

FAKULTA VÝTVARNÝCH UMĚNÍ

VYSOKÉHO UČENÍ TECHNICKÉHO V BRNĚ

datum vydání: 24. 9. 2018
č. j.: FaVU/627/2018
odpovědnost: Mgr. Jana Kořínková, Ph.D.
účinnost: od: 24. 9. 2018
závažnost: všechny součásti FaVU VUT
vydává: děkan FaVU VUT
nahrazuje: Směrnici děkana č. S4/2013 – Habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem na Fakultě výtvarných umění VUT v Brně
doplňuje: Řád habilitačního řízení a jmenování profesorem na VUT;
Směrnici č. 9/2018 Postup při jmenovacím řízení na VUT
počet stran: 16 (3+13)
počet příloh: 9
rozdělovník: všechny součásti FaVU VUT

Směrnice děkana č. 5/2018

Postup při jmenovacím řízení na Fakultě výtvarných umění Vysokého učení technického v Brně

Článek 1

Úvodní ustanovení

1. Fakulta výtvarných umění Vysokého učení technického v Brně (dále jen „FaVU VUT“) uskutečňuje habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem (dále jen „jmenovací řízení“) v oboru Výtvarná tvorba v souladu s ustanoveními § 72 až § 75 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).
2. Na VUT je jmenovací řízení dále vymezeno Řádem habilitačního řízení a jmenování profesorem na VUT (dále jen „Řád“), souvisejícími vnitřními normami a předpisy VUT, především směrnici č. 9/2018, a procesními požadavky MŠMT.
3. Tato směrnice upřesňuje postup při předkládání návrhu a doklady nezbytné pro zahájení jmenovacího řízení v oboru Výtvarná tvorba na FaVU VUT.

Článek 2

Doklady předkládané uchazečem společně s návrhem na zahájení jmenovacího řízení v oboru Výtvarná tvorba

1. Návrh na zahájení habilitačního řízení se podává děkanovi FaVU VUT v souladu s Čl. 3 Řádu na tiskopisu tvořícím přílohu č. 1 této směrnice.
2. Návrh na zahájení řízení ke jmenování profesorem se podává děkanovi FaVU VUT v souladu s Čl. 12 Řádu na tiskopisu tvořícím přílohu č. 2 této směrnice.

Směrnice děkana č. 5/2018 – Postup při jmenovacím řízení na Fakultě výtvarných umění Vysokého učení technického v Brně

3. Věcně a jazykově správné doklady předkládá uchazeč/ka děkanovi FaVU VUT jako součást návrhu na zahájení jmenovacího řízení.
4. Obecně jsou doklady pro zahájení jmenovacího řízení vymezeny § 72, odst. 2 (habilitační řízení) nebo § 74, odst. 2 (řízení ke jmenování profesorem) zákona a dále v Čl. 2, odst. 2 a 3 a v Čl. 3 Směrnice č. 9/2018.
5. Všechny doklady, tj. přílohy a dokumenty upřesněné v Čl. 3, odst. 1 a 2 této směrnice (s výjimkou ověřených kopií o dosaženém vysokoškolském vzdělání a dokladů osvědčujících pedagogickou praxi) odevzdává uchazeč v tištěné (2 ks) i elektronické verzi (5 ks na přenosných digitálních nosičích; u habilitačního řízení je na těchto nosičích uložena rovněž elektronická verze habilitační práce).

Článek 3

Seznam dokladů předkládaných uchazečem společně s návrhem na zahájení jmenovacího řízení v oboru Výtvarné umění

