

**STATUT**  
**FAKULTY ELEKTROTECHNIKY**  
**A KOMUNIKAČNÍCH**  
**TECHNOLOGIÍ**  
**VYSOKÉHO UČENÍ TECHNICKÉHO V BRNĚ**

## **Záhlaví**

Schválení AS FEKT:	22. 10. 2024
Schválení AS VUT:	3. 12. 2024
Platnost:	dnem schválení AS VUT
Účinnost:	dnem platnosti
Odpovědnost:	děkan FEKT
Závaznost:	FEKT
Počet stran:	18
Počet příloh:	2

<b>ČÁST PRVNÍ ÚVODNÍ USTANOVENÍ .....</b>	<b>1</b>
Článek 1 Základní ustanovení .....	1
Článek 2 Poslání fakulty .....	2
Článek 3 Zaměření strategické záměry .....	2
<b>ČÁST DRUHÁ ORGÁNY FAKULTY .....</b>	<b>3</b>
Článek 4 Orgány fakulty .....	3
Článek 5 Akademický senát fakulty .....	3
Článek 6 Děkan .....	5
Článek 7 Vědecká rada .....	6
Článek 8 Disciplinární komise .....	6
Článek 9 Tajemník .....	6
<b>ČÁST TŘETÍ ORGANIZAČNÍ STRUKTURA .....</b>	<b>7</b>
Článek 10 Členění fakulty .....	7
Článek 11 Řídící struktura fakulty .....	8
Článek 12 Děkanát .....	8
Článek 13 Proděkani .....	8
Článek 14 Ústavy .....	8
Článek 15 Vedoucí ústavů a vedoucí dalších součástí .....	9
Článek 16 Poradní sbory a pracovní skupiny .....	9
Článek 17 Rozhodování, zastupování a podepisování jménem VUT v záležitostech fakulty .....	9
<b>ČÁST ČTVRTÁ VNITŘNÍ PŘEDPISY A NORMY .....</b>	<b>10</b>
Článek 18 Vnitřní předpisy fakulty .....	10
Článek 19 Vnitřní normy fakulty .....	10
Článek 20 Společné ustanovení .....	10
<b>ČÁST PÁTÁ PRAVIDLA HOSPODAŘENÍ .....</b>	<b>11</b>
Článek 21 Rozdělení finančních prostředků .....	11
Článek 22 Majetek a hospodaření .....	11
<b>ČÁST ŠESTÁ PŘIJÍMACÍ ŘÍZENÍ .....</b>	<b>12</b>
Článek 23 Přijímání ke studiu .....	12
Článek 24 Přijímací zkouška .....	12
Článek 25 Pravidla pro přijímací řízení a podmínky pro přijetí ke studiu .....	12
Článek 26 Průběh přijímacího řízení .....	12
Článek 27 Rozhodování o přijetí ke studiu .....	12
Článek 28 Zápis do studia .....	13
Článek 29 Podmínky přijetí cizinců ke studiu .....	13
<b>ČÁST SEDMÁ STUDIUM .....</b>	<b>13</b>
Článek 30 Vzdělávací činnost .....	13
Článek 31 Stipendia .....	13
Článek 32 Doklady o studiu .....	14
Článek 33 Poplatky spojené se studiem .....	14
<b>ČÁST OSMÁ AKADEMICKÁ OBEC A ZAMĚSTNANCI .....</b>	<b>14</b>
Článek 34 Akademická obec .....	14
Článek 35 Docenti a profesori .....	14
Článek 36 Mimořádný profesor .....	15
Článek 37 Hostující profesor .....	15
Článek 38 Emeritní profesor .....	15

Článek 39 Členství v orgánech a grémiích.....	15
Článek 40 Etické jednání .....	15
<b>ČÁST DEVÁTÁ AKADEMICKÉ TRADICE .....</b>	<b>16</b>
Článek 41 Akademické obřady fakulty.....	16
Článek 42 Akademické insignie, taláry a další symboly fakulty .....	16
Článek 43 Čestná hodnost doctor honoris causa.....	16
Článek 44 Medaile a ocenění.....	16
<b>ČÁST DESÁTÁ OSTATNÍ USTANOVENÍ .....</b>	<b>17</b>
Článek 45 Úřední deska VUT a informační tabule fakulty .....	17
Článek 46 Veřejná část internetových stránek fakulty .....	17
Článek 47 Jednotný vizuální styl .....	17
Článek 48 Správa dat a evidence .....	17
<b>ČÁST JEDENÁCTÁ ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ .....</b>	<b>18</b>
Článek 49 Zrušovací ustanovení.....	18
Článek 50 Závěrečná ustanovení .....	18
<b>PŘÍLOHA Č. 1 AKADEMICKÉ SLIBY .....</b>	<b>1</b>
Článek 1 Slib člena Akademického senátu .....	1
Článek 2 Slib studenta.....	1
Článek 3 Slib absolventa bakalářského studijního programu .....	1
Článek 4 Slib absolventa navazujícího magisterského studijního programu .....	1
Článek 5 Slib absolventa doktorského studijního programu .....	2
<b>PŘÍLOHA Č. 2 AKADEMICKÉ SYMBOLY .....</b>	<b>1</b>
Článek 1 Specifikace symbolů .....	1

# ČÁST PRVNÍ ÚVODNÍ USTANOVENÍ

## Článek 1 Základní ustanovení

1. V souladu se zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jako „zákon“) a v souladu se Statutem Vysokého učení technického v Brně (dále jako „Statut VUT“), je Statut Fakulty elektrotechniky a komunikačních technologií Vysokého učení technického v Brně (dále jako „statut“) základním vnitřním předpisem Fakulty elektrotechniky a komunikačních technologií (dále jako „FEKT“), která je součástí Vysokého učení technického v Brně (dále jako „VUT“) a která je vymezena těmito základními údaji:
  - a) název: Fakulta elektrotechniky a komunikačních technologií;
  - b) úplný název: Fakulta elektrotechniky a komunikačních technologií Vysokého učení technického v Brně;
  - c) zkrácený název: Fakulta elektrotechniky a komunikačních technologií VUT;
  - d) alternativní zkrácený název: FEKT nebo FEKT VUT;
  - e) název při kontraktaci: Vysoké učení technické v Brně, Fakulta elektrotechniky a komunikačních technologií;
  - f) název pro mezinárodní styk: Brno University of Technology, Faculty of Electrical Engineering and Communication;
  - g) zkrácený název pro mezinárodní styk: FEEC nebo FEEC BUT;
  - h) sídlo: Technická 3058/10, 616 00 Brno;
  - i) právní postavení: součást univerzitní veřejné vysoké školy;
  - j) založení: vládním nařízením č. 58/1959 Sb. se na Vysokém učení technickém v Brně Fakulta energetická rozděluje na Fakultu strojní a Fakultu elektrotechnickou;
  - k) název domény pro elektronické spojení: fekt.vut.cz;
  - l) IČ: 00216305;
  - m) Ochranná známka FEKT, registrovaná Úřadem průmyslového vlastnictví, sp. zn. O-97980, číslo zápisu 204260. Ochranná známka je tvořena čtvercovou, šedě ohraničenou plochou, v níž leží modrý konvexní trojúhelník postavený na špičce s bílým kruhovým polem, ve kterém je umístěn šikmo dolů směřující stylizovaný modrý blesk.
- n) Ochranná známka FEKT, registrovaná Úřadem průmyslového vlastnictví, sp. zn. O-567515, číslo zápisu 385743;



