

STATUT

Fakulty informačních technologií Vysokého učení technického v Brně

Akademický senát Vysokého učení technického v Brně schválil dne 4. 4. 2017 tento Statut Fakulty informačních technologií Vysokého učení technického v Brně podle § 9 odst. 1 písm. b) a § 33 odst. 2 písm. a) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů.

Brno 4. 4. 2017

doc. Dr. Ing. Petr Hanáček
předseda AS VUT

PREAMBULE

Preambule a prohlášení o recepci části Statutu VUT:

Historicky formovaná nezávislost fakult doznává zejména po novele zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, jisté modifikace, charakterizované růstem významu Statutu VUT, který upravuje jednotně okruhy dříve vyhrazené vnitřním předpisům fakult. Je proto účelné a žádoucí vyloučení duplicit a možných výkladových problémů vhodnou recepcí částí Statutu VUT do Statutu FIT. Ustanovení neupravená tímto Statutem FIT se řídí Statutem VUT.

ČÁST PRVNÍ ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Článek 1 Základní ustanovení

1. V souladu se zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jako „zákon“) a v souladu se Statutem Vysokého učení technického v Brně (dále jako „Statut VUT“), je Statut Fakulty informačních technologií Vysokého učení technického v Brně (dále jako „Statut FIT“) základním vnitřním předpisem Fakulty informačních technologií (dále jako „FIT“), která je součástí Vysokého učení technického v Brně (dále jako „VUT“) a která je vymezena těmito údaji:
 - a) název: Fakulta informačních technologií;
 - b) úplný název: Fakulta informačních technologií Vysokého učení technického v Brně;
 - c) zkrácený název: Fakulta informačních technologií VUT v Brně nebo FIT VUT v Brně nebo FIT VUT;
 - d) název pro mezinárodní styk: Brno University of Technology, Faculty of Information Technology;
 - e) zkrácený název pro mezinárodní styk: FIT BUT;
 - f) zkratka názvu pro vnitřní předpisy a normy, vnitřní kontextovou potřebu: FIT nebo FIT VUT;
 - g) sídlo: Božetěchova 1/2, 612 00 Brno;
 - h) právní postavení: součást veřejné vysoké školy;
 - i) typ: univerzitní;
 - j) založení: rozhodnutím akademického senátu VUT ze dne 12. 6. 2001 s účinností od 1. 1. 2002;
 - k) identifikační číslo: 00 216 305;
 - l) název domény pro elektronické spojení: fit.vutbr.cz a fit.vut.cz.
2. Fakulta informačních technologií (FIT) VUT v Brně byla založena 1. 1. 2002 na základě Ústavu informatiky a výpočetní techniky Fakulty elektrotechniky a informatiky Vysokého učení technického v Brně. Ústav informatiky a výpočetní techniky (ÚIVT) vznikl na Fakultě elektrotechnické VUT v roce 1964 pod názvem Katedra samočinných počítačů. V roce 1990 byla katedra přejmenována na Katedru informatiky a výpočetní techniky a v roce 1992 na Ústav informatiky a výpočetní techniky. Rostoucí role výuky informatiky na fakultě vedla v roce 1993 k reorganizaci fakulty na Fakultu elektrotechniky a informatiky (FEI).

Článek 2 Poslání FIT

1. FIT navazuje na dlouholetou tradici VUT. V souladu s potřebami praxe, společnosti a vývojovými trendy pěstuje a rozvíjí vzdělávací a tvůrčí činnost. Tradičními hodnotami, ze kterých FIT vychází ve své činnosti, jsou kvalita výuky a výzkumu, akademická svoboda, akademická odpovědnost a respekt k etickým principům. FIT podporuje harmonický rozvoj akademických pracovníků, studentů a dalších zaměstnanců.
2. Posláním FIT je v rámci poslání VUT popsaném v článku 2 Statutu VUT realizovat všechny činnosti VUT zaměřené na informační technologie a příbuzné oblasti vzdělávání a tvůrčí činnosti a plnit i společenské poslání v dané oblasti.

Článek 3 Zaměření, střednědobá orientace a strategické záměry

1. FIT uskutečňuje vzdělávací, vědeckou, výzkumnou a další tvůrčí činnost, která navazuje na dlouhodobou tradici a odráží vývojové trendy v oblasti informačních technologií a zahrnuje:
 - a) inženýrské oblasti, zejména informační, počítačové, komunikační, matematické, ekonomické, jazykové a související oblasti hraniční a interdisciplinární,
 - b) vědní disciplíny, které jsou základem oblastí uvedených v písm. a).
2. Střednědobá orientace FIT, její upřesňování a postup jejího naplňování, je formulován ve strategickém záměru vzdělávací a tvůrčí činnosti a v jeho plánu realizace.