1. Seznam příloh a dokumentů k návrhu na zahájení habilitačního řízení:
 - **Souhrnné portfolio vlastní tvorby** obsahující přehlednou obrazovou dokumentaci celkové tvorby uchazeče.
 - **Habilitační práce** ve smyslu § 72, odst. 3 zákona. Habilitační prací je myšleno umělecké dílo nebo soubor uměleckých děl prezentovaných ve formě obrazové dokumentace doprovázené autorským komentářem v minimálním rozsahu 5 normostran. Strukturu a grafickou úpravu habilitační práce vytváří uchazeč, závazný je obsah titulního listu dle přílohy č. 3 této směrnice.
 - **Titulní list habilitační práce** (viz příloha č. 3 této směrnice).
 - **Strukturovaný profesní životopis** (viz příloha č. 4 této směrnice).
 - **Úředně ověřené kopie dokladů o dosaženém vysokoškolském vzdělání a získaných titulech.** Tyto doklady se odevzdávají jen v 1 exempláři.
 - **Doklady osvědčující pedagogickou praxi.** Potvrzený přehled pedagogického působení od posledního zaměstnavatele. Tyto doklady se odevzdávají jen v 1 exempláři.
 - **Odborná charakteristika umělecké a pedagogické činnosti.** Náplní této přílohy je charakteristika vlastní umělecké a pedagogické činnosti (v rozsahu 3–5 normostran), zahrnující případně komentář k možnostem dosažení minimálních požadavků v bodované části sebehodnotící tabulky „Oborová kritéria pro habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem na FaVU VUT“ (viz příloha č. 5 této směrnice), pokud jich dosud nebylo dosaženo.
 - **Přehled umělecké činnosti** strukturovaný dle kategorií v sebehodnotící tabulce, oddíl A, řádky č. 1–17 (viz příloha č. 6 této směrnice).
 - **Přehled ohlasů umělecké činnosti** s uvedením zdrojů strukturovaný dle kategorií v sebehodnotící tabulce, oddíl B, řádky č. 18–30 (viz příloha č. 7 této směrnice). Ohlasy lze doložit formou k návrhu přiložených katalogů, autorských publikací apod.
 - **Přehled pedagogické a další profesní činnosti** strukturovaný dle kategorií v sebehodnotící tabulce, oddíl C, řádky č. 31–47 (viz příloha č. 8 této směrnice).
 - **Návrh tří témat habilitační přednášky** (viz příloha č. 9 této směrnice).
2. Seznam příloh a dokumentů k návrhu na zahájení řízení ke jmenování profesorem:
 - **Souhrnné portfolio vlastní tvorby** obsahující přehlednou obrazovou dokumentaci celkové tvorby uchazeče.

- Je-li řízení zahájeno na návrh uchazeče, **alespoň dvě písemná doporučující stanoviska profesorů téhož nebo příbuzného oboru**. Odevzdává se 1 vtištěná originální verze, 1 tištěná kopie, 5 elektronických naskenovaných verzí.
- **Strukturovaný profesní životopis** (viz příloha č. 4 této směrnice).
- **Úředně ověřené kopie dokladů o dosaženém vysokoškolském vzdělání a získaných titulech**. Tyto doklady se odevzdávají jen v jednom exempláři.
- **Doklady osvědčující pedagogickou praxi**. Potvrzený přehled pedagogického působení od posledního zaměstnavatele. Tyto doklady se odevzdávají jen v jednom exempláři.
- **Odborná charakteristika umělecké a pedagogické činnosti**. Náplní této přílohy je charakteristika vlastní umělecké a pedagogické činnosti (v rozsahu 3–5 normostran), zahrnující případně komentář k možnostem dosažení minimálních požadavků v bodované části sebehodnotící tabulky „Oborová kritéria pro habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem na FaVU VUT“ (viz příloha č. 5 této směrnice), pokud jich dosud nebylo dosaženo.
- **Přehled umělecké činnosti** strukturovaný dle kategorií v sebehodnotící tabulce, oddíl A, řádky č. 1–17 (viz příloha č. 6 této směrnice).
- **Přehled ohlasů umělecké činnosti** s uvedením zdrojů strukturovaný dle kategorií v sebehodnotící tabulce, oddíl B, řádky č. 18–30 (viz příloha č. 7 této směrnice). Ohlasy lze doložit formou k návrhu přiložených katalogů, autorských publikací apod.
- **Přehled pedagogické a další profesní činnosti** strukturovaný dle kategorií v sebehodnotící tabulce, oddíl C, řádky č. 31–47 (viz příloha č. 8 této směrnice).
- **Návrh jednoho tématu přednášky, v níž uchazeč/ka předloží koncepci umělecké práce a výuky v daném oboru** (viz příloha č. 10 této směrnice).

