



ZPRÁVA O ČINNOSTI KOORDINÁTORKY PRO SOCIÁLNÍ BEZPEČÍ NA VUT

Informace k systému zajištění Sociálního bezpečí na VUT

Informace k činnosti

**Kontaktních a spolupracujících osob pro Sociální bezpečí na
fakultách, vysokoškolských ústavech a součástech VUT**

OBDOBÍ

2022 – 03/2024

Předkládá: Koordinátorka pro sociální bezpečí - Ing. Bohdana Šlégrová

Zpráva neobsahuje žádné konkrétní ani identifikující informace k řešeným podnětům.

Obsah

| | |
|---|----|
| SOCIÁLNÍ BEZPEČÍ NA VUT | 3 |
| OBECNĚ O POZICI A ČINNOSTI KOORDINÁTKY PRO SOCIÁLNÍ BEZPEČÍ NA VUT | 3 |
| OBECNĚ O ČINNOSTI KONTAKTNÍCH A SPOLUPRACUJÍCÍCH OSOB PRO ZAJIŠTĚNÍ SOCIÁLNÍHO BEZPEČÍ NA VUT | 6 |
| SYSTÉM SOCIÁLNÍHO BEZPEČÍ NA VUT 2022, 2023 – 02/2024 | 7 |
| WEBY | 7 |
| SCHRÁNKY DŮVĚRY/TRUST BOX | 7 |
| SAMOLEPKA (<i>brand</i> deštník) | 8 |
| EMAIL SOCIÁLNÍ BEZPEČÍ | 8 |
| TEAMS – SOCIÁLNÍ BEZPEČÍ | 9 |
| ŠKOLENÍ KONTAKTNÍCH A SPOLUPRACUJÍCÍCH OSOB | 9 |
| PODNĚTY A PŘÍPADOVÁ PRÁCE KOORDINÁTKY | 9 |
| OKRUHY PODÁVANÝCH PODNĚTŮ | 10 |
| Podněty podané studujícími..... | 10 |
| Podněty podané zaměstnanci a zaměstnankyněmi | 10 |
| PODNĚTY ŘEŠENÉ KONTAKTNÍMI A SPOLUPRACUJÍCÍMI OSOBAMI..... | 12 |
| OBLASTI PODNĚTŮ PODANÝCH OD STUDUJÍCÍCH..... | 12 |
| OBLASTI PODNĚTŮ PODANÝCH OD ZAMĚSTNANCŮ /ZAMĚSTNANKYŇ..... | 14 |
| PODPORA K ZAJIŠTĚNÍ SYSTÉMU SOCIÁLNÍHO BEZPEČÍ NA VUT 2024-2025..... | 14 |
| PODPORA PRO ČINNOST AGENDY (Sociální bezpečí, rovné příležitosti, strategie HRS4R/HR Award) . | 17 |
| 2022..... | 17 |
| CRP18+..... | 17 |
| Program na podporu strategického řízení vysokých škol (PPSŘ) | 17 |
| 2023..... | 17 |
| CRP18+..... | 17 |
| Program na podporu strategického řízení vysokých škol (PPSŘ) | 17 |
| 2024..... | 17 |
| Program podpory rozvoje oblasti vysokého školství pro rok 2024 (PPRO)..... | 17 |
| Program podpory rozvoje oblasti vysokého školství pro rok 2024-2025 (PPRO)..... | 17 |
| Program na podporu strategického řízení vysokých škol (PPSŘ) | 17 |
| ZDROJE..... | 18 |

SOCIÁLNÍ BEZPEČÍ NA VUT

Na VUT není a nebude tolerována žádná forma nežádoucího jednání, včetně sexuálního či genderově podmíněného obtěžování, agrese, nátlaku či zastrašování, šikany nebo diskriminace založené na jakémkoli důvodu. VUT usiluje a bude nadále usilovat o posilování kultury vzájemného respektu, jehož součástí je prevence výskytu nežádoucích jevů, a to na všech úrovních univerzity.

Ať už prostory VUT navštěvuje studující, zaměstnanectvo nebo návštěva, záleží nám na tom, aby se zde vždy cítili všichni příjemně a bezpečně. Uděláme vše proto, aby VUT poskytovalo vždy zdravé a férové studijní či pracovní podmínky.

