

VYSOKÉ UČENÍ TECHNICKÉ V BRNĚ

Datum vydání:	12. 9. 2017
Účinnost:	12. 9. 2017
Odpovědnost:	Odbor studijních záležitostí Rektorátu
Závaznost:	STI VUT
Vydává:	rektor VUT
Zrušuje:	Směrnici ředitele STI VUT v Brně č. 2/2013
Doplňuje:	Studijní a zkušební řád VUT
Počet stran:	8
Počet příloh:	1

SMĚRNICE Č. 66/2017

PRAVIDLA PRO ORGANIZACI STUDIA NA STŘEDOEVROPSKÉM TECHNOLOGICKÉM INSTITUTU VUT

ČÁST PRVNÍ ÚVODNÍ USTANOVENÍ	2
Článek 1 Úvodní ustanovení	2
ČÁST DRUHÁ STUDIUM A JEHO HODNOCENÍ	2
Článek 2 Základní ustanovení	2
Článek 3 Obsah studia	2
Článek 4 Individuální studijní plán	3
Článek 5 Hodnocení a kontrola plnění individuálního studijního plánu	4
Článek 6 Uznávání zkoušek nebo splnění jiných studijních povinností	4
Článek 7 Přerušování studia	4
Článek 8 Překročení standardní doby studia	5
ČÁST TŘETÍ ŘÁDNÉ UKONČENÍ STUDIA	5
Článek 9 Výchozí úprava řádného ukončení studia	5
Článek 10 Přihlašování ke státní doktorské zkoušce	5
Článek 11 Zkušební komise pro státní doktorské zkoušky	6
Článek 12 Státní doktorská zkouška	6
Článek 13 Disertační práce	6
Článek 14 Řízení o obhajobě disertační práce	6
Článek 15 Komunikace prostřednictvím IS VUT a průkaz studenta	7
ČÁST ČTVRTÁ PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	8
Článek 16 Přejícná ustanovení	8
Článek 17 Závěrečná ustanovení	8

ČÁST PRVNÍ

ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Článek 1

Úvodní ustanovení

1. Směrnice Pravidla pro organizaci studia na Středoevropském technologickém institutu (dále jen „STI“) Vysokého učení technického v Brně (dále jen „VUT“) (dále jen „pravidla“) doplňuje Studijní a zkušební řád VUT (dále jen „studijní řád“) ve smyslu čl. 51 studijního řádu. Obsahuje podrobnosti o organizaci studia v doktorských studijních programech akreditovaných na VUT, na jejichž uskutečňování se podílí STI.
2. Základní zákonné úpravy vyplývají ze zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách) ve znění účinném od 1. 9. 2016 (dále „zákon“).
3. Organizací, administrativou a kontrolou studia ve studijních programech, na jejichž uskutečňování se podílí STI, v rozsahu daném studijním řádem je pověřen ředitel STI.
4. K provádění úkonů, které podle studijního řádu činí děkan, je v případě studijních programů, na jejichž uskutečňování se podílí STI, s výjimkou vydávání vnitřní normy podle čl. 51 studijního řádu, pověřen ředitel STI.
5. Za školicí pracoviště zmiňované studijním řádem se považuje výzkumná skupina, případně STI jako celek.

ČÁST DRUHÁ

STUDIUM A JEHO HODNOCENÍ

Článek 2

Základní ustanovení

1. Studium v doktorském studijním programu probíhá podle individuálního studijního plánu (vymezeného čl. 32 studijního řádu) pod vedením školitele (ustanoveného podle čl. 31 studijního řádu). Toto studium sleduje a pravidelně hodnotí oborová rada (popsaná v čl. 29 a 30 studijního řádu).