Článek 4

Poplatky a pokyny k zasílání návrhů a dokladů k zahájení řízení

1. Výši poplatků za úkony spojené s habilitačním řízením (2500 Kč) a řízením ke jmenování profesorem (5000 Kč) jsou stanoveny Čl. 9 směrnice č. 9/2018. Poplatek je splatný do 30 dnů od zahájení habilitačního, respektive jmenovacího řízení. Poplatek je třeba uhradit bankovním převodem na účet č. 111 043 273, kód banky 0300, variabilní symbol 11200000; do poznámky uvést: „poplatek za habilitační řízení“ a jméno uchazeče.
2. Adresa pro elektronickou komunikaci a podávání dalších informací k jmenovacímu řízení v oboru Výtvarná tvorba na FaVU VUT je: proděkan_VaV@ffa.vutbr.cz
3. Adresa k zasílání tištěných a elektronických podkladů a dalších dokumentů k návrhům na zahájení jmenovacího řízení je: Fakulta výtvarných umění VUT, proděkan pro vědu, výzkum a kvalitu, Údolní 244/53, 602 00 Brno.

V Brně dne 24. 9. 2018

.....
doc. MgA. Milan Houser

Příloha č. 1: Návrh na zahájení habilitačního řízení na FaVU VUT

Jméno, příjmení, tituly

Adresa

Telefon

E-mail

doc. MgA. Milan Houser
děkan fakulty
Fakulta výtvarných umění Vysokého učení technického v Brně
Údolní 244/53
602 00 Brno

V..... dne.....

Věc: Návrh na zahájení habilitačního řízení na FaVU VUT v oboru Výtvarná tvorba

Text návrhu

(Do textu je v souladu s Čl. 2 směrnice č. 9/2018 „Postup při jmenovacím řízení na VUT“ nutno zahrnout vyjádření vztahu k FaVU VUT a důvodů pro předložení návrhu na jmenování na FaVU VUT, není-li uchazeč zaměstnancem VUT.)

.....

Podpis

K návrhu na zahájení habilitačního řízení přikládám v souladu se zněním směrnice děkana č. 5/2018 tyto dokumenty a přílohy:

1. Souhrnné portfolio vlastní tvorby.
2. Habilitační práci.
3. Strukturovaný profesní životopis.
4. Úředně ověřené kopie dokladů o dosaženém vysokoškolském vzdělání a získaných titulech.
5. Doklady osvědčující pedagogickou praxi.
6. Odbornou charakteristiku umělecké a pedagogické činnosti.
7. Přehled umělecké činnosti.
8. Přehled ohlasů umělecké činnosti.
9. Přehled pedagogické a další profesní činnosti.
10. Návrh tří témat habilitační přednášky.

Příloha č. 2: Návrh na zahájení řízení ke jmenování profesorem na FaVU VUT

Jméno, příjmení, tituly

Adresa

Telefon

E-mail

doc. MgA. Milan Houser
děkan fakulty
Fakulta výtvarných umění Vysokého učení technického v Brně
Údolní 244/53
602 00 Brno

V..... dne.....

Věc: Návrh na zahájení řízení ke jmenování profesorem na FaVU VUT v oboru Výtvarná tvorba

Text návrhu

(Do textu je v souladu s Čl. 2 směrnice č. 9/2018 „Postup při jmenovacím řízení na VUT“ nutné zahrnout vyjádření vztahu k FaVU VUT a důvodů pro předložení návrhu na jmenování na FaVU VUT, není-li uchazeč zaměstnancem VUT.)

.....

Podpis

K návrhu na zahájení řízení ke jmenování profesorem přikládám v souladu se zněním směrnice děkana č. 5/2018 tyto dokumenty a přílohy:

1. Souhrnné portfolio vlastní tvorby.
2. Písemná doporučující stanoviska profesorů téhož nebo příbuzného oboru.
3. Strukturovaný profesní životopis.
4. Úředně ověřené kopie dokladů o dosaženém vysokoškolském vzdělání a získaných titulech.
5. Doklady osvědčující pedagogickou praxi.
6. Odbornou charakteristiku umělecké a pedagogické činnosti.
7. Přehled umělecké činnosti.
8. Přehled ohlasů umělecké činnosti.
9. Přehled pedagogické a další profesní činnosti.
10. Návrh tématu přednášky představující koncepti umělecké práce a výuky.

