

ROZHODNUTÍ DĚKANA Č. 60/2020 o kontrole a evidenci jaderných materiálů

Datum vydání: 24.11. 2020
Účinnost: 1. 12. 2020
Odpovědnost: Personální a právní oddělení
Počet příloh: 3

PREAMBULE

Toto rozhodnutí se vydává za účelem specifikace podmínek přechovávání jaderných materiálů v prostorách FEKT VUT, stanovení podmínek nakládání s nimi, ustanovení osob odpovědných za tuto oblast a stanovení jejich povinností.

ČLÁNEK 1 PŘEDMĚT ÚPRAVY

1. Vysoké učení technické v Brně, Fakulta elektrotechniky a komunikačních technologií (dále jen FEKT VUT v Brně) vlastní jaderné materiály – obohatý uran (max. 100 000 g), přírodní uran (max. 100 000 g), obohacený uran s obohacením menším než 10% hm. izotopu uranu 235 (max 9000 g) a thorium (max. 100 000 g) ve formě čistých kovů a sloučenin pro účely stínění, výuky, výzkumu a vývoje a experimentálního využití. Tyto jsou umístěny v laboratoři Ústavu elektroenergetiky Fakulty elektrotechniky a komunikačních technologií (Technická 3082/12, 616 00 Brno).
2. Toto rozhodnutí definuje odpovědnost za provádění zákona č. 263/2016 Sb., atomový zákon, a vyhlášky č. 374/2016 Sb., o evidenci a kontrole jaderných materiálů a oznamování údajů o nich, v platném znění.
3. Za FEKT VUT v Brně nese tuto odpovědnost vedoucí evidence jaderných materiálů, pověřený vedením FEKT VUT v Brně k vykonávání této funkce. Vedoucím evidence jaderných materiálů je doc. Ing. Karel Katovský, Ph.D., jeho zástupcem Ing. Miroslav Zeman, Ph.D.
4. Vedoucí evidence jaderných materiálů je podle ustanovení § 6 vyhlášky č. 374/2016 Sb. odpovědný za:
 - souhrnné vedení evidence, provádění kontroly a fyzické inventury,
 - kontrolu a zabezpečení dodržování předpisů o evidenci a kontrole jaderného materiálu a veškerý způsob evidence,

- zabezpečení jaderného materiálu proti zcizení,
 - fyzickou kontrolu a zaznamenání každého příjmu a odeslání jaderných materiálů,
 - dodržování zásad a formy styku se Státním úřadem pro jadernou bezpečnost, eventuálně s jinými organizacemi,
 - vedení dokladové inventury jaderných materiálů na formuláři č. 1,
 - zpracování evidenčních zpráv o pohybu jaderných materiálů na formuláři č. 2,
 - vedení provozních a evidenčních záznamů a na vyzvání SÚJB organizačně zajišťuje provádění fyzické inventury jaderných materiálů a zasílá Soupis fyzické inventury JM na formuláři č. 3,
 - uchovávání písemností Úřadu, Komise a Agentury týkající se evidence jaderných materiálů u držitele povolení nejméně po dobu 5 let,
 - provádění periodické kontroly souladu fyzického stavu JM s provozními záznamy a vedení záznamů o jejich pohybu,
 - vystavování zprávy o změně inventury do 5 dnů od vzniku dané skutečnosti,
 - doprovod inspektorů Úřadu, Komise a Agentury při inspekci,
 - v případě poškození, zcizení nebo ztráty JM nahlášení této skutečnosti SÚJB a sepsání o události protokol,
 - fyzickou kontrolu dodávky JM a jejich odesílání pouze těm případným držitelům povolení, kteří mají oprávnění k nakládání s JM podle rozhodnutí SÚJB.
5. S ohledem na kategorii a evidované množství JM není nutné uvažovat o zařazení výše uvedených jaderných materiálů do kategorií podle vyhlášky č. 361/2016 Sb., o zabezpečení jaderného zařízení a jaderného materiálu, v platném znění.
 6. Jaderný materiál lze v ČR předávat pouze osobám, které jsou držiteli povolení k nakládání s jadernými materiály podle § 9 odst. 5 písm. a) zákona č. 263/2016 Sb., atomový zákon.
 7. Jaderný materiál lze dovážet do ČR nebo vyvážet z ČR jen na základě povolení SÚJB dle § 9 odst. 5 písm. b) zákona č. 263/2016 Sb., atomový zákon.

ČLÁNEK 2 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Toto rozhodnutí nabývá účinnosti dnem vyhlášení.

prof. RNDr. Vladimír Aubrecht, CSc. v. r.

děkan FEKT VUT v Brně