ČÁST DRUHÁ AKADEMICKÁ OBEC A ZAMĚSTNANCI

Článek 4 Docenti a profesori

1. Docenti a profesori na FIT jsou jmenováni v souladu s článkem 7 Statutu VUT v oborech působnosti FIT, zejména v oblasti informačních technologií a v příbuzných oborech.
2. Habilitační řízení nebo řízení ke jmenování profesorem se zahajuje na Vědecké radě FIT.

ČÁST TŘETÍ AKADEMICKÉ TRADICE

Článek 5 Akademické obřady

1. Vnější výrazem akademických tradic, práv a svobod na FIT jsou akademické obřady a akademické insignie.
2. Při akademických obřadech působí představitelé akademických orgánů FIT, jimiž jsou děkan, předseda Akademického senátu FIT, proděkan, promotor a pedel. Při akademických obřadech FIT mohou působit představitelé akademických orgánů VUT, především rektor a prorektor. Děkan může rozhodnout o působení dalších členů akademické obce FIT, zejména o účasti předsedů jednotlivých komor Akademického senátu FIT, profesorů, docentů.

3. Akademickými obřady jsou zejména inaugurace děkana, imatrikulace, promoce, slavnostní zasedání Vědecké rady FIT, slavnostní shromáždění akademické obce a slavnostní ukončení studia v rámci celoživotního vzdělávání.
4. Imatrikulace je slavnostní akademický obřad, při němž jsou studenti FIT seznámeni zejména s akademickým prostředím, tradicemi, hodnotami, svobodami, principy, etikou a svou rolí spojenou s členstvím v akademické obci. Při imatrikulaci skládá student slib, jehož znění je uvedeno v příloze Statutu VUT.
5. Promoce je akademický obřad, při němž je absolventům studijních programů uskutečňovaných na FIT po složení slibu slavnostně předán vysokoškolský diplom. Znění slibu absolventů bakalářských, magisterských a doktorských studijních programů je uvedeno v příloze Statutu VUT.

Článek 6

Akademické insignie, taláry a symboly

1. Akademické insignie a taláry jsou užívány pouze v místech a při příležitostech, které jsou z hlediska jejich stavu a charakteru důstojné ve smyslu akademických práv, hodnot, svobod a principů.
2. Při akademických obřadech se používají taláry. Taláry je oprávněn užívat děkan, předseda Akademického senátu FIT a předsedové jejich komor, a dále proděkani, promotor a pedel, případně další zaměstnanci FIT pověřeni děkanem.
3. Talár lze propůjčit rozhodnutím děkana členům Vědecké rady FIT, členům Akademického senátu FIT, akademickým pracovníkům a imatrikulovaným studentům FIT.
4. Akademickými insigniemi jsou žezlo a řetězy.
5. V příloze č. 1 jsou upraveny podrobné popisy insignií FIT a talárů FIT, jejich fotodokumentace je uložena v archivu VUT.

Článek 7

Medaile a ocenění

1. FIT v souladu s článkem 14 Statutu VUT a související vnitřní normou VUT navrhuje rektorovi VUT kandidáty na ceny a ocenění medailemi VUT.
2. Jménem FIT uděluje děkan medaile a ocenění jako uznání zejména za:
 - a) zásluhy o rozvoj FIT, o její postavení a prestiž v České republice i zahraničí,
 - b) významné působení na FIT,
 - c) spolupráci s FIT,
 - d) činnosti v oblastech vztahujících se k zaměření FIT,
 - e) výsledky v oboru informačních technologií, zejména vynikajícím odborníkům.
3. Děkan uděluje za FIT tyto medaile:
 - a) Zlatá medaile,
 - b) Stříbrná medaile,
 - c) Bronzová medaile,
 - d) Pamětní medaile,
 - e) Medaile za zásluhy o rozvoj informačních technologií.
4. Anglické názvy medailí udělovaných FIT jsou uvedeny v příloze č. 2. Pravidla pro udělování medailí stanoví vnitřní norma FIT.
5. Děkan svým rozhodnutím vyhlašuje a uděluje ceny, zejména cenu za mimořádné výsledky studenta během studia na FIT udělovanou při promoci.

ČÁST ČTVRTÁ STUDIUM

Článek 8 Vzdělávací činnost

1. Vzdelávací činnost na FIT je upravena v článku 15 Statutu VUT a dále ve Studijním a zkušebním řádu VUT a dále v Pravidlech o organizaci studia na FIT.