- o) Ochranná známka FEKT, registrovaná Úřadem průmyslového vlastnictví, sp. zn. O-567516, číslo zápisu 385744;

**FEKT**

- p) Ochranná známka FEKT, registrovaná Úřadem průmyslového vlastnictví, sp. zn. O-567517, číslo zápisu 385745;



- q) Ochranná známka FEKT, registrovaná Úřadem průmyslového vlastnictví, sp. zn. O-567518, číslo zápisu 385746;



- r) Ochranná známka FEKT, registrovaná Úřadem průmyslového vlastnictví, sp. zn. O-567519, číslo zápisu 385747.



2. Právní předchůdce: Fakulta elektrotechnická Vysokého učení technického v Brně podle zákona č. 172/1990 Sb., o vysokých školách, ve znění zákona č. 216/1993 Sb., přejmenovaná na Fakultu elektrotechniky a informatiky usnesením Akademického senátu Fakulty elektrotechnické č. 22/1993 ze dne 11. 5. 1993, schváleným AS VUT dne 1. 6. 1993 s účinností od 1. 7. 1993, na základě schválení akademickým senátem fakulty dne 2. 10. 2001 a akademickým senátem VUT v Brně dne 30. 4. 2002 se mění název Fakulta elektrotechniky a informatiky na název Fakulta elektrotechniky a komunikačních technologií.

## Článek 2

### Poslání fakulty

1. Posláním fakulty je vytvářet, šířit a rozvíjet vědění, které odpovídá na aktuální společenské výzvy a potřeby a přispívá ke kvalitě života. Fakulta pevně stojí na svých akademických základech a současně je připravena své akademické hodnoty rozvíjet a modernizovat.

## Článek 3

### Zaměření a strategické záměry

1. Hlavními dlouhodobými prioritami FEKT je mezinárodní dimenze ve vzdělávací i tvůrčí činnosti, vysoká kvalita výuky a výsledků výzkumu, vývoje a inovací s důrazem na klíčové kompetence zejména v následujících strategických oblastech:
- technologie pro vesmírné aplikace a letectví včetně bezpilotních prostředků,
  - návrh čipů a mikroelektronické technologie,
  - e-mobilita, inteligentní dopravní systémy a udržitelnost,

- sběr a zpracování signálů včetně audio inženýrství a biomedicínských technologií,
  - obnovitelné zdroje energie,
  - akumulace energie,
  - jaderná energetika,
  - výroba, přenos, distribuce a užití elektrické energie,
  - technologie pro Průmysl 4.0 / 5.0 a Společnost 5.0,
  - umělá inteligence, strojové učení a analýza dat,
  - komunikační technologie a systémy sběru dat včetně internetu věcí, 5G/6G, V2X,
  - heterogenní robotika, systémy člověk-stroj a kyberfyzikální systémy,
  - plazmové a kvantové technologie.
2. Střednědobá orientace fakulty, její upřesňování a postup jejího naplňování jsou v souladu se zákonem formulovány ve Strategickém záměru vzdělávací a tvůrčí činnosti FEKT (dále jen „Strategický záměr FEKT“) a v jeho plánu realizace. Strategický záměr FEKT je zpracován v souladu se Strategickým záměrem VUT, navazuje na v něm stanovené strategické cíle, tyto strategické cíle rozvádí v kontextu fakulty a obsahuje vlastní strategické cíle specifické pro fakultu. Strategický záměr FEKT schvaluje dle § 27, odst. 1, písm. h) zákona na návrh děkana Akademický senát FEKT po projednání ve Vědecké radě FEKT.

## **ČÁST DRUHÁ ORGÁNY FAKULTY**

### **Článek 4 Orgány fakulty**

1. Samosprávnými akademickými orgány FEKT jsou:
  - a) Akademický senát (dále též „AS FEKT“),
  - b) děkan,
  - c) Vědecká rada (dále též „VR FEKT“),
  - d) Disciplinární komise (dále též „DK FEKT“).
2. Dalším orgánem fakulty je tajemník.

### **Článek 5 Akademický senát fakulty**

1. Postavení a působnost AS FEKT vymezují § 26 a § 27 zákona. Akademický senát a jeho členové odpovídají za svou činnost akademické obci fakulty.
2. Členství v AS FEKT je nezastupitelné. Slib člena AS FEKT je uveden v příloze č. 1 tohoto statutu.
3. Členství v AS FEKT je neslučitelné s funkcí rektora, prorektora, kvestora, děkana, proděkana, tajemníka fakulty, vedoucího ústavu a ředitele vysokoškolského ústavu.

4. Akademický senát je dvoukomorový orgán a skládá se z komory akademických pracovníků (dále též „KAP“) složené ze zástupců akademických pracovníků FEKT a studentské komory (dále též „SK“) složené ze zástupců studentské části akademické obce FEKT. Každý z ústavů fakulty je v KAP zastoupen jedním akademickým pracovníkem. Počet členů SK je roven polovině počtu členů KAP zaokrouhlené nahoru. Je-li počet členů KAP sudý, je počet členů SK roven polovině počtu členů KAP plus jeden.
5. Funkční období členů AS FEKT je tříleté a počíná dnem složení slibu člena AS FEKT.
6. Členství v AS FEKT v průběhu funkčního období zaniká:
  - a) vzdáním se funkce písemně oznámeným předsedovi AS FEKT. V případě doručení tohoto oznámení předsedovi AS FEKT na zasedání AS FEKT zaniká členství okamžikem předání (doručením) písemného oznámení o vzdání se funkce. V ostatních případech se za den zániku členství považuje den následující po dni, kdy oznámení o vzdání se funkce bylo doručeno předsedovi AS FEKT,
  - b) dnem zániku členství v části akademické obce, kterou byl člen zvolen,
  - c) jestliže AS FEKT po dobu šesti měsíců nekoná podle § 26 zákona; děkan v takovém případě nejpozději do 30 dnů vyhlásí nové volby do AS FEKT,
  - d) dnem předcházejícím ustavujícím zasedání nově zvoleného AS FEKT,
  - e) z důvodu nečinnosti, pokud se člen AS FEKT bez omluvy nejméně třikrát po sobě nezúčastnil jednání AS FEKT a ani na výzvu předsedy AS FEKT k nápravě do 21 kalendářních dnů nereagoval.
7. Ustanovení odstavce 6, písm. b) se nevztahuje na člena AS FEKT, který byl zvolen z řad studentů a v důsledku řádného ukončení studia v jednom nebo více studijních programech, k němuž došlo v průběhu jeho funkčního období, není studentem žádného ze studijních programů uskutečňovaných FEKT, pokud nejpozději v den, kdy řádně ukončí poslední z nich, podá písemnou nebo elektronickou přihlášku ke studiu v bezprostředně navazujícím studijním programu uskutečňovaném FEKT (dále jen „další studijní program“). Této osobě zaniká členství v AS FEKT:
  - a) dnem, kdy nabylo právní moci rozhodnutí o jejím nepřijetí ke studiu v bezprostředně navazujícím studijním programu,
  - b) dnem následujícím po dni, ve kterém marně uplynula lhůta stanovená pro její zápis do studia v bezprostředně navazujícím studijním programu.
8. Způsob volby členů a jejich náhradníků, organizační strukturu a způsob ustavení orgánů AS FEKT a postup při volbě kandidáta na děkana fakulty či jeho odvolání upravuje Volební řád Akademického senátu FEKT. Pravidla jednání AS FEKT a jeho orgánů upravuje Jednací řád Akademického senátu FEKT.
9. Činnost AS FEKT administrativně a materiálně zabezpečuje děkanát fakulty.
10. Akademický senát navrhuje své zástupce do orgánů reprezentace vysokých škol. AS FEKT může pověřit svého člena funkcí zpravodaje v poradních sborech a pracovních skupinách zřizovaných podle Organizačního řádu FEKT.
11. Pravomoci AS FEKT jsou uvedeny v § 27, odst. 1 a 2 zákona. AS FEKT dále může:
  - a) požadovat od děkana zodpovězení dotazů týkajících se chodu fakulty a zdůvodnění příslušných rozhodnutí,
  - b) po projednání s děkanem vyhlásit poradní referendum ke zjištění stanoviska členů akademické obce FEKT k závažné otázce týkající se činnosti fakulty,



