,
  - b) požádá-li o tajné hlasování nejméně jedna třetina členů AS FA.

- (3) Není-li zákonem, Statutem FA nebo tímto řádem stanoveno jinak, je usnesení AS FA platné, hlasuje-li pro ně nadpoloviční většina přítomných členů AS FA.
- (4) O návrhu na jmenování děkana se AS FA usnáší volbou, která se řídí zvláštním volebním řádem; ten je přílohou tohoto řádu.
- (5) Usnesení k zásadním záležitostem, zejména těm, které jsou uvedeny v § 27 odst. 1 písm. a) až f) a písm. h) a odst. 2 zákona o vysokých školách a jim obdobným, může AS FA přijmout pouze na základě písemného návrhu, po uplynutí předkládací lhůty, platné pro tento návrh (čl. 18 odst. 4) a po jednání o návrhu alespoň na jednom AS FA před zasedáním, na kterém bude k návrhu přijato konečné usnesení. Požadavek předjednání na jednom zasedání AS FA se vztahuje i na zásadní změny a doplňky předloženého návrhu, k nimž došlo v průběhu předkládací lhůty.
- (6) Usnesení k ostatním záležitostem, jež nejsou uvedeny v odst. 6, může AS FA přijmout:
  - a) bezprostředně po jejich předložení, pokud jsou současně poskytnuty všechny informace potřebné k rozhodnutí,
  - b) po uplynutí předkládací lhůty podle čl. 18 odst. 4.
- (7) Postup podle odst. 6 písm. b) se uplatní vždy, když o to požádá alespoň jedna třetina členů AS FA.

## **Článek 16 Průběh zasedání**

- (1) Zasedání řídí a jeho program navrhuje zpravidla předseda a v jeho nepřítomnosti místopředseda, ve výjimečných případech i jiný člen AS FA (dále jen „předsedající“).
- (2) Na začátku zasedání projedná AS FA zejména:
  - a) zápis z předchozího jednání,
  - b) stav plnění úkolů vyplývajících z dřívějších usnesení,
  - c) program stávajícího zasedání.
- (3) Jednotlivé body programu, vyžadující usnesení AS FA, se zpravidla projednávají dle následujícího schématu:
  - a) úvodní slovo předkladatele nebo jím pověřené osoby,
  - b) rozprava účastníků zasedání k předloženému návrhu či projednávané záležitosti,
  - c) rozprava k formulaci usnesení,
  - d) vlastní usnesení AS FA.
- (4) Na závěr zasedání AS FA stanoví termín a předběžný program následujícího zasedání.

## **Článek 17**

### **Zápis ze zasedání**

- (1) Zápis ze zasedání pořizuje ve spolupráci s předsedajícím osoba předsedajícím pověřená.
- (2) Zápis opatřený podpisem předsedy AS FA se vyhotoví ve dvou stejnopisech, z nichž jeden je uložen v archivu AS FA a druhý je předán děkanovi. Kopie zápisu je zaslána všem členům AS FA a předsedovi AS VUT nejpozději 10 dnů od skončení jednání a zároveň je zveřejněna v informačním systému FA.
- (3) Zápis ze zasedání obsahuje zejména:
  - a) místo, datum a čas konání zasedání,
  - b) seznam přítomných členů AS FA i dalších účastníků zasedání včetně případného uvedení části zasedání, které byli přítomni,
  - c) seznam nepřítomných členů AS FA s vyznačením omluvených,
  - d) program zasedání,
  - e) popis průběhu jednání zejména s uvedením stanovisek účastníků zasedání, vyslovených v rozpravě k jednotlivým projednávaným bodům,
  - f) usnesení AS FA k jednotlivým předloženým návrhům nebo projednávaným záležitostem včetně uvedení způsobu a výsledku hlasování,
  - g) konstatování místa a termínu následujícího zasedání.
- (4) Přílohy zápisu tvoří zejména:
  - a) prezenční listina s podpisy přítomných účastníků zasedání (v případě jejich pozdějšího příchodu nebo dřívějšího odchodu s uvedením části zasedání, které byli přítomni),
  - b) dokumenty AS FA schválené na příslušném zasedání,
  - c) jiné písemné materiály vyžádané AS FA.
- (5) Každý člen AS FA má právo uvést do zápisu ze zasedání svoje stanovisko k přijatému usnesení nebo projednané záležitosti. Toto právo lze uplatnit předáním písemného textu stanoviska předsedovi AS FA nejpozději do 5 dnů od ukončení zasedání.

## **Článek 18**

### **Předkládání návrhů**

- (1) Návrhy na projednání zásadních záležitostí, zejména těch, které jsou uvedeny v § 27 odst. 1 písm. a) až f) a písm. h) a odst. 2 zákona o vysokých školách a jim obdobných, předkládá písemně děkan. Předložením se rozumí předání návrhu předsedovi AS FA, který je povinen návrh neprodleně postoupit všem členům AS FA.
- (2) Ostatní návrhy na projednání mohou předkládat všichni členové AS FA, děkan, proděkan a tajemník fakulty, a to pouze v písemné formě. Předložené návrhy zařadí předseda na program nejbližšího následujícího zasedání AS FA.
- (3) Členové AS FA mohou předkládat návrhy k projednání i na zasedání AS FA, a to při projednávání programu probíhajícího zasedání nebo předběžného programu na následující zasedání.



- (4) Dnem předložení návrhu podle odst. 1 a 2 počíná běžet předkládací lhůta (čl. 15 odst. 5) v délce 3 týdnů. AS FA se může v jednotlivých případech usnést na zkrácení této předkládací lhůty, nejvýše však o jeden týden.
- (5) Návrhy podle odst. 3 projedná AS FA ve lhůtě dle vlastního uvážení, nejpozději ale ve lhůtě podle odst. 4.

### **Článek 19 Styk s akademickou obcí**

- (1) Členové akademické obce FA se obracejí se svými podněty, připomínkami a dotazy na AS FA přímo na předsedu AS FA.
- (2) Každý člen akademické obce FA má možnost seznámit se s činností AS FA prostřednictvím podrobných zápisů z jeho jednání, které jsou zveřejněny v informačním systému FA.
- (3) Jednou ročně podá AS FA akademické obci FA zprávu o své činnosti za uplynulé období.

## **ČÁST ŠESTÁ ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

### **Článek 20**

- (1) Přílohou tohoto řádu je Volební řád pro volbu kandidáta na jmenování děkanem.
- (2) Zrušuje se Volební a jednací řád Akademického senátu FA VUT v Brně ze dne 28. září 1999, ve znění pozdějších změn a doplňků.
- (3) Návrh tohoto řádu byl schválen podle § 27 odst. 1 písm. b) zákona o vysokých školách Akademickým senátem FA dne 9. června 2005.
- (4) Akademický senát VUT schválil tento řád dne 14. června 2005.
- (5) Tento řád nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení Akademickým senátem VUT.

Ing. arch. Jiří KNESL, v. r.  
předseda AS FA

Doc. Ing. Josef CHYBÍK, CSc., v. r.  
děkan FA

Doc. Ing. František Zbořil, CSc.  
předseda AS VUT, v. r.