

JEDNACÍ ŘÁD VĚDECKÉ RADY FAKULTY ELEKTROTECHNIKY A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ VYSOKÉHO UČENÍ TECHNICKÉHO V BRNĚ

Schválení AS FEKT: 9. listopadu 2020
Schválení AS VUT: 24. listopadu 2020
Platnost: dnem schválení AS VUT
Účinnost: dnem platnosti
Počet stran: 7
Počet příloh: 0

SCHVÁLENÍ AS VUT

Akademický senát Vysokého učení technického v Brně (AS VUT) schválil tento Jednací řád Vědecké rady Fakulty elektrotechniky a komunikačních technologií Vysokého učení technického v Brně podle § 9, odst. 1 písm. b) a § 33, odst. 2 písm. d) zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů.

24. 11. 2020

doc. Dr. Ing. Petr Hanáček v. r.
předseda AS VUT

OBSAH

ČÁST PRVNÍ - ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ	3
1 PŘEDMĚT ÚPRAVY	3
2 ČINNOST VR FEKT	3
ČÁST DRUHÁ - PRAVIDLA JEDNÁNÍ.....	3
3 ŘÁDNÁ A MIMOŘÁDNÁ ZASEDÁNÍ	3
4 ÚČASTNÍCI ZASEDÁNÍ	4
5 SVOLÁNÍ ZASEDÁNÍ	4
6 PRŮBĚH ZASEDÁNÍ.....	4
7 USNÁŠENÍ A HLASOVÁNÍ	5
8 DISTANČNÍ ZASEDÁNÍ	5
9 HLASOVÁNÍ PER ROLLAM	6
10 ZÁPIS ZE ZASEDÁNÍ.....	6
ČÁST TŘETÍ - ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	6
11 SPOLEČNÁ USTANOVENÍ.....	6
12 PŘECHODNÁ USTANOVENÍ.....	7
13 ZRUŠOVACÍ USTANOVENÍ	7
14 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ.....	7

JEDNACÍ ŘÁD VĚDECKÉ RADY FAKULTY ELEKTROTECHNIKY A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ VYSOKÉHO UČENÍ TECHNICKÉHO V BRNĚ

Akademický senát Vysokého učení technického v Brně (AS VUT) schválil tento Jednací řád Vědecké rady Fakulty elektrotechniky a komunikačních technologií Vysokého učení technického v Brně podle § 9, odst. 1 písm. b) a § 33, odst. 2 písm. d) zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů.

ČÁST PRVNÍ - ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

ČLÁNEK 1 PŘEDMĚT ÚPRAVY

- 1) Jednací řád (dále jako „jedenací řád“) Vědecké rady Fakulty elektrotechniky a komunikačních technologií (dále jako „VR FEKT“) Vysokého učení technického (dále jako „VUT“) upravuje přípravu, pravidla zasedání a usnášení VR FEKT.
- 2) Základní ustanovení zakotvující činnosti VR FEKT jsou obsažena v zákoně č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, (dále jako „zákon“), ve Statutu VUT a ve Statutu Fakulty elektrotechniky a komunikačních technologií (dále jako „FEKT“).

ČLÁNEK 2 ČINNOST VR FEKT

- 1) VR FEKT vykonává činnosti stanovené zákonem (v rozsahu vymezeném Statutem VUT a Statutem FEKT) a činnosti stanovené Statutem VUT a Statutem FEKT.
- 2) VR FEKT se dále vyjadřuje k záležitostem, které jí předloží děkan FEKT.
- 3) Děkan FEKT je předsedou VR FEKT. Složení VR FEKT je dáno zákonem a Statutem FEKT.

ČÁST DRUHÁ - PRAVIDLA JEDNÁNÍ

ČLÁNEK 3 ŘÁDNÁ A MIMOŘÁDNÁ ZASEDÁNÍ

- 1) Řádná zasedání VR FEKT se konají nejméně jednou za semestr podle plánu sestaveného zpravidla na jeden semestr.
- 2) Mimořádná zasedání VR FEKT se konají mimo termíny určené dle odst. 1, přičemž mimořádné zasedání se koná na základě:
 - a) rozhodnutí předsedy VR FEKT, který potřebu konat mimořádné zasedání zdůvodní, nebo
 - b) odůvodněného požadavku alespoň jedné třetiny členů VR FEKT doručeného v písemné podobě (postačuje forma e-mailu) předsedovi VR FEKT.
- 3) Zasedání VR FEKT jsou veřejná v případech, kdy tak stanoví zákon.
- 4) Účast na zasedáních VR FEKT je základní povinností člena VR FEKT.

- 5) Pro účely svolávání zasedání VR FEKT a případné hlasování per rollam (čl. 9) sdělí členové VR FEKT předsedovi VR FEKT na začátku svého mandátu e-mailovou adresu pro komunikaci. Členové VR FEKT odpovídají za její aktuálnost po celou dobu výkonu funkce ve VR FEKT.