Příloha č. 3 k Návrhu na zahájení habilitačního řízení na FaVU VUT

FORMÁLNÍ PODOBA ÚVODNÍHO LISTU HABILITAČNÍ PRÁCE

Vysoké učení technické v Brně
Fakulta výtvarných umění

HABILITAČNÍ PRÁCE

Obor Výtvarná tvorba

Název
(případný podtitul dle rozvahy uchazeče)

Jméno a příjmení (s tituly)

Rok

Příloha č. 4 k Návrhu na zahájení habilitačního řízení / řízení ke jmenování profesorem na FaVU VUT

STRUKTUROVANÝ PROFESNÍ ŽIVOTOPIS

Návrh odeslán na FaVU VUT dne

Celé jméno včetně titulů

Adresa

Telefon

E-mail

Strukturovaný profesní životopis je nutné vytvořit v následující struktuře:

1. identifikační údaje

jméno:

příjmení:

tituly:

datum a místo narození:

2. pracoviště

instituce:

součást instituce:

pracovní zařazení (asistent/odborný asistent/docent):

funkce:

3. vzdělání a akademická kvalifikace (uvedte pro každé uzavřené vzdělání/dosažený titul zvlášť)

získaný titul:

rok ukončení:

instituce:

program/obor:

název diplomové práce/dizertační práce/habilitační práce:

4. celkový přehled zaměstnání

U každého zaměstnání uveďte dobu působení, název instituce, pozici, formu a rozsah pracovního poměru. Údaje řaďte od nejstarších po nejnovější.

5. pedagogická činnost

I. bližší zaměření výuky:

II. příprava a realizace bakalářských studijních oborů/programů (*charakterizujte svou roli*):

III. příprava a realizace magisterských studijních oborů/programů (*charakterizujte svou roli*):

IV. příprava a realizace doktorských studijních oborů/programů (*charakterizujte svou roli*):

V. seznam vedených závěrečných prací (*uvádějte název práce, jméno studenta, fakultu, resp. vysokou školu, akademický rok, v němž byla práce obhájena*):

VII. členství ve zkušebních komisích (*uvádějte rok, instituci, typ komise*):

Směrnice děkana č. 5/2018 – Postup při jmenovacím řízení na Fakultě výtvarných umění Vysokého učení technického v Brně

VIII. působení v doktorském studijním programu (*charakterizujte svou roli*):

IX. účast v komisích pro obhajobu disertačních (habilitačních) prací (*uvádějte rok, instituci, typ komise*):

X. účast v rozvojových a vzdělávacích projektech (*identifikujte projekt – číslo a typ projektu, poskytovatel, příjem, charakterizujete svou roli v projektu*):

6. akademické i neakademické pracovní stáže

Uveďte dobu působení, název instituce, program, v jehož rámci byla stáž uskutečněna. Údaje řadte vzestupně – od nejstarších po nejnovější.

7. univerzitní aktivity

Uveďte členství ve vědeckých, uměleckých či oborových radách, případně další univerzitní funkce. Uveďte dobu působení ve funkci, název instituce. Údaje řadte vzestupně – od nejstarších po nejnovější.

8. mimouniverzitní aktivity

Uveďte členství v jiných než univerzitních institucích. Uveďte dobu působení, název instituce, funkci. Údaje řadte vzestupně – od nejstarších po nejnovější.

9. získaná ocenění, uznání

Uveďte název ceny či uznání a rok udělení. Údaje řadte vzestupně – od nejstarších po nejnovější.

.....
Datum zpracování

.....
Podpis

Příloha č. 5 k Návrhu na zahájení habilitačního řízení / řízení ke jmenování profesorem na FaVU VUT

ODBORNÁ CHARAKTERISTIKA UMĚLECKÉ A PEDAGOGICKÉ ČINNOSTI

Návrh odeslán na FaVU VUT dne

Celé jméno včetně titulů

Adresa

Telefon

E-mail

Náplní této přílohy je charakteristika vlastní umělecké a pedagogické činnosti (v rozsahu 3–5 normostran), zahrnující případně komentář k možnostem dosažení minimálních požadavků v bodované části sebehodnotící tabulky „Oborová kritéria pro habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem na FaVU VUT“, pokud jich dosud nebylo dosaženo.