Článek 3

Obsah studia

1. Studium v doktorském studijním programu na STI zahrnuje:
 - a. studijní činnost (podle čl. 28 odst. 2a) studijního řádu),
 - b. tvůrčí (vědeckou a odbornou) činnost (podle čl. 28 odst. 2b) studijního řádu),
 - c. zahraniční stáž (stanovenou čl. 32 odst. 4 studijního řádu),
 - d. pedagogickou praxi (stanovenou čl. 32 odst. 5 studijního řádu).
2. Studijní činnost zahrnuje:
 - a. studium alespoň dvou profilových studijních předmětů pro daný studijní obor,
 - b. studium alespoň dvou dalších studijních předmětů souvisejících s tématem disertační práce doktoranda,
 - c. absolvování alespoň jednoho kurzu obecných znalostí a měkkých dovedností,
 - d. prokázání pokročilé znalosti anglického jazyka absolvováním příslušných kurzů.Povinné předměty případně stanoví ředitel STI na základě vyjádření oborové rady. Studium předmětů je specifikováno čl. 33 a 34 studijního řádu.

3. Tvůrčí (vědecká a odborná) činnost tvoří jádro doktorského studia. Představuje ji:
 - a. práce doktoranda na projektech (včetně podávání žádostí o granty),
 - b. vystoupení doktoranda na seminářích výzkumné skupiny,
 - c. aktivní účast doktoranda na konferencích prokázaná prezentací vlastního příspěvku,
 - d. publikační činnost doktoranda (původní článek ve vědeckém impaktovaném časopisu, kapitola v monografii apod.).
4. Doktorand v rámci svého studia absolvuje alespoň jednu dlouhodobou zahraniční stáž (trvajících alespoň 3 měsíce) na pracovišti, které se zabývá problematikou související s tématem disertace anebo oblastí oboru studia.
5. Pedagogická praxe probíhá pod vedením školitele nebo jiného zkušeného pedagoga výzkumné skupiny a slouží k prohloubení a upevnění znalostí doktoranda a k rozvoji jeho prezentačních dovedností. Pedagogická praxe probíhá zpravidla po dobu čtyř semestrů v rozsahu průměrně 4 hodiny týdně. Tvoří ji zejména:
 - a. vedení cvičení,
 - b. vedení bakalářské práce nebo vypracování posudku na bakalářskou práci (vztahující se k tématu disertační práce doktoranda),
 - c. podíl na tvorbě výukových materiálů.
6. Studium v doktorském studijním programu na STI je podrobněji specifikováno v individuálním studijním plánu studenta.

Článek 4

Individuální studijní plán

(doplňuje čl. 32 studijního řádu)

1. Individuální studijní plán vypracuje na začátku doktorského studia školitel společně s doktorandem v informačním systému Apollo, předloží k vyjádření vedoucímu výzkumné skupiny a – nejpozději do 30 dnů ode dne zápisu studenta ke studiu - řediteli STI, který jej po projednání v oborové radě schvaluje.
2. Individuální studijní plán doktoranda obsahuje zejména:
 - a. identifikační údaje doktoranda a studijního programu,
 - b. obsahové zaměření jeho samostatné vědecké, výzkumné, vývojové činnosti a jeho vlastní vzdělávací činnosti s ohledem na oborovou specializaci a téma disertační práce,
 - c. přehled studijních předmětů, které je doktorand povinen absolvovat,
 - d. popis předpokládané účasti na speciálních kurzech, letních školách, přednáškách apod.,
 - e. popis náplně pedagogické praxe,
 - f. předpokládané místo studijního pobytu v zahraničí
 - g. časové rozvržení studia:
 - i. termíny ukončení předmětů (pouze během prvních dvou let studia),
 - ii. termín přihlášení ke státní doktorské zkoušce (nejpozději do konce druhého roku studia)
 - iii. termín složení státní doktorské zkoušky (v pátém semestru studia)
 - iv. termín odevzdání disertace (ve čtvrtém roce studia).