ČLÁNEK 4 ÚČASTNÍCI ZASEDÁNÍ

- 1) Právo vystupovat v rozpravě k projednávaným záležitostem mají všichni členové VR FEKT, stálí hosté a další osoby na základě rozhodnutí předsedy VR FEKT.
- 2) V souladu se Statutem FEKT jsou dalšími účastníky zasedání stálí hosté jmenovaní děkanem, kteří se zúčastní s hlasem poradním. Účast stálých hostů na zasedání VR FEKT závisí na jejich zájmu a potřebě. Stálí hosté se neúčastní hlasování VR FEKT a nemohou být pověřeni řízením zasedání VR FEKT.
- 3) Předseda VR FEKT je oprávněn přizvat další osoby k aktivní účasti na zasedání VR FEKT, a to zejména z důvodu podání informací nebo výkladu k určitému bodu jednání.

ČLÁNEK 5 SVOLÁNÍ ZASEDÁNÍ

- 1) Zasedání VR FEKT svolává předseda VR FEKT. Mimořádné zasedání dle čl. 3 odst. 2 písm. b) je předseda VR FEKT povinen svolat nejpozději do 60 dnů ode dne, kdy mu byla doručena odůvodněná žádost k jeho svolání.
- 2) Pozvánka na zasedání může být členům VR FEKT zaslána elektronicky (např. na jejich e-mailové adresy). Pozvánka musí být odeslána nejpozději 7 dnů před konáním zasedání.
- 3) Součástí pozvánky je kromě místa, data, času a způsobu konání i návrh programu zasedání. Přílohou pozvánky jsou podklady potřebné k přípravě členů VR FEKT na zasedání (podklady mohou být uloženy i v elektronickém úložišti, v takovém případě je součástí pozvánky odkaz s přístupem k tomuto úložišti). Ve výjimečných případech, zejména z důvodu časové tísně nebo naléhavosti, mohou být podklady předány členům VR FEKT později, popřípadě rozdány při zahájení zasedání.
- 4) Členové VR FEKT, kteří se nemohou zasedání zúčastnit, jsou povinni bez zbytečného odkladu, nejpozději pět dnů před termínem zasedání, omluvit svoji neúčast na svolávaném zasedání (omluvu lze učinit elektronicky, např. e-mailem).

ČLÁNEK 6 PRŮBĚH ZASEDÁNÍ

- 1) Zasedání VR FEKT řídí předseda VR FEKT nebo jím pověřený člen VR FEKT (dále jako „předsedající“).
- 2) Na zasedání VR FEKT projedná zejména program zasedání a jednotlivé body podle programu.
- 3) Návrhy na doplnění nebo změny programu jednání jsou oprávněni předkládat všichni členové VR FEKT písemně či ústně. Návrhy na změnu programu se projednávají na začátku zasedání. Program je doplněn nebo změněn, pokud se na tom VR FEKT usnese.
- 4) Projednávání návrhů v habilitačním řízení a řízení ke jmenování profesorem má tyto fáze:
 - a) představení uchazeče předsedajícím a předsedou hodnotící komise,

- b) vystoupení uchazeče,
- c) diskuse všech přítomných,
- d) tajné hlasování členů vědecké rady o návrhu,
- e) vyhlášení výsledku jednání VR FEKT.

ČLÁNEK 7 USNÁŠENÍ A HLASOVÁNÍ

- 1) VR FEKT rozhoduje hlasováním. Výsledkem hlasování VR FEKT je usnesení.
- 2) VR FEKT je schopna se usnášet, jestliže jsou na zasedání přítomny alespoň dvě třetiny jejích členů.
- 3) Není-li zákonem či vnitřním předpisem FEKT stanoveno jinak, je usnesení VR FEKT platné:
 - a) hlasuje-li pro něj nadpoloviční většina všech členů VR FEKT při tajném hlasování,
 - b) hlasuje-li pro něj nadpoloviční většina přítomných členů VR FEKT při veřejném hlasování.
- 4) Hlasování je tajné v případech stanovených zákonem či vnitřním předpisem FEKT. Tajné hlasování je možné vyvolat také na návrh člena VR FEKT, jestliže se pro něj vysloví alespoň jedna třetina přítomných členů VR FEKT.
- 5) Je-li hlasování veřejné, hlasuje se zdvižením ruky. Je-li hlasování tajné, hlasuje se vložením hlasovacího lístku do hlasovací schránky. V případě distančního jednání je obojí způsob hlasování zajištěn prostředky dálkového přístupu, jak je specifikováno v čl. 8.
- 6) Pro tajné hlasování se z řad přítomných členů VR FEKT zvolí dva skrutátoři, kteří zaznamenají výsledky hlasování do protokolu o tajném hlasování, protokol podepíší a spolu s hlasovacími lístky ho předají předsedajícímu. Předsedající vyhlásí výsledek hlasování tak, že oznámí počet hlasů pro návrh (kladných), počet hlasů proti návrhu (záporných) a počet hlasů neplatných. Protokol o hlasování i hlasovací lístky se archivují.