Pro VUT mají klíčový význam slova kolegiální, bezúhonnost, rovnost, respekt, otevřenost a vzájemná pozornost.

OBECNĚ O POZICI A ČINNOSTI KOORDINÁTORKY PRO SOCIÁLNÍ BEZPEČÍ NA VUT

Pozice Koordinátorky byla ustanovena v březnu 2023. Tuto pozici zastává Ing. Bohdana Šlégrová, zaměstnankyně Personálního odboru/Oddělení personálního rozvoje Rektorátu.

Koordinátorka pro sociální bezpečí má dále na starosti řízení [strategie HRS4R \(HR Award\)](#), agendu rovných příležitostí na VUT ([Plány genderové rovnosti/Gender Equality Plan \(GEP\)](#)), metodickou a analytickou/statistickou oblast týkající se personalistiky a mezd.

Ing. Bohdana Šlégrová je členkou Etické komise VUT. Členkou Etické komise VUT se stala již na podzim 2022 jako Koordinátorka rovných příležitostí na VUT.

Kancelář Koordinátorky pro sociální bezpečí na VUT sídlí v budově Rektorátu, Antonínská 548/1, Brno 601 90, kancelář A1/2.38

Osobní návštěva po předchozí domluvě (prostřednictvím emailu slegrova@vutbr.cz nebo telefonem +420 773 764 880). Telefonická konzultace v pracovní dny od 7:30 do 17:00.

V případě potřeby je vhodné napsat SMS s kontaktem.

Koordinátorka v dubnu 2023 doporučila definování k zajištění agendy tzv. Poradní sbor jako komplexní podpůrný aparát při konzultacích obsahu podnětů.

Poradní sbor k březnu 2024 je ve složení:

- Ing. et Ing. Radomír Kraina – vedoucí Personálního odboru,
- Mgr. Lucie Schimmelová – Pověřenkyně pro ochranu osobních údajů,
- Ing. Pavel Rohlena – vedoucí Odboru auditu a kontroly,
- Mgr. Jitka Černá – psycholožka ICV VUT
- Mgr. Veronika Slezáčková – metodická podpora pro oblast sociálního bezpečí

Dále Koordinátorka spolupracuje s Právním odborem rektorátu a Odborem studijních záležitostí, případně s dalšími pracovišti, vždy dle obsahu řešeného podnětu.

Činnost Koordinátorky i kontaktních osob je definována ve [Směrnici č. 8/2023 Zajištění sociálního bezpečí na VUT](#) a v [Metodickém listu č. 4/2023 ke Směrnici o sociálním bezpečí](#).

Účinnost obou norem je od 1. 10. 2023. Obě normy i přílohy jsou taktéž v anglickém jazyce.

Přílohou Metodického listu jsou:

- ✓ 1 vzor dohody o mlčenlivosti,
- ✓ 2 vzor mlčenlivosti psycholog,
- ✓ 3 informovaný souhlas,
- ✓ 4 souhlas s předáním údajů,
- ✓ 5 vzor podnětu,
- ✓ 6 záznam o kontrole schránky důvěry.

Koordinátorka se při šetření vždy opírá a koná jak v souladu s univerzitními a fakultními normami a předpisy, tak se zákony a předpisy danými v ČR.

Koordinátorka pravidelně během roku informovala o své agendě i nastavovaném systému, včetně návrhů na zajištění podpory směrem k vedení univerzity, Kolegiu rektora, tajemníkům, vedoucích odborů, Koordinační skupině pro HR Award/GEP/Sociální bezpečí, personálním útvarům a dalším. Pro tento účel vzniklo několik výstupů, a to zejména prostřednictvím newsletterů, článku v časopise Události nebo prostřednictvím webové stránky Podpora a rozvoj zaměstnanců, jejíž součástí jsou agendy rovných příležitostí i strategie HRS4R/HR Award.

