

DODATEK Č. 3

K ORGANIZAČNÍMU ŘÁDU REKTORÁTU VUT

Záhlaví

Číslo normy: 1/2018
Platnost: 15. 2. 2022
Účinnost: 15. 2. 2022
Odpovědnost: Právní odbor Rektorátu
Závaznost: Rektorát VUT
Vydává: rektor VUT
Zrušuje: -
Doplňuje: Řád č. 1/2018 – Organizační řád Rektorátu
Počet stran: 4
Počet příloh: 1

Článek 1
Předmět úpravy

1. Článek 6 „Určení prorektorů“ se nahrazuje novým zněním takto:

„Článek 6
Určení prorektorů

1. *Rektor jmenuje tyto prorektory:*
- *prorektor pro studium,*
 - *prorektor pro tvůrčí činnost,*
 - *prorektorka pro internacionalizaci,*
 - *prorektor pro vnější vztahy,*
 - *prorektor pro transfer znalostí.*
2. Článek 7 „Pravomoci prorektorů“ se nahrazuje novým zněním takto:

„Článek 7
Pravomoci prorektorů

1. *Každý z prorektorů:*
- a) *zastupuje rektora v určených oblastech činnosti,*
 - b) *řídí spravovanou agendu v souladu s právními předpisy, vnitřními normami a strategickými dokumenty,*
 - c) *odpovídá v rámci spravované agendy za přípravu podkladů pro sestavení rozpočtu a následně za čerpání prostředků v souladu s vnitřními normami a pokyny kvestora,*
 - d) *je členem vedení VUT a Kolegia rektora, působí v poradních orgánech rektora dle pokynů rektora,*
 - e) *ve smyslu pracovněprávních předpisů řídí vedoucí určených odborů Rektorátu a ředitele určených dalších součástí,*
 - f) *koordinuje a kontroluje oblast své působnosti v součinnosti se všemi součástmi VUT,*
 - g) *navrhuje odměny jím řízenému vedoucímu odboru Rektorátu a řediteli další součásti VUT,*
 - h) *vyjadřuje se k odměnám navrženým jím řízeným vedoucím odboru Rektorátu a ředitelem další součásti VUT,*
 - i) *navrhuje vznik nových a úpravu nebo rušení stávajících částí IS VUT,*
 - j) *odpovídá v rámci spravované agendy za obsah a věrohodnost informací uvedených v databázích VUT.*
2. *Prorektor pro studium dále:*
- a) *odpovídá zejména za návrh a naplňování schválené koncepce vzdělávací činnosti na VUT,*
 - b) *zastupuje rektora v záležitostech koordinace a rozvoje studia a vzdělávání na univerzitě; zejména pak:*
 - *provádí strategické plánování rozvoje studia a vzdělávání,*
 - *navrhuje metodiku financování studia a vzdělávání na univerzitě, vč. metodiky výpočtu rozdělování souvisejících normativních zdrojů,*
 - *koordinuje studijní a pedagogickou činnost a jejich rozvoj včetně řízení jejich kvality,*
 - *jedná ve věcech udělení a prodloužení institucionální akreditace,*
 - *řídí proces vnitřních akreditací,*
 - *koordinuje proces akreditací studijních programů uskutečňovaných na fakultách,*
 - *provádí řízení o uznání zahraničního vysokoškolského vzdělání a kvalifikace,*
 - *koordinuje správu stipendií, poplatků za studium a ocenění souvisejících se studiem,*

- *spravuje agendu akademických obřadů souvisejících se studiem (imatrikulace, promoce, aj.) v součinnosti se součástmi a spolupracuje na pořádání souvisejících obřadů,*
 - *řídí správu studentských záležitostí (péče o studenty, stravování a ubytování, etické a disciplinární záležitosti v souvislosti se studiem a podporou studentů),*
- c) *zastupuje rektora v oblasti péče o studenty, a to včetně rozhodování:*
- *o právech a povinnostech studentů ve věci studia a poplatků za studium,*
 - *o přijetí ke studiu,*
 - *ve věcech uznání zahraničního vzdělání,*
 - *ve věci přiznání ubytovacího a sociálního stipendia a o odvolání ve věci ostatních stipendií,*
- d) *řídí ředitele Kolejí a menz a ředitele Institutu celoživotního vzdělávání.*
3. *Prorektor pro tvůrčí činnost dále:*
- a) *odpovídá zejména za naplňování koncepce tvůrčí činnosti na VUT,*
- b) *zastupuje rektora v oblasti výzkumu, vývoje, inovací, umělecké a jiné tvůrčí činnosti; zejména pak:*
- *provádí strategické plánování rozvoje tvůrčí činnosti,*
 - *navrhuje metodiku financování výzkumu a vývoje, umělecké a jiné tvůrčí činnosti na univerzitě, vč. metodiky výpočtu rozdělování souvisejících normativních zdrojů,*
 - *řídí kvalifikační a kariérový rozvoj a zpracovává koncepci rozvoje lidských zdrojů ve výzkumu,*
 - *zastupuje rektora v habilitačním řízení a řízení ke jmenování profesorem,*
 - *řídí proces hodnocení výsledků, hodnocení výkonnosti a kvality tvůrčí činnosti, vč. benchmarkingu,*
 - *koordinuje projekty tvůrčí činnosti, vč. zajištění řízení celouniverzitních kolaborativních projektů,*
 - *spravuje agendu akademických obřadů nespádajících do oblasti studia a agendu udělování kvalifikací a oceňování v oblasti tvůrčí činnosti a spolupracuje na pořádání souvisejících obřadů,*
- c) *metodicky řídí podporu vědy a výzkumu na VUT,*
- d) *spravuje agendu hodnocení akademických pracovníků,*
- e) *je předsedou vnitřní grantové agentury pro organizaci studentské grantové soutěže,*
- f) *spravuje agendu rejstříku informací o výsledcích RIV a agendu registru uměleckých výstupů RUV (ve spolupráci s prorektorem pro vnější vztahy),*
- g) *řídí ředitele Ústřední knihovny.*
4. *Prorektorka pro internacionalizaci dále:*
- zastupuje rektora v oblasti internacionalizace studia a vzdělávání, výzkumu a tvůrčí činnosti a třetí role univerzity; zejména pak:*
- *ve věcech podpory rozvoje zahraničních studií a mezinárodní spolupráce,*
 - *metodicky řídí a koordinuje komunikaci univerzitních studií a vzdělávání v zahraničí,*
 - *metodicky řídí a koordinuje podporu a péči o zahraniční studenty a zaměstnance na univerzitě a studentů a zaměstnanců v zahraničí,*
 - *řídí proces mezinárodních akreditací a evaluací,*
 - *koordinuje proces podpory vývoje, uskutečňování a mezinárodních validací mezinárodních programů,*
 - *koordinuje evidenci zahraničních vztahů,*
 - *koordinuje účasti a činnosti VUT v mezinárodních sítích univerzitní spolupráce.*
5. *Prorektor pro vnější vztahy dále:*
- a) *zastupuje rektora v oblasti vnějších vztahů a marketingu studia a vzdělávání, výzkumu a tvůrčí činnosti a třetí role univerzity; zejména pak:*

- koordinuje veškeré marketingové aktivity,
 - řídí používání jednotného vizuálního stylu a zajišťování propagačních materiálů a předmětů,
 - řídí marketingovou komunikaci a prezentaci univerzity,
 - jedná ve vztazích s uchazeči o studium, středními a základními školami,
 - jedná ve vztazích s absolventy,
 - řídí vnitřní marketing,
 - řídí pořádání akademických obřadů pořádaných na úrovni univerzity včetně obřadů udělování cen rektora a dalších akademických slavností,
 - zajišťuje agendu navrhování a udělování cen rektora a souvisejících obřadů ve spolupráci s prorektory,
 - jedná ve vztazích s partnery a veřejností,
 - řídí proces sponzoringu a fundraisingu (partnerský program),
 - koordinuje pořádání marketingových akcí, vč. podpory pořádání studentských akcí,
- b) specificky ve spolupráci s prorektorem pro tvůrčí činnost spravuje agendu registru uměleckých výstupů RUV a hodnocení uměleckých výstupů.
6. Prorektor pro transfer znalostí dále:
- a) zastupuje rektora v oblasti transferu znalostí a třetí role univerzity v souvislosti s transferem znalostí; zejména pak:
- provádí strategické plánování rozvoje a správy duševního vlastnictví,
 - koordinuje transfer znalostí,
 - řídí proces evidence a správy výsledků tvůrčí činnosti a projektů včetně uzavírání a správy smluv o užívání výsledků,
 - jedná ve vztazích s průmyslem a aplikační sférou,
 - jedná ve vztazích s hospodářskými komorami a dalšími profesními sdruženími,
 - řídí metodickou podporu a poradenství v oblasti ochrany duševního vlastnictví a transferu znalostí včetně metodiky oceňování a obchodování výsledků tvůrčí činnosti,
 - řídí správu zaměstnaneckých děl,
 - řídí proces vyhledávání výsledků a administrace transferu,
 - koordinuje zakládání spin-off a start-up firem,
- b) uzavírá a podepisuje licenční smlouvy k výsledkům tvůrčí činnosti, vydavatelské a nakladatelské smlouvy,
- c) navrhuje koncepci rozvoje a koordinuje institucionální podporu výkonu znalecké činnosti podle zvláštního zákona,
- d) řídí ředitele Nakladatelství VUTIUM.
3. Článek 8 „Pravomoci kancléře“ se nahrazuje novým zněním takto:

**„Článek 8
Postavení a pravomoci kancléře**

1. Kancléř je výkonným asistentem rektora a ve své činnosti podporuje výkon činnosti rektora.
2. Kancléř zejména:
 - a) je členem vedení VUT a Kolegia rektora, působí v poradních orgánech rektora dle pokynů a v rozsahu stanoveném rektorem,
 - b) řídí spravovanou agendu v souladu s právními předpisy, vnitřními normami a strategickými dokumenty,

c) *odpovídá v rámci spravované agendy za přípravu podkladů pro sestavení rozpočtu a následně za čerpání prostředků v souladu s vnitřními normami a pokyny kvestora.*

3. *Kancléř vykonává dle pokynů rektora pravomoci a povinnosti spojené se zajištěním agend řízených rektorem, zejména pak:*

a) *koordinuje zpracování strategických dokumentů, výročních zpráv a dalších celouniverzitních dokumentů včetně zajištění procesu jejich projednávání a schvalování,*

b) *zajišťuje postupování dokumentů a jiných návrhů rektora orgánům univerzity a orgánům fakult,*

c) *zajišťuje registraci vnitřních předpisů,*

d) *koordinuje činnost poradních orgánů rektora,*

e) *koordinuje procesní a protokolární činnosti spojené s výkonem funkce rektora,*

f) *řídí agendu a připravuje program porad rektora a správu přijatých rozhodnutí,*

g) *koordinuje mediální vztahy rektora,*

h) *koordinuje činnosti související se zajištěním informační podpory a poskytováním informačních služeb na VUT; za tímto účelem zejména:*

- *odpovídá v rámci spravované agendy za sémantickou jednoznačnost obsahu a věrohodnost informací obsažených v databázích VUT,*

- *navrhuje vznik nových a úpravu nebo rušení stávajících částí IS VUT,*

- *odpovídá za jednoznačnost a konzistenci obrazu organizační struktury v informačním systému VUT,*

i) *je tajemníkem Správní rady VUT.*

4. Článek 15 se doplňuje o nový odstavec 1, který zní:

„1. Řízením vedoucího odboru je pověřen prorektor pro vnější vztahy.“

Stávající odst. 1. – 3. článku 15 se nově označují jako odstavce 2. – 4.

5. Článek 19 odst. 1 se nahrazuje novým zněním takto:

„1. Řízením vedoucího odboru je pověřen prorektor pro transfer technologií.“

6. Článek 21 odst. 1 se nahrazuje novým zněním takto:

„1. Řízením vedoucího odboru je pověřen prorektor pro internacionalizaci.“

7. Článek 22 „Odbor pro akademické záležitosti“ se ruší bez náhrady.

Článek 2

Závěrečná ustanovení

1. Ostatní ustanovení Organizačního řádu Rektorátu VUT zůstávají v původním znění beze změny.

2. Tento dodatek nabývá účinnosti v den uvedený v jeho záhlaví.

3. Tento dodatek byl dne 15. 2. 2022 schválen Akademickým senátem VUT.

doc. Ing. Ladislav Janíček, Ph.D., MBA, LL.M
rektor