Článek 9 Stipendia

1. Studentům může být přiznáno stipendium. Podmínky pro přiznání stipendia a jejich procesní zajištění upravuje Stipendijní řád VUT a vnitřní norma FIT doplňující Stipendijní řád VUT.

ČÁST PÁTÁ PŘIJÍMACÍ ŘÍZENÍ

Článek 10 Přijímání ke studiu

1. Přijímání ke studiu ve studijních programech na FIT se řídí článkem 24 Statutu VUT a Pravidly pro přijímací řízení a podmínkami pro přijetí ke studiu upravenými v článku 11 Statutu FIT.

Článek 11 Pravidla pro přijímací řízení a podmínky pro přijetí ke studiu

1. Pravidla pro přijímací řízení a podmínky pro přijetí ke studiu ve studijním programu na FIT stanoví vnitřní normy FIT:
 - a) Pravidla pro přijímací řízení a podmínky pro přijetí ke studiu v bakalářském studijním programu na FIT VUT,
 - b) Pravidla pro přijímací řízení a podmínky pro přijetí ke studiu v magisterském studijním programu na FIT VUT,
 - c) Pravidla pro přijímací řízení a podmínky pro přijetí ke studiu v doktorském studijním programu na FIT VUT.

Článek 12 Podmínky studia cizinců

1. Podmínky studia cizinců v českém jazyce na FIT upravuje článek 30 Statutu VUT.
2. Podmínky pro přijetí ke studiu a podmínky studia cizinců v cizím jazyce na FIT se v souladu s článkem 30 odst. 2 Statutu VUT stanoví vnitřní normou FIT.

ČÁST ŠESTÁ POPLATKY

Článek 13 Poplatky spojené se studiem

1. Poplatky spojené se studiem upravuje článek 31 Statutu VUT.
2. Výši poplatku za studium pro cizince ve studijním programu v cizím jazyce na FIT určí, v souladu s § 58 odst. 4 zákona a článkem 3 Přílohy č. 4 Statutu VUT, děkan rozhodnutím.

ČÁST SEDMÁ ORGÁNY FIT

Článek 14 Kategorizace

1. Samosprávnými akademickými orgány FIT jsou
 - a) Akademický senát FIT,
 - b) děkan,
 - c) Vědecká rada FIT,
 - d) Disciplinární komise FIT.
2. Dalším orgánem FIT je
 - a) tajemník.

Článek 15 Akademický senát FIT

1. Akademický senát FIT (dále jen „AS FIT“) je samosprávným zastupitelským akademickým orgánem FIT.
2. Členství v AS FIT je neslučitelné s funkcí rektora, prorektora, děkana, proděkana, tajemníka fakulty a ředitele vysokoškolského ústavu.
3. AS FIT rozhoduje v záležitostech podle § 27 odst. 1 zákona a vyjadřuje se zejména k záležitostem podle § 27 odst. 2 zákona. AS FIT dále schvaluje návrhy těchto vnitřních norem FIT:
 - a) Organizační řád FIT,
 - b) vnitřní norma doplňující Stipendijní řád VUT,
 - c) Pravidla rozdělení finančních prostředků FIT,
 - d) Pravidla o organizaci studia na FIT,
 - e) podmínky a kritéria hodnocení pedagogické, výzkumné a tvůrčí činnosti.
4. Členství v AS FIT je nezastupitelné. Slib člena AS FIT je uveden v Příloze č. 3.
5. AS FIT se skládá ze zástupců akademických pracovníků a studentů, kteří jsou voleni. Volby jsou rovné, přímé s tajným hlasováním. AS FIT a jeho členové jsou odpovědní za svou činnost členům akademické obce FIT.
6. Počet členů AS FIT a jeho skladbu, způsob volby členů, funkční období AS FIT a jeho členů, organizační strukturu a způsob ustavení orgánů AS FIT upravuje Volební řád Akademického senátu FIT. Pravidla jednání AS FIT a jeho orgánů upravuje Jednací řád Akademického senátu FIT.

7. AS FIT navrhuje své zástupce do orgánů reprezentace vysokých škol.
8. AS FIT může pověřit svého člena jako zpravodaje v poradních sborech a pracovních skupinách podle článku 27.
9. Činnost AS FIT administrativně a materiálně zabezpečuje děkanát FIT. Děkan, tajemník, vedoucí ústavů a dalších součástí FIT jsou povinni poskytnout na žádost AS FIT dostupné informace potřebné pro jeho činnost.