- c) po projednání s děkanem svolat shromáždění akademické obce FEKT k prodiskutování otázek zásadního charakteru.
12. Děkan nebo v jeho zastoupení proděkan, rektor nebo v jeho zastoupení prorektor, a předseda AS VUT nebo v jeho zastoupení jím pověřený člen AS VUT mají právo vystoupit na zasedání AS FEKT, kdykoliv o to požádají. Na žádost děkana nebo rektora je předseda AS FEKT povinen bezodkladně svolat mimořádné zasedání Akademického senátu.

## **Článek 6**

### **Děkan**

1. V čele fakulty je děkan. Děkan jedná a rozhoduje ve věcech fakulty, pokud zákon nestanoví jinak. Postavení děkana vymezuje § 28 zákona.
2. Funkční období děkana je čtyřleté. Funkci děkana může tatáž osoba vykonávat nejvýše dvě po sobě bezprostředně jdoucí funkční období.
3. Děkan řídí fakultu v souladu se zákonem, vnitřními předpisy a normami VUT a FEKT. Rozhoduje a jedná jménem VUT ve věcech týkajících se fakulty, pokud zákon a Statut VUT nestanoví jinak. V tomto rozsahu je oprávněn vydávat vnitřní normy fakulty.
4. Děkan ve vztahu k orgánům FEKT jmenuje a odvolává:
  - a) členy VR FEKT po předchozím souhlasu AS FEKT,
  - b) členy DK FEKT po předchozím souhlasu AS FEKT.
5. Děkan jmenuje a odvolává:
  - a) proděkany po projednání v AS FEKT,
  - b) tajemníka fakulty,
  - c) pracovníky, kteří mají oprávnění k finančním operacím a podpisová práva k jednotlivým účtům.
6. Děkan pověřuje funkcí vedoucí ústavů a vedoucí dalších součástí.
7. Děkan dále zejména:
  - a) předkládá VR FEKT k informaci a k projednání zásadní stanoviska a závěry přijaté nebo projednané ve VR VUT,
  - b) poskytuje informace AS FEKT,
  - c) rozhoduje o návrzích, které mu předkládá DK FEKT,
  - d) je odpovědný za plnění Strategického záměru FEKT a plánů jeho realizace,
  - e) podle potřeby zřizuje další poradní orgány a jmenuje či odvolává jejich členy,
  - f) vydává vnitřní normy fakulty,
  - g) navrhuje rektorovi z řad zaměstnanců fakulty členy do statutárních orgánů právnických osob zakládaných VUT.
8. Děkan vydá rozhodnutí o tom, který proděkan je oprávněn jej zastupovat v plném rozsahu, případně může vydat pokyn k zastupování v jednotlivých případech.

## **Článek 7** **Vědecká rada**

1. Postavení a působnost Vědecké rady vymezují § 29 a § 30 zákona.
2. Dle § 25, odst. 1, písm. c) zákona je VR FEKT samosprávným akademickým orgánem fakulty.
3. Předsedou VR FEKT je děkan, který jmenuje a odvolává ostatní členy VR FEKT po předchozím souhlasu AS FEKT. V návrhu na jmenování členů VR FEKT respektuje děkan § 29, odst. 2 zákona a vedle příslušnosti či nepříslušnosti navrhovaných členů k akademické obci fakulty přihlíží také k tomu, aby jejich odborná orientace pokrývala vědní obory, které jsou základem zaměření fakulty.
4. Kromě členů VR FEKT může děkan jmenovat stálé hosty VR FEKT. Stálí hosté VR FEKT se účastní jednání s hlasem poradním.
5. Funkční období členů Vědecké rady je čtyřleté.
6. Členství ve Vědecké radě v průběhu funkčního období zaniká:
  - a) odvoláním,
  - b) vzdáním se funkce oznámeným písemně děkanovi.
7. Činnost VR FEKT se řídí Jednacím řádem Vědecké rady FEKT.

## **Článek 8** **Disciplinární komise**

1. Postavení a působnost Disciplinární komise vymezuje § 31 zákona.
2. Dle § 25, odst. 1, písm. d) zákona je DK FEKT samosprávným akademickým orgánem FEKT.
3. Disciplinární komise projednává disciplinární přestupky studentů zapsaných na FEKT a předkládá návrh na rozhodnutí děkanovi.
4. Členy DK FEKT jmenuje a odvolává děkan z řad členů akademické obce FEKT po předchozím souhlasu AS FEKT. Disciplinární komise je šestičlenná, přičemž polovinu členů tvoří akademičtí pracovníci a polovinu studenti FEKT. Disciplinární komise si ze svých členů volí a odvolává svého předsedu.
5. Funkční období členů Disciplinární komise je dvouleté.
6. Členství v Disciplinární komisi v průběhu funkčního období zaniká:
  - a) odvoláním,
  - b) vzdáním se funkce oznámeným písemně děkanovi,
  - c) zánikem členství v akademické obci fakulty.
7. Disciplinární komise se řídí Disciplinárním řádem pro studenty FEKT.

## **Článek 9** **Tajemník**

1. Tajemník řídí hospodaření a vnitřní správu FEKT v rozsahu stanoveném vnitřními předpisy a vnitřními normami FEKT a rozhodnutím děkana.
2. Tajemníka jmenuje a odvolává děkan.