- A. Hlavní agendou Koordinátorky je šetření podaných podnětů.** Ty se snaží identifikovat, pojmenovat, vytěžit zúčastněné i další strany, komunikovat s vedením / vedoucími a svými doporučeními podobným situacím v budoucnosti předcházet.
- B. Další součástí agendy je navrhování a vytváření systémových opatření** na podporu zajištění sociálního bezpečí na VUT.
- C. Neméně důležitou oblastí je vzdělávací a metodická podpora** kontaktních a zainteresovaných osob pro oblast zajištění systému sociálního bezpečí na VUT. Podpora F/VÚ v oblasti sociálního bezpečí je důležitou součástí činnosti Koordinátorky. Podpora spočívá v metodickém a koncepčním vedení.
- D. Osvěta, informování a vzdělávání akademické i neakademické obce** je pevnou součástí celého systému.
- E. Nedílnou součástí agendy sociálního bezpečí je i agenda rovných příležitostí.** Koordinátorka potvrzuje existenci Plánu genderové rovnosti VUT (tzv. GEP), nedílné součásti povinné dokumentace pro projekt. Dále se na ni obrací F/VÚ s dotazy týkajícími se etické oblasti pro výzkum, s revizí textů k projektovým žádostem v oblasti genderové problematiky, sociálního bezpečí i procesu HR Award. Dalším dokumentem je Potvrzení o společenské odpovědnosti.
- F. Další rolí Koordinátorky je komunikace o systému sociálního bezpečí, genderové oblasti i principů strategie HRS4R/HR Award na VUT na oficiálních i neoficiálních setkáních** různých profesních skupin v ČR i mimo ČR.
- G. Koordinátorka a metodická podpora pro sociální bezpečí jsou zapojeny do projektu EULIST i sítě CASEAR.**
- H. VUT se v dubnu 2024 přihlásilo k institucionálnímu členství [ENOHE](#).** Evropské síť ombudsosob.

OBCENĚ O ČINNOSTI KONTAKTNÍCH A SPOLUPRACUJÍCÍCH OSOB PRO ZAJIŠTĚNÍ SOCIÁLNÍHO BEZPEČÍ NA VUT

Každá fakulta, vysokoškolský ústav na VUT a dále pak Koleje a menzy jako podporu pro zajištění sociálního bezpečí ustanovily postupně od dubna 2023 kontaktní osoby. Jejich jmenný seznam je uveden na webu k Sociálnímu bezpečí na VUT a dále na webových stránkách F/VÚ k této oblasti.

Činnost Kontaktních osob pro oblast Sociálního bezpečí je regulována Směrnicí a Metodickým listem.

Fakulta výtvarných umění (FAVU) jako jediná fakulta na VUT má ustanoveného svého ombudsmana. Pozici ombudsmana mají definovanu vnitřní normou (Směrnice děkana č. 1/2022 (Sociální bezpečí)). FaVU má ovšem i v rámci systému zajištění Sociálního bezpečí na VUT svého zástupce i zástupkyně také.

Ombudsman FaVU – Mgr. Tomáš Fris podává samostatně Závěrečnou zprávu za rok 2023.

Činnost kontaktních osob je odvislá jednak od pravomocí, které jsou definovány ve **Směrnici č. 8/2023 Zajištění sociálního bezpečí na VUT a v Metodickém listu č. 4/2023 ke Směrnici o sociálním bezpečí**, ale také od jednotlivých osob a míře podpory ze strany samotných F/VÚ.

Kontaktní osoby jsou z řad zaměstnanců, zaměstnankyň a také studujících. V normě je definováno složení 1 muž/1 žena, dále pak zástupce nebo zástupkyně za studující. Některé z fakult mají s ohledem své velikosti kontaktních osob více.

Kontaktní osoby mají specifika této činnosti popsány a doplněny do náplně práce. V případě některých studujících pak byla možnost vyřešit tuto agendu s využitím Dohody o provedení práce (DPP).

Kontaktní osoby jsou financovány ze zdrojů fakulty, a to v podobě pravidelné odměny ke mzdě nebo formou odměny u DPP.

Klíčová je také spolupráce s Koordinátorkou pro sociální bezpečí i napříč celým systémem všech kontaktních i spolupracujících osob.

Primární rolí těchto osob je být tzv. prostředníkem při přijetí podnětu a nasměrování na způsoby možných řešení, případně mohou podavatele/podavatelku vyslechnout a pomocí mentoringu poradit. Jejich rolí je doporučení, na koho se obrátit (dle sděleného obsahu). Podněty ve slova smyslu vytěžování jednotlivých stran, pracovně-právní rovinu apod. v tuto chvíli neřeší.