Článek 16

Děkan

1. V čele FIT je děkan. Jedná a rozhoduje ve věcech FIT, pokud zákon nestanoví jinak.
2. Funkční období děkana je čtyřleté. Funkci děkana může tataž osoba vykonávat nejvýše dvě po sobě bezprostředně jdoucí funkční období.
3. Děkan řídí fakultu v souladu se zákonem, vnitřními předpisy VUT a vnitřními předpisy FIT. Rozhoduje a jedná jménem VUT ve věcech týkajících se FIT, pokud zákon a Statut VUT nestanoví jinak. V tomto rozsahu je oprávněn vydávat vnitřní normy FIT.
4. Stálým poradním orgánem děkana je kolegium děkana.
5. Děkan podle § 28 odst. 5 zákona:
 - a) jmenuje proděkany a určuje rozsah jejich působnosti po vyjádření AS FIT,
 - b) vydá rozhodnutí o tom, který proděkan je oprávněn jej zastupovat v plném rozsahu,
 - c) vydává pověření k zastupování v jednotlivých případech.

Článek 17

Vědecká rada FIT

1. Vědecká rada FIT (dále jen "VR FIT") je samosprávným akademickým orgánem FIT.
2. Předsedou VR FIT je děkan, který jmenuje a odvolává ostatní členy VR FIT podle zásad uvedených v § 29 odst. 2 zákona po předchozím souhlasu AS FIT.
3. V návrhu na jmenování členů VR FIT přihlíží děkan k zastoupení oblastí, které tvoří zaměření FIT.
4. Funkční období členů VR FIT je nejvýše pětileté.
5. Člen VR FIT se může písemným oznámením, doručeným děkanovi, vzdát členství ve VR FIT před uplynutím funkčního období.
6. Činnost VR FIT se řídí Jednacím řádem VR FIT.
7. Činnost VR FIT administrativně a materiálně zajišťuje děkanát FIT.

Článek 18

Disciplinární komise FIT

1. Disciplinární komise FIT (dále jen „DK FIT“) projednává disciplinární přestupky studentů zapsaných ke studiu ve studijních programech uskutečňovaných na FIT a předkládá návrh na rozhodnutí děkanovi.
2. Členy DK FIT jmenuje a odvolává děkan z řad členů akademické obce FIT po předchozím souhlasu AS FIT. Polovinu členů DK FIT tvoří studenti, z nichž maximálně jeden je studentem doktorského studijního programu. DK FIT si ze svých členů volí a odvolává svého předsedu.

3. Funkční období členů DK FIT je dvouleté.
4. Činnost DK FIT se řídí Disciplinárním řádem pro studenty FIT.

Článek 19 Tajemník

1. Tajemník řídí hospodaření a vnitřní správu FIT v rozsahu stanoveném vnitřními předpisy a vnitřními normami FIT.
2. Tajemník jedná a podepisuje za FIT ve všech věcech ekonomicko-provozního charakteru, včetně správy majetku VUT svěřeného do péče FIT, s výjimkou omezení daných výslovným rozhodnutím děkana.
3. Další pravomoci a odpovědnosti tajemníka stanoví děkan.
4. Tajemníka jmenuje a odvolává děkan. Tajemníkovi není určeno funkční období, jeho působení je časově ohraničeno jmenováním a odvoláním.
5. Za výsledky hospodaření a za správu majetku je tajemník odpovědný děkanovi. Je povinen neprodleně informovat děkana v případě ohrožení vyrovnaného hospodaření kteréhokoliv z ústavů, další součásti nebo děkanátu FIT a doporučit návrh řešení a opatření.
6. Tajemník zpracovává návrh rozdělení finančních prostředků FIT a předkládá jej děkanovi. Odpovídá za dodržování rozdělení finančních prostředků FIT schváleného AS FIT.
7. Tajemník stojí v čele děkanátu FIT a řídí jeho činnost ve všech oblastech, vyjma případů, kde děkan stanoví jinak.

ČÁST OSMÁ ORGANIZAČNÍ A ŘÍDÍCÍ STRUKTURA

Článek 20 Členění FIT

1. FIT se vnitřně člení na děkanát, ústavy a dalších součástí takto:

A. Děkanát

B. Ústavy

- 1) Ústav počítačových systémů,
- 2) Ústav informačních systémů,
- 3) Ústav inteligentních systémů,
- 4) Ústav počítačové grafiky a multimédií.