Článek 5 **Hodnocení a kontrola plnění individuálního studijního plánu**

(doplňuje čl. 35 studijního řádu)

1. Hodnocení studia se koná každoročně na začátku akademického roku v termínu stanoveném ředitelem STI. Hodnocení se týká studentů ve druhém roce a následujících letech studia a sleduje plnění jejich individuálních studijních plánů. Podstatnou částí hodnocení je vždy posouzení tvůrčí (vědecké a odborné) činnosti doktoranda.
2. Školitel přitom písemně hodnotí plnění studijních povinností doktoranda (čl. 35 odst. 3 studijního řádu) na základě zprávy o výsledcích činnosti, kterou písemně vypracovává doktorand (čl. 35 odst. 2 studijního řádu). Doktorand dále veřejně referuje o svém studiu, výsledcích řešení tvůrčích úkolů a o přípravě disertační práce (čl. 35 odst. 1 studijního řádu) před komisí tvořenou ředitelem STI, předsedou oborové rady, příslušným koordinátorem vědeckého programu, příslušným vedoucím výzkumné skupiny a školitelem, případně jimi stanovenými zástupci.
3. Ředitel STI rozhodne o ukončení studia pro nesplnění požadavků vyplývajících ze studijního programu podle § 56 odst. 1 písm. b) zákona v případech vyjmenovaných čl. 50 studijního řádu. Na postup při rozhodování v této věci se vztahuje § 68 zákona.
4. V následujících případech oborová rada projedná návrh na ukončení studia doktoranda podle § 56 odst. 1 písm. b) zákona (viz čl. 35 odst. 4 studijního řádu):
 - a. doktorand do konce prvního roku studia úspěšně neukončí alespoň dva studijní předměty obsažené v individuálním studijním plánu,
 - b. doktorand do konce druhého roku studia úspěšně neukončí všechny studijní předměty obsažené v individuálním studijním plánu nebo se nepřihlásí ke státní doktorské zkoušce,
 - c. doktorand do konce třetího roku studia nesloží státní doktorskou zkoušku,
 - d. doktorand do konce třetího roku studia nedosáhne výsledků tvůrčí (vědecké a odborné) činnosti publikovaných či přijatých k publikaci.

Pokud oborová rada doporučí ukončení studia, ředitel STI rozhodne o jeho ukončení podle čl. 50 odst. 1 písm. c) studijního řádu. Na postup při rozhodování v této věci se vztahuje § 68 zákona.

Článek 6 **Uznávání zkoušek nebo splnění jiných studijních povinností**

(doplňuje čl. 37 studijního řádu)

1. O uznání zkoušek nebo splnění jiných studijních povinností rozhoduje na návrh školitele po vyjádření oborové rady ředitel STI.
2. Ředitel STI uzná zkoušku nebo splnění jiných studijních povinností na základě jiné úspěšně dokončené aktivity doktoranda v případě, že o možnost tohoto uznání doktorand požádal předem formou schválené změny individuálního studijního plánu podle čl. 32, odst. 6 studijního řádu.

Článek 7 **Přerušení studia**

1. Přerušení studia je upraveno čl. 36 studijního řádu. Studium nelze přerušit, pokud nastaly okolnosti vedoucí k ukončení studia podle § 56 odst. 1 zákona.

Článek 8
Překročení standardní doby studia

1. Při překročení standardní doby studia pokračuje doktorand ve studiu kombinovanou formou.

ČÁST TŘETÍ
ŘÁDNÉ UKONČENÍ STUDIA

Článek 9
Výchozí úprava řádného ukončení studia

1. Studium se podle § 47 odst. 4 zákona řádně ukončuje státní doktorskou zkouškou (dále jen „státní zkouška“) a veřejnou obhajobou disertační práce, kterými se prokazuje schopnost a připravenost k samostatné činnosti v oblasti výzkumu nebo vývoje. Podle čl. 48 studijního řádu je dnem řádného ukončení studia den, kdy byla obhájena disertační práce.
2. Vykonání státní zkoušky upravují čl. 38 - 41 studijního řádu doplněné čl. 10 – 12 těchto pravidel, vykonání obhajoby disertační práce čl. 42 - 47 studijního řádu doplněné čl. 13 a 14 těchto pravidel. Související organizační záležitosti upravují prováděcí pokyny ředitele STI.