V případě, že jim byl zaslán podnět přímo na F/VÚ/S, předali tento podnět Koordinátorce pro sociální bezpečí. Koordinátorka byla v tomto případě s těmito osobami v kontaktu a informovala je průběžně o šetření, případně je zapojila do samotného šetření. Na konci šetření pak byly tyto osoby seznámeny s výsledkem.

Kontaktní a spolupracující osoby (osoby poradenských center nebo členové a členky Koordinační skupiny s rozšířenou agendou) se v roce 2023 účastnily setkání a školení pořádaných Koordinátorkou pro sociální bezpečí. Tato setkání a doporučení pro účast na školeních bude probíhat i v následujícím období.

Každé z kontaktních a spolupracujících osob je doporučeno sebevzdělávání v oblasti sociálního bezpečí.

SYSTEM SOCIÁLNÍHO BEZPEČÍ NA VUT 2022, 2023 – 02/2024

WEBY

Již v polovině roku 2022 byla vytvořena webová stránka k Sociálnímu bezpečí na VUT. V roce 2023 pak byla postupně inovována a doplňována. Svůj finální vzhled získal web v únoru 2024. Značkou (*brandem*) pro Sociální bezpečí byl na VUT zvolen **Červený deštník**.

SCHRÁNKY DŮVĚRY/TRUST BOX

K podpoření systému nahlašování podnětů byly na různých místech univerzitních budov umístěny schránky. Tzv. **Schránky důvěry/Trust box**. Schránky jsou popsány a označeny například i samolepkou s QR kódem, který vede na web k zajištění sociálního bezpečí na VUT. Weby, tak jako samolepky i další podpora je i v AJ.

Seznam včetně fotografií, adresy i místa umístění je uveden na webu Sociální bezpečí.

Informování o tomto seznamu bude uvedeno i na webu k této oblasti na jednotlivých F/VÚ.

Seznam je jak v českém, tak i anglickém jazyce.

SAMOLEPKA (brand deštník)

Celý záměr vznikl v dubnu 2023 s ohledem efektivnějšího proinformování o podpoře a zajištění této oblasti na VUT. Inspirace k tomuto způsobu informování byla získána v Evropě.

Grafický návrh (pro samolepku a banner) vznikl ve spolupráci s copywriterkou, grafikem a oddělením marketingu VUT. QR kód uvedený na samolepce směřuje na web Sociální bezpečí (českou nebo anglickou verzi).

NALEPENÍ samolepky probíhá postupně ve spolupráci se zástupci F/VÚ/S. Návrhy míst pro nalepení jsou v rámci Kolejí a menz, CESA, Alfons, ICV, ÚK, F/VÚ - místnosti pro setkávání studujících, studovny, relaxační místa – pro studující i zaměstnance další prostory (kuchyňky na kolejích, toalety, místa u skříněk, schránky důvěry, šatny CESA apod., studentské kluby.



Samolepka, vizuál VUT

EMAIL SOCIALNÍ BEZPEČÍ

S ustanovením pozice Koordinátorky byl navržen vznik emailu. Email ve znění

socialnibezpeci@vutrb.cz / socialsafety@vutbr.cz je obsluhován Koordinátorkou pro sociální bezpečí a zastupující osobou.

TEAMS – SOCIÁLNÍ BEZPEČÍ

Koordinátorka založila Teams - **Sociální bezpečí** - jednotné místo pro ukládání materiálů jako efektivnější podporu Kontaktních a spolupracujících osob. Teams byl založen i s ohledem možnosti jednodušší formy pro online setkání, například pro školení. Teams také umožňuje rychlejší komunikaci, jak skupinovou, tak i individuální.

ŠKOLENÍ KONTAKTNÍCH A SPOLUPRACUJÍCÍCH OSOB

Kontaktní osoby byly poprvé proškoleny v květnu a červnu 2023, dále pak dle dohody i individuálně až do listopadu 2023. Školení zajistila Koordinátorky ve spolupráci s členy a členkami Poradního sboru. Jednalo se o školení interních procesů, zajištění systému podpory na VUT, v pracovně-právním minimu i psychologickém minimu, dále pak v systému podpory v **ČR a zkušenostech získaných ze vzájemných setkání s dalšími osobami v obdobném postavení**. V případě individuálních školení zajistila proinformování Koordinátorka pro sociální bezpečí sama.