ČLÁNEK 8 DISTANČNÍ ZASEDÁNÍ

- 1) Předseda VR FEKT může v mimořádných a odůvodněných případech rozhodnout o konání zasedání VR FEKT distančním způsobem, který umožní všem účastníkům zasedání plnohodnotně se účastnit jednání dálkovým přístupem, např. prostřednictvím videokonferenčního nástroje či jiného prostředku multimediální komunikace.
- 2) Informace o konání distančního zasedání je zpravidla obsažena v pozvánce. Účastníci VR FEKT musí být o distančním způsobu jednání a o podmínkách, za jakých distanční zasedání proběhne, vyzooměni nejpozději 7 dní před dnem konání VR FEKT.
- 3) Princip veřejnosti zasedání VR FEKT bude zachován, pokud komunikační nástroj umožní vysílání obsahu jednání (tzv. streaming), které bude veřejnosti volně přístupné. Informace o umístění streamu musí být předem zveřejněno na webových stránkách FEKT.
- 4) Použité technické prostředky musí zaručit, aby i na distančním zasedání bylo možno hlasovat jak veřejně, tak tajně.
- 5) Není-li stanoveno jinak, na distanční zasedání se přiměřeně použijí ustanovení čl. 3, 4, 5, 6, 7 a 10.

ČLÁNEK 9 HLASOVÁNÍ PER ROLLAM

- 1) Předseda VR FEKT může vyhlásit hlasování mimo zasedání (dále jako hlasování „per rollam“), jde-li o neodkladnou záležitost nebo o návrh, k jehož projednání není možné nebo účelné svolat zasedání VR FEKT.
- 2) Hlasovat per rollam nelze vyhlásit u návrhů, o nichž VR FEKT přijímá usnesení tajným hlasováním.
- 3) Veškeré kroky při hlasování per rollam probíhají formou elektronické komunikace (např. e-mailem).
- 4) Předseda VR FEKT rozešle členům VR FEKT podklady k návrhu, o kterém má být hlasováno, a vyzve je, aby v určené lhůtě, která nesmí být kratší než 72 hodin od okamžiku odeslání výzvy, o návrhu hlasovali, nebo se k němu vyjádřili.
- 5) Členové VR FEKT pak vyjadřují svůj souhlas, nebo nesouhlas, případně připojí své vyjádření. Platí, že se zdržel hlasování ten člen, který se ve stanové lhůtě nevyjádřil.
- 6) Usnesení je přijato, jestliže s ním vyslovila souhlas nadpoloviční většina všech členů VR FEKT.
- 7) Zápis o hlasování per rollam je součástí zápisu z nejbližšího následujícího zasedání VR FEKT.

ČLÁNEK 10 ZÁPIS ZE ZASEDÁNÍ

- 1) Ze zasedání VR FEKT se pořizuje písemný zápis.
- 2) Zápis ze zasedání VR FEKT pořizuje osoba pověřená předsedajícím.
- 3) Zápis ze zasedání VR FEKT verifikuje osoba pověřená předsedajícím, následně jej schvaluje a podepisuje předseda VR FEKT.
- 4) Zápis ze zasedání VR FEKT obsahuje zejména:
 - a) datum a způsob konání zasedání,
 - b) počet přítomných členů VR FEKT podle prezenční listiny,
 - c) seznam přítomných hostů podle prezenční listiny,
 - d) program zasedání,
 - e) popis průběhu jednání,
 - f) usnesení VR FEKT k jednotlivým předloženým návrhům nebo projednávaným záležitostem včetně uvedení způsobu a výsledku hlasování.
- 5) Zápis ze zasedání VR FEKT je zaslán všem členům a stálým hostům VR FEKT a zveřejňuje se členům akademické obce FEKT způsobem umožňujícím dálkový přístup. Zápis se zveřejňuje bez příloh, ledaže o zveřejnění přílohy předem rozhodne VR FEKT.

ČÁST TŘETÍ - ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

ČLÁNEK 11 SPOLEČNÁ USTANOVENÍ

- 1) Jednání VR FEKT připravuje a zabezpečuje pověřený proděkan, zpravidla proděkan pro tvůrčí činnost.

- 2) Organizační záležitosti VR FEKT zajišťuje sekretariát děkana FEKT.

ČLÁNEK 12 PŘECHODNÁ USTANOVENÍ

- 1) Ustanovení tohoto jednacího řádu se vztahují i na návrhy předložené před jeho účinností, stejně jako na již svolaná zasedání VR FEKT.

ČLÁNEK 13 ZRUŠOVACÍ USTANOVENÍ

- 1) Zrušuje se Jednací řád Vědecké rady Fakulty elektrotechniky a komunikačních technologií Vysokého učení technického v Brně ze dne 13.6.2017.

ČLÁNEK 14 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 1) Jednací řád VR FEKT nabývá platnosti i účinnosti dnem schválení Akademickým senátem VUT.

doc. Ing. Miloslav Steinbauer, Ph.D.
předseda AS FEKT

prof. RNDr. Vladimír Aubrecht, CSc
děkan FEKT