

# VYSOKÉ UČENÍ TECHNICKÉ V BRNĚ

Datum vydání: 8. 5. 2021  
Účinnost: 10. 5. 2021  
Odpovědnost: Kancelář rektora  
Závaznost: všechny součásti VUT  
Zrušuje: Rozhodnutí č. 7/2021  
Doplňuje: -  
Počet stran: 7  
Počet příloh: 5

## ROZHODNUTÍ Č. 10/2021 V SOUVISLOSTI S VÝVOJEM KRIZOVÉ SITUACE V ŠÍŘENÍ ONEMOCNĚNÍ COVID-19 ZPŮSOBENÉHO NOVÝM KORONAVIREM SARS-COV-2

### Článek 1 Krizový štáb VUT

1. Krizový štáb VUT nadále pokračuje v činnosti.
2. Členové krizového štábu VUT:
  - a) Budou operativně dostupní a připraveni k účasti na svolaných jednáních krizového štábu.
  - b) Zajistí spolehlivý a ověřovaný přenos informací (zejména dle čl. 2) a rozhodnutí krizového štábu k ostatním vedoucím zaměstnancům fakult a součástí.
  - c) Navrhují vhodná technická a organizační opatření při zjištění výskytu onemocnění COVID-19 způsobeného novým koronavirem SARS-CoV-2 (dále jen onemocnění COVID-19) na VUT.

### Článek 2 Zvláštní právní předpisy a opatření orgánů veřejné správy

VUT se řídí právními předpisy a opatřeními vlády České republiky, Ministerstva zdravotnictví či jiných orgánů veřejné správy, vydanými v souvislosti se šířením onemocnění COVID-19, v jejich aktuálním znění.

### Článek 3 Pravidla pro vstup do budov VUT a pro pobyt ve společných prostorách budov VUT

1. Zakazuje se vstup zaměstnanců, studentů a dalších osob s příznaky virového infekčního onemocnění (např. horečka, kašel, dušnost, náhlá ztráta chuti a čichu apod.) do budov VUT.
2. Do budov VUT s výjimkou budov kolejí smí vstupovat pouze studenti, jejichž osobní přítomnost není zakázána opatřením Ministerstva zdravotnictví ČR, a kteří současně podstoupili v posledních 7 kalendářních dnech testování na přítomnost viru SARS-CoV-2 nebo antigenu viru SARS-CoV-2 s negativním výsledkem, nebo se na ně vztahuje výjimka z povinnosti testování.

Studenti jsou povinni každý den před vstupem do budov VUT s výjimkou kolejí a menz poskytnout VUT písemné čestné prohlášení o tom, že nemají příznaky virového infekčního onemocnění a o tom, že jim nebyla nařízena karanténa nebo izolace. Pro případ, že student již onemocněl

prodělal, prohlašuje, že je minimálně 3 dny bez příznaků onemocnění a že jeho izolace podle platných předpisů skončila před dnešním dnem. Čestné prohlášení se vyplňuje elektronickou formou v informačním systému VUT (dále „IS VUT“), čestná prohlášení jsou archivována.

3. Zaměstnanci jsou v případě, že mají příznaky virového infekčního onemocnění, povinni neprodleně kontaktovat svého nadřízeného vedoucího zaměstnance, který po dohodě se zaměstnancem stanoví vhodná preventivní opatření k ochraně zdraví zaměstnanců a dalších osob.
4. Ve společných prostorách budov VUT a v učebnách jsou zaměstnanci, studenti a další osoby povinni dodržovat maximální možné odstupy od dalších osob.
5. Ve společných prostorách budov VUT, v učebnách a dalších prostorách VUT mimo obvyklé pracovní místo zaměstnance a v prostorách VUT, kde dochází ke kontaktu zaměstnance s dalšími zaměstnanci, studenty a jinými osobami (např. podatelny, sekretariáty, studijní oddělení apod.) se zakazuje pobyt a pohyb zaměstnanců, studentů a dalších osob bez ochranných prostředků dýchacích cest (nos, ústa), kterými jsou respirátor nebo obdobný prostředek (vždy bez výdechového ventilu) naplňující minimálně všechny technické podmínky a požadavky (pro výrobek), včetně filtrační účinnosti alespoň 94 % dle příslušných norem (např. FFP2, KN 95), které brání šíření kapének. Zákaz pohybu a pobytu na pracovišti bez výše uvedených ochranných prostředků dýchacích cest platí i pro zaměstnance, kteří na obvyklém pracovním místě pracují s dalšími zaměstnanci.