Kontaktní osoby se mohly v průběhu roku 2023 přihlásit individuálně na webináře a workshopy pořádané např. ICV VUT, Alfons VUT, Školskou ombudsmanskou platformou. Dále byla podpořena vzdělávání a rozvoj zaměstnanců a zaměstnankyň nejen poradenských center ICV VUT, ale například i spolupracujících a kontaktních osob dle individuálních domluv s Koordinátorkou.

PODNETY A PŘÍPADOVÁ PRÁCE KOORDINÁTORKY

V období 02/2023 - 03/2024 přijala Koordinátorka 33 podnětů. Z toho 10 podnětů bylo podáno studujícími, 20 podnětů pracujícími, 3 podněty podaly osoby mimo univerzity. Z uvedených byly 3 podněty anonymní. Dalších 6 podnětů bylo řešeno za ochrany totožnosti podavatele. 4 podněty nebyly ukončeny z důvodu zastavení spolupráce ze strany podávajících osob.

1. Podněty byly oficiálně řešeny vždy až po písemném souhlasu podavatele/podavatelky.
2. V případě anonymního podání (bez jakéhokoliv kontaktu) bylo dle obsahu podnětu rozhodnuto, zda bude šetření zahájeno nebo nikoliv.

3. V případě anonymního podání (z anonymního emailu) bylo dle obsahu podnětu rozhodnuto, zda bude šetření zahájeno nebo nikoliv. Zde pak byly vyžadovány informace k doplnění. Podavatel/podavatelka byly informováni s ohledem anonymní komunikace o tom, zda bude/nebude šetření v rozsahu dovolujícím řešit anonymní podání zahájeno či naopak. Také byli informováni o limitech, které tento způsob podání definuje. Komunikace probíhala ve stručném sdělení výsledku.

OKRUHY PODÁVANÝCH PODNĚTŮ

Podněty podané studujícími

Podněty se týkaly:

- nevhodného chování mezi studujícími navzájem,
- nevhodného chování mezi vyučujícími a studujícími,
- záležitostí spojených se studiem - hodnocení v předmětech, ankety,
- záležitostí spojených se studiem - ukončení studia/prodlužování studia,
- záležitostí spojených se studiem – požadavky pro udělení zápočtu, zkoušky,
- zneužívání mocenské role v případě požadavků u doktorského studia.

Podněty podané zaměstnanci a zaměstnankyněmi

Podněty podávaly zaměstnanci a zaměstnankyně nebo osoby již nepůsobící na univerzitě.

Podněty se týkaly:

- šikany na pracovišti (mobbing, bossing, staffing),
- pracovně-právních záležitostí (ukončení PP, výpověď, výtka),
- nesouhlas s hodnocením od vedoucího zaměstnance,
- hodnocení v SHAP.

Přijaté podněty lze rozdělit na:

1. Podněty jednorázové s konzultací/rozhovorem/intervencí přímo s Koordinátorkou, případně s dalším členem/členkou Poradního sboru. Využití intervize, konzultací a interní mediace.
2. Podněty, u kterých bylo dostačující vytěžení s ohledem obsahu podnětu pouze podavatele/podavatelky, označené strany a vedoucí/případně více vedoucích.

Vedení F/VÚ je v tomto případě informováno, pokud to obsah podávaného podnětu vyžadoval. Využití intervize, konzultací a interní mediace.

3. Podněty, u kterých bylo pro vytěžení informací s ohledem obsahu podnětu nutné rozsáhlejší šetření více osob (podavatele/podavatelku, označenou stranu/strany, vedoucí/případně více vedoucích, další svědky, další pracoviště, vedení F/VÚ ...). Využití intervize a konzultací.
4. Podněty, u kterých byla s ohledem závažnosti doporučena součinnost veřejného orgánu (Policie, Městská část, Soud). V tomto případě vždy řešeno s Právním odborem RE.

