

PŘÍLOHA Č. 1

JEDNACÍ ŘÁD ZKUŠEBNÍCH KOMISÍ PRO STÁTNÍ ZÁVĚREČNÉ ZKOUŠKY A PRAVIDLA PRO ORGANIZACI A PRŮBĚH STÁTNÍ ZÁVĚREČNÉ ZKOUŠKY

Článek 1

Úvodní ustanovení

1. Státní závěrečné zkoušky (dále jen „SZZ“) na Vysokém učení technickém v Brně (dále jen „VUT v Brně“), Fakultě podnikatelské (dále jen „FP“) se řídí články 23 až 27 Studijního a zkušebního řádu Vysokého učení technického v Brně (dále jen „SZŘ“).
2. Tento Jednací řád zkušebních komisí pro státní závěrečné zkoušky (dále jen „Jednací řád“) je vydán podle čl. 24 odst. 2 SZŘ pro státní závěrečné zkoušky v bakalářských a v navazujících magisterských studijních programech uskutečňovaných na FP.
3. Účelem jednacího řádu je sjednotit:
 - organizaci státních závěrečných zkoušek ve všech zkušebních komisích,
 - průběh a časový rozvrh zkoušek,
 - zásady, způsob hodnocení, hlasování a rozhodování,
 - vedení protokolu o zkoušce.
4. Dále je účelem jednacího řádu přispět ke kvalitě státních závěrečných zkoušek:
 - zvýšením efektivnosti jednání zkušební komise,
 - eliminaci subjektivních preferencí zkoušejících (tj. preferencí některých disciplín před jinými),
 - nastavením pravidel transparentního hodnocení studentů.

Článek 2

Státní závěrečná zkouška

1. Státní závěrečné zkoušky se konají v řádných a opravných termínech, které vyhláší děkan v Časovém plánu akademického roku. Student, který se v řádném termínu dostavil ke státní závěrečné zkoušce a byl hodnocen stupněm „F“, ji může konat v opravném termínu příslušného akademického roku.
2. Student podává přihlášku ke státní závěrečné zkoušce prostřednictvím IS VUT Studis v termínech stanovených v Časovém plánu akademického roku.
3. Student, který se nedostavil ke státní závěrečné zkoušce, je povinen se nejpozději do 3 pracovních dnů od data konání státní závěrečné zkoušky nebo od odpadnutí překážky bránící omluvě písemně omluvit děkanovi fakulty a uvést důvody neúčasti. Pokud tak neučiní nebo důvodnost omluvy děkan neuzná, je státní závěrečná zkouška klasifikována stupněm „F“ (SZŘ čl. 26 odst. 4).

Článek 3

Zkušební komise

1. Předsedové, místopředsedové a členové zkušebních komisí jsou jmenováni děkanem FP.
2. Členové zkušebních komisí bez titulu prof. nebo doc. jsou schvalováni Vědeckou radou FP.
3. Zkušební komise má minimálně 5 členů. V čele komise je předseda, který řídí její jednání. V případě rovnosti hlasů je jeho hlas rozhodující.
4. Rozhodnutí komise je právoplatné, pokud jsou přítomni nejméně 3/5 členů zkušební komise.
5. V rámci těchto 3/5 členů musí být vždy přítomen předseda nebo místopředseda,
6. V případě nepřítomnosti předsedy řídí jednání komise jmenovaný místopředseda, který v nepřítomnosti předsedy přebírá jeho práva a povinnosti.