3. Tajemník je odpovědný děkanovi za hospodaření FEKT a správu majetku VUT svěřeného do správy FEKT.
4. Tajemník zpracovává návrhy:
  - a) pravidel pro rozdělení finančních prostředků na fakultě,
  - b) rozdělení finančních prostředků na fakultě,
  - c) výroční zprávy o hospodaření na FEKT,
 které prostřednictvím děkana předkládá ke schválení AS FEKT.
5. Tajemník je povinen v případě ohrožení vyrovnaného hospodaření kteréhokoliv nákladového střediska fakulty neprodleně informovat děkana a doporučit děkanovi návrh opatření vedoucího k nápravě.
6. Na žádost kvestora je povinen poskytnout mu všechny dostupné informace o stavu čerpání finančních prostředků fakulty v druhovém a organizačním členění a stavu hospodaření s majetkem svěřeným do správy fakulty.

## **ČÁST TŘETÍ ORGANIZAČNÍ STRUKTURA**

### **Článek 10 Členění fakulty**

1. FEKT se vnitřně člení na děkanát, ústavy a další součásti:
  - a) Děkanát
  - b) Ústavy
    - Ústav automatizace a měřicí techniky (UAMT)
    - Ústav biomedicínského inženýrství (UBMI)
    - Ústav elektroenergetiky (UEEN)
    - Ústav elektrotechnologie (UETE)
    - Ústav fyziky (UFYZ)
    - Ústav jazyků (UJAZ)
    - Ústav matematiky (UMAT)
    - Ústav mikroelektroniky (UMEL)
    - Ústav radioelektroniky (UREL)
    - Ústav teoretické a experimentální elektrotechniky (UTEE)
    - Ústav telekomunikací (UTKO)
    - Ústav výkonové elektrotechniky a elektroniky (UVEE)
  - c) Další součásti
    - Centrum výzkumu a využití obnovitelných zdrojů energie (CVVOZE)
    - Centrum senzorických, informačních a komunikačních systémů (SIX)

2. Podrobnosti o organizaci a vnitřním členění fakulty a dále pravomoci vedoucích pracovníků fakulty upravuje Organizační řád FEKT, který jako vnitřní normu vydává děkan.
3. Podle aktuální potřeby, dané např. projektovými výzvami nebo rozvojem a diferenciací odborných disciplín, může fakulta zřizovat další součásti nebo modifikovat názvy svých součástí.

### **Článek 11**

#### **Řídící struktura fakulty**

Řídící strukturu fakulty tvoří děkan, proděkani, tajemník a vedoucí ústavů fakulty a podle rozhodnutí děkana vedoucí zaměstnanci dalších součástí fakulty.

### **Článek 12**

#### **Děkanát**

Děkanát je výkonným útvarem FEKT pro zabezpečování provozu, hospodářské a administrativní činnosti FEKT.

### **Článek 13**

#### **Proděkani**

1. Proděkan zastupuje děkana na základě ustanovení § 28, odst. 5 zákona v rozsahu daném vnitřními předpisy FEKT a vnitřními normami FEKT a písemnou plnou mocí, která je proděkanovi děkanem udělena.
2. Proděkan může na základě pověření zastupovat děkana v jeho nepřítomnosti.
3. Proděkana jmenuje a odvolává děkan, a to po vyjádření AS FEKT.
4. Proděkan odpovídá za svou činnost děkanovi.

### **Článek 14**

#### **Ústavy**

1. Ústav je základní součástí fakulty, která zajišťuje vzdělávání v akreditovaných studijních programech, vědeckovýzkumnou, vývojovou a další tvůrčí činnost a doplňkovou činnost.
2. Na návrh děkana rozhoduje o zřízení, sloučení, rozdělení nebo zrušení ústavů AS FEKT.
3. Řídící strukturu ústavu tvoří vedoucí ústavu, jeho zástupci a tajemníci ústavu.
4. Vedoucího ústavu pověřuje funkcí na základě výběrového řízení děkan. O formě a obsahu výběrového řízení rozhoduje děkan. Funkce vedoucího ústavu je neslučitelná s funkcí rektora, prorektora, děkana, proděkana, tajemníka a člena AS FEKT.
5. Vedoucí ústavu pověřuje jednoho či více svých zástupců a jednoho či více tajemníků ústavu. Pověření zástupců vedoucích provádí po projednání s děkanem.
6. Vedoucí ústavu může pro oblast hospodaření s finančními prostředky a správu majetku svěřeného ústavu pověřit jednoho tajemníka ústavu.

**Článek 15**  
**Vedoucí ústavů a vedoucí dalších součástí**

1. Vedoucí ústavu musí být členem akademické obce fakulty.
2. Funkční období vedoucího ústavu je nejvýše čtyřleté.
3. V případě ukončení výkonu funkce vedoucího ústavu a vedoucího další součásti před vypršením funkčního období vyhlásí děkan výběrové řízení na obsazení tohoto místa nejpozději do 1 měsíce ode dne tohoto ukončení.

**Článek 16**  
**Poradní sbory a pracovní skupiny**

1. Poradní sbory jsou zřizovány pro pravidelné a dlouhodobé zabezpečování činností fakulty a jejích součástí.
2. Pracovní skupiny jsou zřizovány pro plnění operativních úkolů podle aktuálních potřeb fakulty.
3. Poradní sbory a pracovní skupiny zřizuje děkan, proděkan i tajemník v rámci svých pravomocí a těmto sborům předsedají. Předsedající rozhodne o potřebě vypracování jednacího řádu příslušného poradního sboru.
4. Poradními sbory jsou zejména:
  - a) *Kolegium děkana* ve složení: děkan, proděkan i tajemník, předseda AS FEKT a předseda SK AS FEKT a další osoby podle rozhodnutí děkana,
  - b) *Rozšířené kolegium děkana* ve složení kolegium děkana, vedoucí ústavů a dalších součástí a další osoby podle rozhodnutí děkana,
  - c) *Rada pro bakalářské a navazující magisterské studium* ve složení: děkan, proděkan/i a další osoby dle rozhodnutí děkana,
  - d) *Oborové rady* doktorských studijních programů, jejichž členy jmenuje a odvolává po projednání ve VR FEKT děkan.
5. Činnost v poradních sborech a pracovních skupinách je pracovní povinností příslušných zaměstnanců. Vedoucí zaměstnanci a učitelé studentů jsou povinni členům těchto sborů a skupin vytvořit přiměřené podmínky a podporovat jejich práci v těchto sborech a skupinách (u studentů se jedná např. o uvolnění z výuky, umožnění nahradit zameškanou výuku apod.).

**Článek 17**  
**Rozhodování, zastupování a podepisování jménem VUT v záležitostech fakulty**

1. Ve věcech týkajících se fakulty rozhoduje, VUT navenek vůči třetím osobám zastupuje a za VUT právně jedná:
  - a) děkan v rozsahu stanoveném zákonem, Statutem VUT a tímto statutem,
  - b) určený proděkan v rozsahu rozhodnutí děkana,
  - c) tajemník v rozsahu stanoveném zákonem, tímto statutem a rozhodnutím děkana.
2. Jiná osoba je v záležitostech fakulty oprávněna VUT zastupovat a právně jednat pouze na základě plné moci či pověření uděleného osobami uvedenými v odst. 1, písm. a) až c). Rozhodnutí děkana může interně upravit povinnosti těchto osob.
3. Podepisování jménem VUT ve věcech týkajících se FEKT se děje tak, že k názvu fakulty, případně s uvedením její příslušné součásti, připojí svůj podpis oprávněná osoba.