Pozn.: Podání na místně příslušný úřad nebo Policii musí podavatel/podavatelé podat sám/sama za sebe. Univerzita pak činí také samostatně. Podavatele/podavatelku může osoba, která podnět přijala nebo byla s danou skutečností seznámena, k danému orgánu doprovodit.

Pokud z obsahu podávaného podnětu vyplývá vhodnost doporučení psychologické pomoci, je tato nabídnuta a případně je o tom poradenské centrum ICV VUT informováno (v případě poradenství zaměstnance je toto definováno v Metodickém listu).

U podnětů v bodě 2, 3 a 4 je vždy připravena shrnující zpráva s doporučeními pro všechny zúčastněné strany, včetně doporučení pro vedení dané F/VÚ.

Poradenská podpora je poskytována v základní možné míře, v případě vhodnosti/nutnosti více návštěv je klientovi doporučeno kontaktovat psychologickou ambulanci nebo psychiatrické pracoviště, případně další poradny. Kontakty jsou klientovi nabídnuty (osobně, s odkazem na web ICV VUT, s odkazem na web Sociální bezpečí na VUT).

Lhůty pro řešení podnětů nejsou stanoveny. Platí, že jednodušší podněty byly řešeny do 30 -60 kalendářních dnů.

Složitější podněty byly řešeny minimálně v rozsahu 60 – 120 kalendářních dnů, někdy i déle.

Časovost pro řešení podnětů je závislá na řadě dílčích dějů, které není možné ovlivnit.

Jako podpora pro Případové práce bude v roce 2024 dokončena Metodika k šetření podnětů nevhodného chování. Její vznik má pomoci učinit proces šetření jednotlivých podnětů více

předvídatelný, a to z pohledu všech osob, které se ho nějakým způsobem účastní nebo mohou účastnit. Zejména pro kontaktní a zapojené osoby, včetně vedoucích.

PODNĚTY ŘEŠENÉ KONTAKTNÍMI A SPOLUPRACUJÍCÍMI OSOBAMI

V únoru 2024 byly Kontaktní a spolupracující osoby požádány o vypracování krátké anonymizované zprávy (v případě, že v průběhu své činnosti něco řešily).

Součástí zprávy bylo doporučeno uvést:

- zda byli kontaktováni;
- jaké oblasti ze sociálního bezpečí se to týkalo;
- kdo byl podavatele zaměstnanci nebo studující;
- jak řešili např.:
 - ✓ doporučeno kontaktovat Koordinátorku,
 - ✓ doporučeno kontaktovat Etickou komisi VUT,
 - ✓ doporučeno řešit na Studijním oddělení,
 - ✓ doporučeno řešit s ohledem obsahu podnětu proděkanem/proděkankou pro studijní záležitosti apod.
 - ✓ vyřešeno radou/konzultací...
- pokud znali řešení, v případě, že řešili přímo na F/VÚ, tak informace (bylo vyřešeno – zajištěno).

OBLASTI PODNĚTŮ PODANÝCH OD STUDUJÍCÍCH

Oblasti se, kterými se na Kontaktní a spolupracující osoby obrátili studující. Včetně řešení nebo doporučení.

- **Nevhodné chování studujících mezi sebou**

Doporučená řešení/řešení:

- ✓ intervize a konzultace,
- ✓ mediace.

- **Obtěžování studující x studující**

Doporučená řešení/řešení:

- ✓ kontaktovat místně příslušnou stanici Policie,
- ✓ koordinace pomoci (Studijní oddělení fakulty, Alfons, Koordinátorka, Kontaktní osoba, vedení KaM, studijní proděkan),
- ✓ zajištění výměny ubytovací jednotky v rámci Kolejí,
- ✓ individuální studijní úprava/adaptace na omezenou dobu,
- ✓ intervize a konzultace,
- ✓ mediace.

- **Studijní neúspěšnosti**

Doporučená řešení/řešení:

- ✓ individuální konzultace pro zajištění studijní úspěšnosti (komunikace se Studijními odděleními, proděkany pro studium),
- ✓ doporučeno kontaktovat Koordinátorku,
- ✓ doporučení úpravy plánu studia (komunikace se Studijními odděleními, proděkany pro studium, intervize a konzultace),
- ✓ doporučení konzultace k úpravám studia prostřednictvím Alfons,
- ✓ doporučení psychologického poradenství,
- ✓ intervize a konzultace.