SEBEHODNOTÍCÍ TABULKA – OBOROVÁ KRITÉRIA PRO HABILITAČNÍ ŘÍZENÍ A ŘÍZENÍ KE JMENOVÁNÍ PROFESOREM NA FAVU VUT

V rámci každé kategorie (A, B, C) je nutné v bodové části dosáhnout minimální požadovaný počet položek, v rámci jedné kategorie je nicméně možné v odůvodněných případech kompenzovat nedostatečný počet výstupů u jedné položky vyšším počtem výstupů u položky jiné.

	Položka	požadovaný počet doc.	požadovaný počet prof.	dosaženo
A1	Přehled umělecké činnosti – bodovaná část (detailní rozpis v příloze č. 6)			
1	Samostatné výstavy či realizace s mezinárodním významem	1	3	
2	Samostatné výstavy či realizace celostátního významu	3	7	
3	Účast na významných zahraničních výstavách v kurátorské koncepci	3	7	
4	Účast na výstavách v kurátorské koncepci s celostátním významem	6	12	
5	Účast na zahraničních sympoziích, festivalech a uměleckých akcích	2	4	
6	Zastoupení ve významných zahraničních sbírkách (číslo vyjadřuje počet institucí)	0	2	
7	Zastoupení ve významných domácích sbírkách (číslo vyjadřuje počet institucí)	2	5	
8	Významná umělecká díla / realizace ve veřejném prostoru	2	4	
	Požadované minimum položek	19	44	
A2	Přehled umělecké činnosti – doplňující část (detailní rozpis v příloze č. 6)			
9	Jiné samostatné zahraniční výstavy / realizace než dle A1			
10	Účast na jiných zahraničních výstavách / festivalech než dle A1			
11	Jiné samostatné tuzemské výstavy / realizace než dle A1			
12	Účast na jiných tuzemských výstavách než dle A1			

13	Účast na tuzemských sympoziích, festivalech a uměleckých akcích			
14	Tvůrčí pobyty (rezidence) v zahraničí			
15	Tvůrčí pobyty (rezidence) v ČR			
16	Jiné významné zahraniční aktivity / prezentace			
17	Jiné významné tuzemské aktivity / prezentace			
B1	Přehled ohlasů umělecké činnosti – bodovaná část (rozpis v příloze č. 7)			
18	Autorská monografie nebo samostatný autorský katalog s kritickým textem o práci uchazeče (od 60 stran)	1	2	
19	Samostatný autorský katalog publikovaný v zahraničí	0	1	
20	Samostatný autorský katalog publikovaný v ČR	2	4	
21	Ohlas v podobě reprodukce a/nebo textové reflexe uchazečovy práce v odborné knize v zahraničí	0	1	
22	Ohlas v podobě reprodukce a/nebo textové reflexe uchazečovy práce v odborném časopise či kritickém katalogu výstavy v zahraničí	2	4	
23	Ohlas v podobě reprodukce a/nebo textové reflexe uchazečovy práce v odborné knize v ČR	2	5	
24	Ohlas v podobě reprodukce a/nebo textové reflexe uchazečovy práce v odborném časopise či kritickém katalogu výstavy v ČR	8	20	
25	Ocenění a tvůrčí stipendia	1	3	
	Požadované minimum položek	16	40	
B2	Přehled ohlasů umělecké činnosti – doplňující část (rozpis v příloze č. 7)			
26	Reflexe tvorby či reprodukce v drobných výstavních tiskovinách a na oborových webových portálech v zahraničí			
27	Reflexe tvorby či reprodukce v drobných výstavních tiskovinách a na oborových webových portálech v ČR			
28	Rozhovor publikovaný (tiskem nebo online) v zahraničí			
29	Rozhovor publikovaný (tiskem nebo online) v ČR			
30	Jiné významné ohlasy			
C1	Přehled pedagogické a další profesní činnosti – bodovaná část (detailní rozpis v příloze č. 8)			
31	Pedagogická praxe na VŠ (uveďte počet let uvedený v přehledu potvrzeném zaměstnavatelem)	3 roky	6 let	
32	Působení na zahraniční škole či odborné instituci nad 1 měsíc	1	2	
33	Vyžádané přednášky nebo vedení workshopů v zahraničí	1	2	
34	Vyžádané přednášky nebo vedení workshopů v ČR	4	8	
35	Členství v zahraničních odborných organizacích, porotách či komisích	0	2	
36	Členství v tuzemských odborných organizacích, porotách či komisích	3	6	
37	Školitelství – počet absolventů doktorského studia	0	1	
38	Účast na chodu doktorského studijního programu – členství v oborových radách, účast v komisích,	2	5	