C. Další součásti

- 1) Centrum výpočetní techniky,
 - 2) Výzkumné centrum informačních technologií.
2. Názvy a zkrácené názvy organizačních složek jsou uvedeny v příloze č. 4.
 3. Další organizační vztahy FIT a vztahy mezi součástmi včetně jejich vnitřního řízení upravuje Organizační řád FIT, který je vnitřní normou FIT.

Článek 21 Ústavy

1. Ústav je základním útvarům fakulty, který zajišťuje vzdělávání v akreditovaných studijních programech, vědeckovýzkumnou, vývojovou a další tvůrčí činnost a doplňkovou činnost.
2. Na návrh děkana rozhoduje o zřízení, sloučení, splynutí, rozdělení nebo zrušení ústavů AS FIT.
3. V čele ústavu je vedoucí, kterého jmenuje na základě výběrového řízení děkan po projednání AS FIT. O formě a obsahu výběrového řízení rozhoduje děkan. Děkan může vedoucího ústavu odvolat. Funkce vedoucího ústavu je neslučitelná s funkcí rektora a děkana.
4. Funkční období vedoucího ústavu je maximálně čtyřleté.
5. Vedoucího ústavu zastupuje zástupce vedoucího ústavu, kterého jmenuje a odvolává vedoucí ústavu.
6. Podrobnosti o organizaci, řízení a činnosti ústavu jsou uvedeny v Organizačním řádu FIT.

Článek 22 Děkanát

1. Děkanát je výkonným útvarům FIT pro zabezpečování provozu, hospodářské a administrativní činnosti FIT.
2. Podrobnosti o organizaci, řízení a činnosti děkanátu a děkanátních oddělení jsou uvedeny v Organizačním řádu FIT.

Článek 23 Další součásti

1. Centrum výpočetní techniky je útvarům FIT, který zajišťuje zejména provoz počítačových laboratoří, výpočetní techniky na FIT, fakultní počítačové sítě, výpočetního clusteru, serverů a informačních systémů FIT.
2. Výzkumné centrum informačních technologií je útvarům FIT, který zajišťuje zejména vědeckovýzkumnou činnost, včetně činností ve spolupráci s třetími subjekty, a servisní činnosti pro FIT, jejichž provádění není v kompetenci ústavů nebo je účelné je na fakultě centralizovat (např. činnost vědecko-výzkumnou vyžadující zřízení organizační jednotky, činnost komerční, technickou, organizační, doplňkovou apod.).
3. Další součásti zřizuje, slučuje, rozděluje nebo ruší na návrh děkana AS FIT.
4. V čele další součásti je vedoucí, kterého jmenuje na základě výběrového řízení děkan po projednání AS FIT. O formě a obsahu výběrového řízení rozhoduje děkan. Děkan může vedoucího další součásti odvolat. Funkce vedoucího další součásti je neslučitelná s funkcí rektora a děkana.
5. Funkční období vedoucího další součásti je zpravidla čtyřleté.
6. Vedoucího další součásti zastupuje zástupce, kterého jmenuje a odvolává vedoucí další součásti.
7. Podrobnosti o organizaci, řízení a činnosti dalších součástí jsou uvedeny v Organizačním řádu FIT.

Článek 24 Proděkani

1. Proděkan zastupuje děkana na základě ustanovení § 28 odst. 5 zákona, v rozsahu daném:

- a) vnitřními předpisy FIT,
 - b) vnitřními normami FIT,
 - c) písemnou plnou mocí, která je proděkanovi děkanem udělena.
2. Proděkan může na základě plné moci zastupovat děkana v jeho nepřítomnosti.
 3. Proděkana jmenuje a odvolává děkan, a to po vyjádření AS FIT.
 4. Proděkan odpovídá za svou činnost děkanovi.

Článek 25 **Řídící struktura**

1. Řídící strukturu FIT tvoří děkan, tajemník, vedoucí ústavů a vedoucí dalších součástí.

Článek 26 **Rozhodování, zastupování FIT a podepisování jménem FIT**

1. Za FIT rozhoduje děkan, je oprávněn ke všem právním jednáním v souladu se zákonem, Statutem VUT, vnitřními předpisy a normami VUT, a jedná navenek vůči třetím osobám.
2. V rozsahu stanoveném vnitřními předpisy FIT a vnitřními normami FIT, či písemnou plnou mocí udělenou děkanem, dále FIT zastupují:
 - a) proděkan,
 - b) tajemník,
 - c) vedoucí ústavu,
 - d) vedoucí další součásti.
3. Jiná osoba je oprávněna jednat jménem FIT a činit právní úkony pouze v rozsahu stanoveném zákonem, vnitřními předpisy FIT nebo na základě plné moci či pověření uděleného děkanem nebo osobami uvedenými v odst. 2 písm. a) až c) tohoto ustanovení v rozsahu jejich pravomocí.
4. Podepisování jménem FIT se děje tak, že k názvu FIT, případně s uvedením jeho součástí připojí oprávněná osoba svůj podpis spolu s otiskem razítka FIT.