- **Psychické problémy studujících**

Doporučená řešení/řešení:

- ✓ doporučení konzultace prostřednictvím psychologického poradenství ICV,
- ✓ intervize a konzultace,
- ✓ doporučení externí pomoci.

- **Nevhodné chování od zaměstnanců směrem ke studujícím**

Problémy s komunikací v rámci vedení prací. Mocenské chování. Verbální agrese. Jednání přibližující se stalkingu.

Doporučená řešení/řešení:

- ✓ intervize a konzultace,
- ✓ doporučení kontaktovat Koordinátorku,
- ✓ vyřešení mediací,
- ✓ vyřešení omluvou,
- ✓ řešeno s vedením F/VÚ,
- ✓ řešeno s vedoucími daných zaměstnanců.

OBLASTI PODNĚTŮ PODANÝCH OD ZAMĚSTNANCŮ /ZAMĚSTNANKYŇ

Oblasti se, kterými se na Kontaktní a spolupracující osoby obrátili sami zaměstnanci nebo zaměstnankyně.

Podněty se týkaly:

- **Šikany na pracovišti** (mobbing, bossing),
- **Pracovně-právních záležitostí** (ukončení PP, výpověď, výtka).

Doporučená řešení/řešení:

- ✓ doporučeno kontaktovat Koordinátorku,

PODPORA K ZAJIŠTĚNÍ SYSTÉMU SOCIÁLNÍHO BEZPEČÍ NA VUT 2024-2025

V roce 2024 bude zachována popsaná agenda Koordinátorky. Systém zajištění sociálního bezpečí bude podpořen o další osobu, která bude součástí týmu na Personálním odboru nejen pro tuto agendu.

Důležité je kontinuální posilování, upevňování a rozvoj tohoto tématu do vnitřního života univerzity.

Koordinátorka i spolupracující tým bude dále rozvíjet systémová opatření zacílená na posilování bezpečného, týmového, kolegiálního a ohleduplného prostředí.

Opatření budou podpořena informováním a vzděláváním jak kontaktních a spolupracujících osob, tak i akademické a neakademické obce. Jako nejvhodnější se jeví forma e-learningu a prezentací, opět i v jazyce anglickém.

I nadále bude aktivně podporován oboustranný systém mezi kontaktními osobami a Koordinátorkou. V plánu je navazující systém školení, jak v metodické, tak i kazuistické a praktické podpoře v dané oblasti.

Pro posílení systému sociálního bezpečí na VUT je v plánu oslovit studentské ambasadory a ambasadorky jako komunikátory tohoto tématu a dále využití sociálních sítí jako prostředek proinformování co největší skupiny, v tomto případě hlavně studujících.

Zástupci a zástupkyně z řad studujících (ze SKAS a dalších oficiálních spolků) dokáží porozumět a propojit potřeby, požadavky i chápat povinnosti (univerzitní, zákonné).

Důležitá je preventivní a osvětová práce a rozvoj kompetencí jak u studujících, tak vyučujících, ale i neakademické obce.

Jedním z cílů pro období 2024-2025 je upevnění a posílení role Koordinátora/koordinátorky a kontaktních osob pro oblast sociálního bezpečí v prostředí univerzity. Nižší povědomí o významu tohoto tématu a rolí, rovněž občasná neochota měnit zavedené postupy může vést k pocitu nedostatečné podpory a důvěry ze strany pracujících a studujících.

V 2024 vznikne Metodika (Kuchařka) pro řešení podnětů na negativní formy jednání a chování. Metodika má být oporou a zdokonalit postupy při řešení samotných podnětů včetně doporučení. Metodika má sloužit hlavně pro kontaktní a spolupracující osoby, dále pro vedoucí a vedení F/VÚ/S.

V 2024-2025 bude provedena revize Směrnice a Metodického listu k oblasti Sociálního bezpečí. Revize je vhodná už s ohledem postupně získaných zkušeností i jako reakce na vnímání této problematice v České republice i Evropě.

V průběhu dubna a května 2024 proběhnou 3 online semináře a 1 workshop za fyzické účasti pro Kontaktní a spolupracující osoby, který je pořádán ve spolupráci s externím subjektem – **Mobbing free Institutem**.