Směrnice děkana č. 5/2018 – Postup při jmenovacím řízení na Fakultě výtvarných umění Vysokého učení technického v Brně

	zpracování posudků, vedení studentů doktorského studia			
39	Vedení závěrečných (bakalářských a diplomových) prací	4	4	
40	Řešení grantových projektů (jako hlavní řešitel/navrhovatel)	2	4	
	Požadované minimum položek	17	34	
C2	Přehled pedagogické a další profesní činnosti – doplňující část (detailní rozpis v příloze č. 8)			
41	Další pedagogická praxe (působení nejméně 2 měsíce)			
41	Vedení zahraničních studentů / stážistů			
42	Tvorba studijních programů, studijních plánů, učebních opor			
43	Autorství odborných a recenzních posudků (k habilitacím, výzkumným projektům, publikacím aj.).			
44	Kurátorství výstav, organizace konferencí, symposií a workshopů v zahraničí			
45	Kurátorství výstav, organizace konferencí, symposií a workshopů v České republice			
46	Autorství či spoluautorství knih, katalogů, článků			
47	Jiné významné aktivity			

.....
Datum zpracování

.....
Podpis

Příloha č. 6 k Návrhu na zahájení habilitačního řízení / řízení ke jmenování profesorem na FaVU VUT

PŘEHLED UMĚLECKÉ ČINNOSTI

(dle jednotlivých kategorií tabulce oborových kritérií, v sekcích A1 a A2)

Návrh odeslán na FaVU VUT dne

Celé jméno včetně titulů

Adresa

Telefon

E-mail

U všech výstupů zahrnutých do přehledu uvádějte název aktivity/výstavy/realizace, oficiální název instituce, místo konání a termín konání, u skupinových/tematických výstav jméno kurátora/kurátorky. Údaje řadte v rámci každé položky vzestupně – tedy od nejstarších po nejnovější.

A1

1. Samostatné výstavy či realizace s mezinárodním významem
2. Samostatné výstavy či realizace celostátního významu
3. Účast na významných zahraničních výstavách v kurátorské koncepci
4. Účast na výstavách v kurátorské koncepci s celostátním významem
5. Účast na zahraničních sympoziích, festivalech a uměleckých akcích
6. Zastoupení ve významných zahraničních sbírkách
7. Zastoupení ve významných domácích sbírkách
8. Významná umělecká díla / realizace ve veřejném prostoru

A2

9. Jiné samostatné zahraniční výstavy / realizace než dle A1
10. Účast na jiných zahraničních výstavách / festivalech než dle A1
11. Jiné samostatné tuzemské výstavy / realizace než dle A1
12. Účast na jiných tuzemských výstavách než dle A1
13. Účast na tuzemských sympoziích, festivalech a uměleckých akcích
14. Tvůrčí pobyty (rezidence) v zahraničí
15. Tvůrčí pobyty (rezidence) v ČR
16. Jiné významné zahraniční aktivity / prezentace
17. Jiné významné tuzemské aktivity / prezentace

.....
Datum zpracování

.....
Podpis

Příloha č. 7 k Návrhu na zahájení habilitačního řízení / řízení ke jmenování profesorem na FaVU VUT

PŘEHLED OHLASŮ UMĚLECKÉ ČINNOSTI

(dle jednotlivých kategorií tabulce oborových kritérií, v sekcích B1 a B2)

Návrh odeslán na FaVU VUT dne

Celé jméno včetně titulů

Adresa

Telefon

E-mail

U všech ohlasů musí být konzistentně dodržována uchazečem zvolená bibliografická norma používaná v oboru (norma ISO, norma časopisů Umění nebo Sešit umění pro teorii a příbuzné zóny apod.) Údaje řadte v rámci každé položky vzestupně – tedy od nejstarších po nejnovější.