Článek 27 **Poradní sbory a pracovní skupiny**

1. Pro koordinované, usměrňované a vzájemně informačně podložené zabezpečování všech činností FIT, řešení koncepčních i závažných operativních úkolů se na FIT zřizují poradní sbory a pracovní skupiny.
2. Poradní sbory jsou zřizovány pro pravidelné a dlouhodobé zabezpečování činností FIT.
3. Pracovní skupiny jsou zřizovány pro plnění závažných operativních úkolů, případně k řešení ad hoc problémů a zadání.
4. Poradní sbory a pracovní skupiny zřizuje děkan, proděkan a tajemník v rámci svých pravomocí a odpovědností a těmto sborům předsedají. Předsedající rozhodne o potřebě vypracování jednacího řádu příslušného poradního sboru.
5. Poradními sbory jsou zejména:
 - a) **kolegium děkana** ve složení: děkan, proděkan, tajemník, předseda AS FIT, zástupce studentů delegovaný Studentskou komorou AS FIT a další osoby podle rozhodnutí děkana,

- b) **rozšířené kolegium děkana** ve složení: kolegium děkana, vedoucí ústavů a dalších součástí, poradci,
 - c) **porada tajemníka** ve složení: tajemník a další osoby podle rozhodnutí tajemníka.
6. Činnost v poradních sborech a pracovních skupinách je povinností příslušných zaměstnanců a studentů. Vedoucí zaměstnanci akademických a technických pracovníků a učitelé studentů, kteří jsou členy poradních sborů a pracovních skupin VUT, jsou povinni jim vytvořit přiměřené podmínky a podporovat jejich práci v těchto sborech a skupinách.

ČÁST DEVÁTÁ VNITŘNÍ PŘEDPISY A NORMY

Článek 28 Vnitřní předpisy FIT

1. Vnitřními předpisy FIT jsou:
 - a) Statut FIT,
 - b) Volební řád Akademického senátu FIT,
 - c) Jednací řád Akademického senátu FIT,
 - d) Jednací řád Vědecké rady FIT,
 - e) Disciplinární řád pro studenty FIT,
2. Vnitřní předpisy FIT musí být vždy v souladu se zákonem, vnitřními předpisy VUT a vnitřními normami VUT.
3. Vnitřní předpisy FIT schvaluje AS FIT, který je následně prostřednictvím předsedy AS FIT postupuje ke schválení AS VUT.
4. Vnitřní předpisy FIT jsou zveřejněny ve veřejné části internetových stránek FIT, a to včetně údajů o době jejich platnosti a účinnosti.
5. Vnitřní předpisy FIT vydává děkan.

Článek 29 Vnitřní normy FIT

1. Vnitřními normami FIT se rozumí závazné dokumenty FIT, které blíže upravují záležitosti týkající se zabezpečení činností FIT.
2. Vnitřní normy FIT:
 - a) mají celofakultní působnost, ledaže je v nich stanoveno jinak,
 - b) musí být v souladu se zákonem, vnitřními předpisy VUT, vnitřními normami VUT a vnitřními předpisy FIT.
3. Rozlišují se tyto vnitřní normy FIT:
 - a) **Organizační řád FIT**,
 - b) **Směrnice** – jsou vnitřními normami dlouhodobé působnosti. Upravují organizační a procesní nastavení na FIT jako celku, určují pravidla a postupy, vymezují práva a povinnosti subjektů regulace týkající se zejména metodických a organizačních záležitostí FIT a jeho jednotlivých součástí,
 - c) **Rozhodnutí** – obvykle řeší zásadní organizační a procesní nastavení FIT jako celku. Upravují provádění vybraných činností, zpravidla osobně, místně nebo časově omezených,

- d) **Pokyn** – obvykle představují prováděcí pokyny k vnitřním předpisům, směrnícím a rozhodnutím, které upravují střednědobé, či dílčí nebo operativní organizační, či procesní systémová nastavení anebo se jedná o normy, kterými je nezbytné přistoupit obvykle k rychlé regulaci činnosti.
4. Vnitřní normy FIT vydává děkan. Návrhy vnitřních norem podle aktuální potřeby úprav příslušné problematiky předkládají děkanovi proděkan a tajemník fakulty v rozsahu stanovených kompetencí.
 5. Vnitřní normy FIT jsou uloženy v informačním systému FIT.