Sdílení zkušeností mezi osobami a účast na společných akcích (webináře, semináře, workshopy, ale i setkání a porady) mají zásadní dopad na rozvoj a zlepšení fungování

univerzitní komunity v mnoha směrech i úrovních a pomáhají vytvářet bezpečné a spravedlivé prostředí pro všechny.

Pravidelné informování, setkávání nebo metodicky a kazuisticky orientované vzdělávací semináře, spolu s dialogem, posilují postavení nejen kontaktních osob, ale i celého systému v prostředí naší univerzity.

Postupné vzdělávání vedoucích ústavů/vedoucích odborů/odd. na F/VÚ, dle potřeby i tajemníků, členů AS fakult, kolegia děkana bude započato ve 2. pololetí 2024.

Vzdělávání za fyzické účasti, v délce 2-3 hodiny, přímo na dané F/VÚ nebo na výjezdním zasedání či obdobném setkání.

Interní školitelé: Ing. Bohdana Šlégrová, Ing. Et Ing Radomír Kraina – vedoucí Personálního odboru, Mgr. Lucie Schimmelová - Pověřenkyně pro ochranu osobních údajů, zástupce/zástupkyně z Právního odboru.

Prezentace ze školení bude dispozici (včetně odkazů a kontaktů).

Prezentace bude připravena i v anglickém jazyce – pro samostudium s případnými konzultacemi.

Oblasti vzdělávání:

- pracovně-právní minimum,
- systém sociálního bezpečí na VUT,
- metodická podpora v rámci personální oblasti (výběrová/přijímací řízení – náborový proces, formuláře apod.),
- SharePoint – Informace pro zaměstnance,
- Web Podpora a rozvoj zaměstnanců
- HR Award,
- Plány genderové rovnosti

Nedílnou a velmi důležitou součástí je spolupráce a sdílení témat s ostatními veřejnými vysokými školami v ČR. A také se Školskou ombudsmanskou platformou (ŠOP), Národním kontaktním centrem - NKC gender a věda.

V průběhu 2. pololetí 2024 bude pro prostředí VUT připraven e-learning k Sociálnímu bezpečí/etickým principům/genderové oblasti a dalším souvisejícím tématům. E-learning bude připraven pro Akademickou / neAkademickou obec zvlášť. Proškolení v oblasti sociálního bezpečí a etických principech formou e-learningu bude v roce 2024 probíhat i na MU i UK, kde návrh znění jednotlivých témat/otázek vznikl.

PODPORA PRO ČINNOST AGENDY (Sociální bezpečí, rovné příležitosti, strategie HRS4R/HR Award)

2022

CRP18+

Centrální rozvojový projekt. *Sociální bezpečí na českých vysokých školách v kontextu akademické etiky.*

Program na podporu strategického řízení vysokých škol (PPSŘ)

Institucionální prostředky

2023

CRP18+

Centrální rozvojový projekt. *Prevence neetického jednání na akademické půdě a podpora kompetencí v péči o oběti.*

Program na podporu strategického řízení vysokých škol (PPSŘ)

Institucionální prostředky

2024

Program podpory rozvoje oblasti vysokého školství pro rok 2024 (PPRO)

Posilování metodické podpory a systému zajištění sociálního bezpečí na VUT.

Program podpory rozvoje oblasti vysokého školství pro rok 2024-2025 (PPRO)

Strategie řízení lidských zdrojů pro roky 2024-2025

Program na podporu strategického řízení vysokých škol (PPSŘ)

Institucionální prostředky

ZDROJE

1. Vlastní materiály Koordinátorky pro sociální bezpečí, Ing. Bohdany Šlégrové
2. Web Sociální bezpečí, <https://www.vut.cz/vut/podporazamestnancu/socialni-bezpeci>
3. [Spojená první a druhá zpráva o činnosti ombudsmana DAMU \(květen 2022 – prosinec 2023\)](#); ombudsman DAMU, Petr Polák
4. [Závěrečná zpráva z oblasti výkonu činností univerzitní ombudsmanky a tzv. Kontaktních osob \(ombudsosob\) na fakultách a součástech UK za rok 2023](#), kancelář univerzitní ombudsmanky (Kancelář rektorky Rektorátu UK)