B1

18. Autorská monografie nebo samostatný autorský katalog s kritickým textem o práci uchazeče (od 60 tiskových stran)
19. Samostatný autorský katalog publikovaný v zahraničí
20. Samostatný autorský katalog publikovaný v ČR
21. Ohlas v podobě reprodukce a/nebo textové reflexe uchazečovy práce v odborné knize v zahraničí
22. Ohlas v podobě reprodukce a/nebo textové reflexe uchazečovy práce v odborném časopise či kritickém katalogu výstavy v zahraničí
23. Ohlas v podobě reprodukce a/nebo textové reflexe uchazečovy práce v odborné knize v ČR
24. Ohlas v podobě reprodukce a/nebo textové reflexe uchazečovy práce v odborném časopise či kritickém katalogu výstavy v ČR
25. Ocenění a tvůrčí stipendia

B2

26. Reflexe tvorby či reprodukce v drobných výstavních tiskovinách a na oborových webových portálech v zahraničí
27. Reflexe tvorby či reprodukce v drobných výstavních tiskovinách a na oborových webových portálech v ČR
28. Rozhovor publikovaný (tiskem nebo online) v zahraničí
29. Rozhovor publikovaný (tiskem nebo online) v ČR
30. Jiné významné ohlasy

.....
Datum zpracování

.....
Podpis

Příloha č. 8 k Návrhu na zahájení habilitačního řízení / řízení ke jmenování profesorem na FaVU VUT

PŘEHLED PEDAGOGICKÉ A DALŠÍ PROFESNÍ ČINNOSTI

(dle jednotlivých kategorií tabulce oborových kritérií, v sekcích C1 a C2)

Návrh odeslán na FaVU VUT dne

Celé jméno včetně titulů

Adresa

Telefon

E-mail

U všech údajů zahrnutých do přehledu uvádějte úplné a přesné názvy aktivit/závěrečných prací/komisi/instituci/grantových projektů..., dobu působení, místa a termín konání, u skupinových/tematických výstav jméno kurátora/kurátorky. Údaje řadte v rámci každé položky vzestupně – tedy od nejstarších po nejnovější.

C1

31. Působení na zahraniční škole či odborné instituci nad 1 měsíc
32. Vyžádané přednášky nebo vedení workshopů v zahraničí
33. Vyžádané přednášky nebo vedení workshopů v ČR
34. Členství v zahraničních odborných organizacích, porotách či komisích
35. Členství v tuzemských odborných organizacích, porotách či komisích
36. Školitelství – počet absolventů doktorského studia
37. Účast na chodu doktorského studijního programu – členství v oborových radách, účast v komisích, zpracování posudků, vedení studentů doktorského studia
38. Vedení závěrečných (bakalářských a diplomových) prací
39. Řešení grantových projektů (jako hlavní řešitel/navrhovatel)

C2

40. Další pedagogická praxe (působení nejméně 2 měsíce)
41. Vedení zahraničních stážistů
42. Tvorba studijních programů, studijních plánů, učebních opor
43. Autorství odborných a recenzních posudků (k habilitacím, výzkumným projektům, publikacím aj.).
44. Kurátorství výstav, organizace konferencí, symposií a workshopů v zahraničí
45. Kurátorství výstav, organizace konferencí, symposií a workshopů v České republice
46. Autorství či spoluautorství knih, katalogů, článků
47. Jiné významné aktivity

.....
Datum zpracování

.....
Podpis

Příloha č. 9 k Návrhu na zahájení habilitačního řízení na FaVU VUT

NÁVRH TŘÍ TÉMAT HABILITAČNÍ PŘEDNÁŠKY

Návrh odeslán na FaVU VUT dne

Celé jméno včetně titulů

Adresa

Telefon

E-mail

1. Název tématu habilitační přednášky, stručná anotace (max. 5 řádků)
2. Název tématu habilitační přednášky, stručná anotace (max. 5 řádků)
3. Název tématu habilitační přednášky, stručná anotace (max. 5 řádků)

.....
Datum zpracování

.....
Podpis

Příloha č. 10 k Návrhu na zahájení ke jmenování profesorem na FaVU VUT

NÁVRH TÉMATU PŘEDNÁŠKY, VE KTERÉ UCHAZEČ PŘEDLOŽÍ KONCEPCI UMĚLECKÉ PRÁCE A VÝUKY V DANÉM OBORU

Návrh odeslán na FaVU VUT dne

Celé jméno včetně titulů

Adresa

Telefon

E-mail

Název tématu pro řízení profesorem, stručná anotace (max. 5 řádků)

.....
Datum zpracování

.....
Podpis