#### **Článek 4 Dezinfekce**

Zaměstnanci, studenti a další osoby v prostorách VUT jsou povinni při vstupu do budov, po použití WC a před vstupem do učeben a knihoven provádět dezinfekci rukou. Potřebné a vhodné prostředky pro dezinfekci rukou zajistí příslušná součást VUT.

#### **Článek 5 Oznamovací povinnost a preventivní opatření při zjištění nákazy onemocněním COVID-19**

1. Zaměstnanci jsou povinni neprodleně oznámit svému nadřízenému vedoucímu zaměstnanci, že jim byla v souvislosti s onemocněním COVID-19 nařízena karanténa nebo izolace. Nadřízený vedoucí zaměstnanec sdělí tuto informaci na personální útvar příslušné součásti, který bezodkladně požádá o řešení této situace krizový štáb na adrese [karantena@vutbr.cz](mailto:karantena@vutbr.cz). V žádosti o řešení neuvádí jméno a příjmení zaměstnance, pouze název součásti a organizačního útvaru součásti, kde je třeba řešit situaci v souvislosti s případným výskytem onemocnění COVID-19.
2. Studenti jsou povinni neprodleně oznámit na studijní oddělení fakulty nebo vysokoškolského ústavu, že jim byla v souvislosti s onemocněním COVID-19 nařízena karanténa nebo izolace. Studijní oddělení fakulty nebo vysokoškolského ústavu bezodkladně požádá o řešení této situace krizový štáb na adrese [karantena@vutbr.cz](mailto:karantena@vutbr.cz). V žádosti o řešení neuvádí jméno a příjmení studenta, pouze název fakulty, nebo vysokoškolského ústavu, kde je třeba řešit situaci v souvislosti s případným výskytem onemocnění COVID-19. Pro studenty ubytované na kolejích VUT platí povinnost oznámit karanténu nebo izolaci v souvislosti s onemocněním COVID-19 podle čl. 10 odst. 5 tohoto rozhodnutí.
3. Preventivní opatření navrhuje krizový štáb VUT podle čl. 1 odst. 2 písm. c) tohoto rozhodnutí. Jejich realizaci zajistí vedoucí zaměstnanec příslušné součásti.

## **Článek 6**

### **Organizace výuky ve studijních programech a přijímacího řízení**

1. Zakazuje se osobní přítomnosti studentů na výuce při studiu na VUT.
2. Zákaz podle čl. 6 odst. 1 se nevztahuje:
  - a) na osobní přítomnost studentů na zkouškách, je-li mezi jednotlivými osobami rozestup minimálně 1,5 metru,
  - b) účast na klinické a praktické výuce a praxi studentů všech ročníků studia,
  - c) na účast na individuálních konzultacích nebo při poradenských službách (pouze jeden student a jeden akademický pracovník nebo jiná osoba).
3. Jiná než prezenční výuka ve studijních programech je organizována tak, aby byly v maximální možné míře naplněny cíle akreditovaného studijního programu.
4. O způsobu a organizaci prezenční a jiné než prezenční výuky jsou studenti informováni prostřednictvím IS VUT a IS jednotlivých fakult/součástí.
5. Umožňuje se konání prezenčních přijímacích zkoušek na VUT tak, že je mezi jednotlivými osobami rozestup minimálně 1,5 metru. Uchazečům o studium je osobní účast na přijímacích zkouškách umožněna pouze za podmínek stanovených v platných mimořádných opatřeních.
6. Součástí VUT mohou i nadále realizovat zkoušky i distanční formou. V této oblasti je připravena podpůrná metodika v Metodickém listu č. 8/2020.