## **ČÁST ČTVRTÁ VNITŘNÍ PŘEDPISY A NORMY**

### **Článek 18 Vnitřní předpisy fakulty**

1. Vnitřní předpisy fakulty nesmí být v rozporu s obecně závaznými právními předpisy, vnitřními předpisy VUT a tímto statutem.
2. Vnitřními předpisy fakulty jsou:
  - a) Statut FEKT,
  - b) Volební řád Akademického senátu FEKT,
  - c) Jednací řád Akademického senátu FEKT,
  - d) Jednací řád Vědecké rady FEKT,
  - e) Disciplinární řád pro studenty FEKT.
3. Vnitřní předpisy fakulty vydává děkan a schvaluje AS FEKT, který je následně prostřednictvím předsedy AS FEKT postupuje ke schválení AS VUT.
4. Vnitřní předpisy fakulty jsou uloženy v informačním systému VUT a jsou zveřejněny ve veřejné části internetových stránek FEKT, a to včetně údajů o době jejich platnosti a účinnosti.

### **Článek 19 Vnitřní normy fakulty**

1. Vnitřní normy fakulty nesmí být v rozporu s obecně závaznými právními předpisy, vnitřními předpisy VUT, vnitřními předpisy fakulty a vnitřními normami s celouniverzitní působností.
2. Vnitřními normami fakulty se rozumí závazné dokumenty fakulty, které blíže upravují záležitosti týkající se zabezpečení činností fakulty, které nejsou upraveny tímto statutem, vnitřními předpisy VUT, vnitřními normami VUT nebo vnitřními předpisy FEKT.
3. Vnitřními normami fakulty jsou:
  - a) směrnice, týkající se zejména metodických a organizačních záležitostí fakulty jako celku, zpravidla s dlouhodobější působností,
  - b) rozhodnutí, týkající se konkrétnějších záležitostí fakulty, mohou obsahovat prováděcí pravidla k vnitřním předpisům fakulty a ostatním vnitřním normám fakulty, zpravidla osobně, místně nebo časově omezená.
4. Vnitřní normy fakulty jsou uloženy v informačním systému VUT a jsou dostupné v neveřejné části internetových stránek fakulty, a to včetně údajů o době jejich platnosti a účinnosti. Výjimkou jsou pravidla pro přijímací řízení a podmínky pro přijetí ke studiu, které jsou publikovány ve veřejné části internetových stránek fakulty.
5. Vnitřní normy fakulty vydává v rozsahu svých pravomocí vymezených zákonem, Statutem VUT a tímto statutem děkan.

### **Článek 20 Společné ustanovení**

Podrobnosti o tvorbě, evidenci a aktualizaci vnitřních předpisů a vnitřních norem stanoví vnitřní norma s celouniverzitní působností.

## **ČÁST PÁTÁ**

### **PRAVIDLA HOSPODAŘENÍ**

#### **Článek 21**

##### **Rozdělení finančních prostředků**

1. Pravidla pro rozdělení finančních prostředků fakulty předkládá děkan ke schválení Akademickému senátu FEKT.
2. Návrh rozdělení finančních prostředků fakulty předkládá děkan k projednání AS FEKT nejpozději do 30 dnů od schválení návrhu rozdělení finančních prostředků VUT AS VUT. V případě, že AS FEKT neschválí návrh rozdělení finančních prostředků FEKT předložený děkanem, předloží děkan nový návrh do 30 dnů. Do schválení rozdělení finančních prostředků fakulty AS FEKT se bude financování fakulty zpravidla řídit schváleným rozdělením prostředků předchozího roku s tím, že objem neinvestičních prostředků nákladových středisek a děkanátu bude čerpán pouze do výše 90 % průměrných měsíčních hodnot a investiční prostředky nákladových středisek budou čerpány pouze do výše zůstatků k 31.12. předchozího roku. Výjimku v čerpání investičních prostředků v tomto období schvaluje děkan.
3. Na základě rozdělení finančních prostředků fakulty hospodaří součásti (nákladová střediska) fakulty samostatně. Hospodaření součástí nesmí být ztrátové.
4. Finanční prostředky, které byly rozděleny jednotlivým součastem fakulty, jim nelze bez vážných důvodů a bez schválení AS FEKT odejmout, pokud předpis vyšší právní síly nestanoví jinak.
5. Hospodářský výsledek fakulty projednává AS FEKT. Zůstatky v rezervním fondu, fondu reprodukce investičního majetku, stipendijním fondu, fondu odměn a v dalších fondech, se kterými disponuje FEKT, jsou součástí návrhu rozdělení finančních prostředků podle odst. 2 a Výroční zprávy o hospodaření fakulty.
6. Dodržení vyrovnanosti příjmů a výdajů je jednou ze základních povinností vedoucích součástí fakulty. V případě, že některé součásti fakulty bude hrozit nedodržení alespoň vyrovnaných příjmů a výdajů, musí její vedoucí neprodleně informovat děkana a tajemníka fakulty.
7. V případě, že součást fakulty nedodrží přidělený podíl finančních prostředků FEKT a ze zpracované analytické evidence mu vyplyne ztráta, předloží děkan Akademickému senátu FEKT návrh na krytí této ztráty na úrovni fakulty.

#### **Článek 22**

##### **Majetek a hospodaření**

1. Fakulta hospodaří s majetkem VUT, který jí byl dán rozhodnutím rektora do správy.
2. Za účelné využívání finančních prostředků a řádné hospodaření s majetkem ve správě fakulty je děkanovi odpovědný tajemník.
3. Využívání finančních prostředků v dispozici fakulty kontroluje AS FEKT dle § 27, odst. 1, písm. c) zákona.
4. Kontrola hospodaření součástí fakulty je prováděna minimálně s roční periodou, za její zajištění je odpovědný tajemník a o jejím výsledku informuje AS FEKT.

## **ČÁST ŠESTÁ PŘIJÍMACÍ ŘÍZENÍ**

### **Článek 23 Přijímání ke studiu**

1. Přijímání ke studiu ve studijních programech se uskutečňuje přijímacím řízením podle Statutu VUT a podle vnitřní normy fakulty stanovující pravidla pro přijímací řízení a podmínky pro přijetí ke studiu na fakultě.
2. Na fakultě se ke studiu ve studijních programech přijímají uchazeči se státním občanstvím České republiky (dále jako „domácí uchazeči“) nebo cizinci.
3. Ke studiu části studijního programu mohou být přijati studenti jiných vysokých škol podle dohod mezi vysokými školami nebo v rámci mezinárodních programů výměny studentů. Nestanoví-li dohoda mezi vysokými školami výslovně jinak, nestává se student jiné vysoké školy realizující na základě dohody část studia na fakultě studentem ve studijním programu fakulty a nenáleží mu práva vyplývající z členství v akademické obci fakulty (např. právo volit a být volen do orgánů VUT a FEKT).