ČÁST DESÁTÁ PRAVIDLA HOSPODAŘENÍ

Článek 30 Hospodaření

1. Hospodaření na VUT upravuje článek 54 Statutu VUT.
2. Za účelné využívání finančních prostředků a řádné hospodaření s majetkem ve správě FIT je děkanovi odpovědný tajemník.
3. Kontrola hospodaření součástí FIT je prováděna minimálně s roční periodou a za její zajištění je odpovědný tajemník.

Článek 31 Rozdělení finančních prostředků na FIT

1. Rozdělení finančních prostředků na FIT schvaluje na návrh děkana AS FIT, který rovněž kontroluje využívání finančních prostředků v dispozici FIT. Pravidla rozdělení finančních prostředků FIT předkládá děkan k projednání AS FIT. Tato pravidla vymezují strukturu rozdělení finančních prostředků na FIT. Součástí pravidel je i postup hospodaření do schválení návrhu rozdělení finančních prostředků FIT.
2. V případě, že AS FIT neschválí rozdělení finančních prostředků FIT předložených děkanem, předloží děkan nový návrh.

ČÁST JEDENÁCTÁ DORUČOVÁNÍ A ÚŘEDNÍ DESKA

Článek 32 Veřejná část internetových stránek FIT

1. FIT zveřejňuje ve veřejné části internetových stránek FIT údaje požadované zákonem.

ČÁST DVANÁCTÁ OSTATNÍ USTANOVENÍ

Článek 33 Informační systém

1. Informační systém na FIT je funkční celek zabezpečující sběr, zpracování, přenos, uchovávání a zpřístupňování informací.
2. Posláním informačního systému na FIT je zajištění informačních služeb pro vzdělávací, vědecké, výzkumné, vývojové a další tvůrčí činnosti, pro řízení a provoz fakulty, pro doplňkové činnosti a také pro veřejnost.
3. Za strategii, koncepci a obecná pravidla provozu odpovídá Rada pro využití informačních technologií a vybavení na FIT. Radu jmenuje děkan FIT. Členem rady je jeden zástupce studentů bakalářského nebo magisterského studijního programu.
4. Za rozvoj a provoz informačního systému na FIT odpovídá vedoucí Centra výpočetní techniky FIT jmenovaný děkanem.

ČÁST TŘINÁCTÁ PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Článek 34 Zrušovací ustanovení

1. Zrušuje se:
 - a) Statut Fakulty informačních technologií Vysokého učení technického v Brně schválený AS VUT dne 7. dubna 2009, ve znění pozdějších změn.

Článek 35 Závěrečná ustanovení

1. Návrh tohoto statutu byl schválen podle § 27 odst. 1 písm. b) zákona AS FIT dne 28. 2. 2017.
2. Tento statut byl schválen podle § 9 odst. 1 písm. b) zákona AS VUT dne 4. 4. 2017.
3. Tento statut nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení AS VUT.
4. Odkazy na Statut VUT se vztahují k verzi tohoto statutu platného ke dni, kdy byl Statut FIT schválen AS VUT.
5. Součástí Statutu FIT jsou tyto přílohy:
 - Příloha č. 1 – Symboly FIT (Insignie a taláry),
 - Příloha č. 2 – Anglické názvy medailí udělovaných FIT,
 - Příloha č. 3 – Slib člena AS FIT,
 - Příloha č. 4 – Varianty názvů organizačních složek FIT.