## **Článek 7**

### **Příjezd studentů a zaměstnanců VUT ze zahraničí do ČR**

1. Studenti a zaměstnanci VUT jsou povinni při příjezdu ze zahraničí do ČR povinni dodržet pravidla pro překročení státní hranice ČR stanovená aktuálně platným ochranným opatřením Ministerstva zdravotnictví ČR<sup>1</sup>. Přehled opatření je uveden v Tabulce č. 1.
2. Povinnosti studentů VUT po příjezdu ze zahraničí, které musí VUT vyžadovat na základě platného ochranného opatření Ministerstva zdravotnictví, jsou stanoveny v Tabulce č. 2.
3. Povinnosti uvedené v čl. 7 odst. 1 a 2 se netýkají studentů, kteří předloží písemné potvrzení v českém, slovenském nebo anglickém jazyce od lékaře působícího v České republice nebo v jiném členském státě Evropské unie o tom, že nemají klinické známky onemocnění COVID-19, prokazatelně prodělali onemocnění COVID-19, absolvovali podle platných mimořádných opatření Ministerstva zdravotnictví nebo opatření jiného členského státu Evropské unie izolaci ve stanoveném rozsahu z důvodu pozitivního výsledku antigenního nebo RT-PCR testu a o tom, že od prvního pozitivního výsledku antigenního nebo RT-PCR testu neuplynulo více než 90 dní. Vzor potvrzení je uveden v Příloze č. 2 tohoto rozhodnutí. Kopii potvrzení student nahraje do modulu COVID v Intraportálu VUT, ve kterém se evidují výsledky testování studentů na přítomnost viru SARS-CoV-2 nebo antigenu viru SARS-CoV-2.
4. Do doby, než student přijíždějící ze zahraničí splní všechny povinnosti podle čl. 1 a 2 tohoto rozhodnutí nebo nepředloží potvrzení podle čl. 7 odst. 3, se studentovi zakazuje účastnit se prezenční výuky, zkoušek a individuálních konzultací a je mu zakázán jakýkoliv vstup do objektů VUT, s výjimkou ubytování v objektu kolejí. Nejpozději do 24 hodin po příjezdu studenta ze zahraničí na koleje je tento student povinen podstoupit test způsobem stanoveným v Rozhodnutí rektora č. 9/2021, v platném znění, pokud mu ochranné opatření Ministerstva zdravotnictví ČR

---

<sup>1</sup><https://www.mzcr.cz/category/uredni-deska/rozhodnuti-ministerstva-zdravotnictvi/aktualni-mimoradna-a-ochranna-opatreni-ke-covid-19/>

k omezení překročení státní hranice neukládá povinnost podstoupit test nebo testy na přítomnost viru SARS-CoV-2 nebo antigenu viru SARS-CoV-2 na území ČR v pozdějším termínu (v pozdějších termínech) spolu s omezením volného pohybu a zákazem vstupu do školy.

5. Přeshraniční studenti, kteří za účelem vzdělávání pravidelně alespoň jednou týdně oprávněně překračují státní hranici s ČR ze sousedního státu a zpět, doloží tuto skutečnost studijnímu oddělení fakulty/součásti, na které studují, čestným prohlášením. Toto ustanovení lze použít jen v případě, že se student účastní povolené prezenční výuky dle čl. 6 odst. 2 a není ubytován v ČR, nelze ho použít pro jednorázový příjezd studenta na zkoušku nebo individuální konzultaci v případě ubytování v ČR a z důvodu cesty do místa ubytování při zákazu osobní přítomnosti studentů při studiu na vysoké škole.
6. Studenti ubytovaní na kolejích VUT jsou povinni informovat KaM na adrese [ubytovatelky@skm.vutbr.cz](mailto:ubytovatelky@skm.vutbr.cz) o cestách přesahujících 12 hodin do zemí se středním, vysokým, velmi vysokým a s extrémním rizikem výskytu onemocnění COVID-19.
7. Zaměstnanci VUT jsou při příjezdu ze zahraničí do ČR povinni dodržet pravidla pro překročení státní hranice ČR stanovená aktuálně platným ochranným opatřením Ministerstva zdravotnictví ČR<sup>2</sup> dle Tabulky č. 1 a další opatření stanovená VUT na jeho základě. Přehled opatření je uveden v Tabulce č. 3, která je přílohou tohoto rozhodnutí. Do doby splnění těchto povinností je zaměstnancům zakázán vstup do objektů VUT s výjimkou místa ubytování, pokud toto ubytování poskytují Koleje a menzy VUT.
8. Povinnosti uvedené v čl. 7 odst. 1 a 7 se netýkají zaměstnanců, kteří předloží písemné potvrzení v českém, slovenském nebo anglickém jazyce od lékaře působícího v České republice nebo v jiném členském státě Evropské unie o tom, že nemají klinické známky onemocnění COVID-19, prokazatelně prodělali onemocnění COVID-19, absolvovali podle platných mimořádných opatření Ministerstva zdravotnictví nebo opatření jiného členského státu Evropské unie izolaci ve stanoveném rozsahu z důvodu pozitivního výsledku antigenního nebo RT-PCR testu a o tom, že od prvního pozitivního výsledku antigenního nebo RT-PCR testu neuplynulo více než 90 dní. Vzor potvrzení je uveden v Příloze č. 2 tohoto rozhodnutí. Potvrzení se předkládá personálnímu útvaru fakulty nebo vysokoškolského ústavu, na které(m) zaměstnanec pracuje.
9. Zaměstnanci VUT jsou povinni informovat personální útvar součásti VUT, na které pracují, o cestách přesahujících 12 hodin do zemí se středním, vysokým a velmi vysokým rizikem výskytu onemocnění COVID-19.