Článek 4

Jednání zkušební komise

1. Jednání komise řídí předseda (případně místopředseda) podle následujícího rámcového postupu:
 - zahájí práci komise stručným seznámením s počty zkoušených a nutnými informacemi k průběhu práce komise,
 - zkontroluje, zda členové komise mají k dispozici podklady ke zkoušce, tj. seznam zkoušených s uvedením jejich studijního prospěchu a hodnocením vedoucího a oponenta bakalářské/diplomové práce, bakalářské/diplomové práce, které budou obhajovány, tematické okruhy pro ústní část SZZ, klasifikaci pro celkové hodnocení studia.
 - zopakuje členům komise zásady postupu při státních závěrečných zkouškách: průběh obhajoby bakalářské/diplomové práce, průběh ústní části SZZ,
 - předseda komise stanoví zkoušející z tematických okruhů k SZZ tak, aby byla zajištěna odborná způsobilost členů pro zkoušení tematických okruhů v případě, že tak nebylo rozhodnuto při sestavování komisí ředitelem ústavu,
 - přivítá studenty, kteří se příslušného dne zúčastní SZZ a stručně je seznámí s průběhem a organizací dne a SZZ.
2. SZZ probíhá v pořadí obhajoba bakalářské/diplomové práce a bezprostředně následuje ústní odborná zkouška bez ohledu na výsledek obhajoby bakalářské/diplomové práce.
3. Pokud je bakalářská/diplomová práce ve studijním programu uskutečňovaném v českém jazyce se souhlasem vedoucího práce předložena v angličtině probíhá obhajoba v češtině.
4. Všichni členové komise mohou při obhajobě bakalářské/diplomové práce klást doplňující otázky.
5. Předseda ukončuje obhajobu bakalářské/diplomové práce i ústní odbornou zkoušku při respektování daných časových limitů.
6. Předseda zodpovídá za to, že v rámci ústní odborné zkoušky jsou vyzkoušeny všechny okruhy podle akreditačního materiálu studijního programu (oboru).
7. Po skončení celé zkoušky opustí zkoušený student místnost. Na neveřejném zasedání se komise za vedení předsedy (místopředsedy) radí o jeho klasifikaci v obou částech SZZ (obhajoba a ústní

odborná zkouška). Členové komise předkládají své návrhy klasifikace obhajoby bakalářské/diplomové práce, zkoušející pak návrhy klasifikace z položených otázek.

8. Pokud není v komisi dosaženo shody o klasifikaci obhajoby a ústní odborné zkoušky, o výsledku se vždy hlasuje a výsledek (poměr hlasů) se zapisuje do protokolu o SZZ.
9. Po ukončení neveřejného zasedání je studentovi předsedou (místopředsedou) oznámeno, zda SZZ v obou částech vykonal nebo nevykonal.
10. Studentům, kteří v dané části dne neuspěli u SZZ může být klasifikace sdělena ihned po vykonání SZZ a tito studenti se nemusí zúčastnit závěrečného vyhlášení.
11. Na závěr dne (po vyzkoušení všech studentů) za přítomnosti studentů, kteří vykonali úspěšně SZZ vyhlásí předseda (místopředseda) výsledky zkoušek včetně klasifikace. Předseda komise na závěr zkontroluje úplnost všech protokolů o zkoušce.

Článek 5

Hodnocení jednotlivých částí státní závěrečné zkoušky

1. Je-li obhajoba bakalářské/diplomové práce klasifikována stupněm „F“, je státní závěrečná zkouška klasifikována stupněm „F“. V takovém případě komise současně rozhodne, zda má být bakalářská/diplomová práce doplněna, přepracována nebo vypracována nová s jiným zadáním. Zdůvodnění svého rozhodnutí uvede komise do protokolu a sdělí studentovi (SZŘ čl. 25 odst. 7).
2. Je-li obhajoba bakalářské / diplomové práce klasifikována stupněm „F“, má student právo pokračovat v ústní odborné zkoušce, přičemž celkové hodnocení státní závěrečné zkoušky je klasifikováno stupněm „F“.
3. Ústní odborná zkouška se může skládat z několika okruhů určených studijním programem, jednotlivé okruhy jsou klasifikovány zvlášť. V rámci ústní odborné zkoušky musí být položena nejméně jedna otázka z každého předepsaného okruhu; odpověď na každou položenou otázku je klasifikována zvlášť. Ústní odborná zkouška se pak hodnotí jako celek takto:
 - a) Klasifikačním stupněm „F“, jestliže alespoň jeden z okruhů je klasifikován klasifikačním stupněm „F“.
 - b) V ostatních případech se klasifikace „A“, „B“, „C“, „D“ a „E“ stanoví v rozpětí klasifikace hlasováním komise; v nerozhodném případě rozhoduje o klasifikaci předseda komise (SZŘ čl. 26 odst. 1).
4. Pokud je ústní odborná zkouška klasifikována stupněm „F“, musí student při jejím opakování konat zkoušky ze všech okruhů, ze kterých se ústní odborná zkouška skládá.
5. Pokud je celková klasifikace SZZ stupněm „F“, usnese se komise na odůvodnění, které uvede do protokolu a seznámí s ním studenta (SZŘ čl. 26 odst. 3)..