### **Článek 24 Přijímací zkouška**

Přijímací zkouška na fakultě se řídí Statutem VUT a příslušnou vnitřní normou fakulty.

### **Článek 25 Pravidla pro přijímací řízení a podmínky pro přijetí ke studiu**

V souladu se Statutem VUT jsou podrobná pravidla pro přijímací řízení, podmínky pro přijetí ke studiu, termíny a konkrétní výše poplatku za úkony spojené s přijímacím řízením ve studijních programech fakulty stanoveny příslušnou vnitřní normou fakulty.

### **Článek 26 Průběh přijímacího řízení**

V souladu s § 50, odst. 1 zákona a se Statutem VUT se řízení uchazeče zahajuje doručením jeho přihlášky ke studiu ve studijním programu fakulty. Přihláška se podává elektronicky prostřednictvím informačního systému VUT. Průběh přijímacího řízení na fakultě se řídí Statutem VUT a příslušnou vnitřní normou fakulty.

### **Článek 27 Rozhodování o přijetí ke studiu**

1. Vydávání rozhodnutí o přijetí ke studiu upravuje zákon a příslušná ustanovení zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „správní řád“).
2. O přijetí ke studiu ve studijním programu, který uskutečňuje fakulta, rozhoduje děkan, a to v souladu se Statutem VUT a v souladu s příslušnou vnitřní normou fakulty.



## **Článek 28** **Zápis do studia**

Zápis do studia na FEKT se řídí Statutem VUT a příslušnou vnitřní normou fakulty.

## **Článek 29** **Podmínky přijetí cizinců ke studiu**

1. Cizinci mohou být ke studiu ve studijním programu v českém jazyce přijati za podmínek obdobných s domácími uchazeči. Při přijímání cizinců ke studiu v rámci mezinárodních smluv, kterými je Česká republika vázána, se podmínky aplikují přiměřeně s možnou modifikací zejména časových termínů přijímacího řízení a způsobu ověřování znalostí českého jazyka.
2. Podmínky pro přijetí ke studiu a podmínky studia cizinců ve studijním programu v cizím jazyce na fakultě se stanoví vnitřní normou fakulty.

## **ČÁST SEDMÁ** **STUDIUM**

### **Článek 30** **Vzdělávací činnost**

1. Vzdelávání na fakultě se uskutečňuje zejména:
  - a) v akreditovaných studijních programech,
  - b) v programech celoživotního vzdělávání či v mezinárodně uznávaném kurzu.
2. Oprávnění VUT uskutečňovat za podmínek stanovených zákonem studijní programy vyplývá ze schválení studijního programu na základě institucionální akreditace nebo z akreditace studijního programu. Podrobné podmínky a postupy stanoví Řád studijních programů VUT.
3. Seznam schválených a akreditovaných studijních programů uskutečňovaných na fakultě včetně:
  - a) jejich typu a profilu, formy výuky, standardní doby studia a informace o jejich dostupnosti pro osoby se zdravotním postižením a
  - b) uvedení doby platnosti akreditaceje uveřejněn ve veřejné části internetových stránek fakulty.
4. Realizace vzdělávací činnosti a podmínky studia jsou dále upraveny ve Statutu VUT, ve Studijním a zkušebním řádu VUT a příslušnými vnitřními normami fakulty.

### **Článek 31** **Stipendia**

Studentům může být přiznáno stipendium. Podmínky pro přiznání stipendia a jejich procesní zajištění upravuje Stipendijní řád VUT a vnitřní norma fakulty.

### **Článek 32**

#### **Doklady o studiu**

1. Doklady o studiu jsou na VUT jednotné. Podrobnosti týkající se dokladů o studiu upravuje Statut VUT.
2. Fakulta je oprávněna požadovat úhradu za vydání:
  - a) náhradních dokladů, které jsou stanoveny zákonem,
  - b) osvědčení vydávaných podle zákona,
  - c) dalších zákonem nespécifikovaných dokumentů.
3. Výše úhrady, případně její rozpětí, je stanoveno zákonem a vnitřní normou s celouniverzitní působností.

### **Článek 33**

#### **Poplatky spojené se studiem**

1. Poplatky spojenými se studiem se rozumí poplatky upravené v § 58 zákona.
2. Výši poplatků spojených se studiem a další podrobnosti upravuje Statut VUT.
3. Výši poplatku za studium ve studijním programu v cizím jazyce na fakultě stanoví děkan rozhodnutím v souladu s § 58 zákona a Statutem VUT.

## **ČÁST OSMÁ**

### **AKADEMICKÁ OBEC A ZAMĚSTNANCI**

#### **Článek 34**

##### **Akademická obec**

1. Akademickou obec fakulty tvoří její akademičtí pracovníci a její studenti.
2. Každý člen akademické obce fakulty požívá akademických práv a svobod definovaných zákonem a vnitřními předpisy.
3. Všichni členové akademické obce fakulty musí dodržovat povinnosti stanovené zákonem a vnitřními předpisy, stejně jako povinnosti stanovené Etickým kodexem VUT.
4. Postavení akademického pracovníka upravuje Statut VUT.
5. Postavení studentů upravuje Statut VUT.

#### **Článek 35**

##### **Docenti a profesori**

1. Fakulta je oprávněna konat habilitační řízení nebo řízení ke jmenování profesorem na základě schválené akreditace. Habilitační řízení probíhá před VR FEKT. Řízení ke jmenování profesorem je zahájeno na jednání VR FEKT.
2. Docenta pro určitý obor jmenuje rektor na základě habilitačního řízení, v němž se ověřuje vědecká nebo umělecká, a pedagogická kvalifikace uchazeče.
3. Profesora pro určitý obor jmenuje prezident České republiky na návrh Vědecké rady VUT podaný prostřednictvím ministra školství, mládeže a tělovýchovy.

4. Podrobnosti postupu při habilitačním řízení a řízení ke jmenování profesorem a rovněž při řízení o vyslovení neplatnosti jmenování docentem stanoví Řád habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem VUT.

### **Článek 36** **Mimořádný profesor**

Postavení mimořádného profesora upravuje Statut VUT.

### **Článek 37** **Hostující profesor**

Postavení hostujícího profesora upravuje Statut VUT.

### **Článek 38** **Emeritní profesor**

1. Postavení emeritního profesora a podmínky pro jeho jmenování stanoví Statut VUT.
2. Emeritní profesor není akademickým pracovníkem fakulty.

### **Článek 39** **Členství v orgánech a grémiích**

1. Fakulta vede přehled o členství akademických pracovníků a studentů fakulty v orgánech a grémiích uvedených ve Statutu VUT.
2. Vedoucí zaměstnanci akademických pracovníků a učitelé studentů, činných orgánech a grémiích, jsou povinni vytvářet vhodné podmínky pro činnosti vyplývající z tohoto členství.
3. Vedoucí zaměstnanci akademických pracovníků na všech úrovních, stejně jako učitelé studentů, činných ve shora uvedených orgánech a grémiích, jsou povinni jim vytvořit podmínky pro účast na jednáních a pro řádné plnění jejich poslání v těchto orgánech a grémiích.