## **Článek 8**

### **Univerzita třetího věku, celoživotní vzdělávání, kurzy pro zaměstnance a veřejnost, školení a konference**

1. Zakazuje se osobní přítomnost účastníků na vzdělávání v kurzech pro zaměstnance a veřejnost a na celoživotním vzdělávání včetně Univerzity třetího věku s výjimkou vzdělávacích akcí a zkoušek z profesních kvalifikací a jiných zkoušek, jejichž složení je podmínkou stanovenou právními předpisy pro výkon určité činnosti. Zakazuje se osobní přítomnost zaměstnanců, studentů a dalších osob na školeních, konferencích a dalších vzdělávacích akcích na VUT.
2. O organizaci vzdělávání v kurzech pro veřejnost a zaměstnance včetně Univerzity třetího věku jsou účastníci vzdělávání informováni vhodnou formou.

---

<sup>2</sup> Rovněž na <https://www.mzcr.cz/category/uredni-deska/rozhodnuti-ministerstva-zdravotnictvi/aktualni-mimoradna-a-ochrana-opatreni-ke-covid-19/>

## **Článek 9**

### **Řešení záležitostí uchazečů o studium a studentů**

1. Uchazeči o studium a studenti řeší své záležitosti se studijními a dalšími útvary fakult nebo vysokoškolských ústavů osobně výhradně po telefonické domluvě termínu.
2. Běžná studijní administrativa bude vyřizována výhradně elektronicky nebo poštou (např. potvrzení o studiu aj. budou na žádost studenta zasílána poštou nebo prostřednictvím IS VUT).

## **Článek 10**

### **Ochrana rizikových skupin zaměstnanců**

Zaměstnanci, u nichž je vzhledem k jejich zdravotnímu stavu riziko velmi vážného průběhu onemocnění COVID-19 (Příloha č. 1 tohoto rozhodnutí), jsou povinni informovat svého nadřízeného vedoucího zaměstnance o svém zdravotním stavu. Těmto zaměstnancům budou s přihlédnutím k situaci na pracovišti stanoveny individuální podmínky pro výkon jejich pracovních povinností včetně případného sjednání dohody se zaměstnavatelem o výkonu práce mimo místo trvalého výkonu práce.

## **Článek 11**

### **Koleje a menzy**

1. Výslovně se zakazuje vstup osob s příznaky virového infekčního onemocnění do stravovacích provozů Kolejí a menz VUT. Všechny osoby smějí pobývat a pohybovat se v prostorách určených ke konzumaci jídel ve stravovacích provozech Kolejí a menz VUT pouze s ochrannými prostředky dýchacích cest (nos, ústa) dle čl. 3 odst. 5 tohoto rozhodnutí; výjimku činí pouze doba nezbytně nutná, při které je konzumováno jídlo. Přístup do stravovacích provozů kolejí a menz je povolen pouze zaměstnancům a studentům VUT, kteří jsou při vstupu do stravovacího provozu povinni prokázat svou totožnost průkazem zaměstnance či studenta VUT.
2. Při vstupu do stravovacích provozů Kolejí a menz VUT jsou zaměstnanci a studenti povinni vydezinfikovat si ruce pomoci dezinfekčního prostředku umístěného u vchodu do stravovacího provozu.
3. Studenti a zaměstnanci, kteří nejsou zaměstnanci Kolejí a menz VUT, jsou povinni při pohybu v prostorách určených ke konzumaci jídel ve stravovacích provozech Kolejí a menz VUT dodržovat odstupy nejméně 2 m od další osoby mimo zaměstnance Kolejí a menz VUT.
4. Osoby ubytované na kolejích VUT nebo požadující ubytování na základě smlouvy o smlouvě budoucí nebo předchozí registrace a další osoby jsou povinny při pohybu a pobytu ve společných prostorách kolejí nosit ochranné prostředky dýchacích cest (nos, ústa) dle čl. 3 odst. 5 tohoto rozhodnutí. Těchto osob se netýká zákaz uvedený v čl. 3 odst. 1 tohoto rozhodnutí; povinnost poskytnout VUT čestné prohlášení podle čl. 3 odst. 2 se nevztahuje na vstup do budov kolejí a menz.
5. Osoby ubytované na kolejích VUT jsou povinny bezodkladně ohlásit na adresu [karantena@vutbr.cz](mailto:karantena@vutbr.cz) pozitivní výsledek RT-PCR testu na přítomnost viru SARS-CoV-2 nebo pozitivní výsledek testu na přítomnost antigenu SARS-CoV-2. Dále jsou povinny bezodkladně ohlásit kontakt s pozitivně testovanou osobou a skutečnost, že jim byla nařízena karanténa nebo izolace v souvislosti s onemocněním COVID-19.
6. Osoby ubytované na kolejích VUT nebo požadující ubytování na kolejích VUT na základě smlouvy o smlouvě budoucí nebo předchozí registrace, které pobývaly déle než 12 hodin v posledních 14 dnech na území států, které nejsou na seznamu zemí s nízkým rizikem výskytu onemocnění COVID-19, jsou při příjezdu na koleje VUT povinny sdělit zaměstnanci přítomnému na recepci

