

Vysoké učení technické v Brně

Datum vydání: 1.2.2010

Čj.: 042/90111/10

Za věcnou stránku odpovídá: prorektor pro studijní záležitosti

Účinnost: 1.2.2010

Závaznost: všechny součásti VUT v Brně

Vydává: rektor

Nahrazuje: Směrnici rektora č. 24/2008

Počet stran: 3

Rozdělovník: děkani fakult, vedoucí rektorátních pracovišť, ředitelé vysokoškolských ústavů, ředitelé dalších součástí, vedoucí studijních oddělení fakult

SMĚRNICE REKTORA Č. 1/2010

POPLATKY ZA STUDIUM

ČÁST PRVNÍ ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Článek 1

1. Poplatky za studium upravuje § 58 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách – dále jen „zákon“) a návazně čl. 14 Statutu VUT v Brně (dále jen „statut“).
2. Student je povinen ve smyslu § 63 odst. 3 písm. a) zákona hradit poplatky za studium a uvést skutečnosti rozhodné pro jejich výši. Porušení těchto povinností je považováno za disciplinární přešpek podle § 64 zákona.
3. Neuhrazené splatné pohledávky budou řešeny právní cestou prostřednictvím správního odboru rektorátu VUT.
4. Poplatek za studium se studentovi stanoví pro každé studium ve studijním programu samostatně.

Článek 2

Rozhodování o vyměření poplatků za studium. Přezkum rozhodnutí

1. O vzniku povinnosti platit poplatek za studium rozhoduje písemně kvestor. Rozhodnutí se vydává 90 dní před splatností poplatku.
2. Student může požádat o přezkoumání rozhodnutí vydaného podle odst. 1. Formulář je uveden na adrese <http://www.vutbr.cz/poplatky>. Žádost student podává kvestorovi prostřednictvím děkana

kmenové fakulty nebo ředitele vysokoškolského ústavu, a to ve lhůtě 30 dnů od doručení rozhodnutí. K žádosti student předloží doklady, které prokazují okolnosti rozhodující pro její podání. Podání žádosti má odkladný účinek pro splatnost poplatku. Fakulta nebo vysokoškolský ústav předají relevantní osobní materiály studenta spolu s vyjádřením děkana nebo ředitele vysokoškolského ústavu Útvaru pro studijní záležitosti rektorátu.

3. O žádosti rozhodne do 30 dnů od jejího doručení písemně rektor, který
 - a) změní nebo zruší rozhodnutí, které bylo vydáno v rozporu se zákonem, vnitřním předpisem VUT nebo jeho součástí, nebo
 - b) může snížit, prominout nebo odložit termín splatnosti poplatku s přihlédnutím zejména ke studijním výsledkům a sociální situaci studenta.
4. Student může požádat o splátkový kalendář. Žádost se podává písemně na Útvar pro studijní záležitosti. Formulář je uveden na adrese <http://www.vutbr.cz/poplatky>. S studentovi je možné povolit úhradu poplatku ve splátkách s tím, že celá částka musí být uhrazena nejpozději do 6 měsíců ode dne vydání rozhodnutí o vyměření poplatku.
5. Jestliže student uvedl neúplné údaje rozhodující pro vznik povinnosti platit poplatek a v důsledku toho nebyl poplatek správně stanoven, bude stanoven zpětně.

ČÁST DRUHÁ

POPLATKY ZA STUDIUM A TERMÍNY JEJICH SPLATNOSTI

Článek 3

Poplatek za prodlouženou dobu studia

1. Poplatek za prodlouženou dobu studia je povinen hradit student, který studuje v bakalářském nebo magisterském studijním programu déle, než je standardní doba studia zvětšená o jeden rok (§ 58 odst. 3 zákona).
2. Do doby studia se započtou též doby všech předchozích studií v bakalářských a magisterských studijních programech, které byly ukončeny jinak než řádně podle § 45 odst. 3 nebo § 46 odst. 3 zákona, přičemž období, ve kterém student studoval v takovýchto studijních programech a v aktuálním studijním programu souběžně, se do doby studia započítávají pouze jednou (§ 58 odst. 3 zákona). Doba, po kterou bylo studium přerušeno, se nezapočítává. Rozhodné jsou údaje Matriky studentů (SIMS).
3. Rozhodnutí o vyměření poplatku za prodlouženou dobu studia se vydává na období 6 měsíců. Jeho výše je stanovena čl. 14 odst. 2 statutu, konkrétní částku stanoví pro každý akademický rektor svým rozhodnutím.
4. Nastává-li v průběhu těchto šesti měsíců změna výše poplatku podle čl. 6 odst. 2, resp. překrývá-li toto období začátek akademického roku, stanovuje se výše poplatku s ohledem na tyto skutečnosti. Měsíční částka činí jednu šestinu z částek uvedených pro každý akademický rok v rozhodnutí rektora, výsledná částka za šest měsíců se zaokrouhluje na koruny dolů.
5. Ukončí-li nebo přeruší-li student v období těchto 6 měsíců studium, bude mu alikvotní částka vrácena, či v případě dosud neuhrazeného poplatku prominuta. O vrácení/prominutí je třeba písemně

požádat rektora prostřednictvím studijního oddělení příslušné fakulty či vysokoškolského ústavu. Žádost o vrácení poplatku za studium nebo jeho části musí být doručena do 3. 1. kalendářního roku následujícího po roce, ve kterém byl poplatek zaplacen. Nedílnou součástí žádosti je uvedení čísla účtu žadatele pro bezhotovostní převod. Bez těchto náležitostí nelze částku vrátit. Formulář je uveden na adrese <http://www.vutbr.cz/poplatky>.

Článek 4 **Poplatek za další studium**

1. Studuje-li absolvent bakalářského nebo magisterského studijního programu v dalším bakalářském nebo magisterském studijním programu, je povinen zaplatit poplatek za studium (§ 58 odst. 4 zákona). Rozhodné jsou údaje Matriky studentů (SIMS).
2. To neplatí, studuje-li absolvent bakalářského studijního programu v navazujícím magisterském studijním programu, či jde-li o souběh řádných studijních programů nepřesahující standardní dobu studia programu jednoho. Pokud celková doba dalšího studia překročí standardní dobu studia, bude mu stanoven poplatek za prodlouženou dobu studia v souladu s čl. 3 této směrnice.
3. Rozhodnutí o vyměření poplatku za další studium se vydává na jeden akademický rok. Jeho výše je stanovena čl. 14 odst. 4 statutu, konkrétní částku stanoví pro každý akademický rok rektor svým rozhodnutím.
4. Po zápisu uchazeče do studia je poplatek nevratný.

ČÁST TŘETÍ **ZPŮSOB ÚHRADY POPLATKŮ**

Článek 5

1. Poplatek student hradí bankovním převodem na bankovní účet VUT.
2. Číslo účtu a identifikace platby (variabilní symbol) je součástí rozhodnutí o vyměření poplatku za studium.

ČÁST ČTVRTÁ **ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

Článek 6

Tato směrnice ruší Směrnici rektora č. 24/2008 ze dne 8. prosince 2008 včetně jejího dodatku a nabývá účinnosti dnem vydání.



Prof. Ing. Karel Rais, CSc., MBA