### **Článek 40** **Etické jednání**

1. Členové akademické obce fakulty, stejně jako další zaměstnanci fakulty, se při výkonu své pracovní činnosti, plnění studijních povinností, jakož i další realizaci své odborné expertní činnosti či jiných akademických aktivit řídí normami Etického kodexu VUT.
2. Porušení norem Etického kodexu VUT může být v konkrétním případě posouzeno jako porušení povinností vyplývajících z právních předpisů vztahujících se k pracovníkem vykonávané práci, případně jako neplnění požadavků pro řádný výkon práce či jako disciplinární přestupek studenta.

## **ČÁST DEVÁTÁ AKADEMICKÉ TRADICE**

### **Článek 41 Akademické obřady fakulty**

1. Vnější výrazem akademických tradic, práv a svobod na fakultě jsou akademické obřady a akademické insignie.
2. Při akademických obřadech fakulty působí představitelé akademických orgánů FEKT (děkan a proděkan), případně i představitelé akademických orgánů VUT (rektor a prorektor), případně další akademičtí pracovníci či další zaměstnanci fakulty pověřeni děkanem. Při promócích a imatrikulacích působí též promotor a pedel.
3. Akademickými obřady fakulty jsou zejména inaugurace děkana, imatrikulace studentů, promoce absolventů studijních programů fakulty, slavnostní zasedání VR FEKT, slavnostní shromáždění akademické obce fakulty.
4. Imatrikulace je slavnostní akademický obřad, při němž jsou studenti fakulty seznámeni zejména s akademickým prostředím, tradicemi, hodnotami, svobodami, principy, etikou a svou rolí spojenou s členstvím v akademické obci. Při imatrikulaci skládá student slib, jehož znění je uvedeno v Příloze č. 1 tohoto statutu.
5. Promoce je akademický obřad, při němž je absolventům studijních programů fakulty po složení slibu slavnostně předán vysokoškolský diplom. Znění slibu absolventů bakalářských, navazujících magisterských a doktorských studijních programů je uvedeno v Příloze č. 1 tohoto statutu. Za úkony spojené s promocí může FEKT požadovat po absolventovi úhradu části nákladů.

### **Článek 42 Akademické insignie, taláry a další symboly fakulty**

1. Akademické insignie a taláry jsou užívány pouze v místech a při příležitostech, které jsou z hlediska jejich stavu a charakteru důstojné ve smyslu akademických práv, hodnot, svobod a principů.
2. Při akademických obřadech fakulty se používají taláry. Taláry jsou oprávněni užívat děkan, proděkan, předseda AS FEKT, promotor, pedel a případně další osoby určené děkanem.
3. Talár lze propůjčit dalším osobám rozhodnutím děkana, zejména osobám, kterým se uděluje čestná hodnost „doctor honoris causa“, členům VR FEKT, členům AS FEKT, emeritním profesorům, významným hostům VUT, členům akademické obce či absolventům.
4. Popis akademických insignií, talárů a dalších symbolů fakulty je upraven v Příloze č. 2 tohoto statutu.

### **Článek 43 Čestná hodnost doctor honoris causa**

Udělování čestné hodnosti „doctor honoris causa“ (ve zkratce dr. h. c.) se řídí Statutem VUT.

### **Článek 44 Medaile a ocenění**

Pravidla pro udělování medailí a ocenění stanoví vnitřní norma s celouniverzitní působností.

## **ČÁST DESÁTÁ OSTATNÍ USTANOVENÍ**

### **Článek 45**

#### **Úřední deska VUT a informační tabule fakulty**

1. Úřední deska je upravena Statutem VUT.
2. Zřizuje se jedna fyzická úřední deska VUT, kterou spravuje Rektorát VUT, a fakulta pro její správu poskytuje součinnost.
3. Fakulta je oprávněna zřídit si informační tabuli ve fyzické nebo elektronické podobě, nikoli však úřední desku.

### **Článek 46**

#### **Veřejná část internetových stránek fakulty**

1. Fakulta zveřejňuje ve veřejné části internetových stránek údaje požadované zákonem.
2. Zveřejnění se provádí:
  - a) ve veřejné části internetových stránek VUT, kterými se rozumí doména [www.vut.cz](http://www.vut.cz);
  - b) ve veřejné části internetových stránek FEKT, kterými se rozumí doména [www.fekt.vut.cz](http://www.fekt.vut.cz).

### **Článek 47**

#### **Jednotný vizuální styl**

1. Fakulta je povinna dodržovat jednotný vizuální styl VUT, kterým se VUT prezentuje jak navenek, tak ve vnitřních vztazích.
2. Konkrétní úprava vizuálního stylu VUT je obsažena ve vnitřní normě s celouniverzitní působností.

### **Článek 48**

#### **Správa dat a evidence**

1. Všichni zaměstnanci a studenti fakulty jsou povinni:
  - a) řádně užívat informační systém VUT a včas do něj zadávat požadované informace,
  - b) seznámit se v souvislosti s užíváním informačního systému VUT a technického vybavení VUT s pravidly kybernetické bezpečnosti na VUT a řídit se jimi.
2. Pokud mají pravomoc uzavírat jménem VUT smlouvy, a to včetně smluv vzniklých na základě akceptace (přijetí) objednávky či nabídky, jsou zaměstnanci povinni evidovat takto uzavřené smlouvy v informačním systému VUT.

## **ČÁST JEDENÁCTÁ ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

### **Článek 49 Zrušovací ustanovení**

Zrušuje se Statut Fakulty elektrotechniky a komunikačních technologií Vysokého učení technického v Brně schválený Akademickým senátem Vysokého učení technického v Brně dne 7. února 2017, ve znění pozdějších změn.

### **Článek 50 Závěrečná ustanovení**

1. Tento statut nabývá platnosti dnem schválení Akademickým senátem Vysokého učení technického v Brně.
2. Tento statut nabývá účinnosti dnem platnosti.
3. Součástí tohoto statutu jsou následující přílohy:
  - Příloha č. 1 – Akademické sliby na FEKT,
  - Příloha č. 2 – Akademické symboly FEKT.

prof. RNDr. Vladimír Aubrecht, CSc.  
děkan

doc. Ing. Lucie Hudcová, Ph.D.  
předsedkyně AS FEKT

doc. Ing. Miloslav Steinbauer, Ph.D.  
předseda AS VUT

# **PŘÍLOHA Č. 1**

## **AKADEMICKÉ SLIBY**

### **Článek 1**

#### **Slib člena Akademického senátu**

Slibuji, že jako člen Akademického senátu Fakulty elektrotechniky a komunikačních technologií Vysokého učení technického v Brně budu vždy jednat v souladu s právními normami státu, univerzity a fakulty, s demokratickými a akademickými principy a se svým svědomím, s plnou odpovědností vůči akademické obci v zájmu Vysokého učení technického v Brně a všech jeho součástí, v zájmu jeho postavení, úrovně a rozvoje, v zájmu obecné vzdělanosti a vysokého školství.