kolejí zemi, ze které přijíždějí. Mají-li v platném opatření Ministerstva zdravotnictví ČR uloženu povinnost ohlásit svůj příjezd prostřednictvím vyplnění elektronického Příjezdového formuláře na <https://plf.uzis.cz/>, musí prokázat na recepci kolejí splnění této své povinnosti. Pokud tyto osoby neprokáží splnění uvedené povinnosti, lze je z kolejí VUT vykázat až do doby splnění povinnosti. Dále se postupuje podle ustanovení čl. 7 tohoto rozhodnutí, přičemž pravidla platí pro všechny osoby ubytované na kolejích VUT, které přijíždějí ze zahraničí.

7. Zaměstnanci Kolejí a menz mají právo požadovat od ubytovaného zahraničního studenta nebo zaměstnance předložení protokolu o výsledku testu na přítomnost viru SARS-CoV-19 nebo na přítomnost antigenu SARS-CoV-19 podle Tabulek č. 1, 2 a 3 a potvrzení lékaře o prodělání onemocnění COVID-19 podle Přílohy č. 2.
8. Na kolejích VUT (ve všech budovách) je zakázáno navštěvovat ubytované osoby. V rámci jedné budovy nelze navštěvovat ubytované osoby, kterým byla nařízena izolace nebo karanténa v souvislosti s onemocněním COVID-19. V ubytovacích prostorách včetně pokojů musí ubytované osoby, pokud nejde o osoby ubytované v jednom pokoji, dodržovat platná omezení týkající se shromažďování osob stanovená právními předpisy a opatřeními Vlády České republiky, Ministerstva zdravotnictví či jiných orgánů veřejné správy, vydanými v souvislosti se šířením onemocnění COVID-19, v jejich aktuálním znění.
9. Zakazuje se poskytování ubytování studentům VUT, kteří mají na území České republiky jiné bydliště, v ubytovacích zařízeních Kolejí a menz VUT.
10. Zákaz poskytování ubytování studentům se nevztahuje na studenty, kterým je povolena osobní přítomnost na vzdělávání podle čl. 6 odst. 2 tohoto rozhodnutí.
11. Zákaz poskytování ubytování v ubytovacích zařízeních Kolejí a menz VUT se rovněž nevztahuje na studenty VUT, kteří z důvodů zvláštního zřetele hodných (zejména z důvodu rodinné situace doložené lékařským potvrzením), nemohou být považováni za studenty, kteří mají na území České republiky jiné bydliště.
12. Osobní přítomnost studenta v budovách kolejí je od 26. 4. 2021 zakázána, ledaže podstoupil v posledních 7 dnech RT-PCR test na přítomnost viru SARS-CoV-2 nebo POC antigenní test na přítomnost antigenu SARS-CoV-2 provedený poskytovatelem zdravotních služeb v ČR zařazeným v síti odběrových center; ať už u smluvního poskytovatele VUT nebo v jiném odběrovém centru.
13. Nesplní-li student ubytovaný na kolejích povinnost podstoupit test způsobem stanoveným v Rozhodnutí rektora č. 9/2021 každých 7 dní, jedná se o hrubé porušení právních předpisů i vnitřních norem VUT, které zakládá právo VUT jednostranně odstoupit od ubytovací smlouvy způsobem stanoveným v ubytovací smlouvě. Toto porušení právních předpisů i vnitřních norem VUT studentem může být rovněž řešeno v disciplinárním řízení na VUT nebo na součásti, na které student studuje, se všemi důsledky z toho vyplývajícími.