Článek 6

Vedení protokolu

1. Průběh státní závěrečné zkoušky studenta zaznamenává tajemník zkušební komise do protokolu o státní závěrečné zkoušce v IS VUT (Apollo). Protokol je veden v jazyce, ve kterém je daný program akreditován.
2. Protokol vede tajemník zkušební komise podle pokynů předsedy. Za správnost a úplnost zápisu v protokolu odpovídá předseda zkušební komise.
3. Při obhajobě bakalářské/diplomové práce se do protokolu uvedou odkazy na otázky z posudku vedoucího a oponenta práce a charakteristika odpovědí na tyto otázky ze strany studenta. V diskusi k obhajobě se do posudku zaznamená jméno, příjmení a znění otázek, které jsou položeny předsedou nebo členy zkušební komise a charakteristika odpovědí ze strany studenta.
4. Při klasifikaci obhajoby stupněm „F“ se do protokolu uvede slovní odůvodnění udělení této klasifikace, rozhodnutí komise, zda student tuto práci doplní nebo zcela přepracuje nebo vypracuje práci s jiným zadáním.
5. V ústní odborné zkoušce se do protokolu uvádí znění otázky z příslušného okruhu a hodnocení každé otázky klasifikační stupnicí ECTS. Pokud je položeno více otázek z jednoho okruhu, musí být doplněna výsledná klasifikace za celý okruh.
6. Pokud je jeden z okruhů klasifikován stupněm „F“ je celá ústní odborná zkouška klasifikována stupněm „F“ a student opakuje celou ústní odbornou zkoušku nikoli jen okruh, ze kterého byl klasifikován „F“.
7. Při klasifikaci „F“ se komise usnese na odůvodnění, které uvede do protokolu a se kterým je student seznámen.
8. Do protokolu se uvádí případný návrh zkušební komise na ocenění studenta včetně zdůvodnění.
9. Po zapsání klasifikace studentů v příslušné části dne do protokolů vytiskne tajemník zkušební komise protokoly o SZZ a tyto předloží předsedovi komise ke kontrole.
10. Předseda zkušební komise zkontroluje zaznamenané hodnocení a seznámí s ním členy komise.
11. Protokoly o průběhu SZZ podepíše předseda a všichni přítomní členové zkušební komise.
12. Na závěr vytiskne tajemník klasifikační tabulku (přehled výsledků za celou komisi), kterou podepíše předseda (místopředseda) a tajemník zkušební komise.
13. Tajemník odpovídá za správnost údajů zaznamenaných v IS VUT.

Článek 7

Časové rozvržení SZZ

1. pro bakalářské studijní programy

Doba vyhrazená pro jednoho studenta: 40 minut

7 minut - úvodní slovo studenta k bakalářské práci

5 minut – seznámení s posudky vedoucího a oponenta bakalářské práce, odpovědi studenta na dotazy vedoucího a oponenta

8 minut - diskuse k bakalářské práci

15 minut - zkouška z tematických okruhů k SZZ

5 minut - rozhodnutí komise (bez přítomnosti studenta)

2. pro navazující magisterské studijní programy

Doba vyhrazená pro jednoho studenta: 50 minut

10 minut - úvodní slovo studenta k diplomové práci

5 minut - seznámení s posudky vedoucího a oponenta bakalářské práce, odpovědi studenta na dotazy vedoucího a oponenta

10 minut - diskuse k diplomové práci

20 minut - zkouška z tematických okruhů k SZZ

5 minut - rozhodnutí komise (bez přítomnosti studenta)

3. Uvedené dílčí časy jsou orientační, ale nemohou být výrazně kráceny v těchto částech:

- úvodní slovo studenta k bakalářské/diplomové práci,
- seznámení s posudky vedoucího a oponenta bakalářské práce, odpovědi studenta na dotazy vedoucího a oponenta, diskuse k bakalářské práci,
- diskuse k bakalářské/diplomové práci
- zkouška z tematických okruhů k SZZ.