.....
prof. Ing. Lukáš Sekanina, Ph.D.
předseda AS FIT

.....
prof. Dr. Ing. Pavel Zemčík
děkan FIT

PŘÍLOHA Č. 1 SYMBOLY FIT

Insignie FIT

1. Insignie FIT jsou tvořeny žezlem a řetězy.
 - **Žezlo** sestává z dřívku a hlavice. Dřík, kombinovaný z ořechového dřeva a kovu, je hladký a člení ho pouze tři prstence. Jako hlavice slouží volná plastika s tématem proudu informací a jeho větvení; je tak vyjádřena dynamika oblasti informačních technologií. Jejich otevřenost do budoucna zastupuje svazek neukončených linií, které procházejí koulí zastupující dosažené a fixované základy oboru. Hlavice vyrůstá z prstence – plochého disku se šikmou hranou nesoucí nápis FAKULTA INFORMAČNÍCH TECHNOLOGIÍ.
 - **Řetěz děkana** FIT z patinovaného stříbra je složen z 35 kruhových článků spojených očky, přičemž konce řetězu jsou propojeny podélným prvkem s moravskou orlicí. Na aversu oboustranné medaile o průměru 70 mm je centrálně umístěno historické logo fakulty nad neuzavřeným opisem FAKULTA INFORMAČNÍCH TECHNOLOGIÍ. Plocha medaile je pojednána motivem sítě odvíjejícím se z historického loga FIT. Na reverzu je uprostřed citace barokního portálu, dnes hlavního vchodu do historického areálu FIT. Nad portálem je nápis SALVE ve svém původním významu univerzálního historického pozdravu vzdělavců, ale také jako připomínka mozaiky podlahy vstupu na rektorát VUT. Plocha medaile evokuje nekonečný prostor po stranách a dole vymezený strukturami inspirovanými grafickým počítačovým tvaroslovím.
 - **Proděkanské řetězy** se liší pouze menším průměrem zavěšené medaile.

Taláry FIT

1. Taláry FIT jsou z tmavomodrého materiálu bez límce, dvě légy po celé délce taláru v ramenních partiích v tyrkysové barvě ze sametového materiálu. Talár má skryté zapínání až ke krku a na každém boku jednu kapsu na zapínání.
2. Čepice je tmavě modrá, ze stejného materiálu jako talár, kulatého tvaru s ohrnutým okrajem olemovaným tyrkysově modrou lemovkou. Čepice děkana je podložena ve spodním okraji pod lemovkou zlatým prýmkem.
3. Výjimkou je talár pedela, který je z tmavomodrého materiálu bez límce a lég. Čepice pedela je tmavě modrá, ze stejného materiálu jako talár, kulatého tvaru s ohrnutým okrajem bez lemování. K taláru patří bílé rukavice.
4. Talár studenta je z černého materiálu s límcem děleným na polovinu černou a tyrkysovou a tyrkysovou légou vpředu uprostřed do pasu. Čepice je černá, čtvercová, se střapcem.

PŘÍLOHA Č. 2 ANGLICKÉ NÁZVY MEDAILÍ UDĚLOVANÝCH FIT

1. Medals issued on behalf of FIT:
 - a) Gold Medal,
 - b) Silver Medal,
 - c) Bronze Medal,
 - d) Memorial Medal,
 - e) Information Technology Development Merit Medal.

PŘÍLOHA Č. 3 SLIB ČLENA AS FIT

Slibuji, že jako člen Akademického senátu Fakulty informačních technologií Vysokého učení technického v Brně, budu vždy jednat v souladu s právními normami státu, univerzity a fakulty. Budu ctít demokratické a akademické principy a budu jednat v souladu se svým svědomím a s plnou odpovědností vůči akademické obci, v zájmu VUT, vysokého školství a obecné vzdělanosti.

PŘÍLOHA Č. 4 NÁZVY ORGANIZAČNÍCH SLOŽEK FIT

A. Děkanát

Název: **Děkanát**

Zkrácený název: **D**

Název pro mezinárodní styk: **Deans Office**

Zkrácený název pro mezinárodní styk: **DO**

B. Ústavy

1. Název: **Ústav počítačových systémů**
Zkrácený název: **UPSY** nebo **ÚPSY**
Název pro mezinárodní styk: **Department of Computer Systems**
Zkrácený název pro mezinárodní styk: **DCSY**
2. Název: **Ústav informačních systémů**
Zkrácený název: **UIFS** nebo **ÚIFS**
Název pro mezinárodní styk: **Department of Information Systems**
Zkrácený název pro mezinárodní styk: **DIFS**
3. Název: **Ústav inteligentních systémů**
Zkrácený název: **UIITS** nebo **ÚIITS**
Název pro mezinárodní styk: **Department of Intelligent Systems**
Zkrácený název pro mezinárodní styk: **DITS**
4. Název: **Ústav počítačové grafiky a multimédií**
Zkrácený název: **UPGM** nebo **ÚPGM**
Název pro mezinárodní styk: **Department of Computer Graphics and Multimedia**
Zkrácený název pro mezinárodní styk: **DCGM**

C. Další součásti

1. Název: **Centrum výpočetní techniky**
Zkrácený název: **CVT**
Název pro mezinárodní styk: **Computer Centre**
Zkrácený název pro mezinárodní styk: **CC**
2. Název: **Výzkumné centrum informačních technologií**
Zkrácený název: **VCIT**
Název pro mezinárodní styk: **Research Centre of Information Technology**
Zkrácený název pro mezinárodní styk: **RCIT**