## **Článek 12**

### **Knihovny a studovny**

Provoz knihoven na VUT se umožňuje za podmínek uvedených v platném mimořádném opatření Ministerstva zdravotnictví, které se týká provozu knihoven, a dle organizačních pokynů ředitele Ústřední knihovny, resp. děkanů fakult v případě fakultních knihoven.

### **Článek 13**

#### **Institucionální opatření a povinnosti vedoucích zaměstnanců**

1. Omezuje se vstup veřejnosti do areálů a budov VUT, vstup je možný pouze se souhlasem vedoucího zaměstnance součásti za dodržení platných pravidel, která jsou stanovena mimořádnými opatřeními. Dlouhodobým nájemcům je nutné doporučit přiměřeně přizpůsobit svůj provoz provozu VUT včetně dodržování bezpečnostních opatření. Krátkodobé nájemy mohou být umožněny pouze ve výjimečných a odůvodněných případech, přičemž musí být vyloučen kontakt nájemců a účastníků jejich akcí se studenty VUT a minimalizován kontakt se zaměstnanci VUT. Omezení vstupu do areálů a budov VUT se nevztahuje na provoz předškolních zařízení provozovaných v objektech VUT, vstup dětí a jejich rodičů je umožněn podle podmínek provozu předškolních zařízení.
2. Jednání orgánů VUT a fakult se řídí pouze omezeními platnými dle právních předpisů, opatření Vlády České republiky, Ministerstva zdravotnictví či jiných orgánů veřejné správy, která jsou vydána v souvislosti s šířením onemocnění COVID-19, v jejich aktuálním znění a předpisy upravujícími činnost těchto orgánů. Jednání poradních sborů, pracovních skupin a útvarů VUT a součástí VUT se konají v jiné než v prezenční formě.
3. Jednání zaměstnanců VUT s osobami, které nejsou zaměstnanci VUT, se až na odůvodněné výjimky uskutečňuje v jiné než prezenční formě.
4. Vedoucí zaměstnanci součástí VUT zajistí svou operativní dostupnost na telekomunikačních zařízeních a budou připraveni operativně jednat a plnit opatření a pokyny vedení VUT, vedení součástí a krizového štábu VUT.
5. Vedoucí zaměstnanci součástí VUT jsou povinni přijmout na jimi řízených útvarech vhodná organizační opatření tak, aby jejich zaměstnanci využívali v maximální možné míře práci na dálku (home-office). Současně však musí být zajištěno plnění úkolů jimi řízených pracovišť. Prioritou je realizace výuky a zajištění administrativního servisu pro studenty a dalších klíčových úkolů VUT, zejména výzkumu včetně fungování univerzity jako celku směrem vně i dovnitř. V případě, že je osobní přítomnost některých zaměstnanců na pracovištích nezbytná, jsou nadřízení vedoucí zaměstnanci těchto zaměstnanců povinni přijmout další vhodná organizační a režimová opatření, např. k minimalizaci počtu zaměstnanců pracujících v jedné kanceláři nebo laboratoři. Cílem je v co nejvyšší možné míře omezit kontakty zaměstnanců mezi sebou navzájem.
6. Pracovní cesty zaměstnanců na území ČR i do zahraničí jsou povolovány pouze ve zvláště naléhavých a nezbytných případech s přihlédnutím k aktuální epidemiologické situaci v ČR a v zahraničí.
7. Nelze vysílat studenty do zemí, které nejsou zařazeny v aktuálním seznamu zemí nebo jejich částí s nízkým rizikem nákazy onemocněním COVID-19. To neplatí v případě, že se jedná o návrat studentů do země jejich původu nebo sídla jejich domovské univerzity.

### **Článek 14**

#### **Závěrečná ustanovení**

Tato vnitřní norma nabývá účinnosti v den uvedený v jejím záhlaví.

prof. RNDr. Ing. Petr Štěpánek, CSc., dr. h. c.  
rektor