### **Článek 2**

#### **Slib studenta**

(Slib je součástí slavnostní imatrikulace)

Slibuji, že budu svědomitě plnit všechny povinnosti, které vyplývají z mého studia na Fakultě elektrotechniky a komunikačních technologií Vysokého učení technického v Brně. Budu pracovat a studovat tak, abych byl(a) co nejlépe připraven(a) na své budoucí povolání. Slibuji, že vždy budu vystupovat tak, abych nepoškodil(a) vážnost své univerzity a fakulty.

### **Článek 3**

#### **Slib absolventa bakalářského studijního programu**

(Slib je součástí promoce, čte promotor)

Slibuji, že při své činnosti budu vždy využívat znalostí získaných na Fakultě elektrotechniky a komunikačních technologií Vysokého učení technického v Brně a zkušeností nabytých v praxi k vytváření děl vysoké technické, ekonomické a estetické úrovně. Nezpronevřím se právním a etickým normám a svým jednáním nepoškodím dobré jméno fakulty. Vynaložím veškeré úsilí, abych svou činností neohrožoval(a) životní prostředí a aby výsledky mé práce přispěly k rozvoji společnosti.

Slibuji, že budu vždy hájit čest a vážnost fakulty, na které jsem získal(a) vysokoškolské vzdělání.

### **Článek 4**

#### **Slib absolventa navazujícího magisterského studijního programu**

(Slib je součástí promoce, čte promotor)

Slibuji, že při své činnosti budu vždy využívat znalostí získaných na Fakultě elektrotechniky a komunikačních technologií Vysokého učení technického v Brně a zkušeností nabytých v praxi k vytváření inženýrských děl vysoké technické, ekonomické a estetické úrovně. Nezpronevřím se právním a etickým normám a svým jednáním nepoškodím dobré jméno Vysokého učení technického v Brně. Vynaložím veškeré úsilí, abych svou činností neohrožoval(a) životní prostředí a aby výsledky mé práce přispěly k rozvoji společnosti.

Slibuji, že budu vždy hájit čest a vážnost fakulty, na které jsem získal(a) vysokoškolské vzdělání.

## **Článek 5**

### **Slib absolventa doktorského studijního programu**

Slibuji, že poznání, postoje a přístupy k řešení problémů a k životu, ke kterým mě vedlo studium v doktorském studijním programu uskutečňovaném na Vysokém učení technickém v Brně, budu nadále uplatňovat a rozvíjet v duchu akademických principů a humanitních ideálů, v zájmu rozvoje vědy, inženýrství, umění a společenské prosperity a že zachovám přízeň akademickému společenství, kde jsem doktorský akademický titul získal(a) a které mi jej uděluje.



## **PŘÍLOHA Č. 2 AKADEMICKÉ SYMBOLY**

### **Článek 1 Specifikace symbolů**

1. Mezi symboly fakulty patří logo, insignie, taláry a pečeť.

#### **LOGO**

Logo je definováno jednotným vizuálním stylem VUT a příslušnou vnitřní normou VUT.

#### **INSIGNIE**

Insignie fakulty jsou tvořeny žezlem a řetězy.

#### **ŽEZLO**

Žezlo se skládá z vlastní insignie – hlavice a dřevěné rukojeti. Hlavice má tvar kovové plastiky o přibližné délce 200 mm a vnějším průměru 110 mm. Na 50 mm dříku o průměru cca 20 mm je kruhový disk o průměru 70 mm s plastickým nápisem po obvodu horní strany „FAKULTA ELEKTROTECHNICKÁ VUT“. Nad diskem jsou dvě patra symbolizující vždy 4 radiálně umístěné blesky. Spodní patro (v délce cca 40 mm) je v chromovém pokovení, horní patro (v délce cca 60 mm) je ve zlatém pokovení. Obě patra (vrstvy) blesků jsou vůči sobě pootočena o 45°. Patra jsou oddělena dříkem s vlnovkou o délce cca 25 mm.

#### **ŘETĚZ DĚKANA**

Řetěz děkana je silně pozlacená sestava 25 prstencových trojčlánků. Uvnitř každého trojčlánku je rubín vložený do fasety kruhového tvaru. Řetěz je spojen prstencovým trojčlánkem se státním znakem středově umístěným a se třemi rubíny. K trojčlánku je zavěšena pozlacená medaile ve tvaru trojhranného symetrického erbu o opsaném průměru cca 60 mm, s nápisem „VYSOKÉ UČENÍ TECHNICKÉ V BRNĚ“. Uprostřed medaile je znázorněn symbol konstrukce stožáru vysokého napětí.

#### **ŘETĚZ PRODĚKANA A PŘEDSEDY AS FEKT**

Řetěz proděkana a předsedy AS FEKT je silně pozlacená sestava 25 prstencových dvojčlánků. Uvnitř každého dvojčlánku je rubín vložený do fasety kruhového tvaru. Řetěz je spojen prstencovým trojčlánkem se státním znakem středově umístěným a se třemi rubíny. K trojčlánku je zavěšena pozlacená medaile ve tvaru oka s rozměry 55 × 40 mm, s nápisem „VYSOKÉ UČENÍ TECHNICKÉ V BRNĚ“. Uprostřed medaile je znázorněn symbol konstrukce stožáru vysokého napětí.

#### **TALÁRY**

Taláry jsou z černého materiálu, léga je z černého sametu se světle modrou lemovkou. Talár má skryté zapínání až ke krku. Čepice je černá, ve tvaru zakulacené lodičky a má légu z černého sametu s modrou lemovkou. Výjimkou je talár pedela, který je ze světlemodrého materiálu, léga je z černého sametu s černou lemovkou. Talár má skryté zapínání až ke krku. Čepice je světle modrá, ve tvaru zakulacené lodičky a má légu z černého sametu s černou lemovkou. K taláru pedela patří bílé rukavice.

#### **PEČEŤ**

Pečeť fakulty tvoří malý státní znak České republiky, kolem něhož je kruhový opis „Vysoké učení technické v Brně“ a nápis „Fakulta elektrotechniky a komunikačních technologií“.

Pečetě fakult (razítka) se používají při označení listin, kterými se osvědčují důležité skutečnosti nebo stanoví oprávnění nebo povinnosti v rámci kompetence fakult. Průměr razítka může být 20,

25 nebo 36 mm. Je zhotoveno s pozitivně vystupujícími konturami z pryže. Tato pečeť nesmí být používána v běžném korespondenčním styku. Pro potřeby administrativy fakulty je možné pečeť doplnit textem „děkanát“. Takto upravené pečete jsou opatřeny pořadovými čísly, jsou registrovány a jejich použití je vymezeno děkanem.

2. Podrobná dokumentace symbolů FEKT včetně fotografií je uložena v archivu VUT v Brně.