Článek 10
Přihlašování ke státní doktorské zkoušce

(doplňuje čl. 39 studijního řádu)

1. Ke státní zkoušce se doktorand může přihlásit po splnění povinností ve studijní části studia (studium předmětů dle čl. 3 odst. 2 pravidel) předepsaných jeho individuálním studijním plánem, nejpozději však do konce druhého roku studia.
2. Doktorand se přihlásí ke státní zkoušce tím, že platným způsobem odevzdá (nahraje do informačního systému Studis a zadá další požadované údaje) elektronickou verzi pojednání dle čl. 38 odst. 2 studijního řádu (dále „pojednání“).
3. Pojednání má rozsah 20-30 stran (formátu A4 v běžné úpravě s jednoduchým řádkováním), tvoří základ budoucí disertační práce a obsahuje zejména:
 - a. kriticky zhodnocený stav poznání v oblasti tématu disertační práce,
 - b. vymezení cílů disertační práce,
 - c. popis již dosažených výsledků,
 - d. charakteristiky zvolených metod řešení zbývajících úkolů,
 - e. přehled uveřejněných prací a prací přijatých k publikaci, respektive jiných vytvořených inženýrských děl.Formální úprava pojednání je dále stanovena vnitřní normou VUT.
4. Do dvou týdnů od odevzdání elektronické verze doručí doktorand na studijní oddělení:
 - a. výtisk pojednání na papíře,
 - b. přehled aktivit doktoranda během jeho studia v doktorském studijním programu včetně přehledu uveřejněných prací a prací přijatých k publikaci, respektive vytvořených inženýrských děl,
 - c. hodnocení dosavadního průběhu studia doktoranda školitelem.

Článek 11
Zkušební komise pro státní doktorské zkoušky
(doplňuje čl. 40 studijního řádu)

1. Zkušební komise pro státní zkoušku je nejméně pětičlenná, jmenovaná v souladu s § 53 odst. 2 a 3 zákona *ad hoc* na návrh oborové rady ředitelem STI. Členy komise jsou vždy předseda oborové rady (nebo jím pověřený zástupce), koordinátor příslušného výzkumného programu (nebo jím pověřený zástupce), školitel doktoranda a oponent pojednání ke státní zkoušce.
2. Předseda zkušební komise pověří jednoho z jejích členů s výjimkou školitele doktoranda (dále „oponent“), aby připravil a přednesl jako podklad pro jednání zkušební komise stanovisko k doktorandem předloženému pojednání.
3. Zkušební komisi svolává, tedy místo a čas jednání stanovuje předseda komise s ohledem na časové možnosti členů komise a doktoranda. Jednací řád zkušebních komisí je obsahem přílohy č. 1 pravidel.

Článek 12
Státní doktorská zkouška

1. Státní doktorská zkouška je veřejná. O jejím průběhu je veden protokol, který je vygenerován informačním systémem Apollo ve shodě s vnitřní normou VUT, doplněn a podepsán členy komise pro státní doktorskou zkoušku.
2. Způsob hodnocení státní zkoušky je popsán čl. 41 studijního řádu.

Článek 13
Disertační práce

1. Disertační práce je samostatná práce vymezená v čl. 42 studijního řádu. Disertační práce musí obsahovat původní a uveřejněné výsledky doktoranda nebo výsledky doktoranda přijaté k uveřejnění.
2. Na návrh školitele může oborová rada rozhodnout, že disertační práci bude tvořit tematicky uspořádaný a komentovaný soubor uveřejněných prací.
3. Disertační práce podle odst. 1 tohoto článku se člení zejména na tyto části:
 - a. kriticky zhodnocený stav poznání v oblasti tématu disertační práce,
 - b. vymezení cílů disertační práce,
 - c. popis výsledků disertační práce s uvedením nových poznatků, jejich analýza a jejich význam pro realizaci v praxi nebo pro další rozvoj oboru,
 - d. seznam použité literatury,
 - e. seznam vlastních prací vztahujících se k tématu disertační práce,
 - f. souhrn v českém a anglickém jazyce zpravidla v rozsahu jedné strany.

Formální úprava disertační práce je dále stanovena vnitřní normou VUT.

Článek 14
Řízení o obhajobě disertační práce

(doplňuje čl. 43 studijního řádu)

1. K obhajobě disertační práce se může doktorand přihlásit po vykonání státní doktorské zkoušky a poté, co byly výsledky jeho práce publikovány (případně přijaty k publikaci) alespoň v 1 článku v mezinárodním časopise s impaktním faktorem.

2. Doktorand se přihlásí k obhajobě disertační práce tím, že platným způsobem odevzdá (nahraje do informačního systému Studis a zadá další požadované údaje) elektronickou verzi disertační práce. Tímto okamžikem je zahájeno řízení o obhajobě disertační práce.
3. Do dvou týdnů od odevzdání elektronické verze doručí doktorand na studijní oddělení:
 - a. dva výtisky disertační práce na papíře,
 - b. dva výtisky tezí disertační práce na papíře,
 - c. přehled aktivit doktoranda během jeho studia v doktorském studijním programu, včetně přehledu uveřejněných prací a prací přijatých k publikaci, respektive vytvořených inženýrských děl, a přehled ohlasů těchto prací a děl,
 - d. reprinty (či jejich analogie) uveřejněných prací doktoranda nebo rukopisy (či jejich analogie) prací doktoranda, které jsou k uveřejnění přijaty, spolu s doklady o jejich přijetí k uveřejnění,
 - e. stanovisko školitele doktoranda k disertační práci.
4. Nejsou-li odevzdány náležitosti podle odst. 3 tohoto článku pravidel, tedy nesplňuje-li přihláška k obhajobě disertační práce předepsané náležitosti, pak podle odst. 6 čl. 43 ředitel STI řízení přerušuje a vyzve doktoranda, aby ve stanovené lhůtě nedostatky odstranil, jinak řízení zastaví.
5. Teze disertační práce jsou popsány čl. 44 studijního řádu.
6. Další pravidla k obhajobě disertační práce stanovují čl. 45 až 47 studijního řádu.
7. Komise pro obhajobu disertační práce jmenuje podle čl. 46 studijního řádu nejméně dva oponenty disertační práce, z nichž nejvýše jeden může být z VUT, CEITEC nebo instituce, kde práce vznikla, druhý oponent nesmí být zaměstnán ve zmíněných institucích. Oponentem může být pouze profesor, docent nebo jiný významný odborník s vědeckou hodností v oboru, ve kterém je zpracována disertační práce, s mezinárodním ohlasem v oboru práce. Oponentem nemůže být jmenován školitel, přímý nadřízený nebo podřízený doktoranda, ani spoluautor publikací doktoranda.

Článek 15

Komunikace prostřednictvím IS VUT a průkaz studenta

(doplňuje čl. 59 studijního řádu)

1. Student má povinnost v termínu do 1 týdne od zápisu do studia nahrát do IS VUT fotografii se svojí aktuální podobou (průkazovou fotografii) a následně požádat o vystavení průkazu studenta nebo průkazu ISIC. Student, který ve stanoveném termínu svoji průkazovou fotografii do IS VUT nevloží, nemusí být připuštěn k některým formám výuky a ke zkouškám.

ČÁST ČTVRTÁ PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Článek 16 Přechodná ustanovení

1. Řízení zahájená před nabytím účinnosti této směrnice se dokončí podle této směrnice.
2. Na práva a povinnosti studentů zapsaných do studia před nabytím účinnosti této směrnice se vztahují pravidla stanovená touto směrnicí.

Článek 17 Závěrečná ustanovení

1. Výjimky z výše uvedených pravidel povoluje v odůvodněných případech ředitel STI.
2. Zrušuje se směrnice ředitele STI VUT v Brně č. 2/2013 ze dne 15. 3. 2013 doplňující studijní a zkušební řád VUT.
3. Tato vnitřní norma nabývá účinnosti v den uvedený v jejím záhlaví.
4. Aktualizace příloh této vnitřní normy bude probíhat po schválení předložené změny vydavatelem normy. Aktualizovaná příloha bude zveřejněna vyvěšením vždy k určitému datu platnosti.

Prof. RNDr. Ing. Petr Štěpánek